

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Кузбасская государственная сельскохозяйственная академия»
Кафедра Математики, физики и информационных технологий

УТВЕРЖДЕН
на заседании кафедры
«2» сентября 2019 г., протокол № 2

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПРИЛОЖЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.Б.9 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

для студентов по направлению подготовки бакалавриата
38.03.02 Менеджмент Профиль Производственный менеджмент АПК

Разработчик: Ащеулова А.С.

Кемерово 2019

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ	3
1.1 Перечень компетенций	3
1.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования.....	4
1.3 Описание шкал оценивания	9
1.4 Общая процедура и сроки проведения оценочных мероприятий	10
2 ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ	12
2.1 Текущий контроль знаний студентов	12
Комплект разноуровневых задач (заданий)	12
Комплект тем индивидуальных творческих заданий	14
Комплект вопросов для собеседования	15
2.2 Промежуточная аттестация.....	20
Типовой вариант экзаменационного тестирования	20
3 МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ	26

1 ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

1.1 Перечень компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ОПК-4 способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации;

- ОПК-7 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

- ПК-11 владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов.

1.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Конечными результатами освоения программы дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть» (З1, У1, В1, З2, У2, В2, З3, У3, В3), расписанные по отдельным компетенциям. Формирование этих дескрипторов происходит в течение изучения дисциплины по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы.

Таблица 1 – Соответствие этапов (уровней) освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания

Этап (уровень) освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения					Оценочные средства
	1	2	3	4	5	
ОПК-4 способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации						
Первый этап (начало формирования) Способен осуществлять деловое общение и публичные выступления	Владеть: методами проведения переговоров, организации публичных выступлений В1	Не владеет	В целом успешное, но не систематическое владение методами проведения переговоров, организации публичных выступлений	В целом успешное, но отдельные пробелы владения методами проведения переговоров, организации публичных выступлений	Успешное и систематическое владение методами проведения переговоров, организации публичных выступлений	Тест, собеседование, творческое задание, разноруовневые задачи и задания, экзаменационные материалы
	Уметь: четко, сжато, убедительно обосновать свою профессиональную позицию, выбирая подходящие для аудитории стиль и содержание; организовывать, проводить и оценивать эффективность переговоров У1	Фрагментарное умение четко, сжато, убедительно обосновать свою профессиональную позицию, выбирая подходящие для аудитории стиль и содержание; организовывать, проводить и оценивать эффективность переговоров	В целом успешное, но не систематическое умение четко, сжато, убедительно обосновать свою профессиональную позицию, выбирая подходящие для аудитории стиль и содержание; организовывать, проводить и оценивать эффективность переговоров	В целом успешное, но отдельные пробелы умения четко, сжато, убедительно обосновать свою профессиональную позицию, выбирая подходящие для аудитории стиль и содержание; организовывать, проводить и оценивать эффективность переговоров	Успешное и систематическое умение четко, сжато, убедительно обосновать свою профессиональную позицию, выбирая подходящие для аудитории стиль и содержание; организовывать, проводить и оценивать эффективность переговоров	Тест, собеседование, творческое задание, разноруовневые задачи и задания, экзаменационные материалы
Знать:	Не знает	Фрагментарные знания об основах	В целом успешные, но не систематические	В целом успешные, но отдельные пробелы	Успешные и систематические	Тест, собеседование,

Этап (уровень) освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения					Оценочные средства
	1	2	3	4	5	
Планируемые результаты обучения основы делового общения, принципы и методы организации деловых коммуникаций, главные требования к организации публичных выступлений З1 Владеть: методами формирования и поддержания этического климата в организации В2 Уметь: организовывать переговорный и совещательный процесс, в том числе с использованием современных средств коммуникации У2 Знать: последовательность и этапы проведения переговоров, совещаний З2	владеет	делового общения, принципах и методах организации деловых коммуникаций, главных требования к организации публичных выступлений	знания об основах делового общения, принципах и методах организации деловых коммуникаций, главных требования к организации публичных выступлений	отдельные пробелы знания об основах делового общения, принципах и методах организации деловых коммуникаций, главных требования к организации публичных выступлений	знания об основах делового общения, принципах и методах организации деловых коммуникаций, главных требования к организации публичных выступлений	творческое задание, разноразличные задания и задания, экзаменационные материалы
	Не владеет	Фрагментарное владение методами формирования и поддержания этического климата в организации	В целом успешное, но не систематическое владение методами формирования и поддержания этического климата в организации	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владения методами формирования и поддержания этического климата в организации	Успешное и систематическое владение методами формирования и поддержания этического климата в организации	Тест, собеседование, творческое задание, разноразличные задания и задания, экзаменационные материалы
	Не умеет	Фрагментарное организовывать переговорный и совещательный процесс, в том числе с использованием современных средств коммуникации	В целом успешное, но не систематическое умение организовывать переговорный и совещательный процесс, в том числе с использованием современных средств коммуникации	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение организовывать переговорный и совещательный процесс, в том числе с использованием современных средств коммуникации	Успешное и систематическое умение организовывать переговорный и совещательный процесс, в том числе с использованием современных средств коммуникации	Тест, собеседование, творческое задание, разноразличные задания и задания, экзаменационные материалы
Второй этап (продолжение формирования) Способен вести переговоры, совещания	Не знает	Фрагментарные знания о последовательности и этапах проведения переговоров, совещаний	В целом успешные, но не систематические знания о последовательности и этапах проведения переговоров, совещаний	В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы знания о последовательности и этапах проведения переговоров, совещаний	Успешные и систематические знания о последовательности и этапах проведения переговоров, совещаний	Тест, собеседование, творческое задание, разноразличные задания и задания, экзаменационные материалы
ОПК-7 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Владеть: В целом успешное, но не систематическое					Тест, собеседование, творческое задание, разноразличные задания и задания, экзаменационные материалы
Второй этап	Владеет	Фрагментарное владение основными	В целом успешное, но не систематическое	В целом успешное, но содержащее	Успешное и систематическое	Тест, собеседование, творческое задание, разноразличные задания и задания, экзаменационные материалы

