


Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасская государственная сельскохозяйственная академия»
Агроколледж

УТВЕРЖДЕН на заседании агроколледжа
«31» августа 2023 г., протокол № 1
Директор агроколледжа Т.Б. Шайдулина


(подпись)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПРИЛОЖЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПЦ.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

для студентов по специальности
35.02.05 Агрономия

Разработчик: Березина А. С.



Кемерово 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ.....	3
1.1 Перечень компетенций	3
1.2 Описание шкал оценивания	4
1.3 Общая процедура и сроки проведения оценочных мероприятий	5
2 ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ	7
2.1 Текущий контроль знаний студентов	7
2.2 Промежуточная аттестация.....	21
3 МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ.....	27

1 ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

1.1 Перечень компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02.: Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03.: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04.: Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05.: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06.: Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07.: Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08.: Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09.: Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10.: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ПК 1.1.: Осуществлять подготовку рабочих планов-графиков выполнения полевых работ;

ПК 1.2. : Выполнять разработку и выдачу заданий для растениеводческих бригад;

ПК 1.7.: Осуществлять подготовку информации для составления первичной отчетности.

ПК 2.1.: Составлять программы контроля развития растений в течение вегетации;

ПК 2.2.: Устанавливать календарные сроки проведения технологических операций на основе определения фенологических фаз развития растений;

ПК 2.9.: Проводить анализ и обработку информации, полученной в ходе процесса развития растений, и разрабатывать предложения по совершенствованию технологических процессов в растениеводстве.

1.2 Описание шкал оценивания

Для оценки составляющих компетенции при **текущем контроле и промежуточной аттестации** используется балльно-рейтинговая система оценок. При оценке контрольных мероприятий преподаватель руководствуется критериями оценивания результатов обучения (таблица 1), суммирует баллы за каждое контрольное задание и переводит полученный результат в вербальный аналог, руководствуясь таблицей 2 и формулой 1.

Таблица 2 – Сопоставление оценок когнитивных дескрипторов с результатами освоения программы дисциплины

Балл	Соответствие требованиям критерия	Выполнение критерия	Вербальный аналог	
1	2	3	4	
5	результат, содержащий полный правильный ответ, полностью соответствующий требованиям критерия	85-100% от максимального количества баллов	отлично	зачтено
4	результат, содержащий неполный правильный ответ (степень полноты ответа – более 75%) или ответ, содержащий незначительные неточности, т.е. ответ, имеющий незначительные отступления от требований критерия	75-84,9% от максимального количества баллов	хорошо	
3	результат, содержащий неполный правильный ответ (степень полноты ответа – до 75%) или ответ, содержащий незначительные неточности, т.е. ответ, имеющий незначительные отступления от требований критерия	60-74,9% от максимального количества баллов	удовлетворительно	
2	результат, содержащий неполный правильный ответ, содержащий значительные неточности, ошибки (степень полноты ответа – менее 60%)	до 60% от максимального количества баллов	неудовлетворительно	не зачтено
1	неправильный ответ (ответ не по существу задания) или отсутствие ответа, т.е. ответ, не соответствующий полностью требованиям критерия	0% от максимального количества баллов		

Расчет доли выполнения критерия от максимально возможной суммы баллов проводится по формуле 1:

$$A = \frac{\sum_{i=1}^n m_i k_i}{5 \cdot \sum_{i=1}^n m_i} \cdot 100\% \quad (1)$$

где n – количество формируемых когнитивных дескрипторов;
 m_i – количество оценочных средств i -го дескриптора;
 k_i – балльный эквивалент оцениваемого критерия i -го дескриптора;
 5 – максимальный балл оцениваемого результата обучения.

Затем по таблице 2 (столбец 3) определяется принадлежность найденного значения A (в %) к доле выполнения критерия и соответствующий ему вербальный аналог.

Вербальным аналогом результатов зачета являются оценки «зачтено / не зачтено», экзамена – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», которые заносятся в экзаменационную (зачетную) ведомость (в то числе электронную) и зачетную книжку. В зачетную книжку заносятся только положительные оценки. Подписанный преподавателем экземпляр ведомости сдаётся не позднее следующего дня в деканат, а второй хранится на кафедре.

В случае неявки студента на экзамен (зачет) в экзаменационной ведомости делается отметка «не явился».

1.3 Общая процедура и сроки проведения оценочных мероприятий

Оценивание результатов обучения студентов по дисциплине осуществляется по регламентам текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы студентов. Объектом текущего контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине.

