

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КУЗБАССКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»**

Одобрено на Ученом Совете

Протокол № 9
от «28» Мая 2019

Утверждаю:

Врио ректора

Ижмулкина Е.А.
«28» Мая 2019



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции

Квалификация

бакалавр

Форма обучения

очная, заочная

Кемерово 2019

Содержание

1. Общие положения.....	5
1.1 Назначение основной профессиональной образовательной программы	5
1.2 Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы.....	5
1.3 Перечень сокращений, используемых в тексте основной профессиональной образовательной программы.....	6
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников.....	7
2.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников	7
2.2 Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО	7
2.3 Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников	7
3. Общая характеристика ОПОП.....	10
3.1 Цель и задачи ОПОП	10
3.2 Направленность (профиль) образовательных программ в рамках направления подготовки.....	10
3.3 Квалификация, присваиваемая выпускникам.....	10
3.4 Трудоемкость ОПОП	10
3.5 Формы обучения	10
3.6 Срок получения образования	10
3.7 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП.....	11
3.8 Сведения, содержащие государственную тайну	11
4. Планируемые результаты освоения образовательной программы	12
4.1 Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части	12
4.1.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения ...	12
4.1.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	14
4.2 Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками части, формируемой участниками образовательных отношений.....	15
4.3 Этапы формирования компетенций	18
5. Структура и содержание ОПОП.....	18
5.1 Объем образовательной программы.....	18
5.2 Учебный план.....	19
5.3 Календарный учебный график	20
5.4 Рабочие программы дисциплин (модулей)	20
5.5 Программы практик	21
5.6 Программа Итоговой аттестации	21
6. Фактическое ресурсное обеспечение образовательной программы.....	22
6.1 Общие условия реализации программы бакалавриата.....	22
6.2 Материально-техническое обеспечение программы бакалавриата.....	22
6.3 Учебно-методическое обеспечение программы бакалавриата.....	23
6.4 Кадровое обеспечение программы бакалавриата	23
6.5 Финансовые условия реализации образовательной программы.....	24
6.6 Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата	24
7 Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	26
8 Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.....	28

9 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающихся основной образовательной программы.....	30
9.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	30
9.2 Фонды оценочных средств для Государственной итоговой аттестации и оценки сформированности компетенций обучающихся.....	30
10 Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся	31
Приложение 1. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 35.03.07	33
Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции.....	33
Приложение 2. Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы бакалавриата 35.03.07	35
Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции	35
Приложение 3. Заключение комиссии о наличии (отсутствии) сведений, содержащих государственную тайну	Ошибка! Закладка не определена.
Приложение 4. Матрица формирования компетенций	Ошибка! Закладка не определена.
Приложение 5. Паспорт формирования компетенций.....	Ошибка! Закладка не определена.
Приложение 6. Учебный план.....	Ошибка! Закладка не определена.
Приложение 7. Календарный учебный график.....	Ошибка! Закладка не определена.
Приложение 8. Рабочие программы дисциплин (модулей).....	Ошибка! Закладка не определена.
Приложение 9. Рабочие программы практик.....	Ошибка! Закладка не определена.
Приложение 10. Программа итоговой аттестации	Ошибка! Закладка не определена.
Приложение 11. Информация о материально-техническом обеспечении.....	Ошибка! Закладка не определена.
Приложение 12. Учебно-методические материалы	Ошибка! Закладка не определена.
Приложение 13. Справка о кадровом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования 35.03.07	35
Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции.....	Ошибка! Закладка не определена.
Приложение 14. Внутренняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата	Ошибка! Закладка не определена.
Приложение 15. Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата	Ошибка! Закладка не определена.

1. Общие положения

1.1 Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП), реализуемая ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции (уровень бакалавриата) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Академией с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 июля 2017 № 669 и зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 07 августа 2017 г. № 47688), действующих профессиональных стандартов и единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел «Квалификационные характеристики должностей работников сельского хозяйства»).

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик, итоговой аттестации, фонды оценочных средств и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2 Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минздравсоцразвития РФ от 15.02.2012 г. № 126н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников сельского хозяйства»;
- Приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 28.05.2014 г. № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»;
- Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Приказ Минобрнауки России от 27.11.2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Минобрнауки России от 17.07.2017 г. № 669 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции»;
- Приказ Минтруда России от 09.07.2018 г. № 454н «Об утверждении профессионального стандарта «Агроном»;

- Устав ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА;
- Локальные акты и документы СМК, регламентирующие организацию и обеспечение образовательной деятельности в ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА.

1.3 Перечень сокращений, используемых в тексте основной профессиональной образовательной программы

- з.е. – зачетная единица;
- ОПК – общепрофессиональные компетенции;
- ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;
- ПК – профессиональные компетенции;
- ПООП – примерная основная образовательная программа;
- ПС – профессиональные стандарты;
- УК – универсальная компетенция;
- ФГОС ВО – Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- научно-исследовательский;
- производственно-технологический;
- организационно-управленческий.

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований и разработки технологий, направленных на решение комплексных задач по производству, хранению и переработке сельскохозяйственной продукции);

13 Сельское хозяйство (в сфере производства, хранения и переработки продукции растениеводства и животноводства);

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2 Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки, приведен в **Приложении 1**.

Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускников программы бакалавриата по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции представлен в **Приложении 2**.

2.3 Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников представлен в таблице 2.1.

