

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Кузбасский государственный аграрный университет имени В.Н. Полецкого»
Агроколледж

УТВЕРЖДАЮ

Директор агроколледжа

Шайдуллин

02.03.2024



рабочая программа дисциплины (модуля)

Русский язык и культура речи

Учебный план

19.02.11-24-1.plx

19.02.11 ТЕХНОЛОГИЯ ПРОДУКТОВ ПИТАНИЯ ИЗ
РАСТИТЕЛЬНОГО СЫРЬЯ

Квалификация

техник-технолог

Форма обучения

очная

Общая трудоемкость

0 ЗЕТ

Часов по учебному плану

46

Виды контроля в семестрах:

в том числе:

зачеты с оценкой - 1

контактная работа

32

самостоятельная работа


14

часы на контроль

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя	16 3/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32	32	32	32
Сам. работа	14	14	14	14
Итого	46	46	46	46

Кемерово 2024 г.

Программу составил(и): 
преп. спо, Белоус Ирина Олеговна _____


Рабочая программа дисциплины
Русский язык и культура речи

разработана в соответствии с требованиями ФГОС СПО


Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 19.02.11 ТЕХНОЛОГИЯ ПРОДУКТОВ ПИТАНИЯ ИЗ РАСТИТЕЛЬНОГО СЫРЬЯ (приказ Минобрнауки России от 18.05.2022 г. № 341)

составлена на основании учебного плана:
19.02.11 ТЕХНОЛОГИЯ ПРОДУКТОВ ПИТАНИЯ ИЗ РАСТИТЕЛЬНОГО СЫРЬЯ
утвержденного учёным советом вуза от 25.01.2024 протокол № 7.

Рабочая программа одобрена на заседании
агроколледжа

Протокол №5 от 2 марта 2024 г.
Срок действия программы: 2024-2027 уч.г.
Директор агроколледжа Шайдулина Т.Б. 

Рабочая программа одобрена и утверждена методической
комиссией

Протокол №5 от 2 марта 2024 г.
Председатель методической комиссии _____ 

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры агроколледж

подпись расшифровка

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры агроколледж

подпись расшифровка

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры агроколледж

подпись расшифровка

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры агроколледж

подпись расшифровка

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью дисциплины "Русский язык и культура речи" является углубление полученных в процессе школьного обучения знаний о грамматике русского языка, приобретение новых знаний о языке как о системе и средстве общения, овладение нормами современного русского литературного языка, формирование навыков культуры речевого общения.

Задачи:

- освоение знаний о русском языке как многофункциональной знаковой системе и общественном явлении; языковой норме и ее разновидностях; нормах речевого поведения в различных сферах общения;
- формирование представления о русском языке как духовной, нравственной и культурной ценности народа; осознание национального своеобразия русского языка;
- дальнейшее развитие и совершенствование способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации;
- повышение уровня речевой культуры, орфографической и пунктуационной грамотности;
- развитие умений обучающихся эффективно использовать средства русского языка при устном и письменном общении в сфере профессиональной и бытовой коммуникации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ УЧЕБНОГО ПЛАНА

Цикл (раздел) ОП:	
2.1	Входной уровень знаний:
2.1.1	Предшествующим курсом, на котором непосредственно базируется дисциплина "Русский язык и культура речи" является школьный курс русского языка.
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Подготовка выпускной квалификационной работы
2.2.2	Защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

Знать:

Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	

Уметь:

Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	

Владеть:

Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	

ОК 03.: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

Знать:

Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	

Уметь:

Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	

Владеть:

Уровень 1	
Уровень 2	

Уровень 3	
ОК 05.: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	
Знать:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	

ОК 09.: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	
Знать:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	

ОК 02.: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной	
Знать:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- смысл понятий: литературный язык, языковая норма, культура речи;
3.1.2	- уровни и функциональные стили современного русского языка;
3.1.3	- орфоэпические, лексические, грамматические и пунктуационные нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения;
3.1.4	- словари и справочники русского языка.
3.1.5	
3.2	Уметь:

3.2.1	- применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;
3.2.2	- соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
3.2.3	- соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения;
3.2.4	- анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, правильности, уместности и целесообразности;
3.2.5	- пользоваться словарями и справочниками русского языка.
3.2.6	
3.3	Владеть:

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код зан.	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Уровень сформ-ти комп.	Акт. и инт. формы обуч-я.	Литература	Формы контроля
Раздел 1. Язык и речь.								
1.1	Понятие культура речи. Язык как универсальная знаковая система. Понятие о русском литературном языке и языковой норме. Язык и речь. Функциональные стили речи. /Лек/	1	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 05. ОК 09.			Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3	Устный опрос Реферат
1.2	Типичные ошибки в официально-деловых текстах. Стилистические ошибки в текстах. /Лек/	1	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 05. ОК 09.		1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3	Контроль ная работа
1.3	Речевой этикет. /Ср/	1	1	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 05. ОК 09.		1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3	Творческо е задание
Раздел 2. Лексика и фразеология.								
2.1	Лексическая система языка. Многозначные слова, синонимы, антонимы, паронимы, слова с переносным значением, фразеологизмы. /Лек/	1	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 05. ОК 09.		1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3	Устный опрос Письмен ная работа
2.2	Лексическая система языка. Заимствования. Основные типы словарей. /Лек/	1	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 05. ОК 09.		1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3	Устный опрос Творческо е задание
2.3	Лексические ошибки в речи. /Пр/	1	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 05. ОК 09.			Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3	Устный опрос
2.4	Работа со словарями. Составление собственного словаря по выбранной тематике. /Ср/	1	3	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 05. ОК 09.		2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3	Творческо е задание
2.5	Обогащение словарного запаса. Использование в речи фразеологизмов, выразительных средств, разнообразной лексики. /Ср/	1	3	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 05. ОК 09.		2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3	Творческо е задание Письмен ная работа
Раздел 3. Фонетика и морфология.								

3.1	Фонетические средства языка. Орфоэпия. Орфоэпические нормы русского языка и нормы ударения. /Лек/	1	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 05. ОК 09.		1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3	Устный опрос Письменная работа
3.2	Словообразование и морфологические нормы. Морфемика. /Лек/	1	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 05. ОК 09.			Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3	Письменная работа
3.3	Принципы русской орфографии. /Ср/	1	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 05. ОК 09.			Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3	Творческое задание
Раздел 4. Части речи.								
4.1	Имя существительное. Правописание и трудные случаи употребления. /Пр/	1	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 05. ОК 09.		1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3	Письменная работа
4.2	Имя прилагательное. Правописание и трудные случаи употребления. /Пр/	1	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 05. ОК 09.		1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3	Письменная работа
4.3	Имя числительное. Правописание и трудные случаи употребления. /Пр/	1	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 05. ОК 09.		1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3	Письменная работа
4.4	Местоимение. Правописание и трудные случаи употребления. /Пр/	1	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 05. ОК 09.		1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3	Письменная работа
4.5	Глагол. Правописание и трудные случаи употребления. /Пр/	1	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 05. ОК 09.		1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3	Письменная работа
4.6	Причастие. Деепричастие. Правописание и трудные случаи употребления. /Пр/	1	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 05. ОК 09.		1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3	Письменная работа
4.7	Наречие. Правописание и трудные случаи употребления. /Пр/	1	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 05. ОК 09.		1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3	Контрольная работа
4.8	Служебные части речи. Предлог. Союз. Частица. /Ср/	1	3	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 05. ОК 09.		2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3	Письменная работа
Раздел 5. Синтаксис.								
5.1	Синтаксис и пунктуация. /Лек/	1	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 05. ОК 09.			Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3	Письменная работа

5.2	Виды синтаксических норм. Синтаксис и пунктуация в современном русском языке. /Лек/	1	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 05. ОК 09.		1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3	Устный опрос Письменная работа
5.3	Классификация словосочетаний и предложений. /Ср/	1	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 05. ОК 09.		1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3	Письменная работа
5.4	Дифференцированный зачёт. /ЗачётСОц/	1	0	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 05. ОК 09.			Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3	Устный опрос Тест

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Комплект вопросов для собеседования (устного опроса)

Раздел 1. Язык и речь.

