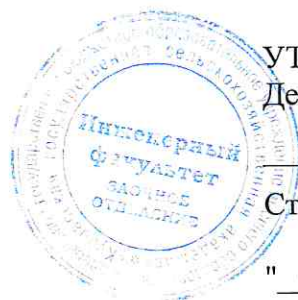


МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Кузбасская государственная сельскохозяйственная академия»
кафедра Гуманитарно-правовые дисциплины



УТВЕРЖДАЮ

Декан И.И.Иванов

оракунтеева

Стенина Н.А.

" 03 " сентября 2019 г.

рабочая программа дисциплины (модуля)

ФТД.01

Иностранный язык в профессиональной сфере

Учебный план	z44.03.01-19-1АБ.plx	
	44.03.01 Педагогическое образование	
Квалификация	бакалавр	
Форма обучения	заочная	
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ	
Часов по учебному плану	72	Виды контроля на курсах:
		зачет - 2
в том числе:		
контактная работа	6	
самостоятельная работа	66	
часы на контроль	4	

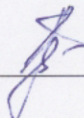
Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Семинарские занятия	2	2	2	2
Итого ауд.	2	2	2	2
Контактная работа	2	2	2	2
Сам. работа	66	66	66	66
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	72	72	72	72

Кемерово 2019 г.

Программу составил(и):

Канд. пед. наук., доцент, Мирошина Т.А.



Рабочая программа дисциплины

Иностранный язык в профессиональной сфере

разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 121)

составлена на основании учебного плана:

44.03.01 Педагогическое образование

утвержденного учёным советом вуза от 23.05.2019 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
гуманитарно-правовые дисциплины


Протокол №1 от 2 сентября 2019 г.

Срок действия программы: 2019-2023 уч.г.

Зав. кафедрой  Бондарев Н.С.

Рабочая программа одобрена и утверждена методической комиссией международных отношений факультета


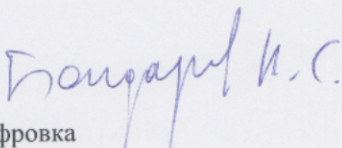
Протокол № 1 от 2 сентября 2019 г.

Председатель методической комиссии 

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры гуманитарно-правовые дисциплины

протокол № 1 от 24 августа 2020г.

 
подпись расшифровка

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры гуманитарно-правовые дисциплины

подпись расшифровка

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры гуманитарно-правовые дисциплины

подпись расшифровка

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры гуманитарно-правовые дисциплины

подпись расшифровка

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель – приобретение способности к коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (речевая компетенция – развитие коммуникативных умений в четырех основных видах речевой деятельности (говорении, аудировании, чтении, письме); языковая компетенция – овладение новыми языковыми средствами (лексическими, грамматическими, орфографическими) в соответствии с темами, сферами и ситуациями общения, связанными с будущей профессиональной деятельностью студентов).

Задачи:

- совершенствование навыков восприятия звучащей (монологической и диалогической речи), навыков чтения и перевода, публичной речи (сообщение, доклад);

- совершенствование навыков чтения специальной литературы с целью извлечения информации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ УЧЕБНОГО ПЛАНА

Цикл (раздел) ОП:	
2.1	Входной уровень знаний:
2.1.1	Иностранный язык
2.1.2	Инфокоммуникационные технологии
2.1.3	Русский язык и культура речи
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Дополнительное биологическое образование
2.2.2	Защита ВКР, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
2.2.3	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.4	Педагогическая практика
2.2.5	Риторика
2.2.6	Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Знать:

Уровень 1	нормы, правила и способы осуществления коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач в типовых ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия
Уровень 2	нормы, правила и способы осуществления коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках в бытовой и профессиональной сферах межличностного и межкультурного взаимодействия
Уровень 3	нормы, правила и способы осуществления коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения узкого круга задач межличностного и межкультурного взаимодействия в профессионально-ориентированной сфере
Уровень 4	нормы, правила и способы осуществления коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения широкого круга задач межличностного и межкультурного взаимодействия в профессионально-ориентированной сфере
Уровень 5	
Уровень 6	

Уметь:

Уровень 1	логически верно, и грамотно строить устную и письменную речь на русском и иностранном языках для решения задач в типовых ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия, пользоваться основной справочной литературой, толковыми и нормативными словарями русского и иностран
Уровень 2	логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь на русском и иностранном языках в бытовой и профессиональной сферах межличностного и межкультурного взаимодействия
Уровень 3	логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь на русском и иностранном языках для решения узкого круга задач межличностного и межкультурного взаимодействия в профессионально-ориентированной сфере
Уровень 4	логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь на русском и иностранном языках для решения широкого круга задач межличностного и межкультурного взаимодействия в профессионально-ориентированной сфере
Уровень 5	
Уровень 6	

Владеть:	
Уровень 1	навыками осуществления коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач в типовых ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия
Уровень 2	навыками осуществления коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках в бытовой и профессиональной сферах межличностного и межкультурного взаимодействия
Уровень 3	навыками осуществления коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения узкого круга задач межличностного и межкультурного взаимодействия в профессионально-ориентированной сфере
Уровень 4	навыками осуществления коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения широкого круга задач межличностного и межкультурного взаимодействия в профессионально-ориентированной сфере
Уровень 5	
Уровень 6	

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:	
3.1.1	тезаурус для осуществления успешной профессиональной коммуникации, основные языковые и речевые формулы, служащие для определенных видов намерений, оценок, отношений в профессиональной сфере;
3.1.2	схемы построения устного высказывания в форме монолога, диалога, полилога;
3.1.3	формат и содержание делового письма, особенности лексико-грамматического перевода текстов в сфере профессиональной деятельности.
3.2 Уметь:	
3.2.1	осуществлять речевую деятельность в различных формах, совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень в рамках иноязычной коммуникации,
3.2.2	демонстрировать знания иностранного языка применительно к фундаментальным и прикладным дисциплинам,
3.2.3	использовать углублённые практические знания иностранного языка в изучаемой области,
3.2.4	самостоятельно оформлять, представлять и докладывать результаты выполненной работы на иностранном языке.
3.3 Владеть:	
3.3.1	навыками профессионального общения на иностранном языке, пользования иностранным языком как средством делового общения и умениями использования иностранных ресурсов в своей практической и научной деятельности;
3.3.2	всеми основными видами чтения: просмотровым, детализирующим, поисковым;
3.3.3	навыками и умениями восприятия профессионального дискурса в устной и письменной форме.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код зан.	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Уровень сформ-ти комп.	Акт. и инт. формы обуч-я.	Литература	Формы контроля
	Раздел 1. Высшее образование в России и за рубежом.							
1.1	Высшее образование в России и за рубежом: работа с основной и дополнительной литературой. /Ср/	2	14	УК-4	31, У1, В1, 32, У2, В2, 33, У3, В3	2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1	Творческое задание.
1.2	Высшее образование в России и за рубежом. /Сем зан/	2	0,5	УК-4	31, У1, В1, 32, У2, В2, 33, У3, В3	2	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1	Собеседование, творческое задание.
	Раздел 2. Наука и научный прогресс.							
2.1	Наука и научный прогресс: работа с основной и дополнительной литературой. /Ср/	2	14	УК-4	31, У1, В1, 32, У2, В2, 33, У3, В3	2	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1	Реферат

2.2	Наука и научный прогресс. /Сем зан/	2	0,5	УК-4	31, У1, В1, 32, У2, В2, 33, У3, В3	2	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1	Собеседование, творческое задание.
	Раздел 3. Моя научно-исследовательская работа. Особенности научной речи. Специфика научной речи. Презентация научной информации на английском языке.							
3.1	Моя научно-исследовательская работа. Особенности научной речи. Специфика научной речи. Презентация научной информации на английском языке: работа с основной и дополнительной литературой. /Ср/	2	20	УК-4	31, У1, В1, 32, У2, В2, 33, У3, В3		Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1	Реферат
3.2	Моя научно-исследовательская работа. Особенности научной речи. Специфика научной речи. Презентация научной информации на английском языке. /Сем зан/	2	0,5	УК-4	31, У1, В1, 32, У2, В2, 33, У3, В3	2	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1	Собеседование, творческое задание.
	Раздел 4. Аннотирование и реферирование.							
4.1	Понятие аннотации в научном дискурсе. Реферирование и аннотирование статей по специальности. Использование клише в написании аннотации на английском языке. Перевод в сфере профессиональной деятельности: работа с основной и дополнительной литературой. /Ср/	2	18	УК-4	ОПК-31, У1, В1, 32, У2, В2, 33, У3, В31	2	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1	Реферат.
4.2	Понятие аннотации в научном дискурсе. Реферирование и аннотирование статей по специальности. Использование клише в написании аннотации на английском языке. Перевод в сфере профессиональной деятельности. /Сем зан/	2	0,5	УК-4	31, У1, В1, 32, У2, В2, 33, У3, В3, 34, у4, В4		Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1	Собеседование, реферат.
4.3	/Зачёт/	2	4	УК-4	31, У1, В1, 32, У2, В2, 33, У3, В3		Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1	Собеседование

