


Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасская государственная сельскохозяйственная академия»

Кафедра менеджмента и агробизнеса

УТВЕРЖДЕН

на заседании кафедры
« 11 » июле 2019 г., протокол № 11

заведующий кафедрой


Т.П.Дорофеева
(подпись)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПРИЛОЖЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.06.01 Организация производства на сельскохозяйственных предприятиях

для студентов по направлению подготовки бакалавриата
38.03.02 Менеджмент профиль Производственный менеджмент АПК

Разработчик: Латкова Е.В.

Кемерово 2019

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ	3
1.1 Перечень компетенций	3
1.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования	4
1.3 Описание шкал оценивания	6
1.4 Общая процедура и сроки проведения оценочных мероприятий	7
2 ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ	9
2.1 Текущий контроль знаний студентов	9
2.2 Промежуточная аттестация	9
3 МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ	11

1 ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

1.1 Перечень компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей компетенции:

ПК-8 Владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

ПК-17 Способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели.

ПК-20 Владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур

1.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Конечными результатами освоения программы дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть» (З1, У1, В1, З2, У2, В2, З3, У3, В3), расписанные по отдельным компетенциям. Формирование этих дескрипторов происходит в течение изучения дисциплины по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы.

Таблица 1 – Соответствие этапов (уровней) освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения					Оценочные средства
		1	2	3	4	5	
ПК-8 Владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений							
Первый этап (начало формирования) <i>Владеет навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций</i>	Владеть: Навыками документирования разного рода управленческой информации В1	Не владеет	Фрагментарное владение навыками документирования разного рода управленческой информации	В целом успешное, но не систематическое владение навыками документирования разного рода управленческой информации	В целом успешное, но отдельные пробелы владения навыками документирования разного рода управленческой информации	Успешное и систематическое владение навыками документирования разного рода управленческой информации	Собеседование, реферат, тест
документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций	Уметь: Оформлять документы, связанные с управленческой деятельностью организации, в том числе в различных отраслях У1	е умеет	Фрагментарное умение оформлять документы, связанные с управленческой деятельностью организации, в том числе в различных отраслях	В целом успешное, но не систематическое умение оформлять документы, связанные с управленческой деятельностью организации, в том числе в различных отраслях	В целом успешное, но отдельные пробелы умения оформлять документы, связанные с управленческой деятельностью организации, в том числе в различных отраслях	Успешное и систематическое умение оформлять документы, связанные с управленческой деятельностью организации, в том числе в различных отраслях	Собеседование, реферат, тест

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения					Оценочные средства
		1	2	3	4	5	
<p>Второй этап (завершение формирования) Владеет навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности при организации внедрения технологических продуктовых инноваций или организационных изменений</p>	<p>Знать: Правила ведения документооборота и оформления документов в сфере профессиональной деятельности З1</p>	<p>Фрагментарные знания о правилах ведения документооборота и оформления документов в сфере профессиональной деятельности</p>	<p>В целом успешные, но систематические знания о правилах ведения документооборота и оформления документов в сфере профессиональной деятельности</p>	<p>В целом успешные, но отдельные пробелы знания о правилах ведения документооборота и оформления документов в сфере профессиональной деятельности</p>	<p>Успешные и систематические знания о правилах ведения документооборота и оформления документов в сфере профессиональной деятельности</p>	<p>Собеседование, реферат, тест</p>	
	<p>Владеть: Навыками отражать информацию о результатах инновационной деятельности организации в формах федерального статистического наблюдения В2</p>	<p>Фрагментарное владение навыками отражать информацию в результатах инновационной деятельности организации в формах федерального статистического наблюдения</p>	<p>В целом успешное, но не систематическое владение навыками осуществления отражать информацию в результатах инновационной деятельности организации в формах федерального статистического наблюдения</p>	<p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение навыками отражать информацию в результатах инновационной деятельности организации в формах федерального статистического наблюдения</p>	<p>Успешное и систематическое владение навыками отражать информацию в результатах инновационной деятельности организации в формах федерального статистического наблюдения</p>	<p>Собеседование, реферат, тест</p>	
	<p>Уметь: Идентифицировать реализуемые инновации и основные параметры инновационной деятельности организации У2</p>	<p>Фрагментарное умение идентифицировать реализуемые инновации и основные параметры инновационной деятельности организации</p>	<p>В целом успешное, но не систематическое умение идентифицировать реализуемые инновации и основные параметры инновационной деятельности организации</p>	<p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение идентифицировать реализуемые инновации и основные параметры инновационной деятельности организации</p>	<p>Успешное и систематическое умение идентифицировать реализуемые инновации и основные параметры инновационной деятельности организации</p>	<p>Собеседование, реферат, тест</p>	
	<p>Знать: Базовые понятия теории инноваций и управления инновациями З2</p>	<p>Фрагментарные знания о базовых понятиях теории инноваций и управления инновациями</p>	<p>В целом успешные, но не систематические знания о базовых понятиях теории инноваций и управления инновациями</p>	<p>В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы знания о нормах, правилах и базовых понятиях теории инноваций и управления инновациями</p>	<p>Успешные и систематические знания о базовых понятиях теории инноваций и управления инновациями</p>	<p>Собеседование, реферат, тест</p>	

