

# МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Кузбасская государственная сельскохозяйственная академия»  
кафедра Менеджмента и агробизнеса

УТВЕРЖДАЮ

Декан \_\_\_\_\_ АФ \_\_\_\_\_

Курбанова М.П. \_\_\_\_\_



рабочая программа дисциплины (модуля)

## **Б1.О.41 Маркетинг и менеджмент**

Учебный план z35.03.04-19-1AA.plx

35.03.04 Агрономия

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108

Виды контроля на курсах:

экзамен - 4

в том числе:

контактная работа 19,25

самостоятельная работа 88,75

часы на контроль 9

### Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		Итого	
	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Семинарские занятия	6	6	6	6
Консультации	2	2	2	2
Промежуточная аттестация	0,25	0,25	0,25	0,25
Итого ауд.	8,25	8,25	8,25	8,25
Контактная работа	10,25	10,25	10,25	10,25
Сам. работа	88,75	88,75	88,75	88,75
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

Кемерово 2019 г.

Программу составил(и):

канд. экон. наук, доцент, Видякин А.В.

Рабочая программа дисциплины

**Маркетинг и менеджмент**

разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 26.07.2017г. №699)

составлена на основании учебного плана:

35.03.04 Агрономия

утвержденного учёным советом вуза от 23.05.2019 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**менеджмента и агробизнеса**

Протокол №11 от 11 июня 2019 г.

Срок действия программы: 2019-2024 уч.г.

Зав. кафедрой  Дорофеева Т.П.

Рабочая программа одобрена и утверждена методической комиссией факультета

Протокол № 8 от 13 июня 2019 г.

Председатель методической комиссии



---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры менеджмента и агробизнеса

подпись      расшифровка

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры менеджмента и агробизнеса

подпись      расшифровка

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры менеджмента и агробизнеса

подпись      расшифровка

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры менеджмента и агробизнеса

подпись      расшифровка

### 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель: приобретение практических навыков руководством трудового коллектива при проведении изысканий и проектирования объектов природообустройства и водопользования.

Задачи:

- формирование способности и навыков формирования и руководства трудовым коллективом;

- формирование способности контролировать качество работ трудового коллектива.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ УЧЕБНОГО ПЛАНА

Цикл (раздел) ОП:

#### 2.1 Входной уровень знаний:

2.1.1 Входной уровень знаний, умений, опыта деятельности, требуемых для изучения дисциплины (модуля), определяется федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 26.07.2017г. №690)

#### 2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

2.2.1 Преддипломная практика

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

ОПК-6 Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности

ПК-12 Способен организовать работу коллектива подразделения сельскохозяйственного предприятия по производству продукции растениеводства

ПК-13 Способен принимать управленческие решения по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

#### 3.1 Знать:

- права, свободы и обязанности человека и гражданина;
- основные положения и нормы конституционного, гражданского, семейного, трудового, земельного, административного и уголовного права, организацию судебных, правоприменительных и правоохранительных органов;
- правовые нормы действующего законодательства, регулирующие отношения в различных сферах жизнедеятельности, механизмы применения основных нормативно-правовых актов, тенденции законодательства и судебной практики;
- тематику и предмет исследования.
- базовые элементы командной работы.
- основы поведения экономических агентов; основные принципы экономического анализа для принятия решений; основные экономические понятия; ресурсные ограничения экономического развития, источники повышения производительности труда, технологического и технологического прогресса, показатели экономического развития и экономического роста, особенности циклического развития рыночной экономики, риски инфляции, безработицы, потери благосостояния и роста социального неравенства в периоды финансово-экономических кризисов; понятие общественных благ и роль государства в их обеспечении; цели, задачи, инструменты и эффекты бюджетной, налоговой, денежно-кредитной, социальной, пенсионной политики государства и их влияние на макроэкономические параметры и индивидов;
- основные виды личных доходов, механизмы их получения и увеличения; сущность и функции предпринимательской деятельности, организационно-правовые формы предпринимательской деятельности, основные финансовые организации и принципы взаимодействия с ними; основные финансовые инструменты; понятия риск и неопределенность; виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков для индивида, способы их оценки и снижения; основные этапы жизненного цикла индивида, специфику краткосрочных и долгосрочных финансовых задач, альтернативность текущего потребления и сбережения и целесообразность личного экономического и финансового планирования; основные виды расходов, механизмы их снижения, способы формирования сбережений; принципы и технологии ведения личного бюджета.
- основные понятия экономики и этапы расчета экономических показателей;
- понятие экономического эффекта.
- технологический процесс по производству продукции растениеводства, в том числе как объект управления.
- принципы нормирования труда;
- основные принципы принятия управленческих решений, инструктивные и методические материалы, касающиеся деятельности сельскохозяйственной организации в различных экономических и погодных условиях, в нестандартных производственных ситуациях.

