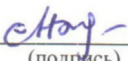


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КУЗБАССКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ
АКАДЕМИЯ»
КАФЕДРА МЕНЕДЖМЕНТА И АГРОБИЗНЕСА

УТВЕРЖДЕН

на заседании кафедры
« 28 » августа 2022 г., протокол № 1
заведующий кафедрой


_____ А.В. Видякин
(подпись)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПРИЛОЖЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.14 Правоведение

для студентов по направлению подготовки бакалавриата
35.03.06 Агроинженерия
профиль Робототехнические системы в АПК

Разработчик: Ашванян С.К.

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ	3
1.1 Перечень компетенций	3
1.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования	4
1.3 Описание шкал оценивания	11
1.4 Общая процедура и сроки проведения оценочных мероприятий	12
2 ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ	14
2.1 Текущий контроль знаний студентов	14
2.2 Промежуточная аттестация	24
2.3 Типовой вариант зачетного тестирования	26
3 МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ	30

1 ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

1.1 Перечень компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

ОПК-2 Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности

1.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Конечными результатами освоения программы дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть» (31, У1, В1, 32, У2, В2, 33, У3, В3), расписанные по отдельным компетенциям. Формирование этих дескрипторов происходит в течение изучения дисциплины по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы.

Таблица 1 – Соответствие этапов (уровней) освоения компетенции планируемому результату обучения и критериям их оценивания

Этап (уровень) освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				
	1	2	3	4	5
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений					
Второй этап (завершение формирования) <i>Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм</i> В2	Не владеет	Фрагментарное владение навыками планирования реализации задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм	В целом успешное, но не систематическое владение навыками планирования реализации задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм и сетевого планирования, методы распределения ресурсов	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владения навыками планирования реализации задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм зная методы линейного и сетевого планирования, методы решения задач оптимального распределения ресурсов	Успешное и систематическое владение навыками планирования реализации задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм зная методы линейного и сетевого планирования, методы решения задач оптимального распределения ресурсов
Уметь: разрабатывать линейный или сетевой план-график действий для решения поставленных задач, находить оптимальный вариант распределения имеющихся ресурсов (временных, человеческих, финансовых); определяет контрольные точки для промежуточного контроля	Не умеет	Фрагментарное умение разрабатывать линейный или сетевой план-график действий для решения поставленных задач, находить оптимальный вариант распределения имеющихся ресурсов (временных, человеческих, финансовых); определяет контрольные точки для промежуточного контроля	В целом успешное, но не систематическое умение разрабатывать линейный или сетевой план-график действий для решения поставленных задач, находить оптимальный вариант распределения имеющихся ресурсов (временных, человеческих, финансовых); определяет контрольные точки для промежуточного контроля	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умения разрабатывать линейный или сетевой план-график действий для решения поставленных задач, находить оптимальный вариант распределения имеющихся ресурсов (временных, человеческих, финансовых); определяет контрольные точки для промежуточного контроля	Успешное и систематическое умение разрабатывать линейный или сетевой план-график действий для решения поставленных задач, находить оптимальный вариант распределения имеющихся ресурсов (временных, человеческих, финансовых); определяет контрольные точки для промежуточного контроля

		Критерии оценивания результатов обучения				
Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	1	2	3	4	5
		У2	Знать: методы линейного и сетевого планирования, методы решения задач оптимального распределения ресурсов	Не знает	Фрагментарные знания об методах линейного и сетевого планирования, методах решения задач оптимального распределения ресурсов	В целом успешные, но не систематические знания об методах линейного и сетевого планирования, методах решения задач оптимального распределения ресурсов
Третий этап (продолжение формирования) Выполняет задачи в зоне своей ответственности с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирования способа решения задач В3	Владеть: навыками выполнения задачи в зоне своей ответственности с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирования способа решения задач В3	Не владеет	Фрагментарное владение навыками выполнения задачи в зоне своей ответственности с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирования способа решения задач	В целом успешное, но не систематическое умение анализировать план-график реализации проекта в целом и выбирать оптимальный способ решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений и обладания навыками выполнения задачи в зоне своей ответственности с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирования способа решения задач	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение анализировать план-график реализации проекта в целом и выбирать оптимальный способ решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений и обладания навыками выполнения задачи в зоне своей ответственности с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирования способа решения задач	Успешное и систематическое умение анализировать план-график реализации проекта в целом и выбирать оптимальный способ решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений и обладания навыками выполнения задачи в зоне своей ответственности с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирования способа решения задач
У3	Уметь: анализировать план-график реализации проекта в целом и выбирать оптимальный способ решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Не умеет	Фрагментарное умение анализировать план-график реализации проекта в целом и выбирать оптимальный способ решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	В целом успешное, но не систематическое умение анализировать план-график реализации проекта в целом и выбирать оптимальный способ решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение анализировать план-график реализации проекта в целом и выбирать оптимальный способ решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Успешное и систематическое умение анализировать план-график реализации проекта в целом и выбирать оптимальный способ решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Критерии оценивания результатов обучения					
Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)		Критерии оценивания результатов обучения		
	1	2	3	4	5
<p>Этап (уровень) освоения компетенции</p> <p>Знать: основные методы принятия решений, в том числе в условиях риска и неопределенности, правовые нормы действующего законодательства, регулирующие отношения в различных сферах жизнедеятельности, механизмы применения основных нормативно-правовых актов</p> <p>33</p>	Не знает	Фрагментарные знания об основных методах принятия решений, в том числе в условиях риска и неопределенности, правовые нормы действующего законодательства, регулирующие отношения в различных сферах жизнедеятельности, механизмы применения основных нормативно-правовых актов	В целом успешные, но не систематические знания об основных методах принятия решений, в том числе в условиях риска и неопределенности, правовые нормы действующего законодательства, регулирующие отношения в различных сферах жизнедеятельности, механизмы применения основных нормативно-правовых актов	В целом успешные, но отдельные пробелы знания об основных методах принятия решений, в том числе в условиях риска и неопределенности, правовые нормы действующего законодательства, регулирующие отношения в различных сферах жизнедеятельности, механизмы применения основных нормативно-правовых актов	Успешные и систематические знания об основных методах принятия решений, в том числе в условиях риска и неопределенности, правовые нормы действующего законодательства, регулирующие отношения в различных сферах жизнедеятельности, механизмы применения основных нормативно-правовых актов
	<p>УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p> <p>Первый этап (начало формирования) <i>Проводит рефлексивно и конструктивно решает проблемные ситуации, связанные с нарушением гражданских прав, применением манипулятивных технологий формирования ложных и антиправовых действий</i></p>	Не владеет	Фрагментарное владение навыками конструктивного решения проблемных ситуаций, связанных с нарушением гражданских прав, применением манипулятивных технологий формирования ложных и антиправовых действий	Знание основных терминов и понятий гражданского права, используемых в антикоррупционном законодательстве, решения проблемных ситуаций, связанных с нарушением гражданских прав	Успешное, но содержащее отдельные пробелы владения навыками рефлексии и конструктивного решения проблемных ситуаций, связанных с нарушением гражданских прав, применением манипулятивных технологий формирования ложных и антиправовых действий, на основе знания основных терминов и понятий гражданского права, используемых в антикоррупционном законодательстве