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения					Оценочные средства					
		1	2	3	4	5						
<p>ПК-17 Способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели</p> <p>Первый этап (начало формирования) <i>Способен оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности</i></p>	<p>Владеть: современными методами сбора, обработки и анализа экономической и финансовой информации, может использовать полученную теоретическую информацию для разработки вариантов финансирования и планирования текущей деятельности предприятия</p> <p>В1</p>	<p>Фрагментарное владение современными методами сбора, обработки и анализа экономической информации, может использовать полученную теоретическую информацию для разработки вариантов финансирования и планирования текущей деятельности предприятия</p>	<p>В целом успешное, но не систематическое владение сбора, обработки и анализа</p> <p>Может использовать полученную теоретическую информацию для разработки вариантов финансирования и планирование и текущей</p>	<p>В целом успешное, но отдельные пробелы владение современными методами сбора, обработки и анализа экономической информации, может использовать полученное теоретическую информацию для разработки вариантов финансирования, планирования и прогнозирования текущей деятельности предприятия</p>	<p>Успешное и систематическое владение</p> <p>Сбора, обработки и анализа</p> <p>Может использовать полученную теоретическую информацию для разработки вариантов финансирования и планирования и</p>	<p>Собеседование, реферат, тест</p>						
							<p>Уметь: анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию</p> <p>У1</p>	<p>Фрагментарное умение анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию</p>	<p>В целом успешное, но не систематическое умение анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на</p>	<p>В целом успешное, но отдельные пробелы умение анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации выделять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на</p>	<p>Успешное и систематическое умение анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выделять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию</p>	<p>Собеседование, реферат, тест</p>

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения					Оценочные средства
		1	2	3	4	5	
	Знать: основы экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности З1	Не знает	Фрагментарные знания об основах экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности	В целом успешные, но не систематические знания об основах экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности	В целом успешные, но содержат отдельные пробелы знания о нормах экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности	Успешные и систематические знания об основах экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности	Собеседование, реферат, тест
ПК-20 Владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	Владеть: навыками документационного и организационного сопровождения стратегического управления персоналом и работы структурных подразделений В1	Не владеет	Фрагментарное владение навыками документационного и организационного сопровождения стратегического управления персоналом и работы структурных подразделений	В целом успешное, но не систематическое владение навыками документационного и организационного сопровождения стратегического управления персоналом и работы структурных подразделений	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владения навыками документационного и организационного сопровождения стратегического управления персоналом и работы структурных подразделений	Успешное и систематическое владение навыками документационного и организационного сопровождения стратегического управления персоналом и работы структурных подразделений	Собеседование, реферат, тест
Первый этап (начало формирования) Владеет навыками подготовки организационных и распорядительных документов	Уметь: вести деловую переписку У1	Не умеет	Фрагментарное умение вести деловую переписку	В целом успешное, но не систематическое умение вести деловую переписку	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение вести деловую переписку	Успешное и систематическое умение вести деловую переписку	Собеседование, реферат, тест
	Знать: технологии, методы и методики проведения анализа и систематизации документов и информации З1	Не знает	Фрагментарные знания о технологиях, методах и методиках проведения анализа и систематизации документов и информации	В целом успешные, но не систематические знания о технологиях, методах и методиках проведения анализа и систематизации документов и информации	В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы знания о технологиях, методах и методиках проведения анализа и систематизации документов и информации	Успешные и систематические знания о технологиях, методах и методиках проведения анализа и систематизации документов и информации	Собеседование, реферат, тест

Этапы формирования компетенций реализуются в ходе освоения дисциплины, что отражается в тематическом плане дисциплины.

1.3 Описание шкал оценивания

Для оценки составляющих компетенции при **текущем контроле и промежуточной аттестации** используется балльно-рейтинговая система оценок. При оценке контрольных мероприятий преподаватель руководствуется критериями оценивания результатов обучения (таблица 1), суммирует баллы за каждое контрольное задание и переводит полученный результат в вербальный аналог, руководствуясь таблицей 2 и формулой 1.

Таблица 2 – Сопоставление оценок когнитивных дескрипторов с результатами освоения программы дисциплины

Балл	Соответствие требованиям критерия	Выполнение критерия	Вербальный аналог	
1	2	3	4	
5	результат, содержащий полный правильный ответ, полностью соответствующий требованиям критерия	85-100% от максимального количества баллов	отлично	зачтено
4	результат, содержащий неполный правильный ответ (степень полноты ответа – более 75%) или ответ, содержащий незначительные неточности, т.е. ответ, имеющий незначительные отступления от требований критерия	75-84,9% от максимального количества баллов	хорошо	
3	результат, содержащий неполный правильный ответ (степень полноты ответа – до 75%) или ответ, содержащий незначительные неточности, т.е. ответ, имеющий незначительные отступления от требований критерия	60-74,9% от максимального количества баллов	удовлетворительно	
2	результат, содержащий неполный правильный ответ, содержащий значительные неточности, ошибки (степень полноты ответа – менее 60%)	до 60% от максимального количества баллов	неудовлетворительно	не зачтено
1	неправильный ответ (ответ не по существу задания) или отсутствие ответа, т.е. ответ, не соответствующий полностью требованиям критерия	0% от максимального количества баллов		

Расчет доли выполнения критерия от максимально возможной суммы баллов проводится по формуле 1:

$$A = \frac{\sum_{i=1}^n m_i k_i}{5 \cdot \sum_{i=1}^n m_i} \cdot 100\% \quad (1)$$

где n – количество формируемых когнитивных дескрипторов;

m_i – количество оценочных средств i-го дескриптора;

k_i – балльный эквивалент оцениваемого критерия i-го дескриптора;

5 – максимальный балл оцениваемого результата обучения.