Таблица 2.1 – Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности
01 Образование и наука (в сфере научных исследований и разработки технологий, направленных на решение комплексных задач по производству, хранению и переработке сельскохозяйственной продукции) 40 Сквозные виды профессиональной деятельности (в сфере научных исследований и	Научно-исследовательский	– Участие в проведении научных исследований по общепринятым методикам, обобщение и статистическая обработка результатов опытов, формулирование выводов – Решение задач в области развития науки, техники и технологии с учетом нормативного правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности	Сельскохозяйственные культуры и животные; технологии производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции; оборудование перерабатывающих производств; сооружения и оборудование для хранения сельскохозяйственной продукции

<p>разработки технологий, направленных на решение комплексных задач по производству, хранению и переработке сельскохозяйственной продукции)</p>			
<p>13 Сельское хозяйство (в сфере производства, хранения и переработки продукции растениеводства и животноводства)</p> <p>40 Сквозные виды профессиональной деятельности (в сфере производства, хранения и переработки продукции растениеводства и животноводства)</p>	<p>Производственно-технологический</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Реализация технологий производства продукции растениеводства – Реализация технологий производства продукции животноводства – Реализация технологий производства плодоовощной продукции – Обоснование методов, способов и режимов хранения сельскохозяйственной продукции – Разработка и реализация мероприятий по управлению качеством и безопасностью сельскохозяйственного сырья и продовольствия – Реализация технологий переработки продукции растениеводства – Реализация технологий переработки продукции животноводства – Реализация технологий переработки продукции плодоводства и овощеводства – Контроль качества и безопасность сельскохозяйственного сырья и продуктов его переработки 	<p>Сельскохозяйственные культуры и животные; технологии производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции; оборудование перерабатывающих производств; сооружения и оборудование для хранения сельскохозяйственной продукции</p>
<p>07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере производства, хранения и переработки продукции растениеводства и животноводства)</p> <p>08 Финансы и экономика (в сфере производства, хранения и переработки продукции растениеводства и животноводства)</p>	<p>Организационно-управленческий</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Организация работы коллектива подразделения сельскохозяйственного предприятия – Принятие управленческих решений при реализации технологии производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции в различных экономических, политических и погодных условиях (или в условиях неопределенности и риска) – Проведение маркетинговых исследования на сельскохозяйственных рынках – Контроль за соблюдением технологической и трудовой 	<p>Сельскохозяйственные культуры и животные; технологии производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции; оборудование перерабатывающих производств; сооружения и оборудование для хранения сельскохозяйственной продукции</p>

		<p>дисциплины</p> <ul style="list-style-type: none"> – Организация производства сельскохозяйственной продукции – Организация хранения, переработки сельскохозяйственной продукции – Определение экономической эффективности производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции – Разработка оперативных планов, графиков производства и переработки сельскохозяйственной продукции, составление смет и заявок на расходные материалы и оборудование 	
--	--	--	--

3. Общая характеристика ОПОП

3.1 Цель и задачи ОПОП

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО, ПС по данному направлению подготовки.

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции ориентирована на решение следующих задач:

- направленность на многоуровневую систему образования;
- реализация компетентного подхода при формировании компетенций выпускников;
- выбор обучающимися индивидуальных образовательных траекторий;
- формирование готовности выпускников к решению задач профессиональной деятельности;
- формирование готовности выпускников к активной социальной деятельности.

3.2 Направленность (профиль) образовательных программ в рамках направления подготовки

Направленность (профиль) программы бакалавриата – Технология производства, хранения и переработки продукции растениеводства соответствует направлению подготовки в целом.

3.3 Квалификация, присваиваемая выпускникам

По окончании обучения лицам, успешно освоившим образовательную программу и прошедшим итоговую аттестацию, присваивается квалификация – бакалавр (в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»).

3.4 Трудоемкость ОПОП

Объем программы бакалавриата составляет 240 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

3.5 Формы обучения

Обучение по программе бакалавриата осуществляется в очной, очно-заочной и заочной формах.

3.6 Срок получения образования

Срок получения образования по программе бакалавриата (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;

– в очно-заочной или заочной формах обучения увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения;

– при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

3.7 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП

К освоению образовательной программы допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное документами о среднем общем образовании или документами о среднем профессиональном образовании, документом о высшем образовании и о квалификации.

Образовательная программа реализуется на государственном языке Российской Федерации.

3.8 Сведения, содержащие государственную тайну

Программа бакалавриата не содержит сведения, составляющие государственную тайну, о чем свидетельствует заключение комиссии в **Приложении 3**.

4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1 Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные программой бакалавриата.

4.1.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Программа бакалавриата устанавливает следующие универсальные компетенции, представленные в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1 _{УК-1} Анализирует задачу, осуществляет её декомпозицию, выделяет этапы и действия по решению задачи. ИД-2 _{УК-1} Осуществляет поиск и критический анализ информации, необходимой для решения поставленных задач ИД-3 _{УК-1} Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивает их преимущества и риски. ИД-4 _{УК-1} Обобщает данные по актуальным научным проблемам, относящимся к профессиональной области, грамотно, логично и аргументированно формирует собственные суждения.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1 _{УК-2} Определяет круг задач в рамках поставленной цели ИД-2 _{УК-2} Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений ИД-3 _{УК-2} Решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) заявленного качества за установленное время ИД-4 _{УК-2} Публично представляет результаты решения задач исследования, проекта, деятельности
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-1 _{УК-3} Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде ИД-2 _{УК-3} Различает особенности поведения разных групп людей, воспринимает разнообразие и культурные различия, принимает социальные и этические обязательства группы людей с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности ИД-3 _{УК-3} Прогнозирует результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданной цели.

		ИД-4 _{УК-3} Эффективно взаимодействует с другими членами команды.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1 _{УК-4} Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами ИД-2 _{УК-4} Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках ИД-3 _{УК-4} Ведет деловую переписку на государственном и иностранном (-ых) языках, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем ИД-4 _{УК-4} Осуществляет выбор коммуникативных стратегий и тактик при ведении деловых переговоров
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИД-1 _{УК-5} Использует основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции. ИД-2 _{УК-5} Анализирует основные этапы и закономерности исторического развития общества, демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп. ИД-3 _{УК-5} Конструктивно взаимодействует с людьми, воспринимает их социокультурные особенности.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИД-1 _{УК-6} Применяет знания о своих ресурсах, возможностях и их пределах для достижения поставленной цели. ИД-2 _{УК-6} Создает и достраивает индивидуальную траекторию саморазвития при получении основного и дополнительного образования ИД-3 _{УК-6} Критически оценивает эффективность использования временных и других ресурсов, рационально их распределяет при решении поставленных задач.
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИД-1 _{УК-7} Выбирает и выполняет системы физических упражнений для воздействия на определенные функциональные системы организма человека для обеспечения социальной и профессиональной деятельности ИД-2 _{УК-7} Самостоятельно, методически правильно достигает должного уровня физической подготовленности с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности ИД-3 _{УК-7} Применяет на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья и психофизической подготовки; использует

		средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	ИД-1 _{УК-8} Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия жизнедеятельности, в т.ч. с помощью средств защиты ИД-2 _{УК-8} Поддерживает безопасные условия жизнедеятельности; выявляет признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивает вероятность возникновения потенциальной опасности и принимает меры по ее предупреждению, в т.ч. с помощью средств защиты. ИД-3 _{УК-8} Принимает участие в спасательных и неотложных аварийновосстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций

4.1.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Программа бакалавриата устанавливает следующие общепрофессиональные компетенции, представленные в таблице 4.2.

