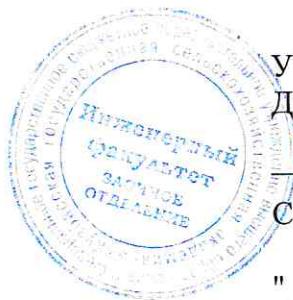


МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
 «Кузбасская государственная сельскохозяйственная академия»
 кафедра Гуманитарно-правовые дисциплины



УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерного

факультета

Стенина Н.А.

" 05 " сентября 2019 г.

рабочая программа дисциплины (модуля)

Б.т.О.01.03

МОДУЛЬ "МИРОВОЗЗРЕНЧЕСКИЙ"
Правоведение

Учебный план	z44.03.01-19-1АБ.plx	
	44.03.01 Педагогическое образование	
Квалификация	бакалавр	
Форма обучения	заочная	
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ	
Часов по учебному плану	108	Виды контроля на курсах:
		экзамен - 1
в том числе:		
контактная работа	19,25	
самостоятельная работа	88,75	
часы на контроль	9	

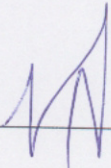
Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Лекции	6	6	6	6
Семинарские занятия	2	2	2	2
Консультации	2	2	2	2
Промежуточная	0,25	0,25	0,25	0,25
Итого ауд.	8,25	8,25	8,25	8,25
Контактная работа	10,25	10,25	10,25	10,25
Сам. работа	88,75	88,75	88,75	88,75
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

Кемерово 2019 г.

Программу составил(и):

д-р экон. наук, заведующий, Бондарев Н.С.



Рабочая программа дисциплины

Правоведение

разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 121)

составлена на основании учебного плана:

44.03.01 Педагогическое образование профиль Биология

утвержденного учёным советом вуза от 23.05.2019 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
гуманитарно-правовые дисциплины

Протокол №1 от 2 сентября 2019 г.

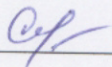
Срок действия программы: 2019-2023 уч.г.

Зав. кафедрой _____ Бондарев Н.С.

Рабочая программа одобрена и утверждена методической
комиссией ~~секретариата~~ и декана факультета

Протокол № 1 от 2 сентября 2019 г.


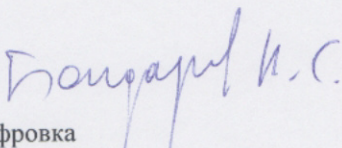
Председатель методической комиссии _____



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры гуманитарно-правовые дисциплины

протокол № 1 от 24 августа 2020г.

 
подпись расшифровка

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры гуманитарно-правовые дисциплины

подпись расшифровка

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры гуманитарно-правовые дисциплины

подпись расшифровка

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры гуманитарно-правовые дисциплины

подпись расшифровка

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель: освоение важнейших категорий и основных тенденций развития гражданско-правовых отношений в современных условиях

Задачи:

- формирование умения применять теоретические положения к анализу современных государственно-правовых и экономико-правовых процессов

- формирование понятийного аппарата для последующего освоения ряда частных отраслевых дисциплин и углубления теоретических познаний о праве, навыков работы с учебной и научной литературой

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ УЧЕБНОГО ПЛАНА

Цикл (раздел) ОП:	
2.1	Входной уровень знаний:
2.1.1	Входной уровень знаний, умений, опыта деятельности, требуемых для изучения дисциплины (модуля), определяется федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 (ред. от 31.12.2015))
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Экономические основы образования
2.2.2	Проектная деятельность 3

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-1: Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

Знать:

Уровень 1	нормативно-правовые акты в сфере образования
Уровень 2	нормы профессиональной этики педагога
Уровень 3	методы построения образовательных отношений в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности
Уровень 4	
Уровень 5	
Уровень 6	

Уметь:

Уровень 1	организовать образовательную среду в соответствии с правовыми нормами в сфере образования
Уровень 2	организовать образовательную среду в соответствии с этическими нормами в сфере образования
Уровень 3	строить образовательные отношения в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности
Уровень 4	
Уровень 5	
Уровень 6	

Владеть:

Уровень 1	содержанием нормативных и правовых актов в сфере образования и воспитании
Уровень 2	навыками применения нормативных и правовых актов в сфере образования и воспитания
Уровень 3	методами построения образовательных отношений в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности
Уровень 4	
Уровень 5	
Уровень 6	

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Знать:

Уровень 1	права, свободы и обязанности человека и гражданина
Уровень 2	основные положения и нормы конституционного, гражданского, семейного, трудового, земельного, административного и уголовного права, организацию судебных, правоприменительных и правоохранительных органов