Этап (уровень) освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения					Оценочные средства
	1	2	3	4	5	
(продолжение формирования) <i>Способен применять информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности</i>	Планируемые результаты обучения основными приемами обработки информации при работе с текстовым процессором, выполнения автоматизированных расчетов средствами табличного процессора, средствами визуализации информации B2	приемами обработки информации при работе с текстовым процессором, выполнения автоматизированных расчетов средствами табличного процессора, средствами визуализации информации	владение основными приемами обработки информации при работе с текстовым процессором, выполнения автоматизированных расчетов средствами табличного процессора, средствами визуализации информации	отдельные пробелы владения основными приемами обработки информации при работе с текстовым процессором, выполнения автоматизированных расчетов средствами табличного процессора, средствами визуализации информации	владение основными приемами обработки информации при работе с текстовым процессором, выполнения автоматизированных расчетов средствами табличного процессора, средствами визуализации информации	творческое задание, разноуровневые задачи и задания, экзаменационные материалы
	Уметь: использовать для обработки информации текстовый процессор, табличный процессор, средства визуализации У2	Фрагментарное умение использовать для обработки информации текстовый процессор, табличный процессор, средства визуализации	В целом успешное, но не систематическое умение использовать для обработки информации текстовый процессор, табличный процессор, средства визуализации	В целом успешное, но отдельные пробелы умения использовать для обработки информации текстовый процессор, табличный процессор, средства визуализации	Успешное и систематическое умение использовать для обработки информации текстовый процессор, табличный процессор, средства визуализации	Тест, собеседование, творческое задание, разноуровневые задачи и задания, экзаменационные материалы
Знать: современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач З2	Фрагментарные знания о современных технических средствах и информационных технологиях для решения аналитических и исследовательских задач Не знает	В целом успешные, но не систематические знания о современных технических средствах и информационных технологиях для решения аналитических и исследовательских задач	В целом успешные, но отдельные пробелы знания о современных технических средствах и информационных технологиях для решения аналитических и исследовательских задач	Успешные и систематические знания о современных технических средствах и информационных технологиях для решения аналитических и исследовательских задач	Тест, собеседование, творческое задание, разноуровневые задачи и задания, экзаменационные материалы	

Этап (уровень) освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения					Оценочные средства
	1	2	3	4	5	
<p>Планируемые результаты обучения</p> <p>Владеть: приемами решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий ВЗ</p>	<p>Фрагментарное владение приемами решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий</p>	<p>В целом успешное, но не систематическое владение приемами решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий</p>	<p>В целом успешное, но отдельные пробелы владения приемами решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий</p>	<p>Успешное и систематическое владение приемами решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий</p>	<p>Тест, собеседование, творческое задание, разноуровневые задачи и задания, экзаменационные материалы</p>	
<p>Третий этап (завершение формирования) Способен применять информационно-коммуникационных технологий при решении стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационно-коммуникационной и библиографической культуры</p>	<p>Уметь: применять информационно-коммуникационных технологий при решении стандартных задач профессиональной деятельности УЗ</p>	<p>Фрагментарное умение применять информационно-коммуникационных технологий при решении стандартных задач профессиональной деятельности</p>	<p>В целом успешное, но не систематическое умение применять информационно-коммуникационных технологий при решении стандартных задач профессиональной деятельности</p>	<p>Успешное и систематическое умение применять информационно-коммуникационных технологий при решении стандартных задач профессиональной деятельности</p>	<p>Тест, собеседование, творческое задание, разноуровневые задачи и задания, экзаменационные материалы</p>	
<p>Знать: способы применения информационно-коммуникационных технологий при решении стандартных задач профессиональной деятельности ЗЗ</p>	<p>Фрагментарные знания о способах применения информационно-коммуникационных технологий при решении стандартных задач профессиональной деятельности</p>	<p>В целом успешные, но не систематические знания о способах применения информационно-коммуникационных технологий при решении стандартных задач профессиональной деятельности</p>	<p>В целом успешные, но отдельные пробелы знания о способах применения информационно-коммуникационных технологий при решении стандартных задач профессиональной деятельности</p>	<p>Успешные и систематические знания о способах применения информационно-коммуникационных технологий при решении стандартных задач профессиональной деятельности</p>	<p>Тест, собеседование, творческое задание, разноуровневые задачи и задания, экзаменационные материалы</p>	
<p>ПК-11 владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов</p>						