<b>3.2 Уметь:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать нормативно-правовые знания в различных сферах жизнедеятельности;</li> <li>- защищать гражданские права, самостоятельно использовать знания об основах общей теории государства и права и базовые отрасли российского права в своей деятельности;</li> <li>- совершенствоваться в приобретении правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности;</li> <li>- использовать коммуникативные средства строить монологическое высказывание, излагать свое мнение и аргументировать свою точку зрения, давать оценку событий.</li> <li>- организовывать и мотивировать членов команды для совместной деятельности.</li> <li>- воспринимать и анализировать информацию, необходимую для принятия обоснованных экономических решений;</li> <li>критически оценивать информацию о перспективах экономического роста и технологического развития экономики страны и отдельных ее отраслей;</li> <li>- решать типичные задачи в сфере личного экономического и финансового планирования; пользоваться источниками информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, анализировать основные положения договора с финансовой организацией; выбирать инструменты управления личными финансами, сравнивать их по критериям доходности, надежности и ликвидности; оценивать индивидуальные риски; вести личный бюджет; оценивать свои права на налоговые льготы, пенсионные и социальные выплаты.</li> <li>- производить расчеты технико-экономических показателей;</li> <li>- анализировать мероприятия и технологические приемы, направленные на экономическую эффективность.</li> <li>- находить и принимать управленческие решения при организации работы коллектива подразделения сельскохозяйственного предприятия по производству продукции растениеводства.</li> <li>- производить расчеты по определению объемов работ, количества работников и нормосмен;</li> <li>- анализировать управленческие решения, инструктивные и методические материалы, касающиеся деятельности сельскохозяйственной организации в различных экономических и погодных условиях, в нестандартных производственных ситуациях.</li> </ul>
<b>3.3 Владеть:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа нормативных актов, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности;</li> <li>- навыками реализации и защиты своих прав, способностью анализировать основные нормативно-правовые акты;</li> <li>- навыками применения правовых знаний в текущей профессиональной деятельности, уважительного отношения к закону, праву и действующим государственно-правовым институтам.</li> <li>- навыками публичного представления результатов решения задач исследования, проекта, деятельности.</li> <li>- навыками эффективного взаимодействия с другими членами команды.</li> <li>- базовыми принципами функционирования экономики и экономического развития;</li> <li>- навыками экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использования финансовых инструментов для управления личными финансами (личным бюджетом), контроля собственных экономических и финансовых рисков.</li> <li>- навыками проведения расчетов технико-экономических показателей;</li> <li>- навыками определения экономической эффективности применения различных технологий и технических систем.</li> <li>- навыками организации работы коллектива подразделения сельскохозяйственного предприятия по производству продукции растениеводства.</li> <li>- навыками определения объемов работ по технологическим операциям, количеству работников и нормосмен при разработке технологических карт;</li> <li>- навыками принятия управленческих решений при реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях.</li> </ul>