Таблица 4.2 – Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Общепрофессиональные навыки	ОПК-1. Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических, естественнонаучных и общепрофессиональных дисциплин с применением информационно-коммуникационных технологий	ИД-1 _{ОПК-1} Демонстрирует знание основных законов математических, естественнонаучных и общепрофессиональных дисциплин, необходимых для решения типовых задач в области агрономии ИД-2 _{ОПК-1} Использует знания основных законов математических и естественных наук для решения стандартных задач в агрономии ИД-3 _{ОПК-1} Применяет информационно-коммуникационные технологии в решении типовых задач в области агрономии ИД-4 _{ОПК-1} Пользуется специальными программами и базами данных при решении типовых задач в области агрономии
Правовые основы профессиональной деятельности	ОПК-2. Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности	ИД-1 _{ОПК-2} Владеет методами поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности в области агрономии ИД-2 _{ОПК-2} Соблюдает требования законодательства Российской Федерации при производстве продукции растениеводства ИД-3 _{ОПК-2} Использует нормативные правовые документы, нормы и регламенты проведения работ в области

		растениеводства. ИД-4 _{ОПК-2} Оформляет специальные документы для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства. ИД-5 _{ОПК-2} Ведет учетно-отчетную документацию по производству растениеводческой продукции, книгу истории полей, в том числе в электронном виде
Анализ рисков здоровью человека и животных	ОПК-3. Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов	ИД-1 _{ОПК-3} Владеет методами поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих вопросы охраны труда в сельском хозяйстве. ИД-2 _{ОПК-3} Выявляет и устраняет проблемы, нарушающие безопасность выполнения производственных процессов. ИД-3 _{ОПК-3} Проводит профилактические мероприятия по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.
Современные технологии, оборудование и научные основы профессиональной деятельности	ОПК-4. Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности	ИД-1 _{ОПК-4} Использует материалы почвенных и агрохимических исследований, прогнозы развития вредителей и болезней, справочные материалы для разработки элементов системы земледелия и технологий возделывания сельскохозяйственных культур. ИД-2 _{ОПК-4} Обосновывает элементы системы земледелия и технологии возделывания сельскохозяйственных культур применительно к почвенно-климатическим условиям с учетом агроландшафтной характеристики территории.
Представление результатов профессиональной деятельности	ОПК-5. Способен к участию в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности	ИД-1 _{ОПК-5} Под руководством специалиста более высокой квалификации участвует в проведении экспериментальных исследований в области агрономии. ИД-2 _{ОПК-5} Использует классические и современные методы исследования в агрономии.
Представление результатов профессиональной деятельности	ОПК-6. Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности	ИД-1 _{ОПК-6} Демонстрирует базовые знания экономики в сфере сельскохозяйственного производства. ИД-2 _{ОПК-6} Определяет экономическую эффективность применения технологических приемов, внесения удобрений, использования средств защиты растений, новых сортов при возделывании сельскохозяйственных культур.

4.2 Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками части, формируемой участниками образовательных отношений

Профессиональные компетенции, устанавливаемые программой бакалавриата, формируются на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии), а также, на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими

работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников.

Программа бакалавриата устанавливает следующие профессиональные компетенции, представленные в таблице 4.3, исходя из направленности (профиля) программы бакалавриата, на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников.

Таблица 4.3 – Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: Производственно-технологический			
Реализация технологий производства продукции растениеводства	ПК-1 Готовность определять физиологическое состояние, адаптационный потенциал и факторы регулирования роста и развития сельскохозяйственных культур	Готов определять физиологическое состояние Готов определять адаптационный потенциал сельскохозяйственных культур Готов определять факторы регулирования роста и развития сельскохозяйственных культур	На основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщенного отечественного, зарубежного опыта и с учетом профессионального стандарта «Агроном», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09 июля 2018 г. №454н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 июля 2018г., регистрационный № 51709)
	ПК-2 Готовность реализовывать технологии производства сельскохозяйственной продукции	ИД-1 Готов реализовывать технологии производства продукции растениеводства ИД-2 Готов реализовывать технологии производства продукции животноводства	
	ПК-3 Готовность реализовывать технологии производства плодов и овощей	ИД-1 Готов реализовывать технологии производства плодов и овощей	
	ПК-4 Готовность реализовывать технологии хранения и переработки сельскохозяйственной продукции	ИД-1 Готов реализовывать технологии хранения сельскохозяйственной продукции ИД-2 Готов реализовывать технологии переработки сельскохозяйственной продукции	
	ПК-5 Готовность реализовывать технологии хранения и переработки плодов и овощей	ИД-1 Готов реализовывать технологии хранения плодов и овощей ИД-2 Готов реализовывать технологии переработки плодов и овощей	
	ПК-6 Готовность реализовывать качество и безопасность сельскохозяйственного сырья и продуктов его переработки	ИД-1 Готов определять качество и безопасность сельскохозяйственного сырья и продуктов его переработки ИД-2 Готов реализовывать знания нормативной и законодательной базы при переработки сельскохозяйственного	