Свой фактический рейтинг студент может отслеживать в системе электронного обучения Кузбасской ГСХА (журнал оценок) <https://moodle.ksai.ru>. При возникновении спорной ситуации, оценка округляется в пользу студента (округление до десятых).

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины (или её части). Форма промежуточной аттестации по дисциплине определяется рабочим учебным планом.

Итоговая оценка определяется на основании таблицы 2.

Организация и проведение промежуточной аттестации регламентируется внутренними локальными актами.

Во время подготовки, использование конспектов лекций, методической литературы, мобильных устройств связи и других источников информации

запрещено. Студент, уличенный в списывании, удаляется из аудитории и в зачетно-экзаменационную ведомость ставится «неудовлетворительно». В случае добровольного отказа отвечать на вопросы билета, преподаватель ставит в ведомости оценку «неудовлетворительно».

Студенты имеют право делать черновые записи только на черновиках выданных преподавателем.

Итоговое тестирование

Итоговое тестирование проводится в день зачета в формате компьютерного тестирования в системе электронного обучения <http://moodle.ksai.ru>

Для проведения тестирования выделяется аудитория, оснащенная компьютерами с доступом в сеть интернет. В ходе выполнения теста использование конспектов лекций, методической литературы, мобильных устройств связи и других источников информации запрещено. Результаты студента, нарушившего правила проведения экзаменационного тестирования, аннулируются. Студенты имеют право делать черновые записи только на черновиках, выданных преподавателем, при проверке черновые записи не рассматриваются.

Проверка теста выполняется автоматически, результат сообщается студенту сразу после окончания тестирования.

Итоговый тест состоит из 20 вопросов, скомпонованных случайным образом. Время тестирования 40 минут.

Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

2 ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

2.1 Текущий контроль знаний студентов

Комплект вопросов для собеседования

Раздел 1. Информационные технологии и системы.

1. Понятие данных. Операции с данными.
2. Виды и типы данных.
3. Понятие информации. Информационные ресурсы.
4. Понятие Информационные технологии.
5. Взаимосвязь понятий: информация, данные, знания.
6. Свойства информации.
7. Классификация информации.
8. Понятие ИТ.
9. Классы и виды ИТ.
10. Структура ИТ. Свойства ИТ.
11. Информационные процессы.
12. Достоинства и недостатки АИС.
13. Понятие кодирование, шифрование.
14. Измерение объема информации.
15. Кодирование текстовой информации.
15. Кодирование графической информации.
16. Кодирование звуковой информации.

Раздел 2. Информационные технологии для работы с текстовой информацией

1. Понятие и виды текстовых редакторов.
2. Отличия текстового редактора и текстового процессора.
3. Этапы обработки текстовой информации.
4. Форматы текстовых файлов.
5. Виды программного обеспечения для обработки текстовой информации
6. Создание текстовых документов на компьютере
7. Средства автоматизации процесса создания документов
8. Что означают аббревиатуры ГОСТ, ЕСКД, СИБИД?
9. Какие из стандартов могут быть полезны в вашей учебной деятельности?
10. Что понимается под корпоративным (фирменным) стилем оформления документов. Кто и для чего его разрабатывает? Каковы его основные черты? Приведите примеры документов, оформленных в корпоративном стиле.

11. Что такое макрос? Для чего он используется?
12. Структура документа
13. Организация совместной работы над документом
14. Оформление реферата как пример автоматизации процесса создания документов

Раздел 3. Мультимедийные технологии

1. Понятие презентации.
2. Программные средства для создания компьютерных презентаций.
3. Этапы разработки компьютерной презентации.
4. Эргономические требования к компьютерной презентации.
5. Для каких целей создаются презентации?
6. Назовите виды компьютерных презентаций и инструменты для их создания.
7. Каковы основные этапы разработки компьютерной презентации? Вспомните основные этапы разработки программного обеспечения. Соотнесите их с разработкой компьютерной презентации.
8. Анимационные эффекты, которые можно использовать в имеющемся в вашем распоряжении редакторе презентаций. Всегда ли использование анимационных эффектов способствует большей эффективности презентации?