Затем по таблице 2 (столбец 3) определяется принадлежность найденного значения А (в %) к доле выполнения критерия и соответствующий ему вербальный аналог.

Вербальным аналогом результатов зачета являются оценки «зачтено / не зачтено», экзамена – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», которые заносятся в экзаменационную (зачетную) ведомость (в то числе электронную) и зачетную книжку. В зачетную книжку заносятся только положительные оценки. Подписанный преподавателем экземпляр ведомости сдаётся не позднее следующего дня в деканат, а второй хранится на кафедре.

В случае неявки студента на экзамен (зачет) в экзаменационной ведомости делается отметка «не явился».

1.4 Общая процедура и сроки проведения оценочных мероприятий

Оценивание результатов обучения студентов по дисциплине осуществляется по регламентам текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы студентов. Объектом текущего контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине.

Свой фактический рейтинг студент может отслеживать в системе электронного обучения Кузбасской ГСХА (журнал оценок) <http://moodle.ksai.ru/course/view.php?id=5923>. При возникновении спорной ситуации, оценка округляется в пользу студента (округление до десятых).

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины (или её части). Форма промежуточной аттестации по дисциплине зачет и экзамен.

Итоговая оценка определяется на основании таблицы 2.

Организация и проведение промежуточной аттестации регламентируется внутренними локальными актами и проводится в форме компьютерного тестирования.

Экзаменационное тестирование

Оценивание результатов обучения студентов по дисциплине осуществляется по регламентам текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы студентов. Объектом текущего контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине.

Свой фактический рейтинг студент может отслеживать в системе электронного обучения Кузбасской ГСХА (журнал оценок) <http://moodle.ksai.ru/course/view.php?id=5923>. При возникновении спорной ситуации, оценка округляется в пользу студента (округление до десятых).

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины (или её части). Форма промежуточной аттестации по дисциплине зачет и экзамен.

Итоговая оценка определяется на основании таблицы 2.

Организация и проведение промежуточной аттестации регламентируется внутренними локальными актами и проводится в форме компьютерного тестирования.

Экзаменационное тестирование

Вариант экзаменационного теста состоит из 60 тестовых заданий, отражает знания, умения, навыки, которые необходимо проверить по формируемым компетенциям ПК-8 (Уровень 1,2); ПК-17 (Уровень 1); ПК- 20 (Уровень 1), формируется из базы тестовых заданий по принципу случайной выборки непосредственно перед проведением аттестации с параметрами, указанными в таблице. Время тестирования 120 минут.

Таблица 3 – Параметры формирования варианта теста

Компетенция, уровень сформированности	Количество вопросов для проверки уровня сформированности компетенции			
	Всего	Знать	Уметь	Владеть
ПК- 8 Уровень 1	10	5	3	2
ПК- 8 Уровень 2	10	5	3	1
ПК- 17 Уровень 1	10	5	3	2
ПК-20 Уровень 1	10	5	4	2
Всего	40	20	13	7

Экзаменационное тестирование проводится в день экзамена в формате компьютерного тестирования в системе электронного обучения <http://moodle.ksai.ru/course/view.php?id=5923>.

Для проведения тестирования выделяется аудитория, оснащенная компьютерами с доступом в сеть интернет. В ходе выполнения теста использование конспектов лекций, методической литературы, мобильных устройств связи и других источников информации запрещено. Результаты студента, нарушившего правила проведения экзаменационного тестирования, аннулируются. Студенты имеют право делать черновые записи только на черновиках выданных преподавателем, при проверке черновые записи не рассматриваются.

Проверка теста выполняется автоматически, результат сообщается студенту сразу после окончания тестирования.

Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

2 ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

2.1 Текущий контроль знаний студентов

Вопросы для собеседования
по дисциплине Организация производства на сельскохозяйственных
предприятиях

Тема 1 Предмет, задачи и метод науки

1. Что является предметом науки «Организация производства на сельскохозяйственных предприятиях»?
2. В чем суть понятия «организация производства»?
3. Какова специфика организации производства на сельскохозяйственных предприятиях?
4. Какие функции выполняют подотрасли сельского хозяйства?
5. Какова схема организации процесса производства на сельскохозяйственных предприятиях?
6. Какие задачи решает изучаемая наука?
7. Какие методы используются для решения задач науки?
8. Каковы области применения того или иного метода экономических исследований?

Тема 2 Собственность: понятие и классификация

1. Понятие и признаки собственности.
2. Мирхозяйственные тенденции и закономерности эволюции форм собственности.
3. Классификатор форм собственности в РФ.
4. Правоустанавливающие документы и порядок регистрации.

Тема 3 Сущность и классификация организационно-правовых форм юридических лиц. Хозяйства населения

1. Каковы отличительные особенности сельскохозяйственного кооператива?
 - 1) В чем отличия потребительского и производственного кооператива?
 - 2) Каков порядок образования сельскохозяйственного кооператива?
 - 3) Каковы отличительные особенности хозяйственных товариществ и обществ?
 - 4) Какие виды хозяйственных товариществ вы знаете?
 - 5) Какие существуют виды хозяйственных обществ?
 - 6) Какие виды унитарных предприятий вы знаете?
 - 7) Какие предприятия относятся к государственным сельскохозяйственным предприятиям на праве хозяйственного ведения?

- 8) Каковы отличительные особенности казенных сельскохозяйственных предприятий?