	<p>Уметь: правильно толковать гражданско-правовые термины, используемые в антикоррупционном законодательстве; выявлять признаки коррупционного поведения и применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению</p> <p>У1</p>	<p>Не умеет</p>	<p>Фрагментарное умение толковать гражданско-правовые термины, используемые в антикоррупционном законодательстве; выявлять признаки коррупционного поведения и применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению</p>	<p>В целом успешное, но не систематическое умение толковать гражданско-правовые термины, используемые в антикоррупционном законодательстве; выявлять признаки коррупционного поведения и применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению</p>	<p>Успешное систематическое умение толковать гражданско-правовые термины, используемые в антикоррупционном законодательстве; выявлять признаки коррупционного поведения и применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению</p>
<p>Второй уровень (продолжение формирования) <i>Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе</i></p>	<p>Владеть: навыками планирования, организации и проведения мероприятий, обеспечивающих формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе, соблюдения правил общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции, навыками поддержания и воспроизводства ценностей, направленных на развитие коррупционной устойчивости в обществе, коллективе</p> <p>В2</p>	<p>Не владеет</p>	<p>Фрагментарное владение навыками планирования, организации и проведения мероприятий, обеспечивающих формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе, соблюдения правил общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции, навыками поддержания и воспроизводства ценностей, направленных на развитие коррупционной устойчивости в обществе, коллективе</p>	<p>Успешно соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции, планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие профилактику коррупции и формирование антикоррупционной позиции в обществе</p>	<p>Успешное систематическое применение профессиональной деятельности правил общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции, планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие профилактику коррупции и формирование антикоррупционной позиции в обществе</p>

	<p>Уметь: самостоятельно находить и анализировать новые правовые нормы, подходы к их применению – в случае изменений законодательства в сфере противодействия коррупции, планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме</p>	<p>Не умеет</p>	<p>Фрагментарное умение самостоятельно находить и анализировать новые правовые нормы, подходы к их применению – в случае изменений законодательства в сфере противодействия коррупции, планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме</p>	<p>В целом успешное, но не систематическое умение самостоятельно находить и анализировать новые правовые нормы, подходы к их применению – в случае изменений законодательства в сфере противодействия коррупции, планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме</p>	<p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы, самостоятельно находить и анализировать новые правовые нормы, подходы к их применению – в случае изменений законодательства в сфере противодействия коррупции, планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме</p>	<p>Успешное и систематическое умение самостоятельно находить и анализировать новые правовые нормы, подходы к их применению – в случае изменений законодательства в сфере противодействия коррупции, планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме</p>
	<p>Знать: основные элементы коррупционной составляющей, предпосылки и ситуации коррупционного давления, меры, направленные на выявление коррупционно - опасного поведения, приемы и способы противодействия коррупционному давлению</p>	<p>Не знает</p>	<p>Фрагментарные знания основных элементов коррупционной составляющей, предпосылки и ситуации коррупционного давления, меры, направленные на выявление коррупционно - опасного поведения, приемы и способы противодействия коррупционному давлению</p>	<p>В целом успешные, но не систематические знания основных элементов коррупционной составляющей, предпосылки и ситуации коррупционного давления, меры, направленные на выявление коррупционно - опасного поведения, приемы и способы противодействия коррупционному давлению</p>	<p>В целом успешные, но содержащее отдельные пробелы, знания основных элементов коррупционной составляющей, предпосылки и ситуации коррупционного давления, меры, направленные на выявление коррупционно - опасного поведения, приемы и способы противодействия коррупционному давлению</p>	<p>Успешные и систематические знания основных элементов коррупционной составляющей, предпосылки и ситуации коррупционного давления, меры, направленные на выявление коррупционно - опасного поведения, приемы и способы противодействия коррупционному давлению</p>
<p>ОПК-2 Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности</p>						
<p>Первый этап (начало формирования) Владеет методами поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих различные аспекты</p>	<p>Владеть: навыками поиска и анализа нормативно-правовой документации, применяемой в профессиональной деятельности</p>	<p>Не владеет</p>	<p>Фрагментарное владение навыками поиска и анализа нормативно-правовой документации, применяемой в профессиональной деятельности</p>	<p>В целом успешное, но не систематическое владение навыками поиска и анализа нормативно-правовой документации, применяемой в профессиональной деятельности</p>	<p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы, владение навыками поиска и анализа нормативно-правовой документации, применяемой в профессиональной деятельности</p>	<p>Успешное и систематическое владение навыками поиска и анализа нормативно-правовой документации, применяемой в профессиональной деятельности</p>

профессиональной деятельности	Уметь: анализировать нормативно-правовую документацию, применяемую в профессиональной деятельности У1	Не умеет	Фрагментарное умение анализировать нормативно-правовую документацию, применяемую в профессиональной деятельности	В целом успешное, но не систематическое умение анализировать нормативно-правовую документацию, применяемую в профессиональной деятельности	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы, умение анализировать нормативно-правовую документацию, применяемую в профессиональной деятельности	Успешное систематическое умение анализировать нормативно-правовую документацию, применяемую в профессиональной деятельности
Второй этап (продолжение формирования) Соблюдает требования законодательства Российской Федерации в области профессиональной деятельности	Знать: нормативно-правовую документацию, применяемую в профессиональной деятельности З1	Не знает	Фрагментарные знания о нормативно-правовой документации, применяемой в профессиональной деятельности	В целом успешные, но не систематические знания о нормативно-правовой документации, применяемой в профессиональной деятельности	В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы, знания о нормативно-правовой документации, применяемой в профессиональной деятельности	Успешные систематические знания о нормативно-правовой документации, применяемой в профессиональной деятельности
Владеть: навыками применения на практике нормативно-правовой документации, регламентирующей профессиональную деятельность В2	Уметь: применять на практике нормативно-правовую документацию У2	Не владеет	Фрагментарное владение навыками применения на практике нормативно-правовой документации, регламентирующей профессиональную деятельность	В целом успешное, но не систематическое владение навыками применения на практике нормативно-правовой документации, регламентирующей профессиональную деятельность	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы, владение навыками применения на практике нормативно-правовой документации, регламентирующей профессиональную деятельность	Успешное систематическое владение навыками применения на практике нормативно-правовой документации, регламентирующей профессиональную деятельность
Третий этап (завершение формирования)	Знать: основные требования законодательства в области профессиональной деятельности З2	Не знает	Фрагментарные знания об основных требованиях законодательства в области профессиональной деятельности	В целом успешные, но не систематические знания об основных требованиях законодательства в области профессиональной деятельности	В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы, знания об основных требованиях законодательства в области профессиональной деятельности	Успешные систематические знания об основных требованиях законодательства в области профессиональной деятельности
	Владеть: навыками нормирования и регламентации работ в	Не владеет	Фрагментарное владение навыками нормирования и регламентации работ в	В целом успешное, но не систематическое владение навыками нормирования и	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы, владение навыками нормирования и	Успешное систематическое владение навыками нормирования и

