

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Кузбасская государственная сельскохозяйственная академия»
кафедра Агроколледж



рабочая программа дисциплины (модуля)

ОГСЭ.03

**Иностранный язык
в профессиональной
деятельности**

Учебный план

z38.02.01-23-11-1СБ.plx
38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО
ОТРАСЛЯМ)

Квалификация

Бухгалтер

Форма обучения

заочная

Общая трудоемкость

0 ЗЕТ

Часов по учебному плану

96

Виды контроля на курсах:

в том числе:

зачеты с оценкой - 1

контактная работа

10

самостоятельная работа

86

часы на контроль

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Итого ауд.	10	10	10	10
Контактная работа	10	10	10	10
Сам. работа	86	86	86	86
Итого	96	96	96	96

Кемерово 2023 г.

Программу составил(и):
преподаватель, Подпругина Д.О.



Рабочая программа дисциплины

Иностранный язык в профессиональной деятельности

разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ) (бухгалтер, специалист по налогообложению) (приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 69)

составлена на основании учебного плана:

38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ)

утвержденного учёным советом вуза от 23.06.2022 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
агроколледж

Протокол №1 от 31 августа 2023 г.

Срок действия программы: 2023-2025 уч.г.

Директор



Шайдулина Т.Б.

Рабочая программа одобрена и утверждена методической
Комиссией агроколледжа

Протокол №1 от 31 августа 2023 г.

Председатель методической комиссии



Вербицкая Н.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры агроколледж

подпись расшифровка

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры агроколледж

подпись расшифровка

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры агроколледж

подпись расшифровка

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры агроколледж

подпись расшифровка

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью изучения иностранного языка является обучение практическому владению разговорно-бытовой речью и деловым языком специальности для активного применения, как в повседневной жизни, так и в профессиональной деятельности, а так же формирование профессионально-коммуникативных компетенций, систематизация знаний студентов в основных видах речевой деятельности: говорении, аудировании, чтении и письме.

Для достижения поставленной цели в процессе обучения необходимо решать следующие задачи:

- систематизировать и активизировать языковые, речевые, социокультурные знания и умения, необходимые для формирования личностных компетенций;

- расширить диапазон языковых средств в соответствии с отобранными темами и сферами общения: увеличение объема используемых лексических единиц; развитие навыков оперирования языковыми единицами в коммуникативных целях;

- увеличить объем знаний о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка, совершенствовать умения строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике, формирование умений выделять общее и специфическое в культуре родной страны и страны изучаемого языка;

- способствовать развитию умений выходить из положения в условиях дефицита языковых средств при получении и передаче иноязычной информации;

- способствовать развитию общих и специальных учебных умений, позволяющих совершенствовать учебную деятельность по овладению иностранным языком, удовлетворять с его помощью познавательные интересы в других областях знания;

- способствовать развитию способности и готовности к самостоятельному и непрерывному изучению иностранного языка, дальнейшему самообразованию с его помощью, использованию иностранного языка в других областях знаний; способности к самооценке через наблюдение за собственной речью на родном и иностранном языках; личностному самоопределению в отношении их будущей профессии; социальная адаптация; формирование качеств гражданина и патриота.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ УЧЕБНОГО ПЛАНА

Цикл (раздел) ОП:	
2.1	Входной уровень знаний:
2.1.1	Входной уровень знаний, умений, опыта деятельности, требуемых для формирования компетенции, определяется федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 N 413 (ред. от 31.12.2015))
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Подготовка выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

Знать:

Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	

Уметь:

Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	

Владеть:

Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	

ОК 02.: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

Знать:

Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	

Уметь:

Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	

ОК 03.: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

Знать:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	

ОК 04.: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

Знать:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	

ОК 05.: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

Знать:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	

ОК 06.: Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

Знать:	
---------------	--

Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	

ОК 09.: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Знать:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	

ОК 10.: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

Знать:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.
3.2	Уметь:
3.2.1	- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
3.2.2	- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
3.2.3	- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.
3.3	Владеть:

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код зан.	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Уровень сформ-ти комп.	Акт. и инт. формы обуч-я.	Литература	Формы контроля
----------	---	----------------	-------	-------------	------------------------	---------------------------	------------	----------------

Раздел 1. Я - студент колледжа								
1.1	Представление себя и других в официальной и неофициальной обстановке Описание человека: внешность, характер, образование и работа /Ср/	1	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.		3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	Сочинение
1.2	Имя существительное: образование множественного числа, притяжательный падеж /Ср/	1	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.		4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	
1.3	Я теперь студент. Распорядок дня студента колледжа /Ср/	1	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.		3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	
1.4	Артикль: определенный, неопределенный и нулевой артикли и их употребление /Ср/	1	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.		4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	
1.5	Оборот there + to be /Ср/	1	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.		4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	
1.6	Местоимения: личные, притяжательные и указательные /Ср/	1	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.			Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	
Раздел 2. Жилье и объекты в городе								
2.1	Описание жилья и учебного заведения /Ср/	1	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.		8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	
2.2	Предлоги: предлоги места, направления, и времени. Обозначения временных отрезков /Ср/	1	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.		4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	
2.3	Описание местоположения объекта: как объяснить дорогу /Ср/	1	4	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.		8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	

