

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Кузбасская государственная сельскохозйственная академия»  
кафедра Гуманитарно-правовые дисциплины

УТВЕРЖДАЮ  
Декан зоотехнического факультета  
Рассолов С.Н.

" 22 " авг 2021 г.



рабочая программа дисциплины (модуля)

**Б1.О.1.О3    Иностраный язык**

Учебный план                                      В36.03.02-20-1А301.plx

36.03.02 Зоотехния

Квалификация                                   **бакалавр**

Форма обучения                                **очная**

Общая трудоемкость                          **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану                     108

Виды контроля в семестрах:

в том числе:

экзамен - 2

    контактная работа                              57,25

    самостоятельная работа                      50,75

    часы на контроль                                18

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	<b>2 (1.2)</b>		Итого	
Неделя	19 1/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Семинарские занятия	36	36	36	36
Консультации	3	3	3	3
Промежуточная	0,25	0,25	0,25	0,25
Итого ауд.	36,25	36,25	36,25	36,25
Контактная работа	39,25	39,25	39,25	39,25
Сам. работа	50,75	50,75	50,75	50,75
Часы на контроль	18	18	18	18
Итого	108	108	108	108

Кемерово 2021 г.

Программу составил(и):  
канд.пед.наук, доцент, Мирошина Т.А. \_\_\_\_\_



Рабочая программа дисциплины

**Иностранный язык**

разработана в соответствии с требованиями ФГОС

ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 26.07.2017 г. № 699)

составлена на основании учебного плана:

36.03.02 Зоотехния

утвержденного учёным советом вуза от 28.05.2020 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры  
**гуманитарно-правовые дисциплины**

Протокол №6 от 21 апреля 2021 г.

Срок действия программы: 2020-2024 уч.г.

Зав. кафедрой



Бондарев Н.С.

Рабочая программа одобрена и утверждена методической комиссией факультета технологического предпринимательства

Протокол № 6 от 21 04 2021 г.

Председатель методической комиссии \_\_\_\_\_



### **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году  
на заседании кафедры гуманитарно-правовые дисциплины



подпись    расшифровка

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году  
на заседании кафедры гуманитарно-правовые дисциплины

подпись    расшифровка

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году  
на заседании кафедры гуманитарно-правовые дисциплины

подпись    расшифровка

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году  
на заседании кафедры гуманитарно-правовые дисциплины

подпись    расшифровка

<b>1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
Цель: приобретение способности успешно действовать на основе практического опыта, умений и знаний при решении задач, независимо от выбранной профессиональной сферы.	
Задачи:	
- способность к коммуникации в устной и письменной форме на иностранном языке для решения задач в типовых ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия;	
- способность к коммуникации в устной и письменной форме на иностранном языке в бытовой и профессиональной сферах межличностного и межкультурного взаимодействия;	
- способность к коммуникации в устной и письменной форме на иностранном языке для решения широкого круга задач межличностного и межкультурного взаимодействия в профессионально-ориентированной сфере.	

<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ УЧЕБНОГО ПЛАНА</b>	
Цикл (раздел) ОП:	
<b>2.1</b>	<b>Входной уровень знаний:</b>
2.1.1	Входной уровень знаний, умений, опыта, деятельности, требуемых для изучения дисциплины, определяется федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 №413 (ред. от 31.12.2015))
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Иностраннный язык в профессиональной сфере

<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	нормы, правила и способы осуществления коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач в типовых ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия

Уровень 2	нормы, правила и способы осуществления коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках в бытовой и профессиональной сферах межличностного и межкультурного взаимодействия
Уровень 3	нормы, правила и способы осуществления коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения широкого круга задач межличностного и межкультурного взаимодействия в профессионально-ориентированной сфере
Уровень 4	основы ведения деловых переговоров, тактики и стратегии
Уровень 5	
Уровень 6	
Уровень 7	
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	логически верно и грамотно строить устную и письменную речь на русском и иностранном языках для решения задач в типовых ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия; пользоваться основной справочной литературой, толковыми и нормативными словарями русского
Уровень 2	логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь на русском и иностранном языках в бытовой и профессиональной сферах межличностного и межкультурного
Уровень 3	логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь на русском и иностранном языках для решения широкого круга задач межличностного и межкультурного взаимодействия в профессионально-ориентированной сфере
Уровень 4	применять технику делового общения
Уровень 5	
Уровень 6	

Уровень 7	
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками осуществления коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач в типовых ситуациях межличностного и межкультурного
Уровень 2	навыками осуществления коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках в бытовой и профессиональной сферах межличностного и межкультурного взаимодействия
Уровень 3	навыками осуществления коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения широкого круга задач межличностного и межкультурного взаимодействия в профессионально-ориентированной сфере
Уровень 4	навыками ведения деловых переговоров
Уровень 5	
Уровень 6	
Уровень 7	