<i>Использует нормативные правовые документы, нормы и регламенты проведения работ в области профессиональной деятельности</i>	профессиональной деятельности В3		профессиональной деятельности	регламентации работ в профессиональной деятельности	регламентации работ в профессиональной деятельности	регламентации работ в профессиональной деятельности
	Уметь: применять регламенты в области профессиональной деятельности У3	Не умеет	Фрагментарное умение применять регламенты в области профессиональной деятельности	В целом успешное, но не систематическое умение применять регламенты в области профессиональной деятельности	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы, умение применять регламенты в области профессиональной деятельности	Успешное и систематическое умение применять регламенты в области профессиональной деятельности
	Знать: регламент проведения работ в профессиональной деятельности З3	Не знает	Фрагментарные знания о регламенте проведения работ в профессиональной деятельности	В целом успешные, но не систематические знания о регламенте проведения работ в профессиональной деятельности	В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы, знания о регламенте проведения работ в профессиональной деятельности	Успешные и систематические знания о регламенте проведения работ в профессиональной деятельности

Этапы формирования компетенций реализуются в ходе освоения дисциплины, что отражается в тематическом плане дисциплины.

1.3 Описание шкал оценивания

Для оценки составляющих компетенции при **текущем контроле и промежуточной аттестации** используется балльно-рейтинговая система оценок. При оценке контрольных мероприятий преподаватель руководствуется критериями оценивания результатов обучения (таблица 1), суммирует баллы за каждое контрольное задание и переводит полученный результат в вербальный аналог, руководствуясь таблицей 2 и формулой 1.

Таблица 2 – Сопоставление оценок когнитивных дескрипторов с результатами освоения программы дисциплины

Балл	Соответствие требованиям критерия	Выполнение критерия	Вербальный аналог	
1	2	3	4	
5	результат, содержащий полный правильный ответ, полностью соответствующий требованиям критерия	85-100% от максимального количества баллов	отлично	зачтено
4	результат, содержащий неполный правильный ответ (степень полноты ответа – более 75%) или ответ, содержащий незначительные неточности, т.е. ответ, имеющий незначительные отступления от требований критерия	75-84,9% от максимального количества баллов	хорошо	
3	результат, содержащий неполный правильный ответ (степень полноты ответа – до 75%) или ответ, содержащий незначительные неточности, т.е. ответ, имеющий незначительные отступления от требований критерия	60-74,9% от максимального количества баллов	удовлетворительно	
2	результат, содержащий неполный правильный ответ, содержащий значительные неточности, ошибки (степень полноты ответа – менее 60%)	до 60% от максимального количества баллов	неудовлетворительно	не зачтено
1	неправильный ответ (ответ не по существу задания) или отсутствие ответа, т.е. ответ, не соответствующий полностью требованиям критерия	0% от максимального количества баллов		

Расчет доли выполнения критерия от максимально возможной суммы баллов проводится по формуле 1:

$$A = \frac{\sum_{i=1}^n m_i \cdot k_i}{5 \cdot \sum_{i=1}^n m_i} \cdot 100\% \quad (1)$$

где n – количество формируемых когнитивных дескрипторов;

m_i – количество оценочных средств i-го дескриптора;

k_i – балльный эквивалент оцениваемого критерия i-го дескриптора;

5 – максимальный балл оцениваемого результата обучения.

Затем по таблице 2 (столбец 3) определяется принадлежность найденного значения А (в %) к доле выполнения критерия и соответствующий ему вербальный аналог.

Вербальным аналогом результатов зачета являются оценки «зачтено / не зачтено», экзамена – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», которые заносятся в экзаменационную (зачетную) ведомость (в то числе электронную) и зачетную книжку. В зачетную книжку заносятся только положительные оценки. Подписанный преподавателем экземпляр ведомости сдаётся не позднее следующего дня в деканат, а второй хранится на кафедре.

В случае неявки студента на экзамен (зачет) в экзаменационной ведомости делается отметка «не явился».

1.4 Общая процедура и сроки проведения оценочных мероприятий

Оценивание результатов обучения студентов по дисциплине осуществляется по регламентам текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы студентов. Объектом текущего контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине.

Свой фактический рейтинг студент может отслеживать в системе электронного обучения Кузбасской ГСХА (журнал оценок) <https://moodle.ksai.ru/course/index.php?categoryid=408>. При возникновении спорной ситуации, оценка округляется в пользу студента (округление до десятых).

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины (или её части). Форма промежуточной аттестации по дисциплине определяется рабочим учебным планом.

Итоговая оценка определяется на основании таблицы 2.

Организация и проведение промежуточной аттестации регламентируется внутренними локальными актами.

Классическая форма сдачи зачета (собеседование)

Зачет проводится в учебных аудиториях института. Студент случайным образом выбирает вопрос. Для подготовки к ответу студенту отводится 15 минут. Экзаменатор может задавать студентам дополнительные вопросы по программе дисциплины.

Во время подготовки, использование конспектов лекций, методической литературы, мобильных устройств связи и других источников информации запрещено. Студент, уличенный в списывании, удаляется из аудитории и в зачетно-экзаменационную ведомость ставится «неудовлетворительно». В случае добровольного отказа отвечать на вопросы билета, преподаватель ставит в ведомости оценку «неудовлетворительно».

Студенты имеют право делать черновые записи только на черновиках выданных преподавателем.

Зачетное тестирование

Зачетное тестирование проводится в день зачета в формате компьютерного тестирования в системе электронного обучения

<https://moodle.ksai.ru/course/index.php?categoryid=408>

Для проведения тестирования выделяется аудитория, оснащенная компьютерами с доступом в сеть интернет. В ходе выполнения теста использование конспектов лекций, методической литературы, мобильных устройств связи и других источников информации запрещено. Результаты студента, нарушившего правила проведения зачетного тестирования, аннулируются. Студенты имеют право делать черновые записи только на черновиках выданных преподавателем, при проверке черновые записи не рассматриваются.

Проверка теста выполняется автоматически, результат сообщается студенту сразу после окончания тестирования.

Итоговый тест состоит из 30 вопросов, скомпонованных случайным образом. Время тестирования 60 минут.

Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

2 ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

2.1 Текущий контроль знаний студентов

Комплект вопросов для собеседования

Тема 1 Основы теории государства

1. Понятие и структура современного общества.
2. Теория и практика разделения властей в государстве.
3. Социальная роль государства.
4. Сравнительная характеристика политических режимов.
5. Гражданское общество и государство.
6. Государственная власть и ее признаки.