Раздел 4. Технология использования электронных таблиц

1. Понятие Электронные таблицы. Программное обеспечение для работы с электронными таблицами.
2. Основные понятия при работе с электронными таблицами
3. Основное свойство электронных таблиц. Правила записи формул и функций
4. Создание форм отчетных документов.
5. Возможности электронных таблиц для создания бланков документов
6. Что понимают под табличным процессором и электронными таблицами?
7. Что такое адрес (имя) ячейки ЭТ? Как задаётся адрес ячейки, адрес диапазона ячеек?
8. Какие типы данных могут быть занесены в ячейку ЭТ?
9. Какие существуют особенности ввода числовых значений в ЭТ?
10. Основные правила ввода формул в ЭТ.
11. В чём суть принципа относительной адресации в ЭТ? Что происходит при копировании формул, содержащих относительные ссылки?
12. В каких случаях в формулах используются абсолютные ссылки?
13. В чём заключается преимущество использования ссылок в формулах?
14. Как осуществляется автозаполнение ячеек?

15. Какие операции можно отнести к операциям редактирования данных? К операциям редактирования книги? К операциям редактирования электронной таблицы?
16. Перечислите основные операции, выполняемые с листами книги.
17. Как вставить в электронную таблицу пустые строки (столбцы)?
18. Как удалить из электронной таблицы строки (столбцы)?
19. Как можно изменить размеры ячеек, столбцов, строк электронной таблицы? Назовите несколько способов.
20. Для чего предназначено скрывание строк (столбцов)? Как это можно сделать? Как отобразить скрытые объекты?
21. Какие способы вызова окна Формат ячеек вам известны?
22. Дайте краткую характеристику форматам Общий, Числовой, Денежный, Дата, Процентный, Текстовый. Как их можно установить?
23. Что представляют собой функции в электронных таблицах? На какие категории они подразделяются?
24. Сколько аргументов могут иметь функции в электронных таблицах? Приведите примеры.
25. Данные каких типов могут быть аргументами функций? Приведите примеры.
26. Какие функции относятся к категории логических?

Раздел 5. Технологии баз данных

1. Для чего нужно упорядоченное хранение данных?
2. Что такое информационная система? Каково основное назначение информационных систем?
3. Имеете ли вы опыт использования каких-либо информационных систем?
4. Что такое база данных? Как связаны информационная система и база данных?
5. Что такое предметная область? Как представляются объекты предметной области и их свойства в информационной модели предметной области?
6. Что такое сущность? Что такое экземпляр сущности? Приведите примеры.
7. Что называют моделью «сущность-связь»?
8. Постройте модель «сущность—связь» для предметной области «Концертный зал».
9. Назовите типы связей между сущностями предметной области.
10. Что такое модель данных? Для чего она создается?
11. Опишите иерархическую модель данных.
12. Опишите сетевую модель данных.
13. Опишите реляционную модель данных.
14. Опишите таблицу реляционной БД.
15. Что такое ключевое поле? Каковы требования к ключевому полю?

16. Какого типа связи могут быть установлены между таблицами реляционной БД? Охарактеризуйте каждый тип связи.

Раздел 6. Информационно – правовые системы

1. Какова роль и значение информационно-правовых систем в обществе и праве?
2. Каковы типы информационно-правовых систем и их примеры?
3. Каковы основные возможности и назначение системы "Консультант Плюс"?
4. Каковы основные возможности и назначение системы "Кодекс"?
5. Каковы основные возможности и назначение системы "Гарант"?
6. Основы организации поиска документов с СПС
7. Определение СПС, основные параметры, характеризующие СПС.
8. Основные задачи, решаемые с помощью СПС. Ограничения в использовании СПС.
9. Источники поступления информации в СПС.
10. Что понимается под полнотой информационного банка СПС. Критерии, по которым можно оценить полноту предоставляемой СПС информации.
11. Какие поисковые возможности СПС вам известны.
12. Что такое мобильные версии СПС.

Раздел 7. Использование телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности. Информационная безопасность

1. Понятие защиты информации
2. Процессы по нарушению надежности информации
3. Объекты и элементы защиты
4. Понятие системы защиты информации
5. Организационно-административные средства защиты
6. Технические средства защиты
7. Программные средства и методы защиты
8. Технологические средства защиты
9. Правовые и морально-этические меры и средства защиты
10. Средства опознания и разграничения доступа к информации
11. Криптографический метод защиты информации
12. Архивирование данных как способ защиты информации.
13. Компьютерные вирусы
14. Антивирусные средства защиты.
15. Защита программных продуктов
16. Обеспечение безопасности данных на автономном компьютере
17. Безопасность данных в интерактивной среде

