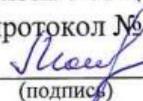


Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Кузбасская государственная сельскохозяйственная академия»

Научно-исследовательская лаборатория политических коммуникаций,
медиатехнологий и связей с общественностью

УТВЕРЖДЕН

на заседании НИЛ политических коммуникаций,
медиатехнологий и связей с общественностью
« 01 » марта 2023 г., протокол № 1
Зав. лабораторией  Е.В. Матвеева
(подпись)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПРИЛОЖЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.В.01 УПРАВЛЕНИЕ КАРЬЕРОЙ

для студентов по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью
профиль Медиатехнологии в современной коммуникативной индустрии

Разработчик: Кузнецова И.Ю.

Кемерово 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ.....	3
1.1 Перечень компетенций	3
1.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования.....	3
1.3 Описание шкал оценивания.....	4
1.4 Общая процедура и сроки проведения оценочных мероприятий.....	6
2 ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ.....	8
3 МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ	14

1 ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

1.1 Перечень компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

1.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Конечными результатами освоения программы дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть» (З1, У1, В1, З2, У2, В2), расписанные по отдельным компетенциям. Формирование этих дескрипторов происходит в течение изучения дисциплины по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы.

Таблица 1 – Соответствие этапов (уровней) освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания

Этап (уровень) освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения		
	Удовлетворительно (Базовый)	Хорошо (Продвинутый)	Отлично (Высокий)
Первый этап (начало формирования) <i>Осуществляет самооценку личностных ресурсов, оптимально их использует для успешного выполнения задач профессионального роста</i>	На основе самооценки получает подтверждение того, что текущая работа помогает раскрыть собственный потенциал и реализоваться как профессионал. Концентрируется на изменениях и улучшении, демонстрирует наличие реалистичного взгляда на свои сильные и слабые стороны, тратит ощутимо много времени и энергии на саморазвитие, стремится расширить свои взгляды	Студент четко представляет свою профессиональную роль и статус после окончания вуза, имеет желание реализоваться в профессии и замотивирован на успех. Знает свои сильные и слабые стороны, вовлечен в такие виды деятельности, как чтение дополнительной профессиональной литературы, тренинги по саморазвитию, активно ищет пути для саморазвития, учится на ошибках.	Вовлекает других людей в свой учебный процесс; спрашивает о направлениях своего дальнейшего развития, задаёт больше вопросов об улучшениях, когда получает обратную связь, готов измениться в ответ на критику, просит у других информацию о собственной эффективности
Второй этап (продолжение формирования) <i>Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям</i>	Способен самостоятельно разделить повседневные рабочие задачи по важности и срочности. При этом затрудняется оперативно расставить приоритеты с учетом новых, незапланированных задач, нуждается в помощи руководителя.	Верно расставляет приоритеты в стандартных рабочих ситуациях, а также правильно определить оптимальный, в сочетании значимость/срочность, порядок действий для наилучшего достижения целей. Оперативно корректирует свои планы с учетом новых задач и поручений.	Правильно расставляет приоритеты для себя и других. Корректирует собственные приоритеты и планы, учитывая возможные изменения обстоятельств.
Третий этап (завершение формирования) <i>Использует инструменты непрерывного образования для реализации возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков</i>	Владеет навыками сбора и ранжирования необходимой для собственного профессионального роста информации, навыками приобретения новых знаний и навыков.	Имеет практический опыт построения и реализации собственной траектории профессионального саморазвития на основе анализа потребностей профессиональной сферы деятельности.	Предпринимает действия в целях повышения своей компетентности, где и когда это возможно; создает и достраивает индивидуальную траекторию саморазвития при получении основного и дополнительного образования

Этапы формирования компетенций реализуются в ходе освоения дисциплины, что отражается в тематическом плане дисциплины.

1.3 Описание шкал оценивания

Для оценки составляющих компетенции при **текущем контроле и промежуточной аттестации** используется балльно-рейтинговая система оценок. При оценке контрольных мероприятий преподаватель руководствуется критериями оценивания результатов обучения (таблица 1), суммирует баллы за каждое контрольное задание и переводит полученный результат в вербальный аналог, руководствуясь таблицей 2 и формулой 1.