Тема 2. Основы теории права

1. Сущность и функции права
2. Источники(формы) права
3. Основные теории права
4. Особенности соотношения нормативных актов в федеративном государстве
5. Основные критерии разграничения принципов права на общеправовые, отраслевые, межотраслевые.
6. Характеристика основных принципов права.
7. Справедливость как главный принцип права.

Тема 3. Конституционные основы Российской Федерации

1. Понятие конституционного строя.
2. Демократическое государство.
3. Человек, его права и свободы как высшая ценность.
4. Правовое государство.
5. Федеративное государство.
6. Суверенное государство.
7. Экономическая основа.
8. Социальное государство.
9. Светское государство.
10. Республиканская форма правления.

Тема 4. Основы гражданского права

1. Понятие гражданского права. Гражданские правоотношения
2. Субъекты гражданских правоотношений
3. Юридические лица как субъекты гражданского права
4. Граждане как субъекты гражданского права
5. Имущественные отношения в гражданском праве
6. Личные неимущественные отношения в гражданском праве

7. Понятие, формы и виды сделок, условия их действительности. Представительство и доверенность
8. Понятие и стороны в обязательстве
9. Понятие и классификация гражданско-правовых договоров
10. Понятие, формы и виды сделок, условия их действительности. Представительство и доверенность

Тема 5. Основы семейного права

1. Предмет семейного права
2. Различия в семейном праве различных стран
3. Источники семейного права
4. Принципы семейного права
5. Понятие семьи в семейном праве. Функции семьи. Родство и свойство
6. Понятие и элементы семейных правоотношений
7. Юридические факты в семейном праве
8. Российское законодательство о семье

Тема 6. Основы трудового права

1. Понятие, предмет, метод, источники, принципы и функции трудового права.
2. Трудовые правоотношения.
3. Коллективные договоры и соглашения.
4. Трудовой договор. Порядок заключения и расторжения.
5. Правовое регулирование условий труда
6. Трудовая дисциплина.
7. Порядок разрешения трудовых споров.

Тема 7. Основы административного права

1. Раскройте понятие института гражданства
2. Раскройте понятие института государственной службы
3. Раскройте понятие института административной ответственности
4. Раскройте понятие военное право, государственной безопасности, таможенное право, экономическое право, финансовое право, социальное право

Тема 8. Основы экологического права

1. Экологические правоотношения.
2. Право собственности на природные объекты
3. Экологические права и обязанности граждан в Российской Федерации
4. Правовой механизм охраны окружающей среды
5. Экономический механизм охраны окружающей среды.
6. Юридическая ответственность за экологические правонарушения
7. Правовой механизм охраны окружающей среды на стадиях хозяйственной деятельности
8. Правовой механизм охраны отдельных природных территорий.
9. Международно-правовая охрана окружающей среды

Тема 9 Основы уголовного права

1. Правовая характеристика преступления.
2. Теоретико-правовые аспекты презумпции невиновности.
3. Характеристика состава преступления.
4. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.
5. Медицинский и юридический критерии невменяемости.
6. Участники уголовного процесса.
7. Виды наказаний в уголовном праве.

Тема 10 Правовые средства защиты государственной, служебной и коммерческой тайны

1. Информация как объект защиты.
2. Правовые особенности защиты государственной тайны.
3. Особенности правового регулирования коммерческой тайны.
4. Правовое регулирование банковской тайны.
5. Защита персональных данных гражданина.
6. Особенности правового регулирования режима врачебной тайны.

Тема 11 Терроризм, экстремизм и коррупция как угроза национальной безопасности

1. Терроризм и коррупция, формы их сущность.
2. Причины возникновения терроризма и признаки организованной преступности.
3. Коррупция как один из элементов организованной преступности.
4. Понятие и сущность экстремизма. Формы и основные виды экстремизма.
5. Правовые основы противодействия экстремистской деятельности в России.

Пример комплекта разноуровневых задач по дисциплине

Тема 2. Основы теории права

Задача 1. Егоров П.П. родился в 03.08.1975 г. С 1981 учился в средней общеобразовательной школе. В 1993 г. ему исполнилось 18 лет. В 1995 году Егоров П.П. заключил брак с гражданкой Петровой А.М. В 1996 г. Егоров П.П. стал работать охранником в коммерческой организации. Вступив в сговор со своим знакомым, ранее судимым Лебедевым И.А. он пропускал его без пропуска в здание частных офисов, где Лебедев И.А. совершал хищения личных вещей сотрудников. Вырученные деньги за продажу похищенных вещей Егоров и Лебедев делили поровну.

Перечислите юридические факты, указанные в задаче.

Назовите основные нормативные правовые акты, которые регулируют правоотношения, в основе которых лежат перечисленные юридические факты.

Задача 2. Иванов И.И. родился 1933 году и умер 2011 году. С 14-ти лет он работал помощником механика на заводе. В 1951 году ему исполнилось 18 лет. С 1954 по 1959 учился в техническом университете. После окончания университета Иванов И.И. работал главным инженером на заводе. С 2009 года по 2010 год находился на лечении в неврологическом отделении областной больницы. На основании судебного решения был признан ограниченным в дееспособности

Сколько лет Иванов И.И. обладал правоспособностью и дееспособностью?

Тема 3. Конституционные основы Российской Федерации

Задача 3. 7 апреля 2012 г. в департамент здравоохранения Московской городской администрации поступила жалоба от военнослужащего Говорова. Не получив ответа 10 мая Говоров попытался выяснить, почему нет никакой информации, однако ему ничего не пояснили, предложив еще подождать.

Какие права попытался реализовать гражданин Жуков?

Имеются ли нарушения в действиях Администрации?

Задача 4. Депутат Государственной Думы обратился в суд с иском о защите чести достоинства. Он оспаривал критические замечания относительно его депутатской деятельности, содержащиеся в статье опубликованной в местной газете «Новое время», где, в частности, утверждалось, что принятый при участии истца Закон «О ветеранах» оказался пустышкой, поскольку не был обеспечен федеральными финансами, а истец обещал выполнить его из местного бюджета, чем ввел в заблуждение избирателей.

Может ли быть оценена как оскорбление или унижение чести и достоинства критика федеральных законов, действий депутата, несогласие с его мнением и действиями?

Каким должно быть решение суда?

Задача 5. Гражданин Коровин И.С. оспаривает принятое Муниципальным Советом Муниципального образования N-й район решение об обязательном ежегодном субботнике по уборке мусора, озеленению и благоустройству придомовых территорий в населенных пунктах района. Гражданин считает, что органы местного самоуправления не вправе принимать общеобязательные решения, поскольку они по Конституции не являются государственными органами, а значит и органами власти.

Какова правовая природа органов местного самоуправления?

Каковы особенности права граждан на осуществление местного самоуправления?