Этап (уровень) освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения					Оценочные средства
	1	2	3	4	5	
Первый этап (начало формирования) Владеет навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации У1	Владеть: навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации В1	Фрагментарное владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации	В целом успешное, но не систематическое владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации	В целом успешное, но отдельные пробелы владения навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации	Успешное и систематическое владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации	Тест, собеседование, творческое задание, разноуровневые задачи и задания, экзаменационные материалы
	Уметь: анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации У1	Фрагментарное умение анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации	В целом успешное, но не систематическое умение анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации	В целом успешное, но отдельные пробелы умения анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации	В целом успешное и систематическое умение анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации	Тест, собеседование, творческое задание, разноуровневые задачи и задания, экзаменационные материалы
	Знать: основные источники и технологии обработки и передачи информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации З1	Фрагментарные знания об основных источниках и технологиях обработки и передачи информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации	В целом успешные, но не систематические знания об основных источниках и технологиях обработки и передачи информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации	В целом успешные, но отдельные пробелы знания об основных источниках и технологиях обработки и передачи информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации	В целом успешные и систематические знания об основных источниках и технологиях обработки и передачи информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации	Тест, собеседование, творческое задание, разноуровневые задачи и задания, экзаменационные материалы

Этапы формирования компетенций реализуются в ходе освоения дисциплины, что отражается в тематическом плане дисциплины.

1.3 Описание шкал оценивания

Для оценки составляющих компетенции при **текущем контроле и промежуточной аттестации** используется балльно-рейтинговая система оценок. При оценке контрольных мероприятий преподаватель руководствуется критериями оценивания результатов обучения (таблица 1), суммирует баллы за каждое контрольное задание и переводит полученный результат в вербальный аналог, руководствуясь таблицей 2 и формулой 1.

Таблица 2 – Сопоставление оценок когнитивных дескрипторов с результатами освоения программы дисциплины

Балл	Соответствие требованиям критерия	Выполнение критерия	Вербальный аналог	
1	2	3	4	
5	результат, содержащий полный правильный ответ, полностью соответствующий требованиям критерия	85-100% от максимального количества баллов	отлично	зачтено
4	результат, содержащий неполный правильный ответ (степень полноты ответа – более 75%) или ответ, содержащий незначительные неточности, т.е. ответ, имеющий незначительные отступления от требований критерия	75-84,9% от максимального количества баллов	хорошо	
3	результат, содержащий неполный правильный ответ (степень полноты ответа – до 75%) или ответ, содержащий незначительные неточности, т.е. ответ, имеющий незначительные отступления от требований критерия	60-74,9% от максимального количества баллов	удовлетворительно	
2	результат, содержащий неполный правильный ответ, содержащий значительные неточности, ошибки (степень полноты ответа – менее 60%)	до 60% от максимального количества баллов	неудовлетворительно	не зачтено
1	неправильный ответ (ответ не по существу задания) или отсутствие ответа, т.е. ответ, не соответствующий полностью требованиям критерия	0% от максимального количества баллов		

Расчет доли выполнения критерия от максимально возможной суммы баллов проводится по формуле 1:

$$A = \frac{\sum_{i=1}^n m_i k_i}{5 \cdot \sum_{i=1}^n m_i} \cdot 100\% \quad (1)$$

где n – количество формируемых когнитивных дескрипторов;

m_i – количество оценочных средств i -го дескриптора;

k_i – балльный эквивалент оцениваемого критерия i -го дескриптора;

5 – максимальный балл оцениваемого результата обучения.

Затем по таблице 2 (столбец 3) определяется принадлежность найденного значения А (в %) к доле выполнения критерия и соответствующий ему вербальный аналог.

Вербальным аналогом результатов зачета являются оценки «зачтено / не зачтено», экзамена – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», которые заносятся в экзаменационную (зачетную) ведомость (в то числе электронную) и зачетную книжку. В зачетную книжку заносятся только положительные оценки. Подписанный преподавателем экземпляр ведомости сдаётся не позднее следующего дня в деканат, а второй хранится на кафедре.

В случае неявки студента на экзамен (зачет) в экзаменационной ведомости делается отметка «не явился».

1.4 Общая процедура и сроки проведения оценочных мероприятий

Оценивание результатов обучения студентов по дисциплине осуществляется по регламентам текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы студентов. Объектом текущего контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине.

Свой фактический рейтинг студент может отслеживать в системе электронного обучения Кемеровского ГСХИ (журнал оценок) <http://moodle.ksai.ru/course/index.php?categoryid=3111>. При возникновении спорной ситуации, оценка округляется в пользу студента (округление до десятых).

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины (или её части). Форма промежуточной аттестации по дисциплине определяется рабочим учебным планом.

Итоговая оценка определяется на основании таблицы 2.

Организация и проведение промежуточной аттестации регламентируется внутренними локальными актами.

Классическая форма сдачи экзамена (собеседование)

Экзамен проводится в учебных аудиториях института. Студент случайным образом выбирает билет. Для подготовки к ответу студенту отводится 45 минут. Экзаменатор может задавать студентам дополнительные вопросы сверх билета по программе дисциплины.

Во время подготовки, использование конспектов лекций, методической литературы, мобильных устройств связи и других источников информации запрещено. Студент, уличенный в списывании, удаляется из аудитории и в зачетно-экзаменационную ведомость ставится «неудовлетворительно». В случае добровольного отказа отвечать на вопросы билета, преподаватель ставит в ведомости оценку «неудовлетворительно».

Студенты имеют право делать черновые записи только на черновиках выданных преподавателем.

Экзаменационное тестирование

Экзаменационное тестирование проводится в день экзамена в формате компьютерного тестирования в системе электронного обучения <http://moodle.ksai.ru/course/index.php?categoryid=3111>.

