

# МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Кузбасская государственная сельскохозяйственная академия»  
кафедра Менеджмента и агробизнеса



УТВЕРЖДАЮ

Декан

инженерного факультета

Стенина Н.А.

09

2022 г.

рабочая программа дисциплины (модуля)

## **Б1.Б.24 Организация и планирование производства**

Учебный план

23.05.01-22-1ИН.plx

23.05.01 НАЗЕМНЫЕ ТРАНСПОРТНО- ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА

Форма обучения

**очная**

Общая трудоемкость

**3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану

108

Виды контроля в семестрах:

в том числе:

контактная работа

50

самостоятельная работа

58

часы на контроль

зачет - 9

### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	9 (5.1)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	24	24	24	24
Семинарские занятия	24	24	24	24
Консультации	2	2	2	2
Итого ауд.	48	48	48	48
Контактная работа	50	50	50	50
Сам. работа	58	58	58	58
Итого	108	108	108	108

Кемерово 2022 г.

Программу составил(и):

канд. экон. наук, доц., Коржук А.Б.



Рабочая программа дисциплины

**Организация и планирование производства**

разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 23.05.01 НАЗЕМНЫЕ ТРАНСПОРТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА (приказ Минобрнауки России от 11.08.2016 г. № 1022)

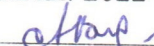
составлена на основании учебного плана:

23.05.01 НАЗЕМНЫЕ ТРАНСПОРТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА  
утвержденного учёным советом вуза от 23.07.2022 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры  
**менеджмента и агробизнеса**

Протокол №1 от 31 августа 2022 г.

Срок действия программы: 2022-2027 уч.г.

Зав. кафедрой  Видякин А.В.

Рабочая программа одобрена и утверждена методической  
комиссией факультета технологического предпринимательства  
Протокол №2 от 22 сентября 2022 г.

Председатель методической комиссии  Сартакова О.А.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры менеджмента и агробизнеса

подпись      расшифровка

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры менеджмента и агробизнеса

подпись      расшифровка

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры менеджмента и агробизнеса

подпись      расшифровка

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры менеджмента и агробизнеса

подпись      расшифровка

### 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины - привить студенту компетенции в области организации и планирования сельскохозяйственного производства.

Задачи дисциплины:

- привить студенту компетенции в области материально-технических ресурсов в сельском хозяйстве;
- привить студенту компетенции в экономических показателях деятельности сельхозпредприятий;
- освоить организацию животноводства;
- освоить организацию растениеводства;
- освоить компетенции в области планирования производственной деятельности.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ УЧЕБНОГО ПЛАНА

Цикл (раздел) ОП:	
<b>2.1</b>	<b>Входной уровень знаний:</b>
2.1.1	Основы организации бизнеса
2.1.2	Основы технологического предпринимательства
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Защита ВКР, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**УК-1.3: Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке, предлагает способы их решения**

**Знать:**

Уровень 1	задачи, подлежащие дальнейшей разработке, способы их решения
Уровень 2	
Уровень 3	

**Уметь:**

Уровень 1	выбирать вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке, предлагать способы их решения
Уровень 2	
Уровень 3	

**Владеть:**

Уровень 1	навыками определения в рамках выбранного алгоритма вопросов, подлежащих дальнейшей разработке, способов их решения
Уровень 2	
Уровень 3	

**УК-1.4: Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности**

**Знать:**

Уровень 1	стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности
Уровень 2	
Уровень 3	

**Уметь:**

Уровень 1	разрабатывать стратегию достижения поставленной цели как последовательности шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности
Уровень 2	
Уровень 3	

**Владеть:**

Уровень 1	навыками разработки стратегии достижения поставленной цели как последовательности шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности
Уровень 2	

Уровень 3	
<b>УК-2.1: Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую и иную зависимость от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы применения</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую и иную зависимость от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы применения
Уровень 2	
Уровень 3	
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую и иную зависимость от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы применения
Уровень 2	
Уровень 3	
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую и иную зависимость от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы применения
Уровень 2	
Уровень 3	
<b>УК-2.2: Способен видеть образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата
Уровень 2	
Уровень 3	
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	видеть образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата
Уровень 2	
Уровень 3	
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата
Уровень 2	
Уровень 3	
<b>УК-2.3: Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	формирование план-графика реализации проекта в целом и план контроля его выполнения
Уровень 2	
Уровень 3	
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	формировать план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения
Уровень 2	
Уровень 3	
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками формирования план-графика реализации проекта в целом и плана контроля его выполнения
Уровень 2	
Уровень 3	
<b>УК-2.4: Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами</b>	
<b>Знать:</b>	