Таблица 2 – Сопоставление оценок когнитивных дескрипторов с результатами освоения программы дисциплины

Балл	Соответствие требованиям критерия	Выполнение критерия	Вербальный аналог	
1	2	3	4	
5	результат, содержащий полный правильный ответ, полностью соответствующий требованиям критерия	85-100% от максимального количества баллов	отлично	зачтено
4	результат, содержащий неполный правильный ответ (степень полноты ответа – более 75%) или ответ, содержащий незначительные неточности, т.е. ответ, имеющий незначительные отступления от требований критерия	75-84,9% от максимального количества баллов	хорошо	
3	результат, содержащий неполный правильный ответ (степень полноты ответа – до 75%) или ответ, содержащий незначительные неточности, т.е. ответ, имеющий незначительные отступления от требований критерия	60-74,9% от максимального количества баллов	удовлетворительно	
2	результат, содержащий неполный правильный ответ, содержащий значительные неточности, ошибки (степень полноты ответа – менее 60%)	до 60% от максимального количества баллов	неудовлетворительно	не зачтено
1	неправильный ответ (ответ не по существу задания) или отсутствие ответа, т.е. ответ, не соответствующий полностью требованиям критерия	0% от максимального количества баллов		

Расчет доли выполнения критерия от максимально возможной суммы баллов проводится по формуле 1:

$$A = \frac{\sum_{i=1}^n m_i k_i}{5 \cdot \sum_{i=1}^n m_i} \cdot 100\% \quad (1)$$

где n – количество формируемых когнитивных дескрипторов;

m_i – количество оценочных средств i -го дескриптора;

k_i – балльный эквивалент оцениваемого критерия i -го дескриптора;

5 – максимальный балл оцениваемого результата обучения.

Затем по таблице 2 (столбец 3) определяется принадлежность найденного значения A (в %) к доле выполнения критерия и соответствующий ему вербальный аналог.

Вербальным аналогом результатов зачета являются оценки «зачтено / не зачтено», экзамена – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», которые заносятся в экзаменационную (зачетную) ведомость (в то числе электронную) и зачетную книжку. В зачетную книжку заносятся только положительные оценки. Подписанный преподавателем экземпляр ведомости сдаётся не позднее следующего дня в деканат, а второй хранится на кафедре.

В случае неявки студента на экзамен (зачет) в экзаменационной ведомости делается отметка «не явился».

1.4 Общая процедура и сроки проведения оценочных мероприятий

Оценивание результатов обучения студентов по дисциплине осуществляется по регламентам текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы студентов. Объектом текущего контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине.

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины (или её части). Форма промежуточной аттестации по дисциплине определяется рабочим учебным планом.

Итоговая оценка определяется на основании таблицы 2.

Организация и проведение промежуточной аттестации регламентируется внутренними локальными актами.

Классическая форма сдачи зачета (собеседование)

Зачет проводится в учебных аудиториях института. Студент случайным образом выбирает билет. Для подготовки к ответу студенту отводится 15 минут. Экзаменатор может задавать студентам дополнительные вопросы сверх билета по программе дисциплины.

Во время подготовки, использование конспектов лекций, методической литературы, мобильных устройств связи и других источников информации запрещено. Студент, уличенный в списывании, удаляется из аудитории и в зачетно-экзаменационную ведомость ставится «не зачтено». В случае добровольного отказа отвечать на вопросы билета, преподаватель ставит в ведомости оценку «не зачтено».

Студенты имеют право делать черновые записи только на черновиках выданных преподавателем.

Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

2 ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

Вопросы для собеседования

Тема 1. Самооценка личностных ресурсов. Определение уровня самооценки

1. Дайте понятие самооценки личности.
2. Назовите особенности, виды и функции самооценки.
3. Каким образом уровень самооценки может оказывать влияние на процесс принятия индивидуальных жизненных решений
4. Назовите наиболее важные источники формирования самооценки в процессе становления личности.
5. На что влияет самооценка как первая ступень в развитии карьеры?
6. Что относится к личностным ресурсам?

Тема 2. Цели профессионального развития.

1. Что такое цели профессионального развития?
2. Объясните зависимость карьерного развития от образования.
3. Чем отличается профессиональное, личностное и личное развитие?
4. Какие знания, умения и навыки необходимы каждому человеку?
5. Профессиональное развитие - типичное или индивидуальное явление? Почему?
6. Назовите основные пять областей профессионального развития.

Тема 3. Методы и техники повышения внутренней мотивации

1. Что относится к внутренней мотивации?
2. Назовите отличия внутренней и внешней мотивации.
3. Какие техники самомотивации вы знаете, приведите примеры.
4. Как повысить внутреннюю мотивацию?
5. Какие способы стимулирования лучше всего подходят для повышения мотивации?