Задача 6. В известном журнале в репортаже о конкурсе красоты была размещена фотография конкурсантки, курившей в общественном месте. Конкурсантка посчитала это вмешательством в свою частную жизнь и обратилась с иском в суд, ссылаясь на нарушение своих конституционных прав (ст. 23 Конституции РФ), а также на положения Гражданского кодекса о защите права лица на собственное изображение.

Какое решение должен вынести суд?

Дайте пояснения, используя положения нормативных правовых актов.

Задача 7. У супругов Семеновых являющихся гражданами РФ родилась дочь Ксения во время их постоянного проживания в Англии.

Гражданство какого государства приобретет Ксения по российскому законодательству?

Дайте пояснения, используя положения нормативных правовых актов.

Тема 4. Основы гражданского права

Задача 8. Гражданин Скопцов злоупотреблял спиртными напитками и ставил свою семью в тяжелое материальное положение. По требованию его жены Скопцов был ограничен судом в дееспособности, а попечителем была назначена его жена.

Имеет ли право Скопцов, будучи ограниченным в дееспособности, получать свою заработную плату и распоряжаться ею, нести самостоятельную имущественную ответственность по совершенным бытовым сделкам и за причиненный им вред?

Дайте пояснения исходя из требований законодательства.

Задача 9. Вступившие в брак 17-летние Вячеслав и Лариса Савельевы решили заняться предпринимательской деятельностью. Однако в государственной регистрации в качестве индивидуальных предпринимателей им было отказано по той причине, что им нет еще 18 лет. *Правомерны ли действия регистрирующего органа?*

Дайте пояснения исходя из требований законодательства.

Задача 10. Смирнова Т.П. купила в обувном магазине красивые сапожки. Дома она обнаружила небольшие дефекты на сапожках и решила вернуть покупку в магазин. Однако на следующий день ей пришлось срочно уехать в командировку в другой город на три недели. После приезда из командировки Смирнова пошла в магазин, чтобы вернуть сапожки. Однако в магазине принять купленный товар отказались, мотивируя отказ тем, что товар принимается через две недели со дня покупки и никаких значительных дефектов они не видят.

Правомерен ли отказ продавца?

Какие права потребителей вам известны?

Ответ обоснуйте, используя положения законодательства?

Задача 11. В гостинице из номера Ткачевского была похищена кожаная куртка и мобильный телефон. Администрация отказалась возмещать стоимость похищенного, поскольку договор о его хранении Ткачевский с администрацией гостиницы не заключал. При разбирательстве дела дежурная по этажу, на котором находился номер Ткачевского, подтвердила, что видела эти вещи в номере, но поскольку Ткачевский постоянно носил ключ от номера с собой и не сдавал его администрации, вины работников гостиницы в пропаже вещей нет.

Как может быть разрешена данная ситуация?

Ответ обоснуйте, используя положения законодательства?

Задача 12. Кочегарова и ее свекровь Деточкина, отмечая покупку 3-комнатной квартиры на двоих, отравились фальсифицированной водкой и в один день умерли. После их смерти претензии на квартиру заявили: муж и сын Кочегаровой, дядя и две сестры Деточкиной.

Как должно быть разделено наследство.

Приведите аргументированный ответ, ссылаясь на нормы законодательства.

Тема 5. Основы семейного права.

Задача 13. Иванов развелся с женой и подал в суд исковое заявление об определении места жительства ребенка, их совместной 5-летней дочери. Желая проживать совместно с дочерью, он предоставил в суд справку о доходах, в которых отражалась заработная плата выше реальной. Для этого Иванов попросил бухгалтера предприятия выдать справку о доходе в 5 раз выше реально существующей заработной платы. Доходы матери девочки были значительно меньше заработной платы Иванова. Суд принял решение о проживании девочки совместно с отцом.

Обоснованно ли решение суда?

Являются ли действия Иванова преступными?

Задача 14. Иванова находясь в браке с Петровым, получила по наследству жилой дом. Поскольку Иванова уже имела собственное жилье, она решила продать полученный по наследству дом. Петров считал свою жену недостаточно практичной и потребовал от нее расписку о том, что без его согласия Иванова не будет продавать дом. Через некоторое время Петров уехал в командировку. Иванова в отсутствие мужа продала унаследованный дом. Вернувшись из командировки Петров, решил предъявить иск к Ивановой и новому собственнику проданного дома о признании сделки недействительной, ссылаясь на то, что его жена совершила сделку в нарушение принятых на себя письменных обязательств.

Правомерны ли действия Петрова?

Какое имущество супругов считается их совместной собственностью?

Задача 15. Королев В.В. мечтал о том, что у его жены будет высшее юридическое образование. После заключения брака с Куликовой А.П. он стал настаивать на том, чтобы она поступила МГЮА. Куликова не хотела учиться. Тогда муж пообещал купить ей греческую норковую шубу, а также любые дорогие украшения какие она только пожелает. Спустя некоторое время Куликова А.П. решила поступить в МГЮА, но потребовала от мужа заключить брачный договор, в котором будет оговорено ее поступление и подарки, обещанные мужем Королев В.В. с радостью согласился. Однако нотариус отказался удостоверить брачный договор супругов.

Какова причина отказа нотариуса?

Какие права супругов определяются как личные неимущественные?

Что такое брачный договор?

Каковы условия его заключения?

Задача 16. В жизни гр. Петрова, после расторжения первого брака, появилась новая женщина гр. Сергеева. Кроме того, с гр. Петровым проживал его сын 13 лет от предыдущего брака. У гр. Сергеевой сложились хорошие отношения с мальчиком. По прошествии года гр. Петров и гр. Сергеева заключили брак. Гр. Сергеева захотела усыновить ребенка мужа. Она обратилась за консультацией к знакомому инспектору департамента образования, который пояснил ей, что она не может быть усыновителем, т.к. в соответствии с гражданским законодательством, разница в возрасте между усыновителем и усыновляемым составляет менее 16 лет (гр. Сергеевой на тот момент было 24 года), а также в связи с тем, что Сергеева обучается в аспирантуре и не имеет постоянного заработка, т.е. не сможет обеспечить ребенку требуемый прожиточный минимум. *Верно ли разъяснение данное знакомым? Дайте пояснение используя положения нормативных актов.*

Какие требования предъявляются к усыновителям действующим законодательством?

Тема 6. Основы трудового права.

Задача 17. Трое рабочих явились на работу в состоянии алкогольного опьянения, в связи с чем они были отстранены от работы. Работодатель при предоставлении им ежегодного основного оплачиваемого отпуска сократил его продолжительность на три дня. На жалобу рабочих был дан ответ, что такое право работодателя предусмотрено в коллективном договоре.

Возможно ли включение в коллективный договор условий о сокращении продолжительности ежегодного отпуска, о чем говорится в указанном случае?

Обоснуйте свой ответ, ссылаясь на нормы законодательства.

Задача 18. Миронов обратился в суд, поскольку ему было отказано в приеме на работу по мотиву отсутствия регистрации в г. Москве.