		сырья	
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский			
Участие в проведении научных исследований по общепринятым методикам, обобщение и статистическая обработка результатов опытов, формулирование выводов	ПК-7 Способность применять современные методы научных исследований в области производства и переработки сельскохозяйственной продукции	ИД-1 Способен планировать проведение исследований, обработки результатов и их анализа ИД-2 Способен планировать проведение исследований, обработки результатов и их анализа по хранению и переработке с/х продукции ИД-3 Способен планировать проведение исследований, обработки результатов и их анализа при разработке новых видов продуктов	На основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщенного отечественного, зарубежного опыта и с учетом профессионального стандарта «Агроном», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09 июля 2018 г. №454н(зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 июля 2018г., регистрационный № 51709)
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий			
Организация работы коллективов исполнителей; Участие в организации методического руководства в производственной деятельности специалистов предприятия.	ПК-8 Способность к анализу и планированию технологических процессов в растениеводстве, животноводстве, переработке и хранении продукции как к объекту управления ПК-9 Способность к принятию управленческих решений в различных производственных и погодных условиях	ИД- 1 Способен к анализу технологических процессов в растениеводстве, животноводстве, переработке и хранении продукции как к объекту управления ИД-2 Способен к планированию технологических процессов в растениеводстве, животноводстве, переработке и хранении продукции как к объекту управления ИД-1 Способен к оценке эффективности управленческого решения ИД-2 Способен принять управленческое решение в производственных условиях ИД-3 Способен принять управленческое решение в погодных условиях	На основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщенного отечественного, зарубежного опыта и с учетом профессионального стандарта «Специалист по процессному управлению», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 апреля 2018 г. № 248н (зарегистрирован в Минюсте России 8 мая 2018 г. № 51030)
Профессионально-специализированные компетенции			
Реализация технологий производства продукции растениеводства	ПСК-1 Способность к комплексной переработке сырья растительного происхождения, создание безотходных и экологически чистых производств ПСК-2 Способность осуществлять поиск, выбор и использование новейших достижений техники и технологии в области производства продуктов питания	ИД-1Способен к комплексной переработке сырья растительного происхождения ИД-2 Способен к созданию безотходных и экологически чистых производств ИД-1Способен осуществлять поиск и выбор новейших достижений техники и технологии в области производства продуктов питания растительного	На основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщенного отечественного, зарубежного опыта

	растительного происхождения	происхождения ИД-2Способен к использованию новейших достижений техники и технологии в области производства продуктов питания растительного происхождения	
	ПСК-3Готовность реализовывать технологии переработки продукции растениеводства	ИД-1Готов реализовывать технологии переработки продукции растениеводства	

4.3 Этапы формирования компетенций

Матрица формирования компетенций в соответствии с ФГОС ВО представлена в **Приложении 4**.

Паспорт формирования компетенций ОПОП ВО по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции, представлен в **Приложении 5**.

5. Структура и содержание ОПОП

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется учебным планом; рабочими программами дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; программой итоговой аттестации, календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий

5.1 Объем образовательной программы

Структура программы бакалавриата включает следующие блоки (таблица 5.1):

- Блок 1 «Дисциплины (модули)»;
- Блок 2 «Практика»;
- Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Таблица 5.1 – Структура и объем программы бакалавриата

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е.	
		ФГОС ВО	ОПОП
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 183	195
Блок 2	Практика	не менее 36	42
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 6	3
Объем программы бакалавриата		240	240

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту:

- в объеме не менее 2 з.е. в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)»;
- в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА. Для инвалидов и лиц с ОВЗ ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики (далее вместе – практики).

Типы учебной практики:

- ознакомительная практика (в том числе получение первичных навыков научно-исследовательской работы);

- технологическая практика.

Типы производственной практики:

- технологическая практика;

- производственная практика.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;

- выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

При разработке программы бакалавриата обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы бакалавриата.

К обязательной части программы бакалавриата относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций.

В обязательную часть программы бакалавриата включаются, в том числе:

- дисциплины (модули), указанные в пункте 2.2 ФГОС ВО;

- дисциплины (модули) по физической культуре и спорту, реализуемые в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, могут включаться в обязательную часть программы бакалавриата и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, 87,1% что составляет не менее 70% общего объема программы бакалавриата.

5.2 Учебный план

Учебный план разработан с учетом требований к условиям реализации образовательных программ, сформулированных в разделе II ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции.

В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения.

Зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут).

В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателями (контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

В учебном плане отображена логическая последовательность освоения дисциплин (модулей) и разделов ОПОП, обеспечивающих формирование необходимых компетенций, указана общая трудоемкость дисциплин (модулей), практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

Учебный план по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции представлен в **Приложении 6**.

5.3 Календарный учебный график

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и итоговую аттестацию.

Календарный график представлен в **Приложении 7**.

5.4 Рабочие программы дисциплин (модулей)

Рабочие программы всех учебных дисциплин (модулей) как обязательной части учебного плана, так и части формируемой участниками образовательных отношений, включая дисциплины по выбору, разработаны и являются обязательной составляющей образовательной программы.

В рабочей программе каждой дисциплины (модуля) сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями, навыками и формируемыми компетенциями в целом по ОПОП ВО с учетом направленности (профиля) программы бакалавриата.

Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Разработка рабочих программ осуществляется в соответствии с локальными актами Академии.

Рабочие программы всех учебных дисциплин (модулей) как обязательной части учебного плана, так и части формируемой участниками образовательных отношений, включая дисциплины по выбору хранятся в качестве **Приложения 8** к ОПОП.

5.5 Программы практик

При реализации данной ОПОП ВО предусматриваются следующие типы учебной практики:

- общепрофессиональная практика;
- научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

При реализации данной ОПОП ВО предусматриваются следующие типы производственной практики:

- технологическая практика;
- ветеринарно-санитарная практика.

Способы проведения практик:

- стационарная;
- выездная.

Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях организации.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

Практики являются обязательными и представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Разработка рабочих программ практик осуществляется в соответствии с локальными актами Академии.

Рабочие программы практик являются обязательной составной частью ОПОП и хранятся в качестве **Приложения 9**.