Тема 4 Механизм создания и функционирования АО

1. Понятие и виды акционерных обществ.
2. Дайте определение народному хозяйству.
3. Структура управления акционерным обществом
4. Организация выпуска и обращения акций, их учет в АО.
5. Распределение прибыли и начисление дивидендов в АО.

Тема 5 Формирование земельной территории и организация использования земли

1. Каков состав земельных угодий?
2. Какие формы собственности на землю вы знаете?
3. Как восстанавливают нарушенные земли?
4. Классификация земель сельскохозяйственного назначения.
5. Межхозяйственное и внутрихозяйственное землеустройство сельскохозяйственных предприятий.

Тема 6 Формирование и организация использования средств производства

1. Каковы источники формирования и воспроизводства основных средств на сельскохозяйственных предприятиях?
2. Каков состав оборотных средств?
3. Какими показателями характеризуется оснащенность сельскохозяйственных предприятий основными средствами производства?
4. Каковы основные направления создания и внедрения новых машин?
5. Как определить потребность предприятия в сельскохозяйственных машинах?
6. Как организуется использование техники в сельском хозяйстве?

Тема 7 Формирование и организация использования трудовых ресурсов

1. Дайте характеристику трудовых ресурсов в сельском хозяйстве.
2. Каковы особенности труда в сельском хозяйстве?
3. Что такое производительность труда и какими показателями она характеризуется?
4. Охарактеризуйте мероприятия по повышению производительности труда.
5. Какие тенденции характеризуют современное состояние трудовых ресурсов сельского хозяйства?
6. Какие мероприятия на уровне сельскохозяйственного предприятия необходимо осуществить для улучшения использования рабочей силы?
7. Назовите факторы формирования рабочей силы на сельскохозяйственном предприятии.

8. Каковы направления повышения занятости на селе?

10. Каким образом проводится подготовка кадров для сельского хозяйства в России?

Тема 8 Основы планирования производства

1. Методы и системы планирования.
2. Производственно-финансовый план. Бизнес-план.
3. Технологические карты.
4. Производственные планы и хозрасчетные задания подразделениям.
5. Формы государственной статистической отчетности.

Тема 9 Специализация и концентрация производства

1. Факторы, влияющие на специализацию сельскохозяйственных предприятий.
2. Формы специализации предприятий.
3. Производственные типы сельскохозяйственных предприятий.
4. Основные принципы рационального сочетания отраслей сельскохозяйственных предприятий.
5. Каково определение концентрации производства на сельскохозяйственных предприятиях?
6. Какова методика обоснования рационального размера сельскохозяйственных предприятий и их подразделений?

Тема 10 Размеры предприятий и их подразделений

1. Факторы концентрации и размеров предприятий.
2. Сочетание крупного, среднего и мелкого производства в условиях региона.
3. Организационно-экономическое обоснование размеров предприятий и его подразделений.
4. Оценка эффективности размеров сельскохозяйственных предприятий.

Тема 11 Хозяйственный расчет предприятий и их подразделений

1. Экономическая сущность и принципы хозяйственного расчёта.
2. Экономические, организационные и социальные условия обеспечения деятельности предприятий на самофинансировании.
3. Формы хозяйствования и формы внутрихозяйственного расчёта.
4. Организация внутрихозяйственных (внутрипроизводственных) отношений.
5. Организация материального стимулирования работников.
6. Оценка эффективности организации внутрихозяйственного расчёта.

Раздел 12 Организация отраслей растениеводства

1. В чем специфика организации отраслей растениеводства?
2. Каково значение севооборотов в растениеводстве? Какие типы севооборотов вы знаете?

3. Какие факторы определяют технологию возделывания сельскохозяйственных культур?
4. Какое значение имеет технологическая карта в организации производства продукции растениеводства?
5. Как определяются потребность в семенах, удобрениях, топливе и смазочных материалах, затраты труда?

Тема 13 Организация кормопроизводства

1. Какие существуют виды и группы кормов?
2. Каков порядок составления кормового плана и баланса кормов?
3. Перечислите основные источники кормов.
4. Перечислите основные показатели экономической оценки кормов.
5. Что относится к основным организационным показателям оценки кормов?
6. Что такое кормовой план и баланс кормов?
7. Опишите способы потребности кормов.
8. Дайте характеристику кормовым культурам полевого и лугопастбищного хозяйства.
9. Каковы принципы организации кормовой базы?
10. Каким требованиям должен отвечать тип кормопроизводства?

Раздел 14 Организация овощеводства

1. Производственные типы предприятий.
2. Размеры и сочетание овощеводства с другими отраслями.
3. Структура посевов и организация овощных севооборотов.
4. Организация труда и технологических процессов.

Раздел 15 Организация отрасли животноводства

1. Каковы сложившиеся и перспективные производственные типы сельскохозяйственных предприятий, занятых производством продукции скотоводства?
2. Каковы способы содержания скота на специализированных фермах и комплексах?
3. Как организуются воспроизводство стада и выращивание молодняка?
4. Как организуется производство молока?
5. Какие формы организации и оплаты труда; используются в отрасли?
6. Каковы производственные типы и размеры свиноводческих предприятий?
7. Что включает в себя понятие «организация воспроизводства стада» в свиноводстве?
8. Какие организационно-экономические условия необходимо учитывать при откорме свиней?
9. Какие формы организации и оплаты труда применяют в отрасли?

Тема 16 Организация материально-технического обеспечения предприятий

- 1) Каков состав службы материально-технического обеспечения АПК?