Уровень 1	методы организации и координации работы участников проекта, способы конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов, методы обеспечения работы команды необходимыми ресурсами
Уровень 2	
Уровень 3	
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	организовать и координировать работу участников проекта, способствовать конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивать работу команды необходимыми ресурсами
Уровень 2	
Уровень 3	
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками организации и координации работы участников проекта, конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов, обеспечения работы команды необходимыми ресурсами
Уровень 2	
Уровень 3	

**УК-3.1: Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	способы выработки стратегии сотрудничества и на ее основе организовать работу команды для достижения поставленной цели
Уровень 2	
Уровень 3	
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	вырабатывать стратегию сотрудничества и на ее основе организовать работу команды для достижения поставленной цели
Уровень 2	
Уровень 3	
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками выработки стратегии сотрудничества и на ее основе организовать работу команды для достижения поставленной цели
Уровень 2	
Уровень 3	

**УК-3.2: Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая практические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая практические) людей, с которыми работает/ взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих
Уровень 2	
Уровень 3	
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	учитывать в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая практические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих
Уровень 2	
Уровень 3	
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками применения в своей социальной и профессиональной деятельности интересов, особенностей поведения и мнений (включая практические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих
Уровень 2	
Уровень 3	

**УК-3.3: Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон**

<b>Знать:</b>	
---------------	--

Уровень 1	способы преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон
Уровень 2	
Уровень 3	
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	преодолевать возникающие в команде разногласия, споры и конфликты на основе учета интересов всех сторон
Уровень 2	
Уровень 3	
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон
Уровень 2	
Уровень 3	

**УК-3.4: Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий
Уровень 2	
Уровень 3	
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий
Уровень 2	
Уровень 3	
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками предвидения результатов (последствия) как личных, так и коллективных действий
Уровень 2	
Уровень 3	

**УК-3.5: Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	планирование командной работы, распределение поручений и делегировать полномочия членам команды, организацию обсуждений разных идей и мнений
Уровень 2	
Уровень 3	
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды, организовать обсуждения разных идей и мнений
Уровень 2	
Уровень 3	
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками планирования командной работы, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды, организовывать обсуждения разных идей и мнений
Уровень 2	
Уровень 3	

**ОПК-3.1: Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере своей профессиональной деятельности**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	нормативно-правовые акты в сфере своей профессиональной деятельности
Уровень 2	
Уровень 3	
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	применять нормативно-правовые акты в сфере своей профессиональной деятельности
Уровень 2	
Уровень 3	

<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере своей профессиональной деятельности
Уровень 2	
Уровень 3	

**ОПК-6.1: Способен проводить технико-экономическое обоснование и давать экономическую оценку проектных решений и инженерных задач на основе базовых знаний экономической теории**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	основу экономической теории
Уровень 2	
Уровень 3	
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	производить расчет показателей экономической эффективности
Уровень 2	
Уровень 3	
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками проведения технико-экономического обоснования проектных решений и инженерных задач
Уровень 2	
Уровень 3	

**ОПК-6.2: Способен проводить анализ эффективности и давать оценку производственного процесса, научных исследований, интеллектуального труда, способен оценивать производственные потери и разрабатывать мероприятия по их устранению**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	влияние показателей на экономическую эффективность производственных процессов и научных исследований
Уровень 2	
Уровень 3	
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	проводить анализ эффективности и давать оценку производственного процесса, научных исследований, интеллектуального труда
Уровень 2	
Уровень 3	
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками разработки мероприятий, направленных на увеличение эффективности производственных процессов, научных исследований, интеллектуального труда
Уровень 2	
Уровень 3	

**ПК-9.1: Способен организовывать технический контроль при эксплуатации наземных транспортно-технологических средств и их технологического оборудования, понимать и анализировать планы, программы, графики работ, сметы, заказы, заявки, инструкции и другую техническую документацию**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	параметры технического контроля при эксплуатации наземных транспортно-технологических средств и их технологического оборудования и требования к составлению планов, программ, графиков работ, смет заказов, заявок, инструкций и другой технической документации
Уровень 2	
Уровень 3	
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	осуществлять выбор мероприятий по техническому контролю при эксплуатации наземных транспортно-технологических средств и их технологического оборудования и анализировать планы, программы, графики работ, сметы заказов, заявки, инструкции и другую техническую документацию
Уровень 2	
Уровень 3	
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками выбора мероприятий и организации технического контроля при эксплуатации наземных транспортно-технологических средств и их технологического оборудования на основании данных программ, графиков, смет, заказов, заявок, инструкций и другой технической документации