5.6 Программа Государственной итоговой аттестации

Итоговая аттестация выпускников является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Итоговая аттестация в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции предусматривает подготовку к сдаче и сдачу итогового экзамена, завершается присвоением квалификации «бакалавр».

Итоговая аттестация проводится экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися ОП соответствующим требованиям ФГОС ВО.

К итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе ВО.

Требования к результатам освоения образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции, фонд оценочных средств, а также методическое и информационное обеспечение содержатся в программе итоговой аттестации, которая представлена в **Приложении 10**.

6. Фактическое ресурсное обеспечение образовательной программы

6.1 Общие условия реализации программы бакалавриата

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА, так и вне ее.

В ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА создана эффективная информационно-образовательная среда, включающая в себя систему электронного обучения. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации.

Реализация образовательной программы обеспечивается свободным доступом каждого обучающегося к современным информационным материалам, профессиональным базам данных и информационным справочным системам, сформированным по полному перечню дисциплин образовательной программы по направленности (профилю) подготовки.

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

При реализации программы бакалавриата с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых допускает применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

6.2 Материально-техническое обеспечение программы бакалавриата

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции для реализации основной профессиональной образовательной программы ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА располагает помещениями, которые представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах

дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-техническом обеспечении дисциплин представлена в **Приложение 11.**

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости)

6.3 Учебно-методическое обеспечение программы бакалавриата

Образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам (модулям).

Содержание каждой из этих дисциплин (модулей) представлено в локальной сети ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА (<https://bd.ksai.ru/apex/f?p=107:81:>).

Каждая дисциплина обеспечивается рабочими программами и учебно-методической документацией, содержащей методические рекомендации по изучению дисциплины, учебные материалы (наглядные пособия, методические указания по изучению дисциплины и выполнению самостоятельной работы и т.п.).

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА использует в образовательном процессе электронные издания электронно-библиотечных систем. Электронно-библиотечные системы (таблица 6.2) обеспечивают одновременный доступ не менее 25% обучающихся по данному направлению подготовки.

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Учебно-методические материалы представлены в **приложении 12.**

6.4 Кадровое обеспечение программы бакалавриата

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА, а также лицами, привлекаемыми ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 60% численности педагогических работников ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5% численности педагогических работников ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60% численности педагогических работников ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Сведения о кадровом обеспечении ОПОП представлены в **Приложении 13**.

6.5 Финансовые условия реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации в соответствии с пунктом 10 постановления Правительства Российской Федерации от 26 июня 2015 г. № 640 «О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания».

6.6 Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы бакалавриата ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Результаты внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата представлены в **Приложении 14**.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся

по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Результаты внешней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата представлены в **Приложении 15**.

7 Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА созданы специальные условия для получения высшего образования и беспрепятственного передвижения лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Разработаны и утверждены паспорта доступности корпусов как объектов социальной инфраструктуры.

Территория института приспособлена для беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных студентов. Оборудованы широкие пешеходные дорожки, по территории Академии запрещено передвижение автотранспортных средств.

Перед главным учебным корпусом имеется автомобильная стоянка, на которой отведены места для парковки автомобилей инвалидов и лиц с ОВЗ.

В зданиях и помещениях созданы необходимые материально-технические условия для инклюзивного обучения. Вход в главный корпус оборудован широкими раскрывающимися дверями, достаточными для проезда инвалидной коляски, стекла входных дверей обозначены специальными знаками для слабовидящих, имеются оборудованные санитарно-гигиенические помещения.

Сотрудники охраны знают порядок действий при прибытии в Академию лица с ограниченными возможностями здоровья.

Для обеспечения учебного процесса и самостоятельной работы лиц с ограниченными возможностями здоровья, в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся, используется имеющееся в Академии специализированное оборудование.

Обучающиеся из числа лиц с ОВЗ обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, имеется альтернативная версия официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по дисциплинам «Физическая культура и спорт» и «Элективный курс по физической культуре и спорту» с учётом состояния их здоровья.

Содержание высшего образования по образовательным программам и условия организации обучения обучающихся с ОВЗ определяются адаптированной образовательной программой.

В учебный план адаптированной программы включаются специализированные адаптационные дисциплины, изучение которых направлено на индивидуальную коррекцию учебных и коммуникативных умений и способствующий социальной и профессиональной адаптации обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Для реализации адаптированной образовательной программы применяются различные формы, в том числе используются дистанционные образовательные технологии и электронное обучение.

Адаптированная образовательная программа реализуется при наличии заявления со стороны обучающегося (родителей, законных представителей) и медицинских показаний. По заявлению обучающегося составляется индивидуальный учебный план, в котором в часть, формируемую участниками образовательных отношений, по согласованию с обучающимся, включаются специализированные адаптационные дисциплины. При необходимости для инвалидов и лиц с ОВЗ могут разрабатываться индивидуальные учебные планы и индивидуальные графики обучения. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для инвалидов и лиц с ОВЗ при желании может быть увеличен, но не более чем на один год.

Тьюторы обеспечивают инвалидам и лицам с ОВЗ индивидуальную педагогическую помощь, организуют их персональное сопровождение в образовательном пространстве.

Тьютор выполняет посреднические функции между студентом-инвалидом и преподавателями с целью организации консультаций или дополнительной помощи преподавателей в освоении учебных дисциплин. Тьютор осуществляет контроль за соблюдением прав инвалидов и лиц с ОВЗ.

Для создания комфортного психологического климата в студенческой группе проводятся воспитательные мероприятия, направленные на сплочение студенческого коллектива, организацию сотрудничества студентов, формирование толерантной социокультурной среды.

Для осуществления личностного, индивидуализированного социального сопровождения обучающихся инвалидов и обучающихся с ОВЗ в ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА внедрено волонтерское движение среди студенчества.

Волонтерское движение не только способствует социализации инвалидов, но и влияет на развитие общекультурного уровня у остальных обучающихся, формирует гражданскую, правовую и профессиональную позицию готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, к способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия.

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом их физического состояния и доступности для данной категории обучающихся.