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код зан.	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Уровень сформ-ти комп.	Акт. и инт. формы обуч-я.	Литература	Формы контроля
	<b>Раздел 1. Методология менеджмента</b>							
1.1	Сущность менеджмента и его значение в условиях рыночной экономики. /Лек/	4	0,1	УК-2 УК-3 ОПК-6 УК-9 ПК-12 ПК-13	УК-2 УК-3 ОПК-6 УК-9 ПК-12 ПК-13	2	Л1.3 Л1.2Л2.3 Л3.1 Э1 Э2	собеседование

1.2	Подготовка к практическим занятиям, работа с основной и дополнительной литературой, выполнение тестов и заданий по теме Сущность менеджмента и его значение в условиях рыночной экономики. /Ср/	4	11,75	УК-2 УК-3 ОПК-6 УК-9 ПК-12 ПК-13	УК-2 УК-3 ОПК-6 УК-9 ПК-12 ПК-13		Л1.3 Л1.2Л2.3 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	тест, разноуровневые задачи, рефераты
1.3	Сущность менеджмента и его значение в условиях рыночной экономики. /Сем зан/	4	0,5	УК-2 УК-3 ОПК-6 УК-9 ПК-12 ПК-13	УК-2 УК-3 ОПК-6 УК-9 ПК-12 ПК-13		Л1.3 Л1.2Л2.3 Л3.1	тест, решение разноуровневых задач
1.4	Цели, функции, принципы и методы менеджмента /Лек/	4	0,1	УК-2 УК-3 ОПК-6 УК-9 ПК-12 ПК-13	УК-2 УК-3 ОПК-6 УК-9 ПК-12 ПК-13	2	Л1.3 Л1.2Л2.3 Л3.1 Э1 Э2	собеседование
1.5	Цели, функции, принципы и методы менеджмента /Сем зан/	4	0,5	УК-2 УК-3 ОПК-6 УК-9 ПК-12 ПК-13	УК-2 УК-3 ОПК-6 УК-9 ПК-12 ПК-13		Л1.3 Л1.2Л2.3 Л3.1	тест, решение разноуровневых задач
1.6	Подготовка к практическим занятиям, работа с основной и дополнительной литературой, выполнение тестов и заданий по теме Цели, функции, принципы и методы менеджмента /Ср/	4	11,75	УК-2 УК-3 ОПК-6 УК-9 ПК-12 ПК-13	УК-2 УК-3 ОПК-6 УК-9 ПК-12 ПК-13		Л1.3 Л1.2Л2.3 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	тест, разноуровневые задачи, рефераты, контрольные работы
1.7	Организация как объект управления. Построение организационных структур /Лек/	4	0,4	УК-2 УК-3 ОПК-6 УК-9 ПК-12 ПК-13	УК-2 УК-3 ОПК-6 УК-9 ПК-12 ПК-13	2	Л1.3 Л1.2Л2.3 Л3.1 Э1 Э2	собеседование
1.8	Организация как объект управления. Построение организационных структур /Сем зан/	4	1	УК-2 УК-3 ОПК-6 УК-9 ПК-12 ПК-13	УК-2 УК-3 ОПК-6 УК-9 ПК-12 ПК-13		Л1.3 Л1.2Л2.3 Л3.1	тест, решение разноуровневых задач
1.9	Подготовка к практическим занятиям, работа с основной и дополнительной литературой, выполнение тестов и заданий по теме Организация как объект управления. Построение организационных структур /Ср/	4	11,75	УК-2 УК-3 ОПК-6 УК-9 ПК-12 ПК-13	УК-2 УК-3 ОПК-6 УК-9 ПК-12 ПК-13		Л1.3 Л1.2Л2.3 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	тест, разноуровневые задачи, рефераты
1.10	Руководство и лидерство в системе менеджмента. Виды конфликтов и управление конфликтами. /Лек/	4	0,4	УК-2 УК-3 ОПК-6 УК-9 ПК-12 ПК-13	УК-2 УК-3 ОПК-6 УК-9 ПК-12 ПК-13		Л1.3 Л1.2Л2.3 Л3.1	собеседование
1.11	Руководство и лидерство в системе менеджмента. Виды конфликтов и управление конфликтами. /Сем зан/	4	1	УК-2 УК-3 ОПК-6 УК-9 ПК-12 ПК-13	УК-2 УК-3 ОПК-6 УК-9 ПК-12 ПК-13	2	Л1.3 Л1.2Л2.3 Л3.1 Э1 Э2	тест, решение разноуровневых задач
1.12	Подготовка к практическим занятиям, работа с основной и дополнительной литературой, выполнение тестов и заданий по теме Руководство и лидерство в системе менеджмента. Виды конфликтов и управление конфликтами. /Ср/	4	11,25	УК-2 УК-3 ОПК-6 УК-9 ПК-12 ПК-13	УК-2 УК-3 ОПК-6 УК-9 ПК-12 ПК-13		Л1.3 Л1.2Л2.3 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	тесты, разноуровневые задачи, рефераты, контрольные работы