Уровень 2	
Уровень 3	
<b>УК-2.6: Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет их внедрение)</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществлять их внедрение)
Уровень 2	
Уровень 3	
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	предлагать возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществлять их внедрение)
Уровень 2	
Уровень 3	
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками возможных путей (алгоритмов) внедрения в практику результатов проекта (или осуществлять их внедрение)
Уровень 2	
Уровень 3	

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	параметры технического контроля при эксплуатации наземных транспортно-технологических средств и их технологического оборудования и требования к составлению планов, программ, графиков работ, смет заказов заявок, инструкций и другой технической документации
3.1.2	основу экономической теории
3.1.3	влияние показателей на экономическую эффективность производственных процессов и научных исследований
3.1.4	нормативно-правовые акты в сфере своей профессиональной деятельности
3.1.5	способы выработки стратегии сотрудничества и на ее основе организовать работу команды для достижения поставленной цели
3.1.6	в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая практические) людей, с которыми работает/ взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих
3.1.7	способы преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон
3.1.8	результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий
3.1.9	планирование командной работы, распределение поручений и делегировать полномочия членам команды, организацию обсуждений разных идей и мнений
3.1.10	концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую и иную зависимость от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы применения
3.1.11	образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата
3.1.12	формирование план-графика реализации проекта в целом и план контроля его выполнения
3.1.13	методы организации и координации работы участников проекта, способы конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов, методы обеспечения работы команды необходимыми ресурсами
3.1.14	возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществлять их внедрение)
3.1.15	задачи, подлежащие дальнейшей разработке, способы их решения
3.1.16	стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности
3.1.17	
3.1.18	
3.1.19	
3.1.20	
3.1.21	
3.1.22	
3.1.23	

3.1.24	
3.1.25	
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	осуществлять выбор мероприятий по техническому контролю при эксплуатации наземных транспортно-технологических средств и их технологического оборудования и анализировать планы, программы, графики работ, сметы заказов, заявки, инструкции и другую техническую документацию
3.2.2	производить расчет показателей экономической эффективности
3.2.3	проводить анализ эффективности и давать оценку производственного процесса, научных исследований, интеллектуального труда
3.2.4	применять нормативно-правовые акты в сфере своей профессиональной деятельности
3.2.5	вырабатывать стратегию сотрудничества и на ее основе организовать работу команды для достижения поставленной цели
3.2.6	учитывать в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая практические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих
3.2.7	преодолевать возникающие в команде разногласия, споры и конфликты на основе учета интересов всех сторон
3.2.8	предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий
3.2.9	планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды, организовать обсуждения разных идей и мнений
3.2.10	разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую и иную зависимость от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы применения
3.2.11	видеть образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата
3.2.12	формировать план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения
3.2.13	организовать и координировать работу участников проекта, способствовать конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивать работу команды необходимыми ресурсами
3.2.14	предлагать возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществлять их внедрение)
3.2.15	выбирать вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке, предлагать способы их решения
3.2.16	разрабатывать стратегию достижения поставленной цели как последовательности шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности
3.2.17	
3.2.18	
3.2.19	
3.2.20	
3.2.21	
3.2.22	
3.2.23	
3.2.24	
3.2.25	
3.2.26	
3.2.27	
3.2.28	
3.2.29	
3.2.30	
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	навыками выбора мероприятий и организации технического контроля при эксплуатации наземных транспортно-технологических средств и их технологического оборудования на основании данных программ, графиков, смет, заказов, заявок, инструкций и другой технической документации
3.3.2	навыками проведения технико-экономического обоснования проектных решений и инженерных задач
3.3.3	навыками разработки мероприятий, направленных на увеличение эффективности производственных процессов, научных исследований, интеллектуального труда
3.3.4	навыками профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере своей профессиональной деятельности

3.3.5	навыками выработки стратегии сотрудничества и на ее основе организовать работу команды для достижения поставленной цели
3.3.6	навыками применения в своей социальной и профессиональной деятельности интересов, особенностей поведения и мнений (включая практические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих
3.3.7	навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон
3.3.8	навыками предвидения результатов (последствия) как личных, так и коллективных действий
3.3.9	навыками планирования командной работы, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды, организовывать обсуждения разных идей и мнений
3.3.10	навыками разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую и иную зависимость от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы применения
3.3.11	навыками формирования план-графика реализации проекта в целом и плана контроля его выполнения
3.3.12	навыками возможных путей (алгоритмов) внедрения в практику результатов проекта (или осуществлять их внедрение)
3.3.13	навыками определения в рамках выбранного алгоритма вопросов, подлежащих дальнейшей разработке, способов их решения
3.3.14	
3.3.15	
3.3.16	
3.3.17	
3.3.18	
3.3.19	
3.3.20	
3.3.21	
3.3.22	
3.3.23	
3.3.24	
3.3.25	
3.3.26	
3.3.27	
3.3.28	
3.3.29	