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	- этикетные формулы в устной и письменной коммуникации (приветствие, прощание, поздравление, извинение, просьба);
3.1.2	- основные фонетические явления изучаемого языка (специфика артикуляции звуков, интонации,
3.1.3	- словообразовательные особенности изучаемого языка;
3.1.4	- основные грамматические явления, характерные для коммуникативных ситуаций неофициального
3.1.5	- усложненные грамматические явления, характерные для профессиональной речи;
3.1.6	- способы получения и обработки информации из иноязычных источников для решения
3.1.7	- правила письменной коммуникации в общей и профессиональной сферах общения (этикетные формулы, виды речевых произведений, композиционные элементы текста);
3.1.8	- основные факты о культуре и традициях стран изучаемого языка.
3.1.9	
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	- осуществлять диалогическое и монологическое общение (говорение);
3.2.2	- использовать языковые средства выражения основных коммуникативно-речевых функций при высказывании на иностранном языке;
3.2.3	- правильно (в рамках соответствующего коммуникативно-достаточного минимума) оформлять речевые высказывания;
3.2.4	- читать и переводить литературу по специальности;
3.2.5	- использовать в процессе чтения словари и другие справочно-информационные материалы;

3.2.6	- письменно выражать свои коммуникативные намерения в сферах, предусмотренных программой;
3.2.7	- корректно заполнять официальные бланки и уметь писать краткие письма;
3.2.8	- правильно применять основные правила орфографии и пунктуации.
3.2.9	- понимать аутентичную иноязычную речь на слух в объеме программной тематики.
3.2.10	
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	- оформления речевых высказываний в соответствии с грамматическими и лексическими нормами устной и письменной речи;
3.3.2	- владения наиболее распространенными языковыми средствами выражения коммуникативно-речевых функций (просьба, предложение и т.п.);
3.3.3	- владения основными и наиболее распространенными лексическими и фразеологическими явлениями, характерными для социокультурной тематики;
3.3.4	- владения лексическими навыками опознания синонимов, антонимов, однокоренных слов, и раскрытия значения многокомпонентных слов и выражений (в рамках изучаемых тем);
3.3.5	- владения навыками перевода профессиональных текстов с иностранного языка на русский язык.
3.3.6	
3.3.7	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)								
Код зан.	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Уровень сформ-ти комп.	Акт. н инт. формы обуч-я.	Литература	Формы контроля
	<b>Раздел 1. Я и моя семья. Взаимоотношения в семье.</b>							
1.1	Тема "Я и моя семья". Грамматический материал: Правила чтения. Структура английского предложения. Члены предложения. Числительные, to	2	6	УК-4	31,32,33,У1, У2,У3,В1,В2,В3	2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Э1 Э2	Собеседование, тест
1.2	Тема "Я и моя семья". Грамматический материал: Правила чтения. Структура английского предложения. Члены предложения. Лексика по теме. Работа с текстами,	2	8,75	УК-4	31,32,33,У1, У2,У3,В1,В2,В3		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Э1 Э2	Контрольная работа
	<b>Раздел 2. Моё образование. Учёба в Институте. Распорядок дня. Студенческая жизнь в России и за рубежом.</b>							
2.1	Тема "Моё образование". Грамматический материал: Времена группы Simple, Continuous, Perfect. /Сем зан/	2	6	УК-4	31 32 33 У1 У2 У3 В1 В2 В3	2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	Собеседование
2.2	Тема "Моё образование". Грамматический материал: Времена группы Simple, Continuous, Perfect. Лексика по теме. Чтение, перевод текстов.	2	8	УК-4	31 32 33 У1 У2 У3 В1 В2 В3		Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	Творческое задание
	<b>Раздел 3. Мой родной город/деревня. Проблемы города и деревни. Кемерово – столица Кузбасса.</b>							
3.1	Тема "Мой родной город/деревня". Грамматический материал: прилагательные. /Сем зан/	2	6	УК-4	31 32 33 У1 У2 У3 В1 В2 В3	2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	Собеседование

стр. 7

3.2	Тема "Мой родной город/деревня". Грамматический материал: прилагательные. Лексика по теме. Работа с текстами (чтение,	2	8	УК-4	31 32 33 У1 У2 У3 В1 В2 В3		Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	Творческое задание
	<b>Раздел 4. Англоязычные страны. Их историко-географические особенности, культура и традиции. Города.</b>							
4.1	Тема "Англоязычные страны. Их историко-географические особенности". Грамматический материал: Артикль, местоимения. /Сем зан/	2	6	УК-4	31 32 33 У1 У2 У3 В1 В2 В3	2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	Собеседование

4.2	Тема "Англоязычные страны. Их историко-географические особенности" Грамматический материал: Артикль, местоимения. Лексика по теме. Работа с текстами, диалогами,	2	8	УК-4	31 32 33 У1 У2 У3 В1 В2 В3		Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	Контроль ная работа, творческо е задание
<b>Раздел 5. Сельское хозяйство в России и за рубежом.</b>								
5.1	Тема: "Сельское хозяйство в России и за рубежом". Грамматический материал: Инфинитив. Лексика по теме. Работа с текстами, диалогами,	2	6	УК-4	31,32,33,34, У1,У2,У3,У 4,В1,В2,В3. В4	2	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	Собеседов ание, тест
5.2	Тема: "Сельское хозяйство в России и за рубежом". Грамматический материал: Инфинитив. Лексика по теме. Работа с текстами, диалогами,	2	10	УК-4	31,32,33,34, У1,У2,У3,У 4,В1,В2,В3. В4		Л1.1Л2.1 Э1 Э2	Творческо е задание
<b>Раздел 6. Моя будущая профессия. Деловая переписка.</b>								
6.1	Тема "Моя будущая профессия. Деловая переписка". Грамматический материал: Сослагательное наклонение. Косвенная речь. /Сем зан/	2	6	УК-4	31,32,33,34, У1,У2,У3,У 4,В1,В2,В3. В4	2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	Собеседов ание, тест
6.2	Тема "Моя будущая профессия. Деловая переписка". Грамматический материал: Сослагательное наклонение. Косвенная речь. Лексика по теме. Работа с текстами, диалогами,	2	8	УК-4	31,32,33,34, У1,У2,У3,У 4,В1,В2,В3. В4		Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	Контроль ная работа, творческо е задание
6.3	/КРА/	2	0,25	УК-4				
6.4	/Инд кон/	2	3	УК-4				
6.5	/Экзамен/	2	18	УК-4	31,32,33,34, У1,У2,У3,У 4,В1,В2,В3. В4		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э2	Экзаменац ионные материалы

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Вопросы к экзамену:

1. Я и моя семья.
2. Учёба в Институте.
3. Мой родной город/деревня.
4. Англоязычные страны.
5. Сельское хозяйство в России и за рубежом.
6. Моя будущая профессия.

Фонд оценочных средств представлен в приложении к рабочей программе

УП: В36.03.02-20-1А301.plx

стр. 8

## 6. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

### 6.1 Перечень программного обеспечения

В использовании специализированного программного обеспечения нет необходимости

### 6.2 Перечень информационных справочных систем

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер ауд.	Назначение	Оборудование и ПО	Вид занятия
1321	Кабинет социально-экономических дисциплин	Столы ученические – 24 шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья – 47 шт., системный блок Kraftway (Процессор Intel Core 2, ОЗУ 2Gb, HDD 500Gb)+монитор Samsung 17" – 1 шт., проектор NEC – 1 шт., экран 180*180 см – 1шт., доска меловая – 1	
1102	Помещение для самостоятельной работы с выходом в сеть "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА	Столы ученические - 37 шт., стулья - 74 шт., ПК системный блок А - 12 шт.	
2210	Лаборатория по иностранному языку и иностранному языку в профессиональной деятельности	кабинки лингафонные – 15 шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья – 19 шт., ДВД PHILIPS DVP-721 VR – 1 шт., Интерактивная доска Hitachi FX-77 – 1шт., Компьютер преподавателя Ramec Storm3 – 1 шт., Компьютер ст. Formzoa CL120+монитор TFT 17" ACER* - 15 шт., Крепление проектора – 1 шт., Монитор TFT 19" ASER V 193b – 1 шт., Монитор TFT 19" ASER V 193b – 1 шт., Мультимедиа-проектор Hitachi CP-X2 – 1 шт., Рабочий модуль преподавателя с п/обеспечением – 1 шт., Ученический модуль TEHNILAB – 15 шт.,	

## 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 8.1. Рекомендуемая литература

#### 8.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Дюканова Н.М.	Английский язык: Учебное пособие	М.: НИЦ ИНФРА - М, 2019

#### 8.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Маньковская З.В.	Английский язык в ситуациях повседневного делового общения: учеб. пособие	ИНФРА-М, 2019
Л2.2	Мюллер В.К.	Англо-русский и русско-английский словарь: 150 000 слов и выражений: словарь	Эксмо, 2009
Л2.3	Торбан И.Е.	Мини-грамматика английского языка: Справочное	Москва: ИНФРА-М, 2014

#### 8.1.3. Материалы, разработанные ППС кафедры

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Мирошина	Великобритания Канада: Учебно-методическое	Кемеровский ГСХИ, 2012
Л3.2	Селянина Л. Д., Брагова Е. Г., Мирошина Т. А.	Английский язык: семья, институт, город, будущая профессия, рабочий день, выходной день: учебно-методическое пособие по всем направлениям	Кемерово, 2018

### 8.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	
----	--

Э2	
----	--

## 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Учебно-методические рекомендации по изучению разговорных тем «Великобритания», «Канада». Учебно-методические рекомендации по изучению разговорных тем "Семья", "Институт", "Город", "Моя будущая профессия".