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Вопросы для собеседования

Раздел «Высшее образование в России и за рубежом»

1. Tell about your Institute studies.
2. Tell about your Institute extra-curricular activity.
3. What subjects are you doing?
4. What is your favourite subject?
5. What subject is the most difficult for you?
6. Would you like to study abroad? Where and why?
7. Tell about the importance of learning foreign languages.
8. Are there any students' scientific societies at your faculty? Are you a member of any? What research work have you done?

Раздел «Наука и научный прогресс»

1. What is scientific progress?
2. Is science always progressive? Give your opinion.
3. What is scientific paradigm?

Раздел «Моя научно-исследовательская работа. Особенности научной речи. Специфика научной речи. Презентация научной информации на английском языке»

1. Who is your scientific adviser?
2. What problems does your scientific research deal with?
3. What are the main aims of your research work?

6. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**6.1 Перечень программного обеспечения**

В использовании специализированного программного обеспечения нет необходимости

6.2 Перечень информационных справочных систем**7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Номер ауд.	Назначение	Оборудование и ПО	Вид занятия
2210	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	кабинки лингафонные – 15 шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья – 19 шт., ДВД PHILIPS DVP-721 VR – 1 шт., Интерактивная доска Hitachi FX-77 – 1шт., Компьютер преподавателя Ramec Storm3 – 1 шт., Компьютер ст. Formzoa CL120+монитор TFT 17’’ ACER* - 15 шт., Крепление проектора – 1 шт., Монитор TFT 19’’ ASER V 193b – 1 шт., Монитор TFT 19’’ ASER V 193b – 1 шт., Мультимедиа-проектор Hitachi CP-X2 – 1 шт., Рабочий модуль преподавателя с п/обеспечением – 1 шт., Ученический модуль TECHNILAB – 15 шт., Наглядные материалы – 4 шт.	Семинарские
2212	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	кабинки лингафонные – 15 шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья – 18 шт., аппаратура рабочего места ученика – 15 шт., аппаратура рабочего места – 1 шт., ДВД PHILIPS DVP-721 VR – 1 шт., Компьютер Intel Pentium 4* монитор Samsung 710 N* - 1 шт., Рабочее место преподавателя – 1 шт., Рабочее место ученика – 15 шт., Системный блок Kraftway *монитор Samsung – 1 шт., Телевизор “Плазма” – 1 шт., Пульт для плазменной панели – 1 шт	Семинарские
1102	Помещение для самостоятельной работы с выходом в сеть "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА	Столы ученические - 37 шт., стулья - 74 шт., ПК системный блок А - 12 шт.	Самостоятельная работа

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
8.1. Рекомендуемая литература			
8.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Дюканова Н. М.	Английский язык: учебное пособие	Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2019
8.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Маньковская З.В.	Английский язык в ситуациях повседневного делового общения: учеб. пособие	ИНФРА-М, 2019
Л2.2	Мюллер В.К.	Англо-русский и русско-английский словарь: 150 000 слов и выражений: словарь	Эксмо, 2009
Л2.3	Торбан И.Е.	Мини-грамматика английского языка: Справочное пособие	Москва: ИНФРА-М, 2014
8.1.3. Материалы, разработанные ППС кафедры			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Т. А. Мирошина	Иностранный язык в профессиональной сфере: электронное учебное наглядное пособие для студентов всех направлений подготовки	Кемеровский ГСХИ, 2019
Л3.2	Мирошина Т.А.	Иностранный язык в профессиональной сфере: Методические указания по изучению дисциплины и выполнению самостоятельной работы	ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА,
8.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	ЭБС Знаниум		

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
Иностранный язык в профессиональной сфере [Электронный ресурс]: электронное учебное наглядное пособие для студентов всех направлений подготовки / Т. А. Мирошина; Кемеровский ГСХИ. – Кемерово, 2019.	
Иностранный язык в профессиональной сфере [Электронный ресурс]: электронные методические указания для изучения дисциплины и выполнения самостоятельной работы / Т. А. Мирошина; ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА. – Кемерово, 2020.	