1.13	/КРА/	4	0,25	УК-2 УК-3 ОПК-6 УК-9 ПК-12 ПК-13	УК-2 УК-3 ОПК-6 УК-9 ПК-12 ПК-13		Л1.3 Л1.2Л2.3 Л3.1	
<b>Раздел 2. Методология маркетинга</b>								
2.1	Сущность маркетинга. Цели, функции, принципы и концепции маркетинга. /Лек/	4	0,2	УК-2 УК-3 ОПК-6 УК-9 ПК-12 ПК-13	УК-2 УК-3 ОПК-6 УК-9 ПК-12 ПК-13	1	Л1.4Л2.2 Л2.1	собеседование
2.2	Сущность маркетинга. Цели, функции, принципы и концепции маркетинга. /Сем зан/	4	1	УК-2 УК-3 ОПК-6 УК-9 ПК-12 ПК-13	УК-2 УК-3 ОПК-6 УК-9 ПК-12 ПК-13		Л1.4Л2.2 Л2.1	тест, решение разноуровневых задач
2.3	Подготовка к практическим занятиям, работа с основной и дополнительной литературой, выполнение тестов и заданий по теме Сущность маркетинга. Цели, функции, принципы и концепции маркетинга. /Ср/	4	12,75	УК-2 УК-3 ОПК-6 УК-9 ПК-12 ПК-13	УК-2 УК-3 ОПК-6 УК-9 ПК-12 ПК-13		Л1.4Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	тест, разноуровневые задачи, рефераты
2.4	Товар в маркетинге. Маркетинговые коммуникации /Лек/	4	0,4	УК-2 УК-3 ОПК-6 УК-9 ПК-12 ПК-13	УК-2 УК-3 ОПК-6 УК-9 ПК-12 ПК-13		Л1.1 Л1.4Л2.2 Л2.1	собеседование
2.5	Товар в маркетинге. Маркетинговые коммуникации /Сем зан/	4	1	УК-2 УК-3 ОПК-6 УК-9 ПК-12 ПК-13	УК-2 УК-3 ОПК-6 УК-9 ПК-12 ПК-13	2	Л1.1 Л1.4Л2.2 Л2.1 Э1 Э2	тест, решение разноуровневых задач
2.6	Подготовка к практическим занятиям, работа с основной и дополнительной литературой, выполнение тестов и заданий по теме Товар в маркетинге. Маркетинговые коммуникации /Ср/	4	13,75	УК-2 УК-3 ОПК-6 УК-9 ПК-12 ПК-13	УК-2 УК-3 ОПК-6 УК-9 ПК-12 ПК-13		Л1.1 Л1.4Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	тест, разноуровневые задачи, рефераты, контрольные работы
2.7	Рынок и сегментирование рынка /Лек/	4	0,4	УК-2 УК-3 ОПК-6 УК-9 ПК-12 ПК-13	УК-2 УК-3 ОПК-6 УК-9 ПК-12 ПК-13	1	Л1.1 Л1.4Л2.2 Л2.1 Э1 Э2	собеседование
2.8	Рынок и сегментирование рынка /Сем зан/	4	1	УК-2 УК-3 ОПК-6 УК-9 ПК-12 ПК-13	УК-2 УК-3 ОПК-6 УК-9 ПК-12 ПК-13		Л1.1 Л1.4Л2.2 Л2.1	тест, решение разноуровневых задач
2.9	Подготовка к практическим занятиям, работа с основной и дополнительной литературой, выполнение тестов и заданий по теме Рынок и сегментирование рынка /Ср/	4	15,75	УК-2 УК-3 ОПК-6 УК-9 ПК-12 ПК-13	УК-2 УК-3 ОПК-6 УК-9 ПК-12 ПК-13		Л1.1 Л1.4Л2.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	тест, разноуровневые задачи, рефераты
2.10	/Конс/	4	2	УК-2 УК-3 ОПК-6 УК-9 ПК-12 ПК-13	УК-2 УК-3 ОПК-6 УК-9 ПК-12 ПК-13		Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.4Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1	

2.11	/Экзамен/	4	9	УК-2 УК-3 ОПК-6 УК- 9 ПК-12 ПК -13	УК-2 УК-3 ОПК-6 УК- 9 ПК-12 ПК -13		Л1.3 Л1.2 Л1.1 Л1.4Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1	тест
------	-----------	---	---	---	---	--	---	------

### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств находится в приложении к рабочей программе

### 6. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

#### 6.1 Перечень программного обеспечения

Adobe Acrobat Reader DC  
Apache OpenOffice 4.1.1.  
Архиватор 7-zip  
Офисный пакет LibreOffice  
Браузер Mozilla Firefox

#### 6.2 Перечень информационных справочных систем

ЭБС "Земля знаний"

### 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер ауд.	Назначение	Оборудование и ПО	Вид занятия
2201	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	столы ученические – 48 шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья – 98 шт., системный блок – 1 шт., монитор – 1 шт.; проектор – 1 шт.; экран 200*200 см – 1 шт.; аудиосистема – 1 шт.; доска меловая – 1 шт.	Лекции
2205	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	столы ученические – 14 шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья – 41 шт., системный блок – 18 шт., монитор -18 шт.; проектор – 1 шт.; экран 200*200 см. – 1 шт.; аудиоколонки – 1 шт.; доска меловая – 1 шт.	Семинарские занятия
2207	Помещение для самостоятельной работы с выходом в сеть "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА	столы ученические – 15 шт., стол преподавателя – 2 шт., стулья – 22 шт., системный блок – 11 шт., монитор -11 шт., телевизор – 1 шт., аудиоколонки – 1 шт. доска маркерная меловая комбинированная 1 шт.	Самостоятельная работа

### 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 8.1. Рекомендуемая литература

##### 8.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Лукина А. В.	Маркетинг товаров и услуг922: Учебное пособие	Москва: Издательство "ФОРУМ", 2017
Л1.2	Виханский О. С., Наумов А. И.	Менеджмент: Учебник	М.: Магистр, НИЦ ИНФРА- М, 2019
Л1.3	Е.И. Мазилкина	Менеджмент: Учебное пособие	М. : ИНФРА-М, 2019

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.4	Басовский Л.Е., Басовская Е. Н.	Маркетингv922: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018
<b>8.1.2. Дополнительная литература</b>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	М.И. Тимофеев	Маркетинг: Учебное пособие	М.: ИЦ РИОР: НИЦ, 2016
Л2.2	Герасимов Б. И., Жариков В. В., Жарикова М.	Маркетинг: Учебное пособие	М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2016
Л2.3	Казначевская Г.Б.	Менеджмент: учебник	Ростов-на-Дону: Феникс, 2015
<b>8.1.3. Материалы, разработанные ППС кафедры</b>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Видякин А.В.	Менеджмент: Электронное наглядное пособие	Кемеровский ГСХИ, 2017
<b>8.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>			
Э1	Официальный сайт журнала Менеджмент в России и за рубежом		
Э2	Официальный сайт журнала Новый менеджмент		
Э3	Официальный сайт экономического журнала Высшей школы экономики		
Э4	Официальный сайт журнала "Российский экономический журнал"		
Э5			

## 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

--