2. Какова система организации предпродажного обслуживания техники?
3. Какова система организации гарантийного обслуживания техники?
4. Что означает лизинг?
5. Каковы преимущества лизинговых отношений?
6. Каковы недостатки лизинговых отношений?
7. Какова последовательность расчета лизинговых платежей?
8. Какие критерии лежат в основе выбора сельскохозяйственными предприятиями форм и способов материально-технического обеспечения?

Тема 17 Организация производственного обслуживания предприятия

- 1) В каких случаях у сельскохозяйственных предприятий возникает необходимость привлекать сторонние организации для технического обслуживания и ремонта машинно-тракторного парка?
- 2) Каково содержание договора на техническое обслуживание машинно-тракторного парка предприятий?
- 3) В чем особенности технического обслуживания и ремонта оборудования животноводческих ферм?
- 4) Как оплачиваются услуги ремонтно-технических организаций?
- 5) Какие мероприятия предполагает агрохимическое обслуживание сельскохозяйственных предприятий?
- 6) Каковы формы агрохимического обслуживания сельскохозяйственных предприятий?
- 7) Каковы направления совершенствования производственно-экономических отношений в агрохимическом обслуживании?
- 8) Какие виды работ осуществляются по мелиоративному обслуживанию сельскохозяйственных предприятий?
- 9) Какие обязанности сторон отражают в договоре на мелиоративное обслуживание предприятий?
- 10) Каковы направления совершенствования всей системы производственного обслуживания сельскохозяйственных предприятий?

Комплект тем для реферата по дисциплине

Организация производства на сельскохозяйственных предприятиях

1. Оснащенность сельскохозяйственных предприятий основными средствами производства и их использование.
2. Организация использования внутрихозяйственного транспорта.
3. Система вспомогательных и обслуживающих производств.
4. Обоснование размера первичного производственного подразделения в растениеводстве.
5. Обоснование размера первичного производственного подразделения в животноводстве.
6. Формирование рабочей силы, ее движение и эффективности использования.
7. Организация материального стимулирования руководителей, специалистов, служащих по результатам деятельности.

8. Модели внутрихозяйственных экономических отношений в предприятиях различных организационно-правовых форм.
9. Организация овощеводства открытого и защищенного грунта.
10. Организация садоводства и виноградарства.
11. Особенности организации отрасли скотоводства.
12. Особенности организации отрасли свиноводства.
13. Особенности организации отрасли птицеводства
14. Организация производственно-экономических связей сельскохозяйственных предприятий с организациями других сфер АПК.

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если он успешно занимался по данной дисциплине в семестре и не имеет задолженностей по результатам текущей аттестации по данной дисциплине;
- оценка «не зачтено» ставится студенту, имеющему задолженности по результатам текущей аттестации по данной дисциплине

Тематика и краткое содержание курсовой работы по дисциплине Организация производства на сельскохозяйственных предприятиях

1. Организация производства и реализации с/х продукции

1. Принцип организации труда и краткая характеристика первичных производственных подразделений.
2. Основные положения технологии производства (описание).
3. Основные показатели технологического процесса.
 - 3.1. Урожайность (продуктивность), валовое и товарное производство;
 - 3.2. Производственные затраты по элементам (статьям) и удельные показатели технологического процесса (себестоимость, трудоемкость, материалоемкость и т.д.);
 - 3.3. Оплата труда.
4. Реализация с/х продукции.
 - 4.1. Уровень товарности и каналы реализации;
 - 4.2. Цены реализации;
 - 4.3. Оценка доходности (рентабельности);
 - 4.4. Факторный анализ формирования прибыли (рентабельности).
 - 4.5. Предложения по совершенствованию производства и реализации с/х продукции.

2. Организация использования земельных ресурсов

- 1) Правовой режим угодий (собственность, аренда и т.д.);
- 2) Закрепление угодий за первичными производственными подразделениями;
- 3) Урожайность (продуктивность) угодий;
- 4) Затраты по возделыванию (содержанию) отдельных культур (отдельных групп) или угодий;
- 5) Оценка эффективности производства (содержания) отдельных культур (отдельных групп) или угодий.

- 6) Хозяйственная оценка эффективности производства по методу баллов;
- 7) Экономическая оценка эффективности производства;
- 8) Экономическая оценка структуры используемых площадей;
- 9) Предложения по совершенствованию организации использования земельных ресурсов.

3. Организация использования рабочей силы

1. Состав и структура рабочей силы.
2. Квалификационная характеристика.
3. Анализ обеспеченности рабочей силой.
4. Анализ использования рабочего времени.
5. Анализ производительности и оплаты труда.
6. Факторный анализ использования фонда оплаты труда.
7. Предложения по совершенствованию организации использования фонда оплаты труда.

4. Организация формирования и использования средств производства

1. Организация использования основных производственных фондов предприятия;
2. Организация использования основных производственных фондов (отрасль, подразделение);
3. Организация формирования и использования товарных запасов;
4. Организация использования машино-тракторного парка;
5. Организация использования автопарка;
6. Организация использования поголовья животных; и т.п.

5. Организация внутривладельческих отношений

1. Рабочая сила и средства производства.
2. Производственная программа.
3. Лимиты затрат.
4. Формирование внутривладельческих расчетных цен.
5. Материальное стимулирование и ответственность.
6. Итоги работы.
7. Предложения по совершенствованию внутривладельческих отношений.

