

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Кузбасская государственная сельскохозяйственная академия»
кафедра Менеджмента и агробизнеса

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета Технологического
предпринимательства
Сидорова О.А.
08 2023 г.



рабочая программа дисциплины (модуля)

Б1.О.1.11 Правоведение

Учебный план В38.03.02-23-1ТМ.plx
38.03.02 Менеджмент Профиль Управление бизнесом
Квалификация **бакалавр**
Форма обучения **очная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**
Часов по учебному плану 108
Виды контроля в семестрах:
зачеты с оценкой - 4
в том числе:
контактная работа 34
самостоятельная работа 74
часы на контроль

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя	16 2/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Семинарские занятия	16	16	16	16
Консультации	2	2	2	2
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	34	34	34	34
Сам. работа	74	74	74	74
Итого	108	108	108	108

Кемерово 2023 г.

Программу составил(и):

Докт.экон.наук, проф.



Ашванян С.К.

Рабочая программа дисциплины

Правоведение

разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:

38.03.02 Менеджмент Профиль Управление бизнесом

утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2023 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

менеджмента и агробизнеса

Протокол №1 от 28 августа 2023 г.

Срок действия программы: 2023-2027 уч.г.

Зав. кафедрой  Видякин А.В.

Рабочая программа одобрена и утверждена методической комиссией факультета технологического предпринимательства
Протокол №1 от 28 августа 2023 г.

Председатель методической комиссии



Сартакова О.А.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры менеджмента и агробизнеса

подпись расшифровка

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры менеджмента и агробизнеса

подпись расшифровка

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры менеджмента и агробизнеса

подпись расшифровка

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры менеджмента и агробизнеса

подпись расшифровка

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель: освоение важнейших категорий и основных тенденций развития гражданско-правовых отношений в современных условиях

Задачи:

- формирование умения применять теоретические положения к анализу современных государственно-правовых и экономико-правовых процессов

- формирование понятийного аппарата для последующего освоения ряда частных отраслевых дисциплин и углубления теоретических познаний о праве, навыков работы с учебной и научной литературой

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ УЧЕБНОГО ПЛАНА

Цикл (раздел) ОП:	
2.1	Входной уровень знаний:
2.1.1	Входной уровень определяется Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Дисциплина не определяет входные знания, умения и опыт деятельности последующих дисциплин и практик

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-2.2: Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм

Знать:

Уровень 1	методы линейного и сетевого планирования, методы решения задач оптимального распределения ресурсов
-----------	--

Уметь:

Уровень 1	разрабатывать линейный или сетевой план-график действий для решения поставленных задач, находит оптимальный вариант распределения имеющихся ресурсов (временных, человеческих, финансовых); определяет контрольные точки для промежуточного контроля
-----------	--

Владеть:

Уровень 1	навыками планирования реализации задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм
-----------	--

УК-2.3: Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирования способа решения задач

Знать:

Уровень 1	основные методы принятия решений, в том числе в условиях риска и неопределенности, правовые нормы действующего законодательства, регулирующие отношения в различных сферах жизнедеятельности, механизмы применения основных нормативно-правовых актов
-----------	---

Уметь:

Уровень 1	анализировать план-график реализации проекта в целом и выбирать оптимальный способ решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
-----------	---

Владеть:

Уровень 1	навыками выполнения задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирования способа решения задач
-----------	--

УК-11.1: Проводит рефлексию и конструктивно решает проблемные ситуации, связанные с нарушением гражданских прав, применением манипулятивных технологий формирования ложных и антиправовых действий

Знать:

Уровень 1	основные термины и понятия гражданского права, используемые в антикоррупционном законодательстве, действующее антикоррупционное законодательство и практику его применения
-----------	--

Уметь:

Уровень 1	правильно толковать гражданско-правовые термины, используемые в антикоррупционном законодательстве
-----------	--

Владеть:

Уровень 1	навыками рефлексии и конструктивного решения проблемных ситуаций, связанных с нарушением гражданских прав, применением манипулятивных технологий формирования ложных и антиправовых действий
-----------	--

УК-11.2: Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции, планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие профилактику коррупции и формирование антикоррупционной позиции в обществе

Знать:	
Уровень 1	базовые этические ценности, демонстрирующие нетерпимое отношение к коррупционному поведению
Уметь:	
Уровень 1	выявлять признаки коррупционного поведения и применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению
Владеть:	
Уровень 1	навыками планирования, организации и проведения мероприятий, обеспечивающих формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе и соблюдения правил общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:	
3.1.1	- методы линейного и сетевого планирования, методы решения задач оптимального распределения ресурсов;
3.1.2	- основные методы принятия решений, в том числе в условиях риска и неопределенности, правовые нормы действующего законодательства, регулирующие отношения в различных сферах жизнедеятельности, механизмы применения основных нормативно-правовых актов;
3.1.3	- основные термины и понятия гражданского права, используемые в антикоррупционном законодательстве, действующее антикоррупционное законодательство и практику его применения;
3.1.4	- базовые этические ценности, демонстрирующие нетерпимое отношение к коррупционному поведению.
3.2 Уметь:	
3.2.1	- разрабатывать линейный или сетевой план-график действий для решения поставленных задач, находит оптимальный вариант распределения имеющихся ресурсов (временных, человеческих, финансовых); определяет контрольные точки для промежуточного контроля;
3.2.2	- анализировать план-график реализации проекта в целом и выбирать оптимальный способ решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
3.2.3	- правильно толковать гражданско-правовые термины, используемые в антикоррупционном законодательстве;
3.2.4	- выявлять признаки коррупционного поведения и применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению.
3.3 Владеть:	
3.3.1	- навыками планирования реализации задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм;
3.3.2	- навыками выполнения задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирования способа решения задач;
3.3.3	- навыками рефлексии и конструктивного решения проблемных ситуаций, связанных с нарушением гражданских прав, применением манипулятивных технологий формирования ложных и антиправовых действий;
3.3.4	- навыками планирования, организации и проведения мероприятий, обеспечивающих формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе и соблюдения правил общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код зан.	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Уровень сформ-ти комп.	Акт. и инт. формы обуч-я.	Литература	Формы контроля
	Раздел 1.							
1.1	1. Основы теории государства /Лек/	4	1	УК-2.2 УК-2.3	УК-2.2, УК-2.3		Л1.2 Л1.1Л2.1	Работа с лекционным материалом

1.2	1. Основы теории государства /Сем зан/	4	1	УК-2.2 УК-2.3	УК-2.2, УК-2.3		Л1.2 Л1.1Л2.1	Собеседование, выполнение практических заданий, разноуровневых задач, тестирование
1.3	1. Основы теории государства /Ср/	4	6	УК-2.2 УК-2.3	УК-2.2, УК-2.3		Л1.2 Л1.1Л2.1	Повторение лекционного материала, изучение основной и дополнительной литературы, вопросы для самоконтроля
1.4	2. Основы теории права /Лек/	4	1	УК-2.2 УК-2.3	УК-2.2, УК-2.3		Л1.2 Л1.1Л2.1	Работа с лекционным материалом
1.5	2. Основы теории права /Сем зан/	4	1	УК-2.2 УК-2.3	УК-2.2, УК-2.3		Л1.2 Л1.1Л2.1	Собеседование, выполнение практических заданий, разноуровневых задач, тестирование
1.6	2. Основы теории права /Ср/	4	6	УК-2.2 УК-2.3	УК-2.2, УК-2.3		Л1.2 Л1.1Л2.1	Повторение лекционного материала, изучение основной и дополнительной литературы, вопросы для самоконтроля

1.7	3. Конституционные основы Российской Федерации /Лек/	4	1,5	УК-11.1 УК-11.2 УК-2.2 УК-2.3	УК-2.2, УК-2.3, УК-11.1, УК-11.2		Л1.2 Л1.1Л2.1 Э1	Работа с лекционным материалом
1.8	3. Конституционные основы Российской Федерации /Сем зан/	4	1,5	УК-11.1 УК-11.2 УК-2.2 УК-2.3	УК-2.2, УК-2.3, УК-11.1, УК-11.2		Л1.2 Л1.1Л2.1 Э1	Собеседование, выполнение практических заданий, разноуровневых задач, тестирование
1.9	3. Конституционные основы Российской Федерации /Ср/	4	7	УК-11.1 УК-11.2 УК-2.2 УК-2.3	УК-2.2, УК-2.3, УК-11.1, УК-11.2		Л1.2 Л1.1Л2.1 Э1	Повторение лекционного материала, изучение основной и дополнительной литературы, вопросы для самоконтроля
1.10	4. Основы гражданского права /Лек/	4	1,5	УК-2.2 УК-2.3	УК-2.2, УК-2.3		Л1.2 Л1.1Л2.1 Э1	Работа с лекционным материалом
1.11	4. Основы гражданского права /Сем зан/	4	1,5	УК-2.2 УК-2.3	УК-2.2, УК-2.3		Л1.2 Л1.1Л2.1 Э1	Собеседование, выполнение практических заданий, разноуровневых задач, тестирование

1.12	4. Основы гражданского права /Ср/	4	7	УК-2.2 УК-2.3	УК-2.2, УК-2.3		Л1.2 Л1.1Л2.1 Э1	Повторение лекционного материала, изучение основной и дополнительной литературы, вопросы для самоконтроля
1.13	5. Основы семейного права /Лек/	4	1,5	УК-2.2 УК-2.3	УК-2.2, УК-2.3		Л1.2 Л1.1Л2.1 Э1	Работа с лекционным материалом
1.14	5. Основы семейного права /Сем зан/	4	1,5	УК-2.2 УК-2.3	УК-2.2, УК-2.3		Л1.2 Л1.1Л2.1 Э1	Собеседование, выполнение практических заданий, разноуровневых задач, тестирование
1.15	5. Основы семейного права /Ср/	4	7	УК-2.2 УК-2.3	УК-2.2, УК-2.3		Л1.2 Л1.1Л2.1 Э1	Повторение лекционного материала, изучение основной и дополнительной литературы, вопросы для самоконтроля
1.16	6. Основы трудового права /Лек/	4	1,5	УК-2.2 УК-2.3	УК-2.2, УК-2.3		Л1.2 Л1.1Л2.1 Э1	Работа с лекционным материалом

1.17	6. Основы трудового права /Сем зан/	4	1,5	УК-2.2 УК-2.3	УК-2.2, УК-2.3		Л1.2 Л1.1Л2.1 Э1	Собеседование, выполнение практических заданий, разноуровневых задач, тестирование
1.18	6. Основы трудового права /Ср/	4	7	УК-2.2 УК-2.3	УК-2.2, УК-2.3		Л1.2 Л1.1Л2.1 Э1	Повторение лекционного материала, изучение основной и дополнительной литературы, вопросы для самоконтроля
1.19	7. Основы административного права /Лек/	4	1,5	УК-2.2 УК-2.3	УК-2.2, УК-2.3		Л1.2 Л1.1Л2.1 Э1	Работа с лекционным материалом
1.20	7. Основы административного права /Сем зан/	4	1,5	УК-2.2 УК-2.3	УК-2.2, УК-2.3		Л1.2 Л1.1Л2.1 Э1	Собеседование, выполнение практических заданий, разноуровневых задач, тестирование
1.21	7. Основы административного права /Ср/	4	7	УК-2.2 УК-2.3	УК-2.2, УК-2.3		Л1.2 Л1.1Л2.1 Э1	Повторение лекционного материала, изучение основной и дополнительной литературы, вопросы для самоконтроля

1.22	8. Основы экологического права /Лек/	4	1,5	УК-2.2 УК-2.3	УК-2.2, УК-2.3		Л1.2 Л1.1Л2.1 Э1	Работа с лекционным материалом
1.23	8. Основы экологического права /Сем зан/	4	1,5	УК-2.2 УК-2.3	УК-2.2, УК-2.3		Л1.2 Л1.1Л2.1 Э1	Собеседование, выполнение практических заданий, разноуровневых задач, тестирование
1.24	8. Основы экологического права /Ср/	4	7	УК-2.2 УК-2.3	УК-2.2, УК-2.3		Л1.2 Л1.1Л2.1 Э1	Повторение лекционного материала, изучение основной и дополнительной литературы, вопросы для самоконтроля
1.25	9. Основы уголовного права /Лек/	4	1,5	УК-2.2 УК-2.3	УК-2.2, УК-2.3		Л1.2 Л1.1Л2.1 Э1	Работа с лекционным материалом
1.26	9. Основы уголовного права /Сем зан/	4	1,5	УК-2.2 УК-2.3	УК-2.2, УК-2.3		Л1.2 Л1.1Л2.1 Э1	Собеседование, выполнение практических заданий, разноуровневых задач, тестирование

1.27	9. Основы уголовного права /Ср/	4	7	УК-2.2 УК-2.3	УК-2.2, УК-2.3		Л1.2 Л1.1Л2.1 Э1	Повторение лекционного материала, изучение основной и дополнительной литературы, вопросы для самоконтроля
1.28	10. Правовые средства защиты государственной, служебной и коммерческой тайны /Лек/	4	1,5	УК-11.1 УК-11.2 УК-2.2 УК-2.3	УК-2.2, УК-2.3, УК-11.1, УК-11.2		Л1.2 Л1.1Л2.1 Э1	Работа с лекционным материалом
1.29	10. Правовые средства защиты государственной, служебной и коммерческой тайны /Сем зан/	4	1,5	УК-11.1 УК-11.2 УК-2.2 УК-2.3	УК-2.2, УК-2.3, УК-11.1, УК-11.2		Л1.2 Л1.1Л2.1 Э1	Собеседование, выполнение практических заданий, разноуровневых задач, тестирование
1.30	10. Правовые средства защиты государственной, служебной и коммерческой тайны /Ср/	4	7	УК-11.1 УК-11.2 УК-2.2 УК-2.3	УК-2.2, УК-2.3, УК-11.1, УК-11.2		Л1.2 Л1.1Л2.1 Э1	Повторение лекционного материала, изучение основной и дополнительной литературы, вопросы для самоконтроля
1.31	11. Терроризм, экстремизм и коррупция как угроза национальной безопасности /Лек/	4	2	УК-11.1 УК-11.2 УК-2.2 УК-2.3	УК-2.2, УК-2.3, УК-11.1, УК-11.2		Л1.1 Л1.2Л2.1	Работа с лекционным материалом

1.32	11. Терроризм, экстремизм и коррупция как угроза национальной безопасности /Сем зан/	4	2	УК-11.1 УК-11.2 УК-2.2 УК-2.3	УК-2.2, УК-2.3, УК-11.1, УК-11.2		Л1.1 Л1.2Л2.1	Собеседование, выполнение практических заданий, разнородных задач, тестирование
1.33	11. Терроризм, экстремизм и коррупция как угроза национальной безопасности /Ср/	4	4	УК-11.1 УК-11.2 УК-2.2 УК-2.3	УК-2.2, УК-2.3, УК-11.1, УК-11.2		Л1.1 Л1.2Л2.1	Повторение лекционного материала, изучение основной и дополнительной литературы, вопросы для самоконтроля
1.34	/Конс/	4	2	УК-11.1 УК-11.2 УК-2.2 УК-2.3	УК-2.2, УК-2.3, УК-11.1, УК-11.2		Л1.2 Л1.1Л2.1	собеседование
1.35	/ЗачётСОц/	4	2	УК-11.1 УК-11.2 УК-2.2 УК-2.3	УК-2.2, УК-2.3, УК-11.1, УК-11.2		Л1.2 Л1.1Л2.1	собеседование, тест

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств представлен в приложении к рабочей программе

6. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

6.1 Перечень программного обеспечения

Архиватор 7-zip
Офисный пакет LibreOffice
Браузер Mozilla Firefox

6.2 Перечень информационных справочных систем

"Консультант Плюс" - законодательство РФ
ЭБС "Земля знаний"

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер ауд.	Назначение	Оборудование и ПО	Вид занятия
2201	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и	столы ученические – 49 шт., стол преподавателя – 2 шт., стулья – 98 шт., тумбочка – 1 шт. системный блок – 1 шт., монитор – 1 шт.; проектор – 1 шт.; экран 200*200 см – 1 шт.; аудиосистема – 1 шт.; доска меловая – 1 шт., учебно-наглядные пособия.	Лекция

	промежуточной аттестации		
2205	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	столы ученические – 49 шт., стол преподавателя–2 шт., стулья – 98 шт., тумбочка – 1 шт. ПК Системный блок GIGABYTE – 1 шт., монитор LG 19" – 1 шт., проектор NEC – 1 шт., экран 200*200 см – 1 шт., доска меловая – 1 шт., инсталляционная акустическая система – 4 шт., учебно-наглядные пособия.	Семинарские занятия
2207	Помещение для самостоятельной работы с выходом в сеть "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА	столы ученические – 14 шт., стол преподавателя – 2 шт., стулья – 19 шт. ПК Системный блок Kraftway – 11 шт.	Самостоятельная работа

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Рекомендуемая литература

8.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Васенков В.А., Корнеева И. Л.	Правоведение: Сборник задач и упражнений	Москва: Издательство "ФОРУМ", 2020
Л1.2	А.В. Малько, В.В. Субочев	Правоведение: Учебник	М.: Юр. Норма, НИЦ, ИНФРА-М, 2020

8.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	М.Б. Смоленский	Правоведение: учебник	Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021

8.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	КонсультантПлюс		
----	-----------------	--	--

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Электронные методические указания по изучению дисциплины и выполнению самостоятельной работы для студентов