Правомерен ли отказ работодателя?

Какой принцип трудового права, по вашему мнению, был нарушен?

Обоснуйте свой ответ, ссылаясь на нормы законодательства.

Задача 19. При приеме на работу Балугева на должность ведущего инженера в отделе кадров потребовали от него следующие документы: паспорт, трудовую книжку, диплом о высшем профессиональном образовании, характеристику с прежнего места работы, медицинскую справку о состоянии здоровья.

Какие документы обязано представить лицо, поступающее на работу?

Правильно ли затребованы документы у Балугева?

Обоснуйте свой ответ, ссылаясь на нормы законодательства.

Задача 20. Кузнецова по договоренности с заведующим хозяйством была допущена к работе с 1 февраля 2009 г., об этом было доведено до сведения директора организации. В день выдачи заработной платы Кузнецовой не была выплачена заработная плата. На ее обращение директор пояснил, что с ней не заключен трудовой договор и нет приказа о ее приеме на работу, в связи с этим не произведена выплата заработной платы. Он также заявил, что Кузнецова не может быть принята на работу, так как в организации могут проводиться мероприятия, в результате которых будет осуществляться сокращение численности или штата работников.

Насколько правомерен отказ директора в приеме на работу Кузнецовой и выплата заработной платы?

Обоснуйте свой ответ, ссылаясь на нормы законодательства.

Задача 21. С технологом Быковым 8 февраля был расторгнут трудовой договор в связи с переводом на другую работу по письменному запросу из научно-исследовательского института. 10 февраля Быков явился в НИИ, где ему отказали в приеме на работу и заключении трудового договора в связи с проведенным сокращением численности в НИИ. Быков обратился в суд.

Прав ли руководитель НИИ?

Какое решение, по вашему мнению, примет суд?

Какие гарантии установлены в ТК РФ при заключении трудового договора?

Обоснуйте свой ответ, ссылаясь на нормы законодательства.

Задача 22. Желая получить дополнительное время для воспитания детей, Николаева обратилась к руководителю организации в которой она работала, с просьбой установить для нее сокращенный рабочий день с оплатой труда за фактически отработанное время. Руководитель отказал в данной просьбе, мотивируя тем, что не имеет права изменять общеустановленные нормы рабочего времени.

Прав ли руководитель?

Обоснуйте свой ответ, ссылаясь на нормы законодательства.

Тема 7. Основы административного права

Задача 23. В вагоне поезда дальнего следования были задержаны Иванов и Петров, которые на стене вагона гвоздем нацарапали «нецензурное выражение».

Есть ли основание для привлечения Иванова и Петрова к юридической ответственности? Обоснуйте свой ответ, ссылаясь на нормы законодательства.

Задача 24. Студенты группы N не подготовились к экзамену «списавшись» друг с другом в социальной сети по Интернету, решили позвонить в институт и сообщить о якобы заложенном взрывном устройстве. В связи с угрозой взрыва все работники университета были эвакуированы из здания института, и в течение шести часов сотрудники полиции проводили осмотр помещений института с целью обнаружения взрывного устройства, которое найти не удалось.

Есть ли в действиях студентов состав правонарушения?

О каком виде юридической ответственности в данной ситуации идет речь?

Задача 25. Соловьев И.П. нецензурно оскорблял находящихся рядом с ним на улице граждан, которые в свою очередь вызвали полицию. На требование прибывшего сотрудника полиции прекратить нецензурную брань он ответил отказом, и продолжил нарушать общественный порядок. Соловьев И.П. был доставлен в отделение полиции, где был составлен протокол об административном правонарушении.

Правомерны ли действия сотрудников полиции?

Какой вид наказания предусмотрен за нарушение общественного порядка?

Комплект заданий для контрольной работы

Варианты контрольных работ

Вариант 1.

1. Что такое экономические (производственные) отношения, и каковы их виды? Дайте определение предпринимательской деятельности и наёмного труда.

2. Могут ли оказывать услуги по трудоустройству и профессиональной ориентации граждан негосударственные организации?

3. Перечислите и раскройте содержание оснований расторжения трудового договора по инициативе работодателя.

Вариант 2.

1. Перечислите признаки предпринимательской деятельности, покажите связь между нею и наемным трудом.

2. Какие граждане по закону считаются безработными? Каковы условия и порядок приобретения статуса безработного? Какие граждане не могут быть признаны безработными?

3. Перечислите основания расторжения трудового договора по инициативе работника.

Вариант 3

1. Охарактеризуйте самостоятельность как важнейший признак предпринимательской деятельности. Сопоставьте по данному признаку предпринимательскую деятельность и наёмный труд.

2. Что такое пособие по безработице? Каковы его размер, порядок и продолжительность выплаты? Укажите основания прекращения выплаты пособия.

3. Сформулируйте понятие рабочего времени. Какие периоды в него включаются, а какие нет? В чем состоит необходимость и каково значение правового регулирования рабочего времени?

Вариант 4.

1. Какова цель предпринимательской деятельности? Что такое прибыль? Чем доход предпринимателя отличается от дохода наемного работника? Что означает систематичность получения прибыли?

2. Что такое трудовой договор, и каково его социальное и юридическое значение?

3. Что понимается под временем отдыха? Какие виды времени отдыха существуют?

Вариант 5.

1. Объясните, в чем заключается риск предпринимательской деятельности. Сравните по этому признаку деятельность предпринимателя и труд наемного работника.

2. Каковы основные признаки трудового договора и его отличия от договоров гражданско-правового характера?

3. Сформулируйте понятие отпуска и охарактеризуйте его виды.

Вариант 6.

1. Сформулируйте понятие права собственности и перечислите признаки этого права. Что является объектом этого права? Какое значение имеет право собственности для предпринимательской деятельности?

2. Дайте определение трудовой функции, профессии, специальности, квалификации. Каково соотношение этих понятий?

3. Что такое заработная плата, и каково её значение? Чем заработная плата отличается от вознаграждений по гражданско-правовым договорам?

Вариант 7.

1. Какие формы собственности предусматривает российское законодательство? Каково юридическое значение их разграничения?

2. Что является содержанием трудового договора? Сформулируйте понятие договорных условий. Назовите виды условий трудового договора.

3. Охарактеризуйте механизм правового регулирования заработной платы. Какие элементы он включает? Назовите принципы оплаты труда.

Вариант 8.

1. Каковы условия приобретения статуса индивидуального предпринимателя? Почему недееспособные граждане не могут приобрести этого статуса?

2. Сформулируйте понятие срочного трудового договора и договора, заключенного на неопределенный срок. Каковы их «преимущества» и «недостатки» для каждой из сторон?

3. Какие существуют методы правового регулирования оплаты труда? Укажите сферы их применения. Что такое минимальный размер оплаты труда и в чем его юридическое значение?

Вариант 9.