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код зан.	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Уровень сформ-ти комп.	Акт. и инт. формы обуч-я.	Литература	Формы контроля
	<b>Раздел 1.</b>							
1.1	1. Предмет и задачи курса. АПК России /Лек/	9	2		ПК-9, ОПК-6, 3, ОПК-3, УК-3, 2, 1		Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1	
1.2	1. Предмет и задачи курса. АПК России /Сем зан/	9	2		ПК-9, ОПК-6, 3, ОПК-3, УК-3, 2, 1		Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1	
1.3	Самостоятельная работа с основной и доп литературой по теме 1 /Ср/	9	5		ПК-9, ОПК-6, 3, ОПК-3, УК-3, 2, 1		Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1	

1.4	2. Земельные ресурсы в АПК /Лек/	9	2		ПК-9, ОПК-6, 3, ОПК-3, УК-3, 2, 1		Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1	
1.5	2. Земельные ресурсы в АПК /Сем зан/	9	2		ПК-9, ОПК-6, 3, ОПК-3, УК-3, 2, 1		Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1	собеседование, решение задач
1.6	Самостоятельная работа с основной и доп литературой по теме 2 /Ср/	9	5		ПК-9, ОПК-6, 3, ОПК-3, УК-3, 2, 1		Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1	
1.7	3. Ресурсы на предприятиях АПК и эффективность их использования /Лек/	9	2		ПК-9, ОПК-6, 3, ОПК-3, УК-3, 2, 1		Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1	
1.8	3. Ресурсы на предприятиях АПК и эффективность их использования /Сем зан/	9	2		ПК-9, ОПК-6, 3, ОПК-3, УК-3, 2, 1		Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1	собеседование, решение задач
1.9	Самостоятельная работа с основной и доп литературой по теме 3 /Ср/	9	5		ПК-9, ОПК-6, 3, ОПК-3, УК-3, 2, 1		Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1	
1.10	4. Трудовые ресурсы и производительность труда в АПК /Лек/	9	2		ПК-9, ОПК-6, 3, ОПК-3, УК-3, 2, 1		Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1	
1.11	4. Трудовые ресурсы и производительность труда в АПК /Сем зан/	9	2		ПК-9, ОПК-6, 3, ОПК-3, УК-3, 2, 1		Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1	собеседование, решение задач
1.12	Самостоятельная работа с основной и доп литературой по теме 4 /Ср/	9	5		ПК-9, ОПК-6, 3, ОПК-3, УК-3, 2, 1		Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1	
1.13	5. Себестоимость и прибыль в АПК /Лек/	9	2		ПК-9, ОПК-6, 3, ОПК-3, УК-3, 2, 1		Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1	
1.14	5. Себестоимость и прибыль в АПК /Сем зан/	9	2		ПК-9, ОПК-6, 3, ОПК-3, УК-3, 2, 1		Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1	собеседование, решение задач
1.15	Самостоятельная работа с основной и доп литературой по теме 5 /Ср/	9	5		ПК-9, ОПК-6, 3, ОПК-3, УК-3, 2, 1		Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1	
1.16	6. Организация растениеводства на предприятиях АПК /Лек/	9	2		ПК-9, ОПК-6, 3, ОПК-3, УК-3, 2, 1		Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1	

1.17	6. Организация растениеводства на предприятиях АПК /Сем зан/	9	2		ПК-9, ОПК-6, 3, ОПК-3, УК-3, 2, 1		Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1	собеседование, решение задач
1.18	Самостоятельная работа с основной и доп литературой по теме 6 /Ср/	9	5		ПК-9, ОПК-6, 3, ОПК-3, УК-3, 2, 1		Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1	
1.19	7. Организация животноводства на предприятиях АПК /Лек/	9	2		ПК-9, ОПК-6, 3, ОПК-3, УК-3, 2, 1		Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1	
1.20	7. Организация животноводства на предприятиях АПК /Сем зан/	9	2		ПК-9, ОПК-6, 3, ОПК-3, УК-3, 2, 1		Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1	собеседование, решение задач
1.21	Самостоятельная работа с основной и доп литературой по теме 7 /Ср/	9	5		ПК-9, ОПК-6, 3, ОПК-3, УК-3, 2, 1		Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1	
1.22	8. Организация использования сельхозтехники /Лек/	9	2		ПК-9, ОПК-6, 3, ОПК-3, УК-3, 2, 1		Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1	
1.23	8. Организация использования сельхозтехники /Сем зан/	9	2		ПК-9, ОПК-6, 3, ОПК-3, УК-3, 2, 1		Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1	собеседование, решение задач
1.24	Самостоятельная работа с основной и доп литературой по теме 8 /Ср/	9	5		ПК-9, ОПК-6, 3, ОПК-3, УК-3, 2, 1		Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1	
1.25	9. Организация материально-технического снабжения на предприятии /Лек/	9	2		ПК-9, ОПК-6, 3, ОПК-3, УК-3, 2, 1		Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1	
1.26	9. Организация материально-технического снабжения на предприятии /Сем зан/	9	2		ПК-9, ОПК-6, 3, ОПК-3, УК-3, 2, 1		Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1	собеседование, решение задач
1.27	Самостоятельная работа с основной и доп литературой по теме 9 /Ср/	9	5		ПК-9, ОПК-6, 3, ОПК-3, УК-3, 2, 1		Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1	
1.28	10. Организация переработки и реализации продукции /Лек/	9	2		ПК-9, ОПК-6, 3, ОПК-3, УК-3, 2, 1		Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1	
1.29	10. Организация переработки и реализации продукции /Сем зан/	9	2		ПК-9, ОПК-6, 3, ОПК-3, УК-3, 2, 1		Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1	собеседование, решение задач

1.30	Самостоятельная работа с основной и доп литературой по теме 10 /Ср/	9	5		ПК-9, ОПК-6, 3, ОПК-3, УК-3, 2, 1		Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1	
1.31	11. Планирование производства /Лек/	9	4		ПК-9, ОПК-6, 3, ОПК-3, УК-3, 2, 1		Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1	
1.32	11. Планирование производства /Сем зан/	9	4		ПК-9, ОПК-6, 3, ОПК-3, УК-3, 2, 1		Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1	собеседование, решение задач
1.33	Самостоятельная работа с основной и доп литературой по теме 11 /Ср/	9	8		ПК-9, ОПК-6, 3, ОПК-3, УК-3, 2, 1		Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1	
1.34	/Конс/	9	2		ПК-9, ОПК-6, 3, ОПК-3, УК-3, 2, 1		Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1	

#### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 6. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

6. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
6.1 Перечень программного обеспечения
Справочно-правовая система "Консультант Плюс" Adobe Acrobat Reader DC Офисный пакет LibreOffice
6.2 Перечень информационных справочных систем
ЭБС "Земля знаний"

#### 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер ауд.	Назначение	Оборудование и ПО	Вид занятия
2200	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	столы ученические – 10 шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья – 22 шт., доска меловая – 1 шт.	Лекции
2202	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	столы ученические – 32 шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья – 37 шт. системный блок Kraftway – 18 шт., монитор Acer 19" – 18 шт., проектор Acer – 1 шт., экран 200*200 см – 1 шт., доска меловая – 1 шт., колонки – 1 шт., учебно-наглядные пособия.	Семинарские занятия
2207	Помещение для самостоятельной работы с	столы ученические – 14 шт., стол преподавателя – 2 шт., стулья – 19 шт.	Самостоятельная работа

	выходом в сеть "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА	ПК Системный блок Kraftway – 11 шт.	
--	---	-------------------------------------	--

### 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 8.1. Рекомендуемая литература

##### 8.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	О. Г. Туровец, М. И. Бухалков, В. Б. Родионов	Организация производства и управление предприятием: учебник	Москва : ИНФРА-М, 2021
Л1.2	Р. А. Фатхутдинов	Организация производства: учебник	Москва : ИНФРА-М, 2020

##### 8.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	М.П. Тушканов, Л.Д. Черевко, Л.Б. Винничек	Организация производства и предпринимательство в АПК: учебник	Москва : ИНФРА-М, 2022
Л2.2	М. П. Тушканов, Л. Д. Черевко, Л. Б. Винничек	Организация производства и предпринимательство в АПК: практикум: учебное пособие	Москва : ИНФРА-М, 2019
Л2.3	В.М. Головач, И.Н. Турчаева	Организация производства и предпринимательства в АПК: учебное пособие	Москва : ИНФРА-М, 2021

##### 8.1.3. Материалы, разработанные ППС кафедры

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Видякин А.В.	Организация и планирование производства : Методические указания по изучению дисциплины	Кемеровский ГСХИ, 2017

### 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

--