Тема 4. Личный бренд: уровни и этапы его построения. Преимущества и недостатки персонального брендинга

1. Что такое личный бренд и зачем он нужен?
2. Назовите стратегии развития личного бренда
3. Назовите способы продвижения личного бренда
4. Какие ошибки допускаются чаще всего при работе с личным брендом?
5. Перечислите основные этапы построения личного бренда

Тема 5. Направления саморазвития и профессиональной самореализации, возможности использования творческого потенциала личности

1. Чем отличается саморазвитие от самореализации?
2. Какие направления саморазвития необходимы для профессиональной деятельности?
3. Что входит в сферу саморазвития?
4. Что такое профессиональное саморазвитие?
5. В чем заключается творческий потенциал личности?
6. Какие факторы могут способствовать развитию творческого потенциала личности?

Тема 6. Методы расстановки приоритетов.

1. Какие методы расстановки приоритетов вы знаете?
2. Каков основной принцип расстановки приоритетов?
3. Как расставлять правильно приоритеты?
4. Какой метод в тайм-менеджменте используется для расстановки правильных приоритетов?
5. Как вы расставляете приоритеты в своей работе?

Тема 7. Основы планирования профессиональной траектории

1. Что такое профессиональная траектория?
2. В чем заключается планирование карьеры?
3. Что относится к профессиональной карьере?
4. Как составить план профессиональной карьеры?
5. Что такое индивидуальная траектория и план развития?

Тема 8. Выстраивание карьерной траектории на основе анализа трендов рынка труда

1. Что такое карьера и ее виды?
2. Дайте определение понятиям «карьера», «деловая карьера».
3. Как эффективно ставить карьерные цели, выстраивать карьерные траектории и создавать персональный карьерный план?
4. Назовите основные этапы карьеры.
5. Охарактеризуйте основные стимулы к карьерному развитию: статус, благосостояние, уникальность.
6. Что представляют собой следующие модели карьеры: «трамплин», «лестница», «змея», «перепутье»

Тема 9. Инструменты непрерывного образования для развития личностного и профессионального потенциала

1. Что относится к основным принципам непрерывного образования?
2. Что представляет собой профессиональное развитие и профессиональное обучение.
3. Как можно определить личностный потенциал?
4. Что способствует личностному росту? Какие бывают потенциалы личности?
5. Как связаны понятия «непрерывное образование» и «профессиональный потенциал»

Проект-презентация

1. Разработка личной ресурсной карты: развитие «мягких» и «жестких» навыков.
2. Разработка индивидуального образовательного маршрута и карьерного плана.
3. Оценка эффективности развития карьеры.
4. Эволюция представлений о карьере.
5. Мотивации профессионального роста.
6. Технологии оценок карьерных компетенций.
7. Основы построения карьеры.
8. Имидж, репутация и карьера.
9. Критерии оценки специалиста.
10. Типы стратегий в карьере.
11. Выбор профессии и карьера.
12. Критерии высокооплачиваемости профессий.
13. Возможные области карьеры.
14. Карьера как самореализация.
15. Управленческая карьера в современном мире.

Краткие методические указания

Проект-презентация - конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса заданий с целью формирования умений и навыков саморазвития и управления собственным профессиональным ростом. Проект позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. В данном случае проект-презентация выполняется индивидуально каждым студентом. Объектом и субъектом исследования в рамках данной дисциплины является сам магистрант.

При разработке проектов магистрам следует учесть следующие рекомендации:

- изучить теоретические аспекты темы проекта;
- составить список используемой литературы, нормативных источников;
- составить план исследования и определить объект, предмет, методы, цель исследования;
- в группе или самостоятельный осуществлять поиск информации, касающейся темы проекта;
- при разработке проекта учитывать собственный опыт, знания, умения, навыки;
- обработать полученные результаты, сделать выводы;
- разработать решения в ходе анализа аспектов своей деятельности;
- сделать презентацию проекта с помощью технических средств. По мере необходимости, сопроводить защиту проекта печатной продукцией.

Самостоятельная внеаудиторная работа студентов является важнейшим условием успешного овладения программой курса. Внеаудиторные самостоятельные занятия учащихся представляют собой логическое продолжение аудиторных занятий, проводятся по заданию преподавателя, который инструктирует обучаемых и устанавливает сроки выполнения задания. Основными задачами самостоятельной работы являются:

- закрепление и углубление знаний, умений и владений студентов, полученных в ходе плановых учебных занятий;
- объективное оценивание собственных учебных достижений;
- формирование умений студентов мотивированно организовывать свою познавательную деятельность;
- подготовка студентов к предстоящим занятиям.

