

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Кузбасская государственная сельскохозяйственная академия»
кафедра Педагогических технологий



2022 г.

рабочая программа дисциплины (модуля)

Б1.О.1.30 Управление личной карьерой

Учебный план	B35.03.01-22-1ИЛД.plx 35.03.01 Лесное дело		
Квалификация	бакалавр		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	72	Виды контроля в семестрах:	
		зачет - 1	
в том числе:			
контактная работа	38		
самостоятельная работа	34		
часы на контроль			

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Неделя	17 4/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	18	18	18	18
Семинарские занятия	18	18	18	18
Консультации	2	2	2	2
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	38	38	38	38
Сам. работа	34	34	34	34
Итого	72	72	72	72

Кемерово 2022 г.

Программу составил(и):

канд. пед. наук, доц., Кузнецова Ирина Юрьевна



Рабочая программа дисциплины

Управление личной карьерой

разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело (приказ Минобрнауки России от 26.07.2017 г. №

составлена на основании учебного плана:

35.03.01 Лесное дело

утвержденного учёным советом вуза от 30.05.2022 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

педагогических технологий

Протокол № 2 от «29» августа 2022 г.

Срок действия программы: 2022-2026 уч.г.

Зав. Кафедрой  Сергеева Ираида Анатольевна

Рабочая программа одобрена и утверждена методической комиссией  факультета

Протокол № 1 от 02 09 2022 г.

Председатель методической комиссии 

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году
на заседании кафедры педагогических технологий

подпись расшифровка

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году
на заседании кафедры педагогических технологий

подпись расшифровка

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году
на заседании кафедры педагогических технологий

подпись расшифровка

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году
на заседании кафедры педагогических технологий

подпись расшифровка

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель: формирование у студентов, единых целей профессионального самоопределения в области построения собственной карьерной траектории и эффективного трудоустройства в будущем.

Задачи:

- сформировать готовность к принятию осознанного решения при проектировании траектории развития профессиональной самореализации;
- сформировать у обучающихся устойчивого интереса, стремления к освоению знаний и компетенций, способствующих эффективному позиционированию, конкурентоспособности на рынке труда;
- раскрыть перспективы продолжения образовательной траектории;
- сформировать у студента внутреннюю готовность самостоятельно корректировать и реализовывать перспективы своего развития (профессионального, жизненного и личностного)
- сформировать мотивацию к развитию карьеры.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ УЧЕБНОГО ПЛАНА

Цикл (раздел) ОП:	
2.1	Входной уровень знаний:
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Информационные технологии в АПК
2.2.2	Культура речи и делового общения
2.2.3	Основы организации бизнеса
2.2.4	Технологическая практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности
3.1.2	З
3.2	Уметь:
3.2.1	самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности
3.2.2	УЗ
3.3	Владеть:
3.3.1	технологиями организации процесса самообразования; приемами целеполагания во временной перспективе, способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности
3.3.2	ВЗ

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код зан.	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Уровень сформ-ти комп.	Акт. и инт. формы обуч-я.	Литература	Формы контроля
	Раздел 1. Самоопределение							
1.1	Личный бренд /Лек/	1	2		УК-4 34,УК-6 31,2,3	2		
1.2	Создание личного бренда /Сем зан/	1	2		УК-4 34,УК-6 31,2,3	2		
1.3	Алгоритм создания личного бренда в Академии /Ср/	1	4		УК-4 34,УК-6 31,2,3			
1.4	Ресурсы для решения проблем /Лек/	1	2		УК-4 34,УК-6 31,2,3	2		

1.5	Внутренние и внешние ресурсы /Сем зан/	1	2		УК-4 34,УК-6 31,2,3	2		
1.6	Оценка своих ресурсов /Ср/	1	4		УК-4 34,УК-6 31,2,3			
1.7	Целеполагание. Достижение цели /Лек/	1	2		УК-4 34,УК-6 31,2,3	2		
1.8	Матрица целей /Сем зан/	1	2		УК-4 34,УК-6 31,2,3	2		
1.9	Как правильно поставить цели /Ср/	1	4		УК-4 34,УК-6 31,2,3			
1.10	Самоанализ личности /Лек/	1	2		УК-4 34,УК-6 31,2,3	2		
1.11	Самоанализ или как понять себя? /Сем зан/	1	2		УК-4 34,УК-6 31,2,3	2		
1.12	Самоанализ по направлениям /Ср/	1	6					
Раздел 2. Карьерные инструменты								
2.1	4 основных карьерных инструмента /Лек/	1	2			2		
2.2	Чек - лист по составлению резюме /Сем зан/	1	2			2		
2.3	Резюме без опыта работы /Ср/	1	4					
2.4	Планирование карьеры как процесс личностного и профессионального самоопределения /Лек/	1	2			2		
2.5	Как составить план развития карьеры /Сем зан/	1	2			2		
2.6	План развития своей карьеры на 10 лет /Ср/	1	6					
2.7	Ценность специалиста на рынке /Лек/	1	2			2		
2.8	Как "прокачать" свою ценность на рынке труда? /Сем зан/	1	2			2		
2.9	Мои ценности. Самоанализ /Ср/	1	4					
2.10	Теории и стили лидерства /Лек/	1	2			2		
2.11	Как развить в себе лидерские качества /Сем зан/	1	4			2		
2.12	Нетворкинг /Лек/	1	2			2		
2.13	/Конс/	1	2			2		
2.14	Виды, достоинства и недостатки нетворкинга /Зачёт/	1	2			2		

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Текущий контроль осуществляется по расписанию занятий, задания выдаются студентам заранее, чтобы обучающиеся имели время выполнить задание.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

6.1 Перечень программного обеспечения

6.2 Перечень информационных справочных систем

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер ауд.	Назначение	Оборудование и ПО	Вид занятия

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**8.1. Рекомендуемая литература****9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на практических (семинарских) занятиях, а также при выполнении лабораторных работ. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от студента проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки - это умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении студентом практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научноисследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы на тренажерах, симуляторах, лабораторном оборудовании и т.д. При этом студент поставлен в условия, когда он вынужден самостоятельно (творчески) искать пути и средства для разрешения поставленных задач, самостоятельно планировать свою работу и анализировать ее результаты, принимать определенные решения в рамках своих полномочий, самостоятельно выбирать аргументацию и нести ответственность за проделанную работу, т.е. проявить владение навыками. Взаимодействие с преподавателем осуществляется периодически по завершению определенных этапов работы и проходит в виде консультаций. При оценке владения навыками преподавателем оценивается не только правильность решения выполненного задания, но и способность (готовность) студента решать подобные практико-ориентированные задания самостоятельно (в перспективе за стенами вуза) и, главным образом, способность студента обосновывать и аргументировать свои решения и предложения.

