

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Кузбасская государственная сельскохозяйственная академия»
кафедра Гуманитарно-правовых дисциплин

УТВЕРЖДАЮ

Декан _____ АФ _____

Курбанова М.П. _____



рабочая программа дисциплины (модуля)

Б1.О.06

**Культура речи и
делового общения**

Учебный план	z35.03.07-19-1AT01.plx	
	35.03.07	Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции
Квалификация		бакалавр
Форма обучения		заочная
Общая трудоемкость		3 ЗЕТ
Часов по учебному плану	108	Виды контроля на курсах: зачеты с оценкой - 1
в том числе:		
контактная работа	13,1	
самостоятельная работа	94,9	
часы на контроль	4	

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Лекции	6	6	6	6
Семинарские занятия	2	2	2	2
Консультации	1	1	1	1
Промежуточная аттестация	0,1	0,1	0,1	0,1
Итого ауд.	8,1	8,1	8,1	8,1
Контактная работа	9,1	9,1	9,1	9,1
Сам. работа	94,9	94,9	94,9	94,9
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Кемерово 2019 г.

Программу составил(и):

канд. истор. наук, доцент, Хромова Т.Ю. _____



Рабочая программа дисциплины

Культура речи и делового общения

разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 17.07.2017г. №669)

составлена на основании учебного плана:

35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции
утвержденного учёным советом вуза от 23.05.2019 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
гуманитарно-правовых дисциплин

Протокол №1 от 2 сентября 2019 г.

Срок действия программы: 2019-2024 уч.г.

Зав. кафедрой _____ Бондарев Н.С.

Рабочая программа одобрена и утверждена методической
комиссией агробитехнологического факультета

Протокол № 2 от 16 сентября 2019г.

Председатель методической комиссии _____



Сармакова О.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2020-2021 учебном году
на заседании кафедры гуманитарно-правовых дисциплин

подпись расшифровка

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году
на заседании кафедры гуманитарно-правовых дисциплин

подпись расшифровка

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году
на заседании кафедры гуманитарно-правовых дисциплин

подпись расшифровка

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году
на заседании кафедры гуманитарно-правовых дисциплин

подпись расшифровка

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель: формирование общекультурной компетенции бакалавра посредством освоения базовых норм письменной и устной речи, выразительных средств русского литературного языка, понимания функций языка как средства коммуникации

Задачи:

- овладение нормами литературного языка; основ культуры речи;
- формирование представлений о речи как инструменте эффективного общения;
- приобретение навыков публичного выступления и делового общения

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ УЧЕБНОГО ПЛАНА

Цикл (раздел) ОП:	
2.1	Входной уровень знаний:
2.1.1	Входной уровень знаний, умений, опыта деятельности, требуемых для изучения дисциплины (модуля), определяется федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 N 413 (ред. от 31.12.2015))
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Иностранный язык в профессиональной сфере
2.2.2	
2.2.3	Технологическая практика
2.2.4	Технологическая практика
2.2.5	Защита ВКР, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

Знать:

Уровень 1 | основы анализа и декомпозиции задач

Уметь:

Уровень 1 | - анализировать поставленные задачи, выделять основные этапы

Владеть:

Уровень 1 | навыками определения действий по решению задач

УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Знать:

Уровень 1 | структуру общества как сложной системы

Уметь:

Уровень 1 | выделять, формулировать и логично аргументировать собственную мировоззренческую позицию в процессе межличностной коммуникации с учетом ее специфики

Владеть:

Уровень 1 | навыками воспринимать разнообразие и культурные различия, принимать социальные и этические обязательства;
- навыками эффективного взаимодействия с другими членами команды.

УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Знать:

Уровень 1 | нормы, правила и способы осуществления коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач в типовых ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия

Уметь:

Уровень 1 | логически верно и грамотно строить устную и письменную речь на русском и иностранном языках для решения задач в типовых ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия; пользоваться основной справочной литературой, толковыми и нормативными словарями русского и иностранного языка

Владеть:

Уровень 1 | навыками осуществления коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач в типовых ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	
3.1.2	-нормы, правила и способы осуществления коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач в типовых ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия;
3.1.3	-нормы, правила и способы осуществления коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках в бытовой и профессиональной сферах межличностного и межкультурного взаимодействия;
3.1.4	-нормы, правила и способы осуществления коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения широкого круга задач межличностного и межкультурного взаимодействия в профессионально-ориентированной сфере.
3.2	Уметь:
3.2.1	-логически верно и грамотно строить устную и письменную речь на русском и иностранном языках для решения задач в типовых ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия; пользоваться основной справочной литературой, толковыми и нормативными словарями русского и иностранного языка;
3.2.2	-логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь на русском и иностранном языках в бытовой и профессиональной сферах межличностного и межкультурного взаимодействия;
3.2.3	-логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь на русском и иностранном языках для решения широкого круга задач межличностного и межкультурного взаимодействия в профессионально-ориентированной сфере
3.3	Владеть:
3.3.1	-навыки осуществления коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач в типовых ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия;
3.3.2	-навыки осуществления коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках в бытовой и профессиональной сферах межличностного и межкультурного взаимодействия;
3.3.3	-навыки осуществления коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения широкого круга задач межличностного и межкультурного взаимодействия в профессионально-ориентированной сфере.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код зан.	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Уровень сформ-ти комп.	Акт. и инт. формы обуч-я.	Литература	Формы контроля
	Раздел 1. Язык как система							
1.1	Язык как система /Лек/	1	0,5	УК-1 УК-3 УК-4	31	0,5	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3	собеседование
1.2	Язык как система /Сем зан/	1	0,25	УК-1 УК-3 УК-4	31,У1,В1	0,24	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3	собеседование, тест
1.3	Стили речи в современном русском языке /Лек/	1	0,5	УК-1 УК-3 УК-4	31	0,5	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3	собеседование
1.4	Стили речи в современном русском языке /Сем зан/	1	0,25	УК-1 УК-3 УК-4	31, У1,В1	0,25	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3	собеседование, тест
1.5	Изучение разделов и тем дисциплины /Ср/	1	32	УК-1 УК-3 УК-4	31, У1		Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3	собеседование, тест

	Раздел 2. Нормы современного литературного русского языка							
2.1	Орфоэпические нормы современного литературного русского языка /Лек/	1	0,5	УК-1 УК-3 УК-4	32	0,5	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3	собеседование
2.2	Лексические нормы современного литературного русского языка /Лек/	1	0,5	УК-1 УК-3 УК-4	32	0,5	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3	собеседование
2.3	Лексические и орфоэпические нормы современного литературного русского языка /Сем зан/	1	0,25	УК-1 УК-3 УК-4	32, У2,В2	0,25	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3	собеседование, тест
2.4	Синтаксические нормы современного литературного русского языка /Лек/	1	0,5	УК-1 УК-3 УК-4	32	0,5	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3	собеседование
2.5	Синтаксические нормы современного литературного русского языка /Сем зан/	1	0,25	УК-1 УК-3 УК-4	32, У2,В2	0,25	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3	собеседование, тест
2.6	Средства речевой выразительности /Лек/	1	0,5	УК-1 УК-3 УК-4	32	0,5	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1 Э1 Э2	собеседование
2.7	Искусство публичного выступления /Лек/	1	0,5	УК-1 УК-3 УК-4	32	0,5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э3	собеседование
2.8	Искусство публичного выступления. Средства речевой выразительности /Сем зан/	1	0,25	УК-1 УК-3 УК-4	33,У3,В3	0,25	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1 Э1 Э2	собеседование, тест
2.9	Изучение разделов и тем дисциплины /Ср/	1	32,9	УК-1 УК-3 УК-4	33,У3,В3		Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1 Э1	собеседование, тест
	Раздел 3. Культура делового общения							
3.1	Речевая культура делового общения /Лек/	1	0,5	УК-1 УК-3 УК-4	33	0,5	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3	собеседование
3.2	Специфика корпоративной культуры. /Лек/	1	0,5	УК-1 УК-3 УК-4	33	0,5	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3	собеседование
3.3	Речевая культура делового общения. Специфика корпоративной культуры. /Сем зан/	1	0,25	УК-1 УК-3 УК-4	33,У3,В3	0,25	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3	собеседование, тест

3.4	Специфика деловой коммуникации /Лек/	1	0,5	УК-1 УК-3 УК-4	33	0,5	Л1.1 Л1.2Л2.2 Э1 Э2 Э3	собеседование
3.5	Специфика деловой коммуникации /Сем зан/	1	0,25	УК-1 УК-3 УК-4	33,У3,В3	0,25	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.1 Э1 Э2 Э3	собеседование, тест
3.6	Психология делового общения /Лек/	1	0,5	УК-1 УК-3 УК-4	33	0,5	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3	собеседование
3.7	Вербальные и невербальные средства общения /Лек/	1	0,5	УК-1 УК-3 УК-4	33	0,5	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1 Э1 Э2	собеседование
3.8	Психология делового общения. Вербальные и невербальные средства общения /Сем зан/	1	0,25	УК-1 УК-3 УК-4	33,У3,В3	0,25	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1 Э1	собеседование, тест
3.9	Изучение разделов и тем дисциплины /Ср/	1	30	УК-1 УК-3 УК-4	33,У3,В3		Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3	собеседование, тест
3.10	/ЗачётСОц/	1	4	УК-1 УК-3 УК-4				
3.11	/Конс/	1	1	УК-1 УК-3 УК-4	33,У3,В3	1	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1 Э1 Э2	собеседование, тест
3.12	/КРА/	1	0,1	УК-1 УК-3 УК-4				

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРЕДСТАВЛЕН В ПРИЛОЖЕНИИ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

6.1 Перечень программного обеспечения

В использовании специализированного программного обеспечения нет необходимости

6.2 Перечень информационных справочных систем

ЭБС "Земля знаний"

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер ауд.	Назначение	Оборудование и ПО	Вид занятия
1321	Кабинет социально-экономических дисциплин	Столы ученические – 24 шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья – 47 шт., системный блок Kraftway (Процессор Intel Core 2, ОЗУ 2Gb, HDD 500Gb)+монитор Samsung 17" – 1 шт., проектор NEC – 1 шт., экран 180*180 см – 1шт., доска меловая – 1 шт.	
1325	Лекционная аудитория	Столы ученические – 22 шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья – 45 шт., проектор Epson EMP-X52 – 1 шт., экран Screen Media Economy-P 180*180см – 1 шт., ПК рабочее место – 1 шт., доска меловая – 1 шт., учебно-наглядные	

		материалы	
2208	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	столы ученические – 65 шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья – 132 шт., Кардиоидный микрофон – 1шт, Комплект звукового оборудования (колонки - 6 шт., усилитель – 1 шт.);монитор PHILIPS TFT 170S к процессору 1101040052 – 1 шт., Проектор Epson EMP-X52* - 1шт., Системный блок С* монитор Samsung – 1 шт., Экран с электроприводом ScreenMedia каб 1301 – 1 шт., Кронштейн Kromax PROJECTOR-100 – 1 шт.	

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Рекомендуемая литература

8.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	О.Я.Гойхман, Л.М.Гончарова и др.; Под ред. О.Я.Гойхмана	Русский язык и культура речи: Учебник	М.: ИНФРА-М, 2020
Л1.2	Петрякова А.Г.	Культура речи:: Учебник	Москва :Флинта, , 2016

8.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Машина О. Ю.	Русский язык и культура речи:: Учебное пособие	М.: ИЦ РИОР: ИНФРА-М, 2019
Л2.2	ЧурилинаЛ.Н., Деревскова Е.Н.	Современный русский язык. Лексикология: лексическая семантика: Учебное пособие	М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА, 2014
Л2.3		Русский язык и культура речи.	М.: РИОР, 2012

8.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	ЭБС «Znanium»
Э2	ЭБС «Лань»
Э3	ЭБС E-library
Э4	
Э5	
Э6	

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

методические рекомендации для самостоятельной работы