Шкала оценки

Таблица 1

Оценка	Баллы	Описание
отлично	55-60	Выстраивает эффективную стратегию профессионального и личностного роста с учетом меняющихся условий. Сформированы навыки разработки карьерного плана и оценки его эффективности
хорошо	46–54	Выстраивает стратегию профессионального и личностного роста с учетом меняющихся условий. В целом сформированы навыки разработки карьерного плана и оценки его эффективности.
удовлетворительно	33–45	Выстраивает необоснованные стратегии профессионального и личностного роста с учетом меняющихся условий. Неполные навыки разработки карьерного плана и оценки его эффективности

неудовлетворительно	15–32	Выстраивает фрагментарный план профессионального и личностного роста с учетом меняющихся условий. Фрагментарные навыки разработки карьерного плана и оценки его эффективности
неудовлетворительно	0–14	Не может выстроить стратегию профессионального и личностного роста с учетом меняющихся условий. Отсутствие навыков разработки карьерного плана и оценки его эффективности

Вопросы к зачету

1. Самоорганизация как результат рефлексивного восприятия своей деятельности.
2. Механизмы составления индивидуального плана развития.
3. Ресурсы личностного и профессионального развития.
4. Разработка карьерного плана.
5. Правила составления резюме.
6. Формирование портфолио.
7. Результативность карьеры.
8. Оценка эффективности карьеры.
9. Факторы успешности профессионального развития.
10. Трудности карьерного роста.
11. Роль самооценки в формировании личности.
12. Возможности непрерывного образования для профессионального развития.

Краткие методические указания

При подготовке к зачету студенту рекомендуется повторить все изученные материалы, составить план-конспект, опираясь на примерные вопросы к зачету.

Закреплению материала будет способствовать обсуждение вопросов к зачету с однокурсниками.

Шкала оценки

Таблица 2

Оценка	Баллы	Описание
отлично	9–20	Сформировано знание механизмов построения успешной карьеры Выстраивает эффективную стратегию профессионального и личностного роста с учетом меняющихся условий. Сформированы навыки разработки карьерного плана и оценки его эффективности
хорошо	16–18	В целом сформировано знание механизмов построения успешной карьеры. Выстраивает стратегию профессионального и личностного роста с учетом меняющихся условий. В целом сформированы навыки разработки карьерного плана и оценки его эффективности
удовлетвор	13–15	Неполное знание механизмов построения успешной

ительно		<p>карьеры</p> <p>Выстраивает необоснованные стратегии профессионального и личного роста с учетом меняющихся условий</p> <p>Неполные навыки разработки карьерного плана и оценки его эффективности</p>
неудовлетворительно	9–12	<p>Фрагментарное знание механизмов построения успешной карьеры. Выстраивает фрагментарный план профессионального и личного роста с учетом меняющихся условий.</p> <p>Фрагментарные навыки разработки карьерного плана и оценки его эффективности</p>
неудовлетворительно	0-8	<p>Отсутствие знания механизмов построения успешной карьеры. Не может выстроить стратегию профессионального и личного роста с учетом меняющихся условий</p> <p>Отсутствие навыков разработки карьерного плана и оценки его эффективности</p>

3 МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

Оценка качества подготовки на основании выполненных заданий ведется преподавателям (с обсуждением результатов), баллы начисляются в зависимости от соответствия критериям таблиц (1,2).

Оценка качества подготовки по результатам самостоятельной работы студента ведется:

- 1) преподавателем – оценка глубины проработки материала, рациональность и содержательная ёмкость представленных интеллектуальных продуктов, наличие креативных элементов, подтверждающих самостоятельность суждений по теме;
- 2) группой – в ходе обсуждения представленных материалов;
- 3) студентом лично – путем самоанализа достигнутого уровня понимания темы.

По дисциплине предусмотрены формы контроля качества подготовки:

- текущий (осуществление контроля за всеми видами аудиторной и внеаудиторной деятельности студента с целью получения первичной информации о ходе усвоения отдельных элементов содержания дисциплины);
- промежуточный (оценивается уровень и качество подготовки по конкретным разделам дисциплины).

Результаты текущего и промежуточного контроля качества выполнения студентом запланированных видов деятельности по усвоению учебной дисциплины являются показателем того, как студент работал в течение семестра. Итоговый контроль проводится в форме промежуточной аттестации студента – экзамена (зачета).

Текущий контроль успеваемости предусматривает оценивание хода освоения дисциплины, промежуточная аттестация обучающихся – оценивание результатов обучения по дисциплине, в том посредством испытания в форме зачета.

Проработка конспекта лекций и учебной литературы осуществляется студентами в течение всего семестра, после изучения новой темы. К экзамену допускаются студенты, выполнившие все виды текущей аттестации – практические занятия, задание для самостоятельной работы.