1. Дайте понятие юридического лица, опишите его признаки. Охарактеризуйте функции юридического лица.
2. Что такое трудовая книжка, каковы её значение и порядок ведения? Какие сведения вносятся в трудовую книжку?
3. Назовите основные системы заработной платы. Объясните, как определяется при этих системах заработок работника.

Вариант 10.

1. Назовите учредительные документы юридического лица. Каков порядок государственной регистрации юридических лиц?
2. Перечислите органы занятости населения в РФ. Каковы функции этих органов?
3. Что такое испытание при приеме на работу, каковы его цель и юридическое значение? В чем состоит специфика трудовых отношений сторон в период испытательного срока?

Вариант 11.

1. Каковы понятие и признаки гражданско-правового договора? Какие формы договора предусматривает действующее законодательство?
2. Что такое дисциплина труда и внутренний распорядок организации? Какими документами они определяются?
3. Охарактеризуйте предмет и метод административного права. Что такое административные правонарушения и административная ответственность?

Вариант 12.

1. Дайте классификацию гражданско-правовых договоров по предмету. Охарактеризуйте один из видов договоров.
2. Что такое дисциплинарная ответственность и дисциплинарный проступок? В чем их особенности?
3. Дайте понятие пенсии, назовите основные виды пенсионного обеспечения в нашей стране.

Вариант 13.

1. Что такое экономические споры? Какими нормами регулируется осуществление правосудия по экономическим спорам?
2. Дайте понятие материальной ответственности. В чем состоят её особенности? Охарактеризуйте их.

3. Что такое трудовой стаж? Назовите виды трудового стажа и охарактеризуйте каждый из них.

Вариант 14.

1. Что такое труд? Какие отношения складываются в процессе труда, и каково их взаимодействие? В чем состоит необходимость правового регулирования трудовых отношений?

2. Каковы особенности материальной ответственности работника? Какие обстоятельства освобождают работника от материальной ответственности?

3. Что такое право социального обеспечения? Каковы его принципы и задачи?

Вариант 15.

1. Охарактеризуйте предмет трудового права. Назовите признаки социально-трудовых отношений.

2. Назовите виды материальной ответственности работника. Какие цели преследуют ограниченная и полная материальная ответственность?

3. Перечислите виды трудовых споров. Какими нормами регулируются спорные трудовые отношения?

2.2 Промежуточная аттестация

Вопросы к зачету

1. Сформулируйте определение государства.
2. В чем суть теократической концепции государства?
3. В чем состоит смысл марксистской теории государства?
4. Перечислите признаки государства.
5. Каковы функции государства?
6. Что собой представляет унитарная форма государства?
7. Охарактеризуйте федеративную форму государственного устройства.
8. Какие формы правления Вам известны? Дайте их характеристику.
9. В чем заключается суть смешанной формы правления?
10. Назовите основные причины, которые определяют необходимость права в обществе.
11. Дайте определение права в объективном и субъективном смысле.
12. Перечислите функции права.
13. Какие признаки отличают правовую норму от других разновидностей социальных норм?
14. Охарактеризуйте основные элементы системы права.
15. В чем различие отрасли и института права?
16. Что собой представляет источник права?
17. Какие виды источников права Вы можете назвать?
18. Какие основные признаки характеризуют законы?
19. Какие виды законов Вы знаете?

20. Какая структура присуща конституционным основам правового статуса человека и гражданина РФ?
21. Чем определяется и какова структура отрасли конституционного права РФ?
22. Что регулируют нормы института гражданства?
23. Назовите принципы гражданства РФ.
24. По каким основаниям приобретается и прекращается гражданство РФ?
25. Какие органы государственной власти уполномочены рассматривать дела о гражданстве?
26. Кто имеет право выбирать в органы государственной и муниципальной власти в РФ?
27. Кого можно выбирать в органы государственной и муниципальной власти?
28. Кто организует и проводит выборы?
29. Из каких общих стадий состоит избирательный процесс?
30. Кто является субъектом административно-правовых отношений?
31. В чем состоит особенность административно-правовых отношений?
32. Что признается административным правонарушением?
33. Дайте определение юридического состава административного правонарушения.
34. Кто является субъектом административного правонарушения?
35. Кто устанавливает меру административного наказания?
36. Перечислите виды административных наказаний для физических лиц
37. Какие виды административных наказаний устанавливаются для юридических лиц?
38. Кто рассматривает дела об административных правонарушениях?
39. Что является предметом гражданского права?
40. В чем заключаются особенности метода гражданско-правового регулирования?
41. Перечислите принципы и источники гражданского права.
42. Назовите состав и особенности гражданского правоотношения.
43. Какие субъекты являются участниками гражданских правоотношений? Что собой представляет право- и дееспособность?
44. Дайте определение юридического лица и охарактеризуйте его признаки.
45. Назовите объекты гражданских прав и их виды.
46. По каким основаниям возникают гражданские права и обязанности?
47. Охарактеризуйте формы и способы защиты гражданских прав, назовите их особенности. В чем особенность самозащиты?
48. Дайте определение гражданско-правовой сделки, назовите ее признаки и основания классификации.
49. Какие отношения входят в предмет трудового права?
50. Сформулируйте определения трудового отношения, трудового права, трудового договора.
51. Какие документы необходимы при заключении трудового договора?
52. Охарактеризуйте порядок заключения трудового договора
53. По каким основаниям прекращается трудовой договор?
54. Кого и в каких основаниях можно привлекать к сверхурочной работе?
55. Какие виды отдыха работающих предусмотрены законодательством?

56. Дайте определение понятие дисциплины труда, дисциплинарного проступка.
57. Какие виды поощрения работников применяются?
58. В каких случаях наступает материальная ответственность работников?
59. В чем заключается материальная ответственность работодателя?
60. Из каких элементов состоит семейное законодательство?
61. Дайте определение семейного правоотношения.
62. Какую структуру имеет семейное правоотношение?
63. Назовите субъектов и объекты семейных правоотношений
64. В чем заключаются особенности семейных прав и обязанностей?
65. По каким основаниям возникают семейные правоотношения?
66. Дайте определение брака.
67. Раскройте порядок заключения государственной регистрации брака.
68. В каком порядке устанавливается материнство и отцовство?
69. Назовите основные задачи уголовного права.
70. Дайте определение понятия преступления.
71. Определите понятие состава преступления и назовите элементы состава преступления.
72. Перечислите признаки преступления.
73. Как действует уголовный закон во времени?
74. Укажите действие уголовного закона в пространстве.
75. Как действует уголовный закон в отношении лиц?
76. Какое значение для привлечения к уголовной ответственности имеет состав преступления?
77. Дайте определения объекта преступления
78. Дайте определение объективной стороны преступления.
79. Дайте определение субъекта преступления.
80. С какого возраста наступает уголовная ответственность несовершеннолетних?