Для проведения тестирования выделяется аудитория, оснащенная компьютерами с доступом в сеть интернет. В ходе выполнения теста использование конспектов лекций, методической литературы, мобильных устройств связи и других источников информации запрещено. Результаты студента, нарушившего правила проведения экзаменационного тестирования, аннулируются. Студенты имеют право делать черновые записи только на черновиках выданных преподавателем, при проверке черновые записи не рассматриваются.

Проверка теста выполняется автоматически, результат сообщается студенту сразу после окончания тестирования.

Итоговый тест состоит из 30 вопросов, скомпонованных случайным образом. Время тестирования 5 минут.

Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

2 ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

2.1 Текущий контроль знаний студентов

Комплект вопросов для собеседования

Комплект разноуровневых задач (заданий)

Задача 1. Составить таблицу для расчета заработной платы сотрудников предприятия

Задание 1. Создайте таблицу:

	Фамилия И.О	Тариф	отработанное время	Начисленно	Пенсионный фонд	подходный налог	к выдаче
1	Иванов	50	5				
2	Петров	70	176				
3	Сидоров	80	160				
4	Волков	60	185				
5	Орлов	100	170				
	Итого						

Задание 2. Вычислите сколько начислено для **Иванова**.

Задание 3. Вычислите взносы в **пенсионный фонд** для **Иванова**.

Задание 4. Вычислите значение подоходного налога для **Иванова**.

Задание 5. Вычислите графу **к выдаче** для **Иванова**.

Задание 6. Заполните таблицу.

Задание 7. Постройте круговую диаграмму по **ФИО** и **к выдаче**.

Задача 2. Составление штатного расписания (часть 1).

В штате больницы состоит 6 санитарок, 8 медсестер, 10 врачей, 3 заведующих отделениями, главный врач, заведующий аптекой, заведующий хозяйством и заведующий больницей. Общий месячный фонд зарплаты составляет 10 000 у. е. Необходимо определить, какими должны быть оклады сотрудников больницы.

За основу возьмем оклад санитарки, а остальные оклады будем вычислять, исходя из него: во сколько-то раз или на сколько-то больше.

$A_i * C + B_i$, где C – оклад санитарки, A_i и B_i – коэффициенты (A_i – во сколько больше, B_i – на сколько больше).

Задача 3. Составление штатного расписания (часть 2: оптимизация).

Пусть известно, что для нормальной работы больницы необходимо 5-7 санитарок, 8-10 медсестер, 10 врачей, 3 заведующих отделениями, главный врач, заведующий аптекой, заведующий хозяйством и заведующий больницей. Общий месячный фонд зарплаты должен быть минимален.

Необходимо определить, какими должны быть оклады сотрудников больницы, при условии что оклад санитарки не должен быть меньше прожиточного минимума - 80 у. е.

Задача 4. План выгодного производства.

Предположим, что мы решили производить несколько видов конфет. Назовем их условно «А», «В», «С».

Известно, что реализация 10 килограммов конфет «А» дает прибыль 9 у. е., «В» – 10 у. е., «С» – 16 у. е. Конфеты можно производить в любых количествах (сбыт обеспечен), но запасы сырья ограничены. Необходимо определить, каких конфет и сколько десятков килограммов необходимо произвести, чтобы общая прибыль от реализации была максимальной.

Нормы расхода сырья на производство 10 кг конфет каждого вида приведены ниже.

Сырье	Нормы расхода сырья			Запас сырья
	А	В	С	
Какао	18	15	12	360
Сахар	6	4	8	192
Наполнитель	5	3	3	180
Прибыль	9	10	16	

Задача 5. Расчет распределения прибыли по итогам работы за год.

В конце отчетного года организация имеет некоторую величину денежных средств N , которую необходимо распределить между сотрудниками в качестве премии. Распределение производится на основе оклада сотрудника и в соответствии со стажем его работы в данной организации.

Требуется создать таблицу, состоящую из граф: «№ п/п» (1), «ФИО сотрудника» (2), «Дата приема на работу» (3), «Стаж работы» (4), «Оклад сотрудника» (5), «Модифицированный оклад» (6), «Премия сотрудника» (7).

Задача 6. Моделирование финансово-экономической деятельности предприятия в Project Expert

Консалтинговая фирма «Маркетолог» получила заказ на разработку бизнес-плана, который оплачивается заказчиком после его сдачи в размере 300 000 руб. Срок выполнения работ – с 1.01.2014 по 30.06.2014. Для выполнения работы фирма использует одного специалиста по финансовому анализу с ежемесячной зарплатой 30 000 руб., одного лаборанта с ежемесячной зарплатой 10 000 руб., а также услуги фирмы «Информсервис», которые оплачиваются в течение всего проекта в размере 12 000 руб./мес.