1. Какова структура системы языка?
2. Какие Вам известны функции языка?
3. В чем заключается специфика устной и письменной речи?
4. Что такое норма?
5. Какова история формирования русского литературного языка?
6. В чем состоит значение знания речевого этикета?
7. В чем состоят особенности официально-делового стиля?
8. Каково значение стилей русского языка для общения людей в обществе?

Раздел 2. Лексика и фразеология.

1. Что такое «лексика»?
2. Что такое «фразеология»?
3. Перечислите типы фразеологических единиц.
4. Расскажите о использовании фразеологических единиц в речи.
5. Какова роль изобразительно-выразительных средств в речи?
6. Что такое лексические нормы?
7. Какие типы словарей Вам известны?

Раздел 3. Фонетика и морфология.

1. Каковы основные фонетические единицы?
2. Что такое фонема?
3. Что такое орфоэпия?
4. Расскажите о орфоэпических нормах русского литературного языка.
5. Дайте определение понятию «морфемика».
6. Дайте определение понятию «морфология».
7. Расскажите о словообразовательных и морфологических нормах.
8. Что такое грамматические категории?
9. Каковы способы выражения грамматических категорий в современном русском языке?

Раздел 5. Синтаксис.

1. Раскройте понятие «синтаксиса».
2. Каковы основные единицы синтаксиса?
3. Раскройте понятие «пунктуации».
4. Каковы основные правила русской пунктуации?
5. Расскажите о правилах расстановки знаков препинания при однородных и неоднородных определениях?
6. Расскажите о расстановке запятой в сложносочиненном предложении.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

6.1 Перечень программного обеспечения

Офисный пакет LibreOffice
Браузер Mozilla Firefox

6.2 Перечень информационных справочных систем

ЭБС "Земля знаний"

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
Номер ауд.	Назначение	Оборудование и ПО	Вид занятия
1325	Кабинет социально-экономических дисциплин	Специализированная мебель: столы ученические – 34 шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья – 103 шт., тумбочка – 1 шт. Технические средства обучения: проектор – 1 шт., экран – 1 шт., комплект звукового оборудования – 1 шт., ПК Системный блок А – 1 шт., доска меловая – 1 шт., учебно-наглядные пособия.	

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
8.1. Рекомендуемая литература			
8.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Коваadlo, Л. Я.	Русский язык и культура речи. Теория: учебник (Среднее профессиональное образование)	Москва : ИНФРА-М, 2023
Л1.2	Коваadlo, Л. Я.	Русский язык и культура речи. Практикум: учебное пособие (Среднее профессиональное образование)	Москва : ИНФРА-М, 2023
8.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Самойлова, Е. А.	Русский язык и культура речи: Учебное пособие	Москва: «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2022
8.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	ЭБС E-library		
Э2	ЭБС «Лань»		
Э3	ЭБС «Znanium» 1		

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

- 1) посещать все лекционные и практические занятия, поскольку весь тематический и практический материал взаимосвязан между собой и теоретического овладения пропущенного, недостаточно для качественного усвоения знаний и формирования практических умений по дисциплине;
- 2) все, рассматриваемые на лекциях и практических занятиях темы и вопросы, обязательно фиксировать в виде текста, схемно-знаковых моделей или таблиц;
- 3) обязательно выполнять все домашние задания, получаемые на лекциях или практических занятиях;
- 4) проявлять активность на интерактивных лекциях и практических занятиях, а также при подготовке к ним.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа проводится с целью систематизации, углубления, расширения и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений и навыков студентов, а также формирования умений использовать развития познавательных способностей и активности студентов, формирования профессиональных компетенций, развитию исследовательских умений студентов.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Основы экономики, маркетинга и менеджмента» необходима для более глубокого усвоения изучаемого курса.

Виды самостоятельной работы, выполняемые в рамках дисциплины:

1. Работа с основной и дополнительной литературой;
2. Подготовка лекционным и практическим занятиям;
3. Проработка учебного материала (по конспектам лекций, учебно-наглядным пособиям);
4. Работа с вопросами для самопроверки.
5. Подготовка сообщений и докладов по темам, выданным в качестве индивидуального домашнего задания.

Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации студента. При этом проводятся: собеседование, игры соревновательного типа, блиц-опросы, дискуссии, подготовка и защита рефератов, сообщений и презентаций.