Раздел 8. Электронные коммуникации в профессиональной деятельности

1. Электронные коммуникации
2. Телефония
3. Глобальная система Интернет
4. IP-телефония
5. Типы информационных систем на предприятии
6. Электронные коммуникации на предприятии
7. Сущность электронных коммуникаций на предприятии
8. Электронные коммуникации на современном этапе

Темы рефератов и презентаций

1. Информационные процессы в живой природе, обществе и технике.
2. Информационная деятельность человека и информатизация общества: проблемы и перспективы.
3. Персональные данные, получаемые через Интернет.
4. Юридическая значимость электронных документов.
5. Направления развития российского и зарубежного законодательства об информационной безопасности.
6. Автоматизированные информационные системы
7. Применение информационных технологий в сельском хозяйстве
8. Цифровизация сельского хозяйства
9. Пути автоматизации сельского хозяйства
10. Автоматизация производственных процессов в сельском хозяйстве
11. Автоматизация сельского хозяйства: решения для животноводства
12. Автоматизация сельского хозяйства: технологии для растениеводства
13. Программы автоматизации бизнес процессов сельского хозяйства
14. Технологии автоматизации производственных сельхоз процессов
15. ИТ в агропромышленном комплексе России
16. Искусственный интеллект в АПК
17. Интернет вещей в сельском хозяйстве (IoTAg)
18. БПЛА и автопилот в сельском хозяйстве
19. Роботы в сельском хозяйстве
20. Автоматизация вождения сельскохозяйственных машин для обработки почвы, посева, ухода за растениями и уборки

Требования к реферату

1. Тема реферата выбирается из общего списка и согласовывается с преподавателем.
2. Использовать только тот материал, который отражает сущность темы. При работе над рефератом рекомендуется использовать не менее 4 – 5 источников.
3. Во введении к реферату необходимо обосновать выбор темы.

4. После цитаты необходимо делать ссылку на автора, например [№ произведения по списку, стр.].

5. Изложение должно быть последовательным. Недопустимы нечеткие формулировки, речевые и орфографические ошибки.

6. В подготовке реферата необходимо использовать материалы современных изданий не старше 5 лет.

7. Оформление реферата (в том числе титульный лист, литература) должно быть грамотным.

8. Изложение текста и оформление реферата выполняются в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32 – 2001, ГОСТ 2.105 – 95 и ГОСТ 7.9 – 95. Страницы текстовой части и включенные в нее иллюстрации и таблицы должны соответствовать формату А4 по ГОСТ 9327-60.

9. Список литературы оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5 – 2008.

Комплект типовых тестов

Типовой вариант теста по разделу «Информационные технологии и системы»

1. Информационные технологии это...

А) сведения о ком-то или о чем-то, передаваемые в форме знаков или сигналов

Б) технологии накопления, обработки и передачи информации с использованием определенных (технических) средств

В) процессы передачи, накопления и переработки информации в общении людей, в живых организмах, технических устройствах и жизни общества

Г) система для работы с программами, файлами и оглавлениями данных на ЭВМ

2. Что из перечисленного не является носителем информации?

А) дискета с играми

Б) книга

В) географическая карта

Г) звуковая карта

3. Информационные технологии – это...

А) совокупность методов и программно-технических средств, объединенных в технологическую цепочку, обеспечивающую сбор, обработку, хранение, распределение и отображение информации с целью снижения трудоемкости процессов использования информационных ресурсов

Б) система аппаратных средств для сбора, хранения, передачи и обработки информации

В) совокупность систематизированных и организованных специальным образом данных и знаний

4: Информация - это...

А) сведения о фактах, концепциях, объектах, событиях и идеях, которые в данном контексте имеют вполне определенное значение

- Б) сведения, представленные в виде, пригодном для обработки автоматическими средствами при возможном участии человека
- В) это данные, на основании которых путем логических рассуждений могут быть получены определенные выводы

5. Под носителем информации обычно понимают...

- А) материальную субстанцию, которую можно использовать для записи, хранения и (или) передачи информации
- Б) устройство хранения данных в персональном компьютере
- В) линию связи
- Г) параметр информационного процесса
- Д) компьютер

6. Информационная система включает в себя...

- А) информационно-поисковые системы
- Б) информационные технологии
- В) информационную среду

7. Информационная система – это...