Текущий контроль, промежуточная аттестация по дисциплинам и практикам и государственная итоговая аттестация проводятся в выбранной обучающимся форме: устной, устно-письменной, письменной. На зачетах, экзаменах и итоговой аттестации данной категории обучающихся предоставляется дополнительное время на подготовку к ответу и ответ.

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА оказывает выпускнику из данной категории лиц содействие в трудоустройстве во время Ярмарок вакансий, встреч с работодателями и других мероприятий.

8 Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников

В ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА создана социально-культурная среда и благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению патриотизма, нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

Для этого имеется развитая и разнообразная инфраструктура, в том числе:

- актовый зал для проведения культурно-массовых мероприятий, который оснащен необходимым оборудованием и техническими средствами, способствующими эффективному проведению культурно-массовых мероприятий;
- зал для занятий хореографией;
- спортивный зал с душевыми кабинами, стадион с беговыми дорожками;
- полоса препятствий;
- музей истории ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА.

Осуществляется деятельность научных кружков, творческих коллективов, спортивных секций, молодежных общественных организаций:

- Кемеровское региональное отделение Общероссийской молодежной общественной организации «Российский союз сельской молодежи»;
- Молодежная общественная организация «Студенческий совет ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА»;
- Профком студентов;
- Поисково-спасательный отряд «Спасатель»;
- Волонтерский центр ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА;
- Отряд охраны правопорядка «Атлет»;
- Студенческий совет общежития № 1;
- Сельскохозяйственный отряд «Гектар»;
- Сервисный отряд «Парус»;
- Волонтерский отряд «Доброе сердце»;
- Штаб студенческих отрядов ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА.

В целях адаптации студентов-первокурсников в ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА функционирует объединение тьюторов из числа студентов-старшекурсников.

Реализуются социальные проекты и программы (международные, всероссийские, отраслевые, региональные и внутривузовские).

Развитию общекультурных компетенций способствует качественное обеспечение студентов питанием (столовая, буфеты в учебных корпусах и общежитиях), а также здравпункт студенческого общежития № 1, который обеспечивает санитарно-просветительную работу на участке по привитию здорового образа жизни.

Иногородние студенты проживают в 2-х комфортабельных общежитиях.

В Академии проводится работа по военно-патриотическому воспитанию молодёжи с активным использованием инновационных форм деятельности, направленных на формирование и развитие в молодёжной среде устойчивого позитивного отношения к историческим традициям и преклонения перед подвигами предков, осуществляется комплекс культурно-просветительских мероприятий, цель которых – восстановление исторической памяти и культурологическое просвещение молодёжи.

В системе воспитания и развития общекультурных компетенций выпускников вуза осуществляется деятельность, ориентированная на формирование пространства межкультурного диалога и интеркультурного взаимодействия.

Планирование, организацию и контроль результативности воспитательной и внеучебной деятельности студентов осуществляет отдел по воспитательной и внеучебной работе, который подчиняется проректору по учебно-воспитательной работе.

Проректору по учебно-воспитательной-работе также подчиняются деканы факультетов.

Для организации воспитательного процесса, координации подготовки и проведения мероприятий разрабатываются внутренние локальные акты, методические рекомендации, издаются приказы и распоряжения ректора, такие как: Положение о ОМОО «Студенческий совет ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА», Положение о выездной школе студенческого актива ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА, Положение о стипендиальном обеспечении и формах материальной поддержки студентов и аспирантов, Положение о предоставлении общежитий студентам и сотрудникам ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА и другие.

В Академии разработана система поощрения (морального и материального) за достижения в учебе, науке, спорте.

В целом сложившаяся в вузе воспитательная среда обеспечивает естественность трансляции обучающимся норм взаимоотношений, общения, организации досуга, быта в общежитии, отношений к будущей профессии, формирует мотивацию учебной деятельности и, следовательно, профессионально-педагогическую направленность личности будущих специалистов.

9 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающихся основной образовательной программы

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП (уровень) осуществляется в соответствии с ЛНА.

9.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся сформированы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств являются приложением к рабочим программам дисциплин и рабочим программам практик.

9.2 Фонды оценочных средств для Государственной итоговой аттестации и оценки сформированности компетенций обучающихся

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для государственной итоговой аттестации обучающихся сформированы фонды оценочных средств для проведения итогового контроля успеваемости и государственной итоговой аттестации. Фонды оценочных средств являются приложением к программе государственной итоговой аттестации.

10 Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

Реализация основной образовательной программы по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции обеспечивается следующими нормативно-методическими документами:

- СМК-П-02-01 Положение о разработке образовательных программ, реализуемых по ФГОС ВО;
- СМК-П-02-02 Положение о порядке предоставления академических и других видов отпусков студентам и аспирантам;
- СМК-П-02-03 Положение о рабочей программе дисциплины (модуля), практики;
- СМК-П-02-06 Положение об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- СМК-П-02-09 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры;
- СМК-П-02-10 Положение о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся;
- СМК-П-02-17 Положение о профилях;
- СМК-П-02-18 Положение о порядке осуществления выбора студентами учебных дисциплин при освоении основных образовательных программ;
- СМК-П-02-19 Положение о самостоятельной работе обучающихся;
- СМК-П-02-20 Положение об организации применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, в том числе при реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения и ДОТ;
- СМК-П-02-22 Положение о паспорте формирования компетенций основной профессиональной образовательной программы высшего образования;
- СМК-П-02-24 Положение о порядке организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры;
- СМК-П-02-26 Положение об электронном портфолио достижений обучающихся;
- СМК-П-02-28 Положение об обучении по индивидуальным учебным планам;
- СМК-П-02-29 Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации;
- СМК-П-02-40 Положение о системе электронного обучения;
- СМК-П-02-41 Положение о порядке прохождения экстерном промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования;
- СМК-П-02-49 Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и программам среднего профессионального образования;
- СМК-П-02-52 Положение о порядке проведения государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- СМК-П-02-53 Положение о порядке проверки выпускных квалификационных работ обучающихся на наличие заимствований;