Критерии оценки:

Оценка	Критерий
91-100 баллов	работа выполнена на высоком профессиональном уровне. Представленный материал фактически верен, допускаются негрубые фактические неточности
71-90 баллов	работа выполнена на достаточно высоком профессиональном уровне. Допущено до 4–5 фактических ошибок
51-70 баллов	уровень недостаточно высок. Допущено до 8 фактических ошибок
0-50 баллов	работа выполнена на низком уровне. Допущено более 8 фактических ошибок

Комплект тем индивидуальных творческих заданий

Разработать базу данных в соответствии с темой своего варианта:

1. Моя личная библиотека.
2. Клиенты туристической фирмы.
3. Страны мира.
4. Работники универмага.
5. Преподаватели университета.
6. Студенты института.
7. Контрагенты строительной фирмы.
8. Маршруты авиакомпании.
9. Склад товарной продукции.
10. Книжный магазин.
11. Телефонная книга.
12. Справочник вузов области.
13. Отдел кадров.
14. База видеофильмов на DVD дисках.
15. База клиентов стоматологической частной поликлиники.
16. Меню в столовой.
17. Учет поступления заявок в организацию.
18. База предложения агентства недвижимости.
19. Маршруты автовокзала
20. Поставщики организации
21. Субподрядчики строительной организации
22. Учащиеся школы
23. Клиенты частной стоматологической поликлиники
24. Расписание занятий
25. Основные фонды предприятия
26. Аптека
27. Сельскохозяйственные предприятия муниципального образования
28. Ученые Кузбасса
29. Красная книга Кузбасса
30. Мои одноклассники
31. Прайс-лист компьютерного магазина

База данных должна содержать: таблицу с записями (не менее 5 полей с разными типами данных и не менее 20 записей), 2 разных запроса, 2 разных отчета, удобную форму для работы с базой данных с кнопками управления. Форма должна открываться автоматически при запуске файла БД.

Критерии оценки:

Оценка	Критерий
91-100 баллов	задание выполнено самостоятельно. Материал изложен последовательно и грамотно. Сделаны необходимые обобщения и выводы. Обучающийся свободно отвечает на вопросы, связанные с проектом.

71-90 баллов	задание удовлетворяет в основном требованиям на высшую оценку, но при этом имеет один из недостатков, которые легко исправляются по замечанию преподавателя. Обучающийся отвечает на вопросы, связанные с проектом, но недостаточно полно.
51-70 баллов	задание неполно или непоследовательно раскрыта, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после замечаний преподавателя; при неполном знании теоретического материала.
0-50 баллов	не раскрыто основное содержание задание; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части задания; нарушена логика в изложении материала, нет необходимых обобщений и выводов.

Комплект вопросов для собеседования

Раздел 1 Понятие и классификация информационных технологий в менеджменте, их роль в управленческих процессах предприятия

1. Охарактеризуйте каждый из уровней изучения информатики: физический, логический и прикладной (или пользовательский).
2. Что является предметом изучения курса "Информационные технологии в менеджменте"?
3. Что является целью информационной технологии?
4. Что является методами ИТ?
5. Что такое средства ИТ?
6. Что представляет собой глобальная информационная технология?
7. Что представляет собой базовая информационная технология?
8. Что представляют собой конкретные информационные технологии?
9. Что понимается под системой управления экономическим объектом?
10. В чем заключается иерархичность систем управления?
11. Что такое информационный контур организации и информационная система?
12. Что такое принятие решения? В чем заключается процесс принятия решения?
13. Охарактеризуйте процесс принятия решений.
14. Как влияют уровни и функции управления на информационную систему организации?
15. Что такое дискретность управления, каково его влияние на частоту получения информации и принятия решений?

Раздел 2 Организация автоматизированных информационных систем и технологий в менеджменте

1. Каковы информационные требования на различных уровнях менеджмента?
2. Каковы информационные требования различных функций менеджмента?

3. Каковы информационные требования, связанные с ролями менеджера?
4. Что понимают под информационными ресурсами?
5. В чем заключается управление информационными ресурсами?
6. Что такое информационная система?
7. Как можно классифицировать информационные системы?
8. Как можно представить процессы, происходящие в информационной системе?
9. Приведите примеры информационных систем, поддерживающих деятельность фирмы.
10. Как Вы представляете структуру информационной системы?
11. Какова миссия информационных систем?
12. Укажите состав и свойства обеспечивающей и функциональных частей автоматизированной информационной системы.
13. Дайте определение функциональным компонентам ИС.
14. Охарактеризуйте основные фазы управления, согласно которым определяется состав функциональных подсистем ИС.
15. Как Вы понимаете информационную технологию?
16. Дайте понятие ИТ и определите ее задачи.
17. Назовите 3 уровня рассмотрения ИТ.
18. Перечислите базовые технологические процессы.
19. Назовите важнейшие классификационные признаки ИТ.

Раздел 3 Программное обеспечение информационных технологий в менеджменте

1. Определите понятие и характеристики автоматизированной информационной технологии.
2. Как соотносятся информационная технология и информационная система?
3. Назовите основные характеристики новой информационной технологии.
4. Какова цель информационной технологии?
5. По каким признакам классифицируют информационные технологии?
6. Охарактеризуйте этапы развития информационных технологий.
7. Что представляет собой технологический процесс обработки информации?
8. Что такое этапы и технологические операции?
9. Назовите основные этапы технологического процесса обработки информации.
10. Какие технологические операции различают по содержанию и последовательности преобразования информации? Охарактеризуйте их.

Раздел 4 Информационное обеспечение ИТ в менеджменте. Внемашиное информационное обеспечение

1. По каким признакам классифицируют ИТ?
2. Каково назначение и основные характеристики ИТ обработки данных?
3. Каково назначение и основные характеристики ИТ управления?
4. Каково назначение и основные характеристики ИТ автоматизации офиса?