2.4	Вопросительные предложения: виды вопросительных предложений. Вопросительные слова /Ср/	1	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.			Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	
	Раздел 3. Путешествия: Россия, Кузбасс, США, Великобритания							
3.1	Путешествия и экскурсии /Ср/	1	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.			Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	Сочинение
3.2	Имя числительное: количественные и порядковые числительные. Дроби. Арифметические действия. Указание дат и времени /Ср/	1	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.		6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	
3.3	Россия. Москва /Ср/	1	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.			Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	Чтение текстов по теме
3.4	Глагол: временные формы глагола группы Simple в действительном залоге /Ср/	1	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.			Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	
3.5	Кемерово и Кемеровская область: большие города /Ср/	1	4	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.		7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	
3.6	Глагол: временные формы глагола группы Continuous в действительном залоге /Ср/	1	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.		7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	
3.7	Англоговорящие страны. Великобритания и США /Ср/	1	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.			Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	
3.8	Имя существительное: исчисляемые и неисчисляемые существительные. Употребление слов much / many / a lot of, few / a few / little / a little, some / any / no /Ср/	1	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.			Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	

3.9	Глагол: модальные глаголы can / should / ought / to, must / have to / may /Ср/	1	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.			Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	
Раздел 4. Научно-технический прогресс и экологические проблемы								
4.1	Научно-технически прогресс /Ср/	1	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.			Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	
4.2	Имя прилагательное и наречие: степени сравнения имен прилагательных и наречий; сравнительные конструкции than / as ... as / not so ... as /Ср/	1	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.		4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	
4.3	Человек и природа /Ср/	1	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.		2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	
4.4	Глагол: конструкция be going to /Ср/	1	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.			Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	
4.5	Экологические проблемы /Ср/	1	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.		4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	
4.6	Местоимения: возвратные, взаимные, неопределенные, отрицательные и относительные /Ср/	1	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.		2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	
Раздел 5. Гуманитарный модуль модуль								
5.1	Достижения и инновации в области гуманитарных наук /Ср/	1	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.		5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	

5.2	Глагол: временные формы глагола группы Perfect в действительном залоге /Ср/	1	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.		6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1		
5.3	Глагол: временные формы глагола группы Perfect Continuous в действительном залоге /Ср/	1	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.			Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1		
5.4	Безопасность жизнедеятельности /Ср/	1	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.		6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1		
5.5	Глагол: временные формы глагола в страдательном залоге /Ср/	1	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.		5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1		
5.6	Участие в отраслевых выставках /Ср/	1	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.			Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1		
5.7	Глагол: инфинитив, герундий, причастие I, II /Ср/	1	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.			Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1		
5.8	Моя будущая профессия. Составление резюме и подготовка к собеседованию /Ср/	1	4	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.			Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1		
5.9	Условные предложения III типа /Ср/	1	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.			Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1		
Раздел 6. Основы экономики									
6.1	Сельское хозяйство и сельскохозяйственные предприятия /Пр/	1	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.		4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	Собеседование	

6.2	Согласование времен /Ср/	1	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.		3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	
6.3	Экономика России, Великобритании и США /Ср/	1	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.		3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	
6.4	Прямая речь и косвенная речь /Ср/	1	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.		2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	
6.5	Экономика в области сельского хозяйства /Лек/	1	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.		2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	Собеседование
6.6	Основы менеджмента и управления предприятием /Пр/	1	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.		2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	
	Раздел 7. Основы бухгалтерского учета							
7.1	Финансы и денежное обращение. Валютные операции /Пр/	1	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.			Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	Чтение текстов по теме
7.2	Банковская система /Ср/	1	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.			Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	
7.3	Налоги, налогообложение и кредит /Ср/	1	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.			Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	
7.4	Аудит и статистика /Ср/	1	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.			Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	

7.5	Бухгалтерская отчетность /Лек/	1	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.			Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	Собеседование
-----	--------------------------------	---	---	--	--	--	--	---------------

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Содержание дифференцированного зачета:

Устное изложение одной из пройденных тем (время на подготовку – 20 минут).

Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету:

1. Как образуется множественное число имен существительных в английском языке? Назовите исключения из общего правила.
2. Что такое притяжательный падеж имени существительного в английском языке? Как он образуется?
3. Что такое артикль в английском языке? Какие бывают артикли и когда они употребляются?
4. Для чего и каким образом употребляется оборот there is / there are?
5. Назовите личные, притяжательные и указательные местоимения в английском языке.
6. Какие местоимения места, направления и времени существуют в английском языке и как они употребляются?
7. Какие обозначения временных отрезков существуют в английском языке и как они употребляются?
8. Назовите виды вопросительных предложений в английском языке.
9. Какие вопросительные слова есть в английском языке и как они употребляются?
10. Расскажите, как образуются количественные и порядковые числительные в английском языке. Как правильно называть дроби и арифметические действия?
11. Как правильно назвать дату и время в английском языке?
12. Как употребить глаголы to be, to have, to do в качестве вспомогательного и смыслового глаголов?
13. Назовите случаи употребления и схему составления предложений во временных формах группы Simple в действительном залоге.
14. Назовите случаи употребления и схему составления предложений во временных формах группы Continuous в действительном залоге.
15. Расскажите какие существительные относятся к исчисляемым и неисчисляемым в английском языке.
16. В каких случаях употребляются слова much / many / a lot of, few / a few / little / a little, some / any / no?
17. Когда и как употребляются модальные глаголы can / should / ought / to, must / have to / may?
18. Расскажите, как образуются степени сравнений у прилагательных и наречий в английском языке. Назовите исключения из общего правила.
19. Как употреблять сравнительные конструкции than / as ... as / not so ... as?
20. Когда и каким образом употребляется конструкция be going to?
21. Назовите возвратные, взаимные, неопределенные, отрицательные и относительные местоимения в английском языке.
22. Назовите случаи употребления и схему составления предложений во временных формах группы Perfect в действительном залоге.
23. Назовите случаи употребления и схему составления предложений во временных формах группы Perfect Continuous в действительном залоге.
24. Назовите случаи употребления и схему составления предложений во всех временных формах группы в страдательном залоге в английском языке.
25. Что такое инфинитив и герундий глагола в английском языке и когда употребляются данные формы?
26. Когда употребляются причастие I и II в английском языке?
27. Как образуется сослагательное наклонение в английском языке?
28. Расскажите об условных предложениях I и II типа в английском языке.
29. Расскажите об условных предложениях III типа в английском языке.
30. Что такое согласование времен в английском языке? Расскажите, по какому правилу согласуются времена в предложении.
31. Как построить предложение с прямой речью в английском языке?
32. Как построить предложение с косвенной речью в английском языке?

6. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

6.1 Перечень программного обеспечения

Офисный пакет LibreOffice
Браузер Mozilla Firefox

6.2 Перечень информационных справочных систем

ЭБС "Земля знаний"

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
Номер ауд.	Назначение	Оборудование и ПО	Вид занятия
2210	Кабинет иностранного языка	Специализированная мебель: столы ученические – 15 шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья – 17 шт., тумбочка – 1 шт. Технические средства обучения: персональные компьютеры IntelG680 – 18 шт., проектор Proxima C3255 – 1 шт., экран 150*150 см – 1 шт., звуковые колонки USB – 1 шт., интерактивная доска Hitachi FX-77 – 1 шт., телевизор – 1 шт., доска маркерная меловая комбинированная – 1 шт., учебно-наглядные пособия.	
2212	Кабинет иностранного языка	Специализированная мебель: кабинки лингафонные – 15 шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья – 18 шт. Технические средства обучения: DVD PHILIPS DVP-721 VR – 1 шт., интерактивная доска Hitachi FX-77 – 1 шт., компьютер преподавателя Ramec Storm3 – 1 шт., рабочий модуль преподавателя – 1 шт., монитор TFT 19'' ASER V 193b – 1 шт., компьютер Formoza CL120+монитор TFT 17'' ACER – 15 шт., ученический модуль TENNILAB – 15 шт., крепление проектора – 1 шт., мультимедиа-проектор Hitachi CP-X2 – 1 шт., учебно-наглядные пособия.	

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
8.1. Рекомендуемая литература			
8.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Акиншина И.Б.	Немецкий язык: Учебник	Москва : ИНФРА-М, 2022
Л1.2	Маньковская З.В.	Английский язык: Учебное пособие	Москва : ИНФРА-М, 2022
Л1.3	Литвинская С.С.	Английский язык для технических специальностей: Учебное пособие	Москва : ИНФРА-М, 2022
8.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	А. С. Восковская, Т. А. Карпова	Английский язык: Учебник для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования	Ростов-на-Дону : Феникс, 2016
Л2.2	Торбан И.Е.	Мини-грамматика английского языка: Справочное пособие	Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2020
Л2.3	Коплякова Е.С.	Немецкий язык для студентов технических специальностей: Учебное пособие	Москва : ФОРУМ, ИНФРА-м, 2016
Л2.4	Чикилева Л.С.	Английский язык для экономических специальностей: Учебное пособие	Москва : КУРС, НИЦ ИНФА-М, 2019
8.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	znanium.com		

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
- методические указания по изучению дисциплины и выполнению самостоятельной работы студентов.	

