

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Кузбасская государственная сельскохозяйственная академия»
кафедра Педагогических технологий

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерного факультета

Стенина Н.А.



2019 г.

рабочая программа дисциплины (модуля)

Б1.О.06 Культура речи и делового общения

Учебный план z35.03.04-19-1AA.plx
35.03.04 Агрономия

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108

Виды контроля на курсах:

зачеты с оценкой - 1

в том числе:

контактная работа 13,1

самостоятельная работа 94,9

часы на контроль 4

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Лекции	6	6	6	6
Семинарские занятия	2	2	2	2
Консультации	1	1	1	1
Промежуточная аттестация	0,1	0,1	0,1	0,1
Итого ауд.	8,1	8,1	8,1	8,1
Контактная работа	9,1	9,1	9,1	9,1
Сам. работа	94,9	94,9	94,9	94,9
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Кемерово 2019 г.

Программу составил(и):

канд. истор. наук, доцент, Хромова Т.Ю.



Рабочая программа дисциплины

Культура речи и делового общения

разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 26.07.2017г. №699)

составлена на основании учебного плана:

35.03.04 Агрономия

утвержденного учёным советом вуза от 23.05.2019 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
математики, физики и информационных технологий

Протокол № 2 от 04.05.2019 г.

Срок действия программы: 2019-2024 уч.г.

Зав. Кафедрой И.А. Сергеева Сергеева Ираида Анатольевна

Рабочая программа одобрена и утверждена методической
комиссией информационного факультета

Протокол № 01 от 03.05.2019 г.

Председатель методической комиссии



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры гуманитарно-правовых дисциплин (реорганизована в 2021)

подпись расшифровка

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры гуманитарно-правовых дисциплин (реорганизована в 2021)

подпись расшифровка

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры гуманитарно-правовых дисциплин (реорганизована в 2021)

подпись расшифровка

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры гуманитарно-правовых дисциплин (реорганизована в 2021)

подпись расшифровка

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель: формирование общекультурной компетенции бакалавра посредством освоения базовых норм письменной и устной речи, выразительных средств русского литературного языка, понимания функций языка как средства коммуникации

Задачи:

- овладение нормами литературного языка; основ культуры речи;
- формирование представлений о речи как инструменте эффективного общения;
- приобретение навыков публичного выступления и делового общения

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ УЧЕБНОГО ПЛАНА

Цикл (раздел) ОП:	
2.1 Входной уровень знаний:	
2.1.1	Входной уровень знаний, умений, опыта деятельности, требуемых для изучения дисциплины (модуля), определяется федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 N 413 (ред. от 31.12.2015))
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Иностранный язык в профессиональной сфере

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

Знать:

Уровень 1	основы анализа и декомпозиции задач
Уровень 2	основы критического анализа, поиска и синтеза информации
Уровень 3	методы оценки различных факторов при решении задач

Уметь:

Уровень 1	анализировать поставленные задачи, выделять основные этапы
Уровень 2	использовать различные способы поиска и анализа информации
Уровень 3	оценивать преимущества и риски различных вариантов решений задач

Владеть:

Уровень 1	навыками определения действий по решению задач
Уровень 2	приемами поиска и систематизации информации, необходимой для решения поставленных задач
Уровень 3	навыками оценки различных вариантов решений задач

УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Знать:

Уровень 1	нормы, правила и способы осуществления коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач в типовых ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия
Уровень 2	нормы, правила и способы осуществления коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках в бытовой и профессиональной сферах межличностного и межкультурного взаимодействия
Уровень 3	нормы, правила и способы осуществления коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения широкого круга задач межличностного и межкультурного взаимодействия в профессионально-ориентированной сфере
Уровень 4	основы ведения деловых переговоров, тактики и стратегии

Уметь:

Уровень 1	логически верно и грамотно строить устную и письменную речь на русском и иностранном языках для решения задач в типовых ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия; пользоваться основной справочной литературой, толковыми и нормативными словарями русского и иностранного языка
Уровень 2	логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь на русском и иностранном языках в бытовой и профессиональной сферах межличностного и межкультурного взаимодействия
Уровень 3	логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь на русском и иностранном языках для решения широкого круга задач межличностного и межкультурного взаимодействия в профессионально-ориентированной сфере
Уровень 4	применять технику делового общения

Владеть:

Уровень 1	навыками осуществления коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач в типовых ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия
Уровень 2	навыками осуществления коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках в бытовой и профессиональной сферах межличностного и межкультурного взаимодействия
Уровень 3	навыками осуществления коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения широкого круга задач межличностного и межкультурного взаимодействия в профессионально-ориентированной сфере
Уровень 4	навыками ведения деловых переговоров

УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Знать:

Уровень 1	нормы, правила и способы осуществления коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач в типовых ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия
Уровень 2	нормы, правила и способы осуществления коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках в бытовой и профессиональной сферах межличностного и межкультурного взаимодействия
Уровень 3	нормы, правила и способы осуществления коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения широкого круга задач межличностного и межкультурного взаимодействия в профессионально-ориентированной сфере
Уровень 4	основы ведения деловых переговоров, тактики и стратегии

Уметь:

Уровень 1	логически верно и грамотно строить устную и письменную речь на русском и иностранном языках для решения задач в типовых ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия; пользоваться основной справочной литературой, толковыми и нормативными словарями русского и иностранного языка
Уровень 2	логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь на русском и иностранном языках в бытовой и профессиональной сферах межличностного и межкультурного взаимодействия
Уровень 3	логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь на русском и иностранном языках для решения широкого круга задач межличностного и межкультурного взаимодействия в профессионально-ориентированной сфере
Уровень 4	применять технику делового общения

Владеть:

Уровень 1	навыками осуществления коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач в типовых ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия
Уровень 2	навыками осуществления коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках в бытовой и профессиональной сферах межличностного и межкультурного взаимодействия
Уровень 3	навыками осуществления коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения широкого круга задач межличностного и межкультурного взаимодействия в профессионально-ориентированной сфере
Уровень 4	навыками ведения деловых переговоров

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	
3.1.2	-нормы, правила и способы осуществления коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач в типовых ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия;
3.1.3	-нормы, правила и способы осуществления коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках в бытовой и профессиональной сферах межличностного и межкультурного взаимодействия;
3.1.4	-нормы, правила и способы осуществления коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения широкого круга задач межличностного и межкультурного взаимодействия в профессионально-ориентированной сфере.
3.2	Уметь:
3.2.1	-логически верно и грамотно строить устную и письменную речь на русском и иностранном языках для решения задач в типовых ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия; пользоваться основной справочной литературой, толковыми и нормативными словарями русского и иностранного языка;
3.2.2	-логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь на русском и иностранном языках в бытовой и профессиональной сферах межличностного и межкультурного взаимодействия;

3.2.3	-логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь на русском и иностранном языках для решения широкого круга задач межличностного и межкультурного взаимодействия в профессионально-ориентированной сфере
3.3 Владеть:	
3.3.1	-навыки осуществления коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач в типовых ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия;
3.3.2	-навыки осуществления коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках в бытовой и профессиональной сферах межличностного и межкультурного взаимодействия;
3.3.3	-навыки осуществления коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения широкого круга задач межличностного и межкультурного взаимодействия в профессионально-ориентированной сфере.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)								
Код зан.	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Уровень сформ-ти комп.	Акт. и инт. формы обуч-я.	Литература	Формы контроля
Раздел 1. Язык как система								
1.1	Язык как система /Лек/	1	0,5	УК-4 УК-3	31	2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	собеседование
1.2	Язык как система /Сем зан/	1	0,25	УК-1 УК-4 УК-3	31,У1,В1	4	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	собеседование, тест
1.3	Стили речи в современном русском языке /Лек/	1	0,5	УК-1 УК-4	31	2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	собеседование
1.4	Стили речи в современном русском языке /Сем зан/	1	0,25	УК-1 УК-4 УК-3	31, У1,В1	4	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	собеседование, тест
1.5	Изучение разделов и тем дисциплины /Ср/	1	20	УК-4 УК-3	31, У1	10	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	собеседование, тест
Раздел 2. Нормы современного литературного русского языка								
2.1	Орфоэпические нормы современного литературного русского языка /Лек/	1	0,5	УК-1 УК-4 УК-3	32	2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	собеседование
2.2	Лексические нормы современного литературного русского языка /Лек/	1	0,5	УК-1 УК-4 УК-3	32	2	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	собеседование
2.3	Лексические и орфоэпические нормы современного литературного русского языка /Сем зан/	1	0,25	УК-1 УК-4	32, У2,В2	6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	собеседование, тест

2.4	Синтаксические нормы современного литературного русского языка /Лек/	1	0,5	УК-1 УК-4	32	2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	собеседование
2.5	Синтаксические нормы современного литературного русского языка /Сем зан/	1	0,25	УК-1 УК-4	32, У2,В2	4	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	собеседование, тест
2.6	Средства речевой выразительности /Лек/	1	0,5	УК-1 УК-4	32	2	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	собеседование
2.7	Искусство публичного выступления /Лек/	1	0,5	УК-1 УК-4	32	2	Л1.1 Л1.2Л2.3 Э1 Э3	собеседование
2.8	Искусство публичного выступления.Средства речевой выразительности /Сем зан/	1	0,25	УК-1 УК-4	33,У3,В3	2	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	собеседование, тест
2.9	Изучение разделов и тем дисциплины /Ср/	1	44,9	УК-1 УК-4 УК-3	33,У3,В3	28	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Э1	собеседование, тест
	Раздел 3. Культура делового общения							
3.1	Речевая культура делового общения /Лек/	1	0,5	УК-4 УК-3	33	2	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	собеседование
3.2	Специфика корпоративной культуры. /Лек/	1	0,5	УК-4 УК-3	33	2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	собеседование
3.3	Речевая культура делового общения.Специфика корпоративной культуры. /Сем зан/	1	0,25	УК-1 УК-4	33,У3,В3	2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	собеседование, тест
3.4	Специфика деловой коммуникации /Лек/	1	0,5	УК-1 УК-4 УК-3	33	4	Л1.1 Л1.2Л2.2 Э1 Э2 Э3	собеседование
3.5	Специфика деловой коммуникации /Сем зан/	1	0,25	УК-1 УК-4 УК-3	33,У3,В3	2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3 Э1 Э2 Э3	собеседование, тест
3.6	Психология делового общения /Лек/	1	0,5	УК-1 УК-4 УК-3	33	4	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	собеседование
3.7	Вербальные и невербальные средства общения /Лек/	1	0,5	УК-1 УК-3	33	2	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	собеседование

3.8	Психология делового общения. Вербальные и невербальные средства общения /Сем зан/	1	0,25	УК-1 УК-4 УК-3	33,У3,В3	2	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Э1	собеседование, тест
3.9	Изучение разделов и тем дисциплины /Ср/	1	30	УК-1 УК-4 УК-3	33,У3,В3	20	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	собеседование, тест
3.10	/КРА/	1	0,1	УК-1 УК-4				
3.11	/Конс/	1	1	УК-1 УК-4	33,У3,В3	2	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	собеседование, тест
3.12	/ЗачётСОц/	1	4	УК-1 УК-4				

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРЕДСТАВЛЕН В ПРИЛОЖЕНИИ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

6.1 Перечень программного обеспечения

В использовании специализированного программного обеспечения нет необходимости

6.2 Перечень информационных справочных систем

ЭБС "Земля знаний"

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер ауд.	Назначение	Оборудование и ПО	Вид занятия
1321	Кабинет социально-экономических дисциплин	Столы ученические – 24 шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья – 47 шт., системный блок Kraftway (Процессор Intel Core 2, ОЗУ 2Gb, HDD 500Gb)+монитор Samsung 17" – 1 шт., проектор NEC – 1 шт., экран 180*180 см – 1шт., доска меловая – 1 шт.	
1325	Лекционная аудитория	Столы ученические – 22 шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья – 45 шт., проектор Epson EMP-X52 – 1 шт., экран Screen Media Economy-P 180*180см – 1 шт., ПК рабочее место – 1 шт., доска меловая – 1 шт., учебно-наглядные материалы	
2208	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	столы ученические – 65 шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья – 132 шт., Кардиоидный микрофон – 1шт, Комплект звукового оборудования (колонки - 6 шт., усилитель – 1 шт.);монитор PHILIPS TFT 170S к процессору 1101040052 – 1 шт., Проектор Epson EMP- X52* - 1шт., Системный блок С* монитор Samsung – 1 шт., Экран с электроприводом ScreenMedia каб 1301 – 1 шт., Кронштейн Kromax PROJECTOR-100 – 1 шт.	

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Рекомендуемая литература

8.1.1. Основная литература

Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
---------------------	----------	-------------------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	О.Я.Гойхман, Л.М.Гончарова и др.; Под ред. О.Я.Гойхмана	Русский язык и культура речи: Учебник	М.: ИНФРА-М, 2020
Л1.2	Петрякова А.Г.	Культура речи: Учебник	Москва :Флинта, , 2016
8.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1		Русский язык и культура речи.	М.: РИОР, 2012
Л2.2	Чурилина Л.Н., Деревцова Е.Н.	Современный русский язык. Лексикология: лексическая семантика: Учебное пособие	М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА, 2014
Л2.3	Машина О. Ю.	Русский язык и культура речи: Учебное пособие	М.: ИЦ РИОР: ИНФРА-М, 2019
8.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	ЭБС «Znanium»		
Э2	ЭБС «Лань»		
Э3	ЭБС E-library		
Э4			
Э5			
Э6			

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

методические рекомендации для самостоятельной работы