5. Каково назначение и основные характеристики ИТ поддержки принятия решений?
6. Основные компоненты ИТ поддержки принятия решений.
7. Что является главной особенностью информационной технологии поддержки принятия решений?
8. Какими возможностями должна обладать система управления базой моделей (СУБМ)?
9. Из каких моделей состоит база моделей в системах поддержки принятия решения?
10. Каково назначение и основные характеристики ИТ экспертных систем?
11. Что содержится в базе знаний?
12. Каковы функции систем поддержки принятия решений?
13. Какова эволюция систем поддержки принятия решений?
14. В чем различие экспертных систем и систем поддержки принятия решений?
15. Назовите классы систем поддержки принятия решений.
16. Каковы функции систем поддержки принятия решений?
17. Приведите примеры использования СППР.
18. Охарактеризуйте основные компоненты СППР.
19. Какие типы моделей используются в СППР?
20. Какие основные тенденции развития информационных технологий существуют?
21. В чем выражается влияние развития информационных технологий на информационные системы?
22. Что такое жизненный цикл информационных систем?
23. Какие модели жизненного цикла информационных систем Вы знаете?
24. Охарактеризуйте жизненный цикл ИС.
25. Каковы основные стадии и этапы разработки ИС?
26. Какова роль заказчика в создании ИС?
27. Назовите основные рекомендации при использовании типовых проектных решений в разработке ИС?

Раздел 5 Проектирование информационных систем и технологий в менеджменте

1. Дайте определение информационного обеспечения системы автоматизированной информационной системы.
2. Сформулируйте задачи информационного обеспечения.
3. Что понимается под немашинным информационным обеспечением?
4. Дайте определение классификаторов и кодов, приведите примеры построения кодовых слов.
5. Опишите построение различных систем кодирования.
6. В чем состоит технология применения кодов при обработке управленческих задач?
7. Охарактеризуйте общегосударственные, отраслевые и локальные классификаторы.
8. Обоснуйте необходимость использования штриховых кодов.

9. Дайте определение документа, унифицированной системы документации.

10. Приведите определение внутримашинного информационного обеспечения.

11. Каков состав и назначение элементов внутримашинного информационного обеспечения?

12. Дайте определение БД, охарактеризуйте ее функции, роль в работе пользователей.

13. Что понимается под базой данных и ее системой программного управления?

14. Что понимается под программным обеспечением?

15. Какие программные средства относятся к базовому программному обеспечению?

16. Какая основная функция выполняется базовым программным обеспечением?

17. Укажите назначение и функции основных групп прикладного программного обеспечения.

18. Какая основная функция выполняется базовым программным обеспечением?

19. Укажите назначение и функции основных групп прикладного программного обеспечения.

20. Назовите отличительные свойства текстовых процессоров и настольных издательских систем.

21. Что понимается под системой управления базами данных?

22. Что такое СУБД? Архитектура СУБД.

23. Что такое информационно-логическая модель?

Раздел 6 Безопасность информационных технологий

1. Что понимается под термином «сетевые информационные технологии»?

2. Какова процедура поиска и размещения информации в Интернет?

3. В чем состоит основное различие поисковых и метапоисковых систем?

4. В чем состоит принцип работы электронной почты?

5. Что понимается под термином «веб-витрина»?

6. Поясните факторы, стимулирующие развитие электронной коммерции.

7. Что понимается под Интернет-маркетингом?

8. Опишите модели возможностей Интернет по обмену информацией с клиентами.

9. Что такое электронная почта?

10. Что представляет собой информационное хранилище?

11. Что представляет собой геоинформационная система?

12. Какие подсистемы включают в себя корпоративные системы?

13. Какие задачи решает на Ваш взгляд внедрение корпоративных информационных систем?

14. Какие компоненты входят в состав комплексной информационной системы?

15. Назовите уровни и свойства информационных технологий финансового менеджмента.

16. В чем заключаются основные методы и средства защиты в современных ИТ?

17. Как осуществляется обеспечение информационной безопасности в сети Интернет?

Критерии оценки:

Оценка	Критерий
76-100 баллов	обучающийся показал глубокое знание теоретической части курса, умение проиллюстрировать изложение практическими приемами и расчетами, полно и подробно ответил на вопросы.
51-75 баллов	обучающийся показал глубокое знание теоретической части курса, умение проиллюстрировать изложение практическими приемами и расчетами, полно и подробно ответил на вопросы, но допустил при ответах незначительные ошибки, указывающие на наличие несистематичности и пробелов в знаниях.
31-50 баллов	обучающийся показал знание основных положений теории при наличии существенных пробелов в деталях, испытывал затруднения при практическом применении теории, допустил существенные ошибки при ответе на вопросы.
0-30 баллов	обучающийся показал существенные пробелы в знаниях основных положений теории, не умеет применять теоретические знания на практике, не ответил на ряд вопросов.

2.2 Промежуточная аттестация

Типовой вариант экзаменационного тестирования

Вариант 1

ОПК-4

Знать

1. Программное обеспечение по функциональному назначению делят на:
 - a) системное;
 - b) инструментальное;
 - c) прикладное;
 - d) игровое;
 - e) развлекательное;
 - f) математическое.
2. Системное программное обеспечение предназначено ...
 - a) для разработки программ для ПК;
 - b) только для обеспечения диалога с пользователем;
 - c) для решения прикладных задач из некоторой предметной области;
 - d) для обеспечения работы компьютеров и их сетей.
3. Наиболее часто используемым компонентом программного обеспечения являются:
 - a) текстовые редакторы;
 - b) системы разработки программ;
 - c) операционные системы;
 - d) программы табличных расчетов.
4. В электронной таблице ячейкой называют ...
 - a) горизонтальную строку;
 - b) вертикальный столбец;
 - c) пересечение строки и столбца;
 - d) курсор-рамку на экране.
5. Инфологическая модель – это ...
 - a) предметная область в виде совокупности информационных объектов и их структурных связей;
 - b) выбор формы представления числовых или символьных данных в ячейке;
 - c) поименованная совокупность структурированных данных, относящихся к определённой предметной области.
6. Таблица – это ...
 - a) набор данных по конкретной теме;
 - b) элементарная единица логической организации данных;
 - c) множество структур данных.
7. Поле – это ...
 - a) совокупность логически связанных полей;
 - b) элементарная единица логической организации данных, которые соответствуют атрибуту;
 - c) совокупность большого объёма памяти.