2.3 Типовой вариант зачетного тестирования

Вариант 1

1. С какого момента юридическое лицо считается созданным:
 - а) с момента заключения учредительного договора
 - б) с момента утверждения устава учредителями
 - в) с момента государственной регистрации
 - г) с момента начала деятельности
2. Объект гражданского правоотношения - это.....
 - а) тот, кто участвует в гражданском правоотношении
 - б) то, на что направлено гражданское правоотношение
 - в) место, где осуществляется гражданское правоотношение
3. Какова продолжительность испытательного срока при приеме на работу:
 - а) до 7 дней
 - б) до 14 дней
 - в) до одного месяца
 - г) до трех месяцев

4. Юридическое лицо - это.....

- а) гражданин, имеющий высшее юридическое образование
- б) должностное лицо в юридической организации
- в) организация или гражданин
- г) организация
- д) все указанные лица

5. Какие из перечисленных вещей не относятся к недвижимым вещам?

- а) обособленный водный объект
- б) ценные бумаги
- в) многолетние насаждения
- г) автомобиль
- д) самолет
- е) домашняя библиотека
- ж) морское судно

6. Укажите непродовольственные товары надлежащего качества, не подлежащие обмену:

- а) посуда;
- б) чулочно-носочные изделия;
- в) косметика;
- г) перчаточко-рукавичные изделия;
- д) все указанные варианты.

7. Из предложенного списка выделите административные взыскания:

- а) выговор
- б) штраф
- в) лишение спец. прав
- г) лишение свободы
- д) административный арест
- е) выдворение из пределов РФ

8. Кто из указанных лиц является участником гражданских правоотношений?

- а) юридические лица
- б) физические лица
- в) государство
- г) все указанные лица.

9. Из нижеперечисленных способов приобретения права собственности выделите производные способы:

- а) изготовление вещи
- б) находка
- в) приватизация
- г) обнаружение клада
- д) получение наследства
- е) национализация
- ж) приобретательная давность

10. Дисциплинарное взыскание не может быть применено:

- а) позднее месяца со дня обнаружения и шести месяцев со дня совершения;
- б) позднее двух месяцев со дня обнаружения и шести месяцев со дня совершения;
- в) позднее месяца со дня обнаружения и пяти месяцев со дня совершения.

11. Когда была принята ныне действующая Конституция РФ:

А в августе 1991 года

Б в декабре 1993 года

В в апреле 1994 года

12. Срочный трудовой договор может быть заключён на срок:

А не более трёх лет

Б не более четырёх лет

13. Работодатель обязан предоставить работнику перерыв для отдыха и питания по общему правилу:

а) не более двух часов и не менее 25 минут;

б) не более двух часов и не менее 30 минут;

в) Трудовой кодекс не устанавливает границы перерыва для отдыха и питания

14. Индивидуальный трудовой спор рассматривает:

а) совет директоров акционерного общества;

б) государственная инспекция труда;

в) комиссия по трудовым спорам, суд и мировой судья.

15. Гражданин вправе заниматься предпринимательской деятельностью...

а. с момента государственной регистрации договора покупки офисного помещения

б. с момента сдачи экзамена по предпринимательскому праву

в. с момента государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя

г. с момента написания бизнес-плана

16. Коммерческими организациями признаются...

а. акционерные общества и организации, не имеющие извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности

б. общества с ограниченной ответственностью и другие организации, преследующие извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности

в. индивидуальные предприниматели

г. хозяйственные общества и товарищества

17. Субъектами малого предпринимательства признаются физические лица...

а. достигшие 18-летнего возраста

б. занимающиеся предпринимательской деятельностью без образования юридического лица

в. работающие в производственных кооперативах

г. ведущие предпринимательскую деятельность небольших фирм, формально не входящих в объединения.

18. Трудовой договор может прекратиться по инициативе...

а. собственника, работника, профсоюза

б. собственника, работника, сотрудников милиции

в. работника, членов его семьи

г. профсоюзного органа, начальника отдела кадров

19. Работник должен предупредить администрацию об увольнении...

а. за 1 месяц до увольнения

б. за две недели до увольнения

в. за 1 неделю до увольнения

г. за три дня до увольнения

20. Время, в течение которого работник свободен от выполнения трудовых обязанностей и которое он может использовать по своему усмотрению — это...

- а. рабочее время
- б. время отдыха
- в. время обучения
- г. выходной

Ключ: 1-а 2-а 3- в 4- г 5- б,е 6- б,в 7- а,б 8- г 9- а,д,ж 10- а 11- а 12- а 13- в 14- в 15- в 16-г 17- г 18-а 19-б 20- б

3 МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

Оценка знаний по дисциплине проводится с целью определения уровня освоения предмета, включает:

- контрольные работы;
- практические работы.

Оценка качества подготовки на основании выполненных заданий ведется преподавателям (с обсуждением результатов), баллы начисляются в зависимости от соответствия критериям таблицы 1.

Оценка качества подготовки по результатам самостоятельной работы студента ведется:

- 1) преподавателем – оценка глубины проработки материала, рациональность и содержательная ёмкость представленных интеллектуальных продуктов, наличие креативных элементов, подтверждающих самостоятельность суждений по теме;
- 2) группой – в ходе обсуждения представленных материалов;
- 3) студентом лично – путем самоанализа достигнутого уровня понимания темы.

По дисциплине предусмотрены формы контроля качества подготовки:

- текущий (осуществление контроля за всеми видами аудиторной и внеаудиторной деятельности студента с целью получения первичной информации о ходе усвоения отдельных элементов содержания дисциплины);
- промежуточный (оценивается уровень и качество подготовки по конкретным разделам дисциплины).

Результаты текущего и промежуточного контроля качества выполнения студентом запланированных видов деятельности по усвоению учебной дисциплины являются показателем того, как студент работал в течение семестра. Итоговый контроль проводится в форме промежуточной аттестации студента – экзамена (зачета).

Текущий контроль успеваемости предусматривает оценивание хода освоения дисциплины, промежуточная аттестация обучающихся – оценивание результатов обучения по дисциплине, в том посредством испытания в форме экзамена (зачета).

Для оценки качества подготовки студента по дисциплине в целом составляется рейтинг – интегральная оценка результатов всех видов деятельности студента, осуществляемых в процессе ее изучения. Последняя представляется в балльном исчислении согласно таблице 2.

Защита практической работы производится студентом в день ее выполнения в соответствии с учебным расписанием. Преподаватель проверяет правильность выполнения практической работы студентом и сделанных выводов, контролирует знание студентом пройденного материала с помощью собеседования или тестирования.

Контрольная работа является частью обязательной самостоятельной работы и выполняется в установленные сроки. Преподаватель проверяет правильность выполнения контрольной работы студентом и сделанных выводов, контролирует знание студентом пройденного материала с помощью собеседования или тестирования.

Проработка конспекта лекций и учебной литературы осуществляется студентами в течение всего семестра, после изучения новой темы. К зачету допускаются студенты, выполнившие все виды текущей аттестации –практические занятия, контрольные работы, задание для самостоятельной работы.