Уровень 3	правовые нормы действующего законодательства, регулирующие отношения в различных сферах жизнедеятельности, механизмы применения основных нормативно-правовых актов, тенденции законодательства и судебной практики
Уровень 4	
Уровень 5	
Уровень 6	
Уметь:	
Уровень 1	использовать нормативно-правовые знания в различных сферах жизнедеятельности
Уровень 2	защищать гражданские права, самостоятельно использовать знания об основах общей теории государства и права и базовые отрасли российского права в своей деятельности
Уровень 3	совершенствоваться в приобретении правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности
Уровень 4	
Уровень 5	
Уровень 6	
Владеть:	
Уровень 1	навыками анализа нормативных актов, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности
Уровень 2	навыками реализации и защиты своих прав, способностью анализировать основные нормативно-правовые акты
Уровень 3	навыками применения правовых знаний в текущей профессиональной деятельности, уважительного отношения к закону, праву и действующим государственно-правовым институтам
Уровень 4	
Уровень 5	
Уровень 6	

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:	
3.1.1	-права, свободы и обязанности человека и гражданина
3.1.2	-основные положения и нормы конституционного, гражданского, семейного, трудового, земельного, административного права, организацию судебных правоприменительных и правоохранительных органов
3.1.3	-правовые нормы действующего законодательства, регулирующие отношения в различных сферах жизнедеятельности, механизмы применения основных нормативно-правовых актов, тенденции законодательства и судебной практики
3.1.4	-базовые аспекты права, понятие и сущность нормативных актов, организацию и особенности правовой системы РФ
3.1.5	-нормы конституционного, гражданского, трудового и муниципального права, юридическую терминологию
3.1.6	-о необходимости использования правовых знаний в своей профессиональной деятельности
3.1.7	-требования, необходимые для составления юридических документов
3.2 Уметь:	
3.2.1	-использовать нормативно-правовые знания в различных сферах жизнедеятельности
3.2.2	-защищать гражданские права, самостоятельно использовать знания об основах общей теории государства и права и базовые отрасли российского права в своей деятельности
3.2.3	-совершенствоваться в приобретении правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности
3.2.4	-использовать юридические термины, необходимые в сфере профессиональной деятельности
3.2.5	-руководствоваться нормами права в своей профессиональной деятельности
3.3 Владеть:	
3.3.1	-навыками анализа нормативных актов, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности
3.3.2	-навыками реализации и защиты своих прав, способностью анализировать основные нормативно-правовые акты
3.3.3	-навыками применения правовых знаний в текущей профессиональной деятельности, уважительного отношения к закону, праву и действующим государственно-правовым институтам
3.3.4	-элементарными навыками работы с нормативными актами
3.3.5	-навыками работы со справочно-правовыми системами
3.3.6	-руководствоваться нормами права в своей профессиональной деятельности
3.3.7	-навыками соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина в широком правовом контексте

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код зан.	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Уровень форм-ти комп.	Акт. и инт. формы обуч-я.	Литература	Формы контроля
	Раздел 1. Современные подходы к пониманию права							
1.1	Общие понятия права /Лек/	1	2	УК-2 ОПК-1	ОПК-1, УК-2 31 32 33	2	Л1.1Л2.2 Л3.1 Э1 Э2	собеседование
1.2	Система законодательства и права /Сем зан/	1	2	УК-2 ОПК-1	ОПК-1, УК-2 31У1 32У2 33У3	2	Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	собеседование, тест
1.3	Основные правовые школы современности /Ср/	1	18	УК-2 ОПК-1	ОПК-1, УК-2 31У1В1 32У2В2 33У3В3		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	собеседование, тест, контрольная работа
1.4	/КРА/	1	0,25	УК-2 ОПК-1	ОПК-1, УК-2 31У1В1 32У2В2 33У3В3		Л1.2Л2.2 Л3.1 Э1 Э2	собеседование
	Раздел 2. Нормы и источники права							
2.1	Понятие и признаки нормы права /Лек/	1	2	УК-2 ОПК-1	ОПК-1, УК-2 31 32 33	2	Л1.1Л2.2 Л3.1 Э1 Э2	собеседование
2.2	Источники (формы) права /Ср/	1	20	УК-2 ОПК-1	ОПК-1, УК-2 31У1 32У2 33У3		Л1.2Л2.2 Л3.1 Э1 Э2	собеседование, тест
2.3	Действие нормативных правовых актов /Ср/	1	12	УК-2 ОПК-1	ОПК-1, УК-2 31У1В1 32У2В2 33У3В3		Л1.1 Л1.2Л2.2 Л3.1 Э1 Э2	собеседование, тест, контрольная работа
	Раздел 3. Правовые отношения							
3.1	Правовые отношения и реализация права /Лек/	1	2	УК-2 ОПК-1	ОПК-1, УК-2 31 32 33 ОК-4 31 32 33	2	Л1.1Л2.2 Л3.1 Э1 Э2	собеседование
3.2	Правотворчество /Ср/	1	20	УК-2 ОПК-1	ОПК-1, УК-2 31У1 32У2 33У3		Л1.2Л2.2 Л3.1 Э1 Э2	собеседование, тест
3.3	Толкование норм права /Ср/	1	18,75	УК-2 ОПК-1	ОПК-1, УК-2 31У1В1 32У2В2 33У3В3		Л1.1 Л1.2Л2.2 Л3.1 Э1 Э2	собеседование, тест, контрольная работа
3.4	консультации /Инд кон/	1	2	УК-2 ОПК-1	ОПК-1, УК-2 31У1В1 32У2В2 33У3В3		Л1.1 Л1.2Л2.2 Л3.1 Э1 Э2	собеседование
3.5	экзамен /Экзамен/	1	9	УК-2 ОПК-1	ОПК-1, УК-2 31У1В1 32У2В2 33У3В3		Л1.1 Л1.2Л2.2 Л3.1 Э1 Э2	собеседование, тест

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Вопросы к экзамену:

1. Характеристика предмета права как науки и учебной дисциплины.
 2. Место и роль права в системе юридических наук.
 3. Методология и методы права.
 4. Организация общественной власти в первобытном обществе.
 5. Возникновение права.
 6. Особенности социальных норм в первобытном обществе. Концепция «мононом» как социальных регуляторов в доклассовом обществе.
 7. Возникновение права.
 8. Теории права.
 9. История права.
 10. Работа Ф. Энгельса «Происхождение семьи, частной собственности и государства» и ее современные оценки.
 11. Лекция В.И. Ленина «О государстве» и ее современное восприятие.
 12. Понятие государства и права множественность его определений.
 13. Классовое и общесоциальное право в сущности государства.
 14. Типология государства и права: формационный подход и его современные оценки.
 15. Типология государств и права: цивилизационный подход.
 16. Закономерности перехода от одного типа государства и права к другому.
 17. Понятие формы государства и права его элементы.
 18. Формы правления в государствах.
 19. Соотношение типа права и формы государства.
 20. Формы правления в различных типах государства.
 21. Формы государственного устройства.
 22. Политико-правовые режимы.
 23. Общая характеристика демократического политико-правового режима.
 24. Характерные черты авторитарного политического режима.
 25. Особенности тоталитарного режима.
 26. Нетипичные формы правления в современных государствах.
 27. Понятие и классификация функций государства.
 28. Внешние и внутренние функции государства.
 29. Правовые формы осуществления функций государства.
 30. Эволюция функций Российского государства в современный период.
 31. Государственная и политическая власть: соотношение понятий.
- Фонд оценочных средств представлен в приложении к рабочей программе.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

6.1 Перечень программного обеспечения

Adobe Acrobat Reader DC
Apache OpenOffice 4.1.1.
Архиватор 7-zip
Офисный пакет LibreOffice

6.2 Перечень информационных справочных систем

ЭБС "Земля знаний"

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер ауд.	Назначение	Оборудование и ПО	Вид занятия
1319	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	Столы ученические – 17 шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья – 36 шт., доска меловая – 1 шт., компьютер – 1 шт.	Семинарские
2205	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	столы ученические – 14 шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья – 41 шт., системный блок – 18 шт., монитор -18 шт.; проектор – 1 шт.; экран 200*200 см. – 1 шт.; аудиокolonки – 1 шт.; доска меловая – 1 шт.	Семинарские
1321	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	Столы ученические – 24 шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья – 47 шт., системный блок Kraftway (Процессор Intel	Лекция

		Core 2, ОЗУ 2Gb, HDD 500Gb)+монитор Samsung 17" – 1 шт., проектор NEC – 1 шт., экран 180*180 см – 1 шт., доска меловая – 1 шт.	
2207	Помещение для самостоятельной работы с выходом в сеть "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА	столы ученические – 15 шт., стол преподавателя – 2 шт., стулья – 22 шт., системный блок – 11 шт., монитор -11 шт., телевизор – 1 шт., аудиоклонки – 1 шт.доска маркерная меловая комбинированная 1 шт.	Самостоятельная работа

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Рекомендуемая литература

8.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	А.В. Малько, В.В. Субочев	Правоведение: Учебник	М.: Юр. Норма, НИЦ, ИНФРА-М, 2020
Л1.2	Васенков В.А., Корнеева И. Л.	Правоведение: Сборник задач и упражнений	Москва: Издательство "ФОРУМ", 2020

8.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	О.Е Кутафин	Правоведение: учебник по неюридическим вузам	М.: Юристъ, 2010
Л2.2	М.Б. Смоленский	Правоведение: Учебник	ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2019
Л2.3	Малько А.В., Субочев В.В.	Правоведение: Учебник	НИЦ ИНФРА-М, 2018

8.1.3. Материалы, разработанные ППС кафедры

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Шмакова С.В.	Правоведение: Методические указания по изучению дисциплины	, 2018

8.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	ЭБС Лань		
Э2	ЭБС Znanium.com		

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Правоведение: электронные методические указания по изучению дисциплины / автор-сост. С.В. Шмакова; КемГСХИ. – Кемерово. 2018. – Текст: электронный.