Уметь

8. Универсальный формат хранения текстов, обеспечивающий их переносимость между разными приложениями:

- a) RTF;
- b) BMP;
- c) EXE;
- d) AVI.

9. Табличный процессор – это синоним понятия ...

- a) текстовый процессор;
- b) электронная таблица;
- c) видеокарта;
- d) таблица кодировки символов ASCII.

10. Электронную таблицу НЕЛЬЗЯ применить для ...

- a) сортировки табличных данных;
- b) выполнения математических и экономических расчетов;
- c) построения графиков и диаграмм;
- d) обработки графических изображений.

11. Основным элементом электронной презентации является ...

- a) рисунок;
- b) клип;
- c) запись;
- d) слайд;
- e) ячейка.

12. Компьютер, подключенный к сети Интернет, обязательно имеет:

- a) IP-адрес;
- b) WEB – сервер;
- c) домашнюю WEB – страницу;
- d) доменное имя.

Владеть

13. Вид хранимой информации определяет ...

- a) вложенность структур данных;
- b) связи между данными;
- c) устойчивость структур данных;
- d) тип соответствующего поля данных.

14. Сетевой аудит включает ...

- a) антивирусную проверку сети;
- b) аудит безопасности каждой новой системы (как программной, так и аппаратной) при ее инсталляции в сеть;
- c) протоколирование действий всех пользователей в сети;
- d) выборочный аудит пользователей.

ОПК-7

Знать

15. В реляционной базе данных запись – это ...

- a) элемент схемы данных;
- b) строка в таблице;
- c) отдельная таблица;
- d) столбец в таблице.

16. Препятствие – это ...

- a) физическое преграждение пути злоумышленнику к защищаемой информации (к аппаратуре, носителям информации и т.д.);
- b) защита информации путем регулирования использования всех ресурсов ИС и ИТ;
- c) криптографическое закрытие информации.

17. Управление доступом – это ...

- a) физическое преграждение пути злоумышленнику к защищаемой информации (к аппаратуре, носителям информации и т.д.);
- b) защита информации путем регулирования использования всех ресурсов ИС и ИТ;
- c) криптографическое закрытие информации.

18. Механизм шифрования – это ...

- a) криптографическое закрытие информации;
- b) физическое преграждение пути злоумышленнику к защищаемой информации (к аппаратуре, носителям информации и т.д.);
- c) защита информации путем регулирования использования всех ресурсов ИС и ИТ.

19. Основные типы систем обнаружения атак:

- a) локальные;
- b) программные;
- c) сетевые;
- d) аппаратные.

20. Укажите, какие устройства относятся к устройствам хранения информации:

- a) жесткий магнитный диск;
- b) модем;
- c) принтер;
- d) сканер.

21.8. Основой операционной системы является:

- a) ядро операционной системы;
- b) оперативная память;
- c) драйвер;
- d) пользователь.

Уметь

22. Основной объект любой базы данных – это ...

- a) форма;
- b) отчет;
- c) таблица;
- d) запрос.

23. При удалении поля в таблице реляционной базы данных ...

- a) возможна потеря связи между таблицами;
- b) могут измениться форматы в других полях таблицы;
- c) могут измениться значения в других полях таблицы;
- d) не может быть потеряна связь между таблицами.

24. Количество записей в таблице реляционной базы данных определяется при...

- a) заполнении и корректировке таблицы;

- b) проектировании таблицы;
- c) формировании отчета по таблице;
- d) формировании запроса по таблице.

25. Удобными средствами для просмотра интересующих записей является:

- a) счетчик;
- b) макросы;
- c) гиперссылки;
- d) фильтры.

26. Файлы, созданные в программе MS Access, имеют расширение:

- a) doc;
- b) .xls
- c) .dbf
- d) .mdb
- e) .mp3

Владеть

27. Физические средства защиты – это устройства, которые ...

- a) встраиваются непосредственно в вычислительную технику, или сопрягаются с ней по стандартному интерфейсу;
- b) препятствуют физическому проникновению злоумышленников на объекты защиты и осуществляют защиту персонала, материальных средств и финансов, информации от противоправных действий.

28. Источником случайных угроз информации являются ...

- a) выход из строя аппаратных средств;
- b) неправильные действия работников ИС или ее пользователей;
- c) непреднамеренные ошибки в программном обеспечении;
- d) преследование цели нанесения ущерба управляемой системе или пользователям.

ПК-11

Знать

29. К устройствам вывода информации относятся:

- a) принтер
- b) модем
- c) монитор
- d) мышь
- e) звуковые колонки

30. Совокупность программ, которые предназначены для управления ресурсами компьютера и вычислительными процессами, а также для организации взаимодействия пользователя с аппаратурой называется

- a) операционной системой
- b) файловой системой
- c) процессором
- d) винчестером

31. Основной характеристикой микропроцессора является

- a) частота развертки
- b) быстродействие
- c) компактность

- d) разрешающая способность
32. Сеть, в которой объединены компьютеры в различных странах, на различных континентах.
- a) Локальная сеть
 - b) Региональная сеть
 - c) Глобальная сеть
33. Сеть, связывающая компьютеры в пределах определенного региона.
- a) Глобальная сеть
 - b) Локальная сеть
 - c) Региональная сеть
- 34.... – закон РФ, защищающий права производителей интеллектуальной собственности.
- a) «Закон об авторском праве»;
 - b) «Закон о труде»;
 - c) Трудовой кодекс.