- СМК-П-02-61 положение о контактной работе обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях;
- СМК-П-02-62 Положение об электронной информационно-образовательной среде;
- СМК-П-02-65 Положение об организации образовательной деятельности по образовательным программам при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы их реализации, при ускоренном обучении;
- СМК-П-02-67 Положение о внутривузовском контроле качества учебного процесса;
- СМК-П-03.01-01 Положение о проведении научно-практических мероприятий в ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА;
- СМК-П-11-02 Положение об электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА «Земля знаний»;
- СМК-П-12-01 Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования;
- СМК-П-12-02 Положение о базовых предприятиях для прохождения учебных, производственных и преддипломных практик;
- СМК-П-7.5-04 Положение о порядке реализации основной образовательной программы послевузовского профессионального образования;
- СМК-П-7.5-05 Положение о курсовой работе (проекте);
- СМК-П-7.5-07 Положение о стипендиальном обеспечении и формах материальной поддержки студентов и аспирантов;
- СМК-П-7.5-52 Положение о руководителе основной профессиональной образовательной программы высшего образования и программе подготовки специалистов среднего звена;
- СМК-П-7.5-67 Положение о разработке учебного плана;
- СМК-П-05.12-02 Положение о порядке проведения и объеме подготовки по дисциплине «Физическая культура» по программе бакалавриата и (или) программе специалитета при очной и заочной форме обучения, а также при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ОВЗ.

Приложение 1. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции

№ п/п	Код ПС	Наименование профессионального стандарта
01 Образование и наука		
1	01.004	Профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н (зарегистрирован в Минюсте России 24 сентября 2015 г. № 38993)
07 Административно-управленческая и офисная деятельность		
2	07.004	Профессиональный стандарт «Специалист по управлению документацией организации» утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 мая 2017 г. № 416н (зарегистрирован в Минюсте России 31 мая 2017 г. № 46898)
3	07.005	Профессиональный стандарт «Специалист административно-хозяйственной деятельности» утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 2 февраля 2018 г. № 49н (зарегистрирован в Минюсте России 11 апреля 2018 г. № 50729)
4	07.007	Профессиональный стандарт «Специалист по процессному управлению» утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 апреля 2018 г. № 248н (зарегистрирован в Минюсте России 8 мая 2018 г. № 51030)
08 Финансы и экономика		
5	08.035	Профессиональный стандарт «Маркетолог» утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 июня 2018 г. № 366н (зарегистрирован в Минюсте России 21 июня 2018 г. № 51397)
6	08.037	Профессиональный стандарт «Бизнес-аналитик» утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 сентября 2018 года № 592н (зарегистрирован в Минюсте России 11 октября 2018 г. № 52408)
13 Сельское хозяйство		
7	13.017	Профессиональный стандарт «Агроном» утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 июля 2018 г. № 454н (зарегистрирован в Минюсте России 27 июля 2018 г. № 51709)
40 Сквозные виды профессиональной деятельности		
8	40.011	Профессиональный стандарт «Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам» утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 марта 2014 г. № 121н (зарегистрирован в Минюсте России 21 марта 2014 г. № 31692)
9	40.060	Профессиональный стандарт «Специалист по сертификации продукции» утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 октября 2014 г. № 857н (зарегистрирован в Минюсте России 26 ноября 2014 г. № 34921)
10	40.062	Профессиональный стандарт «Специалист по качеству продукции» утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты

		Российской Федерации от 31 октября 2014 г. № 856н (зарегистрирован в Минюсте России 26 ноября 2014 г. № 34920)
11	40.123	Профессионального стандарта «Специалист по транспортировке, складированию и хранению биохимической продукции» утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 декабря 2015 г. № 1044н (зарегистрирован в Минюсте России 20 января 2016 г. № 40669)
12	40.133	Профессиональный стандарт «Специалист контроля качества и обеспечения экологической и биологической безопасности в области обращения с отходами» утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 декабря 2015 г. № 1146н (зарегистрирован в Минюсте России 28 января 2016 г. № 40856)

Приложение 2. Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы бакалавриата 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции

Код и наименование ПС	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
01.004 Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования	G	Научно-методическое и учебно-методическое обеспечение реализации программ профессионального обучения, СПО и ДПП	7	Разработка научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП	G/01.7	7.3
				Рецензирование и экспертиза научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП	G/02.7	7.3
07.004 Специалист по управлению документацией организации	A	Документационное обеспечение управления организацией	6	Разработка и внедрение локальных нормативных актов по документационному обеспечению управления организацией	A/01.6	6
				Организация документирования управленческой деятельности в организации	A/02.6	6
				Организация документооборота в организации	A/03.6	6
				Осуществление работ по проектированию и внедрению системы электронного документооборота	A/04.6	6

				в сфере документационного управления организации		
				Осуществление информационно-справочной работы с документами организации	A/05.6	6
				Осуществление контроля процесса и сроков исполнения документов в организации	A/06.6	6
				Организация оперативного хранения документов в организации и передачи дел для последующего хранения	A/07.6	6
	код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
07.005 Специалист административно-хозяйственной деятельности	Е	Организация рабочего пространства, создание и обеспечение оптимальных условий выполнения трудовых функций работниками организации	6	Организация размещения работников, зонирование и обеспечение эффективного использования помещений	E/01.6	6
				Организация и контроль материально-технического обеспечения деятельности работников организации	E/02.6	6
				Организация работы службы приема посетителей	E/03.6	6
				Организация корпоративных и деловых мероприятий	E/04.6	6
	F	Организация процессов перевозки работников, доставки грузов и управление корпоративным транспортом организации	6	Управление перевозками корпоративным транспортом и доставкой грузов организации	F/01.6	6
				Построение процесса обеспечения организации транспортом и материально-	F/02.6	6

				технического обеспечения корпоративного транспорта		
				Организация и разработка мероприятий по обеспечению безопасности перевозок корпоративным транспортом организации	F/03.6	6
07.007 Специалист по процессному управлению	код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
	A	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	6	Сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации	A/01.6	6
				Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	A/02.6	6
				Ввод в действие регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	A/03.6	6
				Контроль выполнения регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	A/04.6	6
B	Проектирование и внедрение кросс-функциональных процессов организации или	6	Анализ кросс-функционального процесса организации или административного	B/01.6	6	