6. Бизнес-план создания предприятия (производства новой продукции)

1. Расчет стоимости проекта.
2. Калькуляция себестоимости.
3. Расчет выручки.
4. Расчет прибыльности проекта и сроки его окупаемости.
5. Расчет точки безубыточности, запаса устойчивости и эффекта производственного рычага.
6. Основные технико-экономические показатели проекта.

7. Организация процесса банкротства и ликвидации предприятия

1. Оценка имущества должника и формирование конкурсной массы
2. Уточнение реестра кредиторов и очередности их требований
3. Отчет конкурсного управляющего о результатах проведения конкурсного производства

Критерии оценки:

Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.

Критерии оценивания:

- 1) полноту и правильность ответа;
- 2) степень осознанности, понимания изученного;
- 3) языковое оформление ответа.

– **оценка «отлично»** выставляется студенту, если:

- 1) студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные;
- 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

– **оценка «хорошо»** выставляется студенту, если:

студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

– **оценка «удовлетворительно»** выставляется студенту, если:

студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

– **оценка «неудовлетворительно»** выставляется студенту, если:

студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

2.2 Промежуточная аттестация

2.3 Типовой вариант итогового тестирования

Тестовые задания для проверки компетенции ПК-8 (У1)

1. Время с момента поступления сырья и материалов на предприятие до момента реализации готовой продукции - это...
 - a. Производственный цикл;
 - b. Производственная операция;
 - c. Время производства;
 - d. Рабочий период.
2. Длительность производственного цикла состоит из:
 - a) Рабочего времени и времени перерывов;
 - b) Производственного и технологического времени;
 - c) Технического перерыва и производственного времени;
 - d) Технического и технологического времени.
3. Время выполнения операций по производству изделий составляет: $t_1 = 6$, $t_2 = 3$, $t_3 = 4$ минуты, количество изделий - 8. Производственный цикл равен:
 - a. 80 минутам;
 - b. 104 минутам;
 - c. 72 минутам;
 - d. 96 минутам.

Тестовые задания для проверки компетенции ПК-8 (У2)

4. Основные методы организации производства:
 - a. индивидуальный, бригадно-операционный, поточно-операционный;
 - b. индивидуальный, поточный, прерывный, непрерывный;
 - c. прерывный, непрерывный, линейный, нелинейный;
 - d. бригадный, командный, групповой.
5. Вид движения предметов труда, при котором вся партия предметов труда обрабатывается полностью и только потом передается на следующую операцию:
 - a. Прерывный;
 - b. Параллельный;
 - c. Последовательный;
 - d. Непрерывный;

Тестовые задания для проверки компетенции ПК-8 (В1)

6. Основные элементы производственного процесса:
 - a. Труд, денежные ресурсы, капитал;
 - b. Труд, средства труда, предметы труда;
 - c. Время производства и перерывов;
 - d. Стадия и элемент производства.
7. Виды движения предметов труда, влияющие на производственный цикл:
 - a. Последовательный, параллельный, параллельно-последовательный;
 - b. Технический, технологический, технико-технологический;
 - c. Распределительный, контрольный, контрольно-распределительный;
 - d. Естественный, технический, транспортный.
8. Отрасли народного хозяйства принято делить на:
 - a. Чистые и хозяйственные отрасли;
 - b. Чистые и смешанные отрасли;

- c. Однородные и разнородные отрасли;
 - d. Технические и технологические процессы.
9. Составная часть времени производства
- a. Время закупки сырья;
 - b. Время перерывов;
 - c. Производственный цикл;
 - d. Сбыт продукции.

Тестовые задания для проверки компетенции ПК-8 (B2)

10. Принцип, который предусматривает одновременное выполнение отдельных операций и процессов
- a. Принцип параллельности;
 - b. Принцип непрерывности;
 - c. Принцип ритмичности;
 - d. Принцип гибкости.
11. Народнохозяйственный комплекс включает в себя
- a. Предприятия и учреждения;
 - b. Производственные и непроизводственные сферы;
 - c. Время производства и перерывов;
 - d. Прерывный и непрерывный производственный процесс.
12. Устройство или сочетание чего-либо в единое целое
- a. Организация;
 - b. Процесс;
 - c. Производство;
 - d. Народнохозяйственный комплекс;
13. Организационные типы производства
- a. единичное, массовое, серийное;
 - b. техническое, технологическое, длительное;
 - c. основное, вспомогательное, побочное;
 - d. универсальное, стандартное, уникальное;
14. Производственный процесс, выполняемый машинами под наблюдением рабочего
- a. Механизированный;
 - b. Автоматический;
 - c. Автоматизированный;
 - d. Ручной.

Тестовые задания для проверки компетенции ПК-8 (31)

15. Наиболее крупными частями производственного процесса являются:
- a. Универсальное, стандартное, уникальное;
 - b. Единичное, массовое, серийное;
 - c. Индивидуальный, поточный, прерывный, непрерывный;
 - d. Основные, вспомогательные, побочные производства.
16. По течению во времени производственные процессы подразделяют на:
- a. Прерывные и непрерывные;
 - b. Технические и технологические процессы;
 - c. Индивидуальный, поточный;
 - d. Основные, вспомогательные.
17. Время от начала производственного процесса до выхода готовой продукции определяется как:
- a. Производственный цикл;
 - b. Производственная операция;
 - c. Производственная стадия;
 - d. Время производства.

18. Хронометраж – это...
- Уменьшение длительности всех элементов;
 - Совершенствование структуры трудового процесса;
 - Баланс рабочего времени;
 - Регистрация затрат рабочего времени на выполнение операции или ее отдельных элементов.
19. Зона трудовых действий работника, оснащенная для выполнения операций производственного процесса или управленческой функции
- Условия труда;
 - Рабочее место;
 - Кооперация труда;
 - Разделение труда.

Тестовые задания для проверки компетенции ПК-8 (32)

20. Выпущено продукции на 560 000 рублей, среднесписочная численность работников – 28 человек, количество рабочих дней в году – 214, среднегодовая производительность труда составляет:
- 20000;
 - 2617;
 - 93,5;
 - 5992.
21. Максимально возможный годовой выпуск продукции в номенклатуре и ассортименте при условии наиболее полного использования оборудования и производственных площадей, применения прогрессивной технологии и организации производства – это...
- Эффективность производства;
 - Производственная мощность;
 - Трудоемкость;
 - Производительность труда.
22. Виды фонда времени работы оборудования:
- Эффективный, рациональный, сокращенный;
 - Гибкий, прерывный, номинальный;
 - Календарный, режимный, эффективный;
 - Плановый, сокращенный, действительный.
23. Календарный фонд времени определяется по формуле:
- Количество календарных дней в году \times 24;
 - Количество дней в месяце \times 24;
 - Длительность смены в сутки \times 24;
 - $365 /$ количество рабочих дней в году;
24. Научные знания человека относятся к ...
- Искусственным системам
 - Естественным системам
 - Абстрактным системам
 - Материальным системам

Тестовые задания для проверки компетенции ПК-17 (У1)

25. Приспособляемость производственной системы к изменяющимся условиям внешней среды - это ...
- Гибкость
 - Открытость:
 - Надежность;
 - Иерархичность.

26. Ряд взаимосвязанных рабочих мест, расположенных в порядке последовательности выполнения технологического процесса – это...

- a. Поточная линия;
- b. Производственный поток;
- c. Непоточное производство;
- d. Непоточная линия.

27. Движение деталей в пространстве может быть:

- a. Последовательным, непоследовательным;
- b. Прямоточным, непрямоточным;
- c. Прерывным, непрерывным;
- d. Полным, неполным.

Тестовые задания для проверки компетенции ПК-17 (B1)

28. Изготовление однотипной продукции в больших объемах в течение длительного времени – это особенность ...

- a. Серийного производства;
- b. Единичного производства;
- c. Массового производства;
- d. Серийного и массового производств.

29. Тип производства, характеризуемый постоянством выпуска довольно большой номенклатурой изделий – это ...

- a. Массовое производство;
- b. Единичное производство;
- c. Серийное производство;
- d. Серийное и массовое производства.

30. Анализируя состояние труда и разрабатывая мероприятия по ее совершенствованию, менеджер должен ставить перед собой задачи, которые можно классифицировать как:

- a. Экономические, социальные и психофизиологические;
- b. Экономические, смешанные и индивидуальные;
- c. Индивидуальные, групповые и общие;
- d. Индивидуальные, групповые и смешанные.

Тестовые задания для проверки компетенции ПК-17 (31)

31. Научные знания человека относятся к ...

- a) Искусственным системам
- b) Естественным системам
- c) Абстрактным системам
- d) Материальным системам

32. Приспособляемость производственной системы к изменяющимся условиям внешней среды - это ...

- a) Гибкость
- b) Открытость;
- c) Надежность;
- d) Иерархичность.

33. Ряд взаимосвязанных рабочих мест, расположенных в порядке последовательности выполнения технологического процесса – это...

- a) Поточная линия;
- b) Производственный поток;
- c) Непоточное производство;
- d) Непоточная линия.

34. Движение деталей в пространстве может быть:
- Последовательным, непоследовательным;
 - Прямоточным, непрямоточным;
 - Прерывным, непрерывным;
 - Полным, неполным.
35. Изготовление однотипной продукции в больших объемах в течение длительного времени – это особенность ...
- Серийного производства;
 - Единичного производства;
 - Массового производства;
 - Серийного и массового производств.

Тестовые задания для проверки компетенции ПК-20 (31)

36. Тип производства, характеризующийся постоянством выпуска довольно большой номенклатурой изделий – это ...
- Массовое производство;
 - Единичное производство;
 - Серийное производство;
 - Серийное и массовое производства.
37. Анализируя состояние труда и разрабатывая мероприятия по ее совершенствованию, менеджер должен ставить перед собой задачи, которые можно классифицировать как:
- Экономические, социальные и психофизиологические;
 - Экономические, смешанные и индивидуальные;
 - Индивидуальные, групповые и общие;
 - Индивидуальные, групповые и смешанные.
38. Виды производственных решений По целевой направленности
- + Структурные и процессуальные
 - стратегические, тактические, оперативные
 - творческие, аналогические, автоматические
39. Цель комплексной подготовки производства
- Подготовить документацию для изготовления новой продукции.
 - + Выдача подразделениям, предприятиям утвержденных технологий производства в соответствии с нормативами по количеству, качеству, затратам, срокам и другим параметрам.
 - Разработать план производственного процесса предприятия.
40. Главная задача технологической подготовки производства
- анализ существующих технологий, оборудования, производственных мощностей предприятия;
 - + создать оптимальные предпосылки для выпуска в кратчайший срок с минимальными затратами современных изделий, удовлетворяющих потребностям рынка.
 - разработка технологических процессов новой продукции; 4) нормирование потребностей в материально-технологических ресурсах;

Тестовые задания для проверки компетенции ПК-20 (У1)

41. Рассчитать межлинейный задел, если длинный такт =10 минут/шт, короткий такт 5 минут/шт, а программа выпуска предприятия составляет 100 штук.
- 20
 - 100

с) + 50

42. 3 характерных метода перехода на новую продукцию:

- а) - последовательный, параллельный, комбинированный
- б) - последовательный, непрерывный, параллельно-последовательный
- с) + последовательный, параллельный, параллельно-последовательный Ответ 5-3

43. Что означает принцип дифференциации?

- а) + Предполагает разделение производственного процесса на отдельные техпроцессы, операции, переходы, приемы движения.
- б) - Означает совмещение во времени выполнение отдельных операций. Для выполнения этого принципа необходимо иметь достаточный фронт работ.
- с) - Означает кратчайший путь прохождения изделием всех стадий и операций.

Тестовые задания для проверки компетенции ПК-17 (В1)

44. Серийный тип производства

- а) - Постоянная повторяемость одних и тех же работ на тех же местах, непрерывное движение предметов труда в производственном процессе, специализированное оборудование, располагающееся строго по ходу выполнения тех операций.
- б) - Нерегулярная повторяемость, или неповторяемость работ на рабочих местах, прерывное движение труда, оборудование универсальное.
- с) + Регулярная повторяемость одних и тех же работ на рабочих местах, прерывное движение предметов труда в производственном процессе, работа партиями, оборудование специализированное, универсальное, располагающее по технической однородности группами.

45. концентрация специализированного производства

- а) - этой форме характерно, что обеспечивается последовательность выполнения технических процессов, комплексная переработка отходов и сокращение выброса вредных веществ в окружающую среду.
- б) + эта форма самая эффективная, позволяет применять высокопроизводительные специализированные машины, автоматические и поточные линии и современные методы организации производства.
- с) - эта форма менее эффективна, т.к. объединяет разнородные малосвязанные между собой производства.

46. Предметная форма специализации:

- а) + производство определенных видов продукции конечного потребления.
- б) - производство определенных деталей, полуфабрикатов.
- с) - превращение отдельных стадий производства в законченный процесс.

47. Метод организации поточного производства

- а) - Применяется в случае ограниченной номенклатуры изделия, изготовляемого повторяющимися партиями. Предполагается сосредоточение на участке различных видов оборудования для обработки группы деталей.
- б) - Отказ от производства продукции крупными партиями и создание непрерывно-поточного многопредметного производства, в котором на всех стадиях производственного цикла нужная деталь поставляется к месту последней обработки в точно необходимое время
- с) + Используется в условиях единичного и мелкосерийного производства. Предполагает отсутствие специализации рабочих мест, применение универсального оборудования, расположение оборудования группами по функциональному назначению, последовательное перемещение детали с операции на операцию.

Ключ:

1	C	11	B	21	B			38	C
2	A	12	A	22	C			39	A
3	B	13	A	23	A			40	B
4	A	14	C	24	C	31	C	41	B
5	C	15	D	25	A	32	A	42	C
6	B	16	A	26	A	33	A	43	A
7	A	17	A	27	B	34	B	44	C
8	A	18	D	28	C	35	C	45	B
9	C	19	B	29	B	36	B	46	A
10	A	20	A	30	A	37	A	47	C

3 МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

Оценка знаний по дисциплине проводится с целью определения уровня освоения предмета, включает: собеседование; проверка решение разноуровневых задач и заданий; проверка эссе, тестирование.

Оценка качества подготовки на основании выполненных заданий ведется преподавателям (с обсуждением результатов), баллы начисляются в зависимости от соответствия критериям таблицы 1.

Оценка качества подготовки по результатам самостоятельной работы студента ведется:

- 1) преподавателем – оценка глубины проработки материала, рациональность и содержательная ёмкость представленных интеллектуальных продуктов, наличие креативных элементов, подтверждающих самостоятельность суждений по теме;
- 2) группой – в ходе обсуждения представленных материалов;
- 3) студентом лично – путем самоанализа достигнутого уровня понимания темы.

По дисциплине предусмотрены формы контроля качества подготовки:

- текущий (осуществление контроля за всеми видами аудиторной и внеаудиторной деятельности студента с целью получения первичной информации о ходе усвоения отдельных элементов содержания дисциплины);

- промежуточный (оценивается уровень и качество подготовки по конкретным разделам дисциплины).

Результаты текущего и промежуточного контроля качества выполнения студентом запланированных видов деятельности по усвоению учебной дисциплины являются показателем того, как студент работал в течение семестра. Итоговый контроль проводится в форме промежуточной аттестации студента – экзамена (зачета).

Текущий контроль успеваемости предусматривает оценивание хода освоения дисциплины, промежуточная аттестация обучающихся – оценивание результатов обучения по дисциплине, в том числе посредством испытания в форме экзамена (зачета).

Для оценки качества подготовки студента по дисциплине в целом составляется рейтинг – интегральная оценка результатов всех видов деятельности студента, осуществляемых в процессе ее изучения. Последняя представляется в балльном исчислении согласно таблице 2.

Преподаватель проверяет правильность выполнения студентом разноуровневых задач и заданий, эссе, контролирует знание студентом пройденного материала с помощью собеседования или тестирования. Проработка конспекта лекций и учебной литературы осуществляется студентами в течение всего семестра, после изучения новой темы. К экзамену (зачету) допускаются студенты, выполнившие все виды текущей аттестации.