Уметь

35. Сжатый образ исходного текста обычно используется ...
- a) в качестве ключа для шифрования текста;
 - b) как результат шифрования текста для его отправки по незащищенному каналу;
 - c) как открытый ключ в симметричных алгоритмах;
 - d) для создания электронно-цифровой подписи.
36. Информация, составляющая государственную тайну, не может иметь гриф ...
- a) «совершенно секретно»;
 - b) «особой важности»;
 - c) «секретно»;
 - d) «для служебного пользования».
37. Какая программа является табличным процессором?
- a) Word
 - b) Excel
 - c) Paint
 - d) Access
38. Программа Microsoft Word предназначена:
- a) только для создания текстовых документов
 - b) для создания текстовых документов с элементами графики
 - c) только для создания графических изображений
 - d) только для создания графических изображений с элементами текста
39. Электронная таблица предназначена для:
- a) обработки преимущественно числовых данных, структурированных с помощью таблиц
 - b) упорядоченного хранения и обработки значительных массивов данных;
 - c) визуализации структурных связей между данными, представленными в таблицах;
 - d) редактирования графических представлений больших объемов информации.

40.... – это человек, пытающийся нарушить работу информационной системы или получить несанкционированный доступ к информации.

- a) Хакер;
- b) Программист;
- c) Геймер.

41. Заражение компьютерными вирусами может произойти в процессе ...

- a) форматирования дискеты;
- b) работы с файлами;
- c) выключения компьютера;
- d) печати на принтере.

42. Установите соответствие:

- 1. Всемирная паутина WWW
- 2. Электронная почта e-mail
- 3. Передача файлов FTP
- 4. Телеконференция UseNet

- a) система пересылки корреспонденции между пользователями в сети
- b) информационная система, основными компонентами которой являются гипертекстовые документы
- c) система обмена информацией между множеством пользователей
- d) система передачи электронной информации, позволяющая каждому пользователю сети получить доступ к программам и документам, хранящимся на удаленном компьютере

Ключ:

1. a, b, c	2. d	3. c	4. c	5. a
6. b	7. a	8. a	9. b	10. d
11. d	12. a	13. d	14. b	15. b
16. a	17. b	18. a	19. b	20. a
21. a	22. c	23. a	24. a	25. d
26. d	27. b	28. a, b, c	29. a, c	30. a
31. b	32. c	33. c	34. a	35. d
36. d	37. b	38. b	39. a	40. a
41. b	42. 1-b, 2-a, 3-d, 4-c			

3 МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

Оценка знаний по дисциплине проводится с целью определения уровня освоения предмета, включает:

- творческое задание;
- разноуровневые задачи и задания;
- практические работы.

Оценка качества подготовки на основании выполненных заданий ведется преподавателям (с обсуждением результатов), баллы начисляются в зависимости от соответствия критериям таблицы 1.

Оценка качества подготовки по результатам самостоятельной работы студента ведется:

1) преподавателем – оценка глубины проработки материала, рациональность и содержательная ёмкость представленных интеллектуальных продуктов, наличие креативных элементов, подтверждающих самостоятельность суждений по теме;

2) группой – в ходе обсуждения представленных материалов;

3) студентом лично – путем самоанализа достигнутого уровня понимания темы.

По дисциплине предусмотрены формы контроля качества подготовки:

- текущий (осуществление контроля за всеми видами аудиторной и внеаудиторной деятельности студента с целью получения первичной информации о ходе усвоения отдельных элементов содержания дисциплины);

- промежуточный (оценивается уровень и качество подготовки по конкретным разделам дисциплины).

Результаты текущего и промежуточного контроля качества выполнения студентом запланированных видов деятельности по усвоению учебной дисциплины являются показателем того, как студент работал в течение семестра. Итоговый контроль проводится в форме промежуточной аттестации студента – экзамена (зачета).

Текущий контроль успеваемости предусматривает оценивание хода освоения дисциплины, промежуточная аттестация обучающихся – оценивание результатов обучения по дисциплине, в том посредством испытания в форме экзамена (зачета).

Для оценки качества подготовки студента по дисциплине в целом составляется рейтинг – интегральная оценка результатов всех видов деятельности студента, осуществляемых в процессе ее изучения. Последняя представляется в балльном исчислении согласно таблице 2.

Защита практической работы производится студентом в день ее выполнения в соответствии с учебным расписанием. Преподаватель проверяет правильность выполнения практической работы студентом и сделанных выводов, контролирует знание студентом пройденного материала с помощью собеседования или тестирования.

Творческое задание является частью обязательной самостоятельной работы и выполняется в установленные сроки. Преподаватель проверяет правильность выполнения творческого задания студентом и сделанных выводов, контролирует знание студентом пройденного материала с помощью собеседования или тестирования.

Проработка конспекта лекций и учебной литературы осуществляется студентами в течение всего семестра, после изучения новой темы. К экзамену допускаются студенты, выполнившие все виды текущей аттестации – практические занятия, творческое задание, задание для самостоятельной работы.