		административных регламентов организации		регламента организации для целей их проектирования, усовершенствования и внедрения		
				Моделирование кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации	В/02. 6	6
				Разработка и усовершенствование кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации	В/03. 6	6
				Внедрение кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации или их усовершенствования	В/04. 6	6
				Аудит деятельности в рамках кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации на соответствие требованиям и целевым показателям процесса	В/05. 6	6
	код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
08.035 Маркетолог	А	Технология проведения маркетингового исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга	6	Подготовка к проведению маркетингового исследования	А/01. 6	6
				Проведение маркетингового исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга	А/02. 6	6
08.037 Бизнес-	код	наименование	уровень	наименование	код	уровень

аналитик	д		квалификаци и			(подуровень) квалификаци и
	D	Обоснование решений	6	Формирование возможных решений на основе разработанных для них целевых показателей	D/01. 6	6
Анализ, обоснование и выбор решения				D/02. 6	6	
13.017 Агроном	ко д	наименование	уровень квалификаци и	наименование	код	уровень (подуровень) квалификаци и
	B	Организация производства продукции растениеводства	6	Разработка системы мероприятий по повышению эффективности производства продукции растениеводства	B/01. 6	6
40.011 Специалист по научно- исследовательски м и опытно- конструкторским разработкам	ко д	наименование	уровень квалификаци и	наименование	код	уровень (подуровень) квалификаци и
	A	Проведение научно- исследовательских и опытно- конструкторских разработок по отдельным разделам темы	5	Осуществление проведения работ по обработке и анализу научно- технической информации и результатов исследований	A/01. 5	5
				Осуществление выполнения экспериментов и оформления результатов исследований и разработок	A/02. 5	5
Подготовка элементов документации, проектов планов и программ проведения отдельных этапов работ				A/03. 5	5	
40.060 Специалист по сертификации продукции	ко д	наименование	уровень квалификаци и	наименование	код	уровень (подуровень) квалификаци и
	A	Осуществление работ по подтверждению соответствия продукции (услуг) и системы управления качеством	5	Выполнение мероприятий по результатам государственного надзора, межведомственног о и ведомственного контроля	A/01. 5	5

				внедрения и соблюдения стандартов и технических условий по качеству продукции, подготовке продукции (услуг) к подтверждению соответствия и аттестации		
				Ведение учета и составление отчетов о деятельности организации по сертификации продукции (услуг)	A/02. 5	5
				Разработка элементов системы документооборота в организации, формулировка требований к содержанию и построению технической и организационно-распорядительной документации	A/03. 5	5
				Разработка и подготовка мероприятий, связанных с внедрением стандартов и технических условий на выпускаемую организацией продукцию (предоставление услуг)	A/04. 5	5
	код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
40.062 Специалист по качеству продукции	А	Осуществление работ по управлению качеством эксплуатации продукции	6	Определение и согласование требований к продукции (услугам), установленных потребителями, а также требований, не установленных потребителями, но необходимых для эксплуатации продукции (услуг)	A/01. 6	6
				Анализ рекламаций и претензий к	A/02. 6	6

				качеству продукции, работ (услуг), подготовка заключений и ведение переписки по результатам их рассмотрения		
				Разработка корректирующих действий по управлению несоответствующей продукцией (услугами) в ходе эксплуатации	A/03. 6	6
	В	Осуществление работ по управлению качеством процессов производства продукции и оказания услуг	6	Анализ причин, вызывающих снижение качества продукции (работ, услуг), разработка планов мероприятий по их устранению	B/01. 6	6
				Разработка методик и инструкций по текущему контролю качества работ в процессе изготовления продукции, в испытаниях готовых изделий и оформлении документов, удостоверяющих их качество	B/02. 6	6
	С	Осуществление работ по управлению качеством проектирования продукции и услуг	6	Анализ информации, полученной на различных этапах производства продукции, работ (услуг) по показателям качества, характеризующих разрабатываемую и выпускаемую продукцию, работы (услуги)	C/01. 6	6
				Изучение передового национального и международного опыта по разработке и внедрению систем управления качеством, подготовка аналитических отчетов по возможности его	C/02. 6	6

				применения в организации		
				Разработка мероприятий по предотвращению выпуска продукции, производства работ (услуг), не соответствующих установленным требованиям	C/03.6	6
	D	Осуществление работ по управлению качеством ресурсов организации	6	Подготовка заключения о соответствии качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий стандартам, техническим условиям и оформление документов для предъявления претензий поставщикам	D/01.6	6
				Разработка проектов методик и локальных нормативных актов по обучению работников организации в области качества	D/02.6	6
	код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
40.123 Специалист по транспортировке, складированию и хранению биохимической продукции	В	Организация транспортировки биохимической продукции	6	Организация и контроль логистики биохимической продукции, используемой и произведенной в организации	B/01.6	6
				Контроль соблюдения технологических требований при транспортировке биохимической продукции	B/02.6	6
				Разработка и ведение организационно-методической документации при осуществлении	B/03.6	6

				перевозок		
	С	Контроль результатов логистической деятельности по перевозке биохимического груза в цепи поставок	6	Контроль ключевых операционных показателей эффективности логистической деятельности по перевозке биохимических грузов в цепи поставок	С/01.6	6
				Контроль ключевых финансовых показателей логистической деятельности по перевозке биохимических грузов в цепи поставок	С/02.6	6
	код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
40.133 Специалист контроля качества и обеспечения экологической и биологической безопасности в области обращения с отходами	А	Обеспечение соответствия работ (услуг) требованиям экологической безопасности и санитарно-эпидемиологического благополучия населения	6	Организация контроля и оценки качества работ (услуг)	А/01.6	6
				Контроль соблюдения нормативов, технических условий и стандартов деятельности	А/02.6	6
				Учет и отчетность о деятельности организации по управлению качеством работ (услуг)	А/03.6	6

ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

№п/п	Дата внесения изменения	Содержание изменения	Дата введения изменения	Подпись руководителя ОПОП