- А) совокупность методов и программно-технических средств, объединенных в технологическую цепочку, обеспечивающую сбор, обработку, хранение, распределение и отображение информации с целью снижения трудоемкости процессов использования информационных ресурсов
- Б) сведения, передаваемые людьми различными способами - устно, с помощью сигналов или технических средств
- В) система по сбору, передаче, переработке информации об объекте, снабжающая работника любой профессии информацией для реализации функции управления

8. Ручные ИС характеризуются...

- А) выполнением всех операций техническими средствами без участия человека
- Б) выполнением всех операций по переработке информации человеком
- В) часть функций управления или обработки данных осуществляются автоматически, а часть – человеком

9. Под термином «канал связи» в информатике понимают...

- А) техническое устройство, обеспечивающее кодирование сигнала при передаче его от источника информации к приемнику информации
- Б) физическая линия (прямое соединение), телефонная, телеграфная или спутниковая линия связи и аппаратные средства, используемые для передачи данных (информации)
- В) магнитный носитель информации
- Г) совокупность технических устройств, обеспечивающих прием информации
- Д) устройство кодирования и декодирования информации при передаче сообщений

10. Какое из следующих утверждений точнее всего раскрывает смысл понятия «информация»?

- А) последовательность знаков некоторого алфавита
- Б) книжный фонд библиотеки

В) сведения об окружающем мире и протекающих в нем процессах, воспринимаемые человеком непосредственно или с помощью специальных устройств

Г) сведения, содержащиеся в научных теориях

11. Непрерывным называют сигнал:

А) принимающий конечное число определённых значений

Б) непрерывно изменяющийся во времени

В) несущий текстовую информацию

Г) несущий какую-либо информацию

12. Дискретным называют сигнал:

А) принимающий конечное число определённых значений

Б) непрерывно изменяющийся во времени

В) который можно декодировать

Г) несущий какую-либо информацию

13. Информацию, не зависящую от личного мнения или суждения, называют:

А) понятной

Б) актуальной

В) объективной

Г) полезной

14. Информацию, существенную и нужную в настоящий момент, называют:

А) полезной

Б) актуальной

В) достоверной

Г) объективной

15. По форме представления информацию можно условно разделить на следующие виды:

А) математическую, биологическую, медицинскую, психологическую и пр.

Б) знаковую и образную

В) быденную, научную, производственную, управленческую

Г) визуальную, аудиальную, тактильную, обонятельную, вкусовую

16. Для пяти букв латинского алфавита заданы их двоичные коды (для некоторых букв — из двух битов, для некоторых — из трёх битов). Эти коды представлены в таблице:

A	B	C	D	E
000	01	100	10	011

Определить, какой набор букв закодирован двоичной строкой 0110100011000.

А) EBCEA

Б) BDDEA

В) BDCEA

Г) EBAEA

17. Гипертекст — это:

А) очень большой текст

Б) текст, в котором могут осуществляться переходы по ссылкам

В) текст, набранный на компьютере

- В) текст, в котором используется шрифт большого размера
18. Информация, которая отражает истинное положение дел, называется:
- А) достоверной
 - Б) объективной
 - В) полной
 - Г) полезной
19. Информация, которая не зависит от личного мнения или суждения, называется:
- А) достоверной
 - Б) актуальной
 - В) объективной
 - Г) полезной
 - Д) понятной
20. Наибольший объем информации человек получает при помощи:
- А) органов слуха
 - Б) органов зрения
 - В) органов осязания
 - Г) органов обоняния

Ключ:

- | | | | | |
|---------|------|------|------|--------------|
| 1. Б | 2. Г | 3. А | 4. А | 5. А |
| 6. Б, В | 7. В | 8. Б | 9. Б | 10. В |
| 11.Б | 12.А | 13.В | 14.Б | 15. Б |
| 16.В | 17.Б | 18.А | 19.В | 20. Б |

Типовой вариант теста по разделам «Информационные технологии для работы с текстовой информацией» и «Мультимедийные технологии»

1. Графические редакторы предназначены для ...
- А) создания графического образа текста
 - Б) редактирования вида и начертания шрифта
 - В) работы с графическим изображением
 - Г) построения диаграмм
2. Совокупность программ, хранящихся на устройствах долговременной памяти компьютера и предназначенных для массового использования, называется ...
- А) ОС
 - Б) драйвера
 - В) ПО
 - Г) системное ПО
3. К основным классам прикладных программ, используемых на ПК, относят:
- А) оригинальные программные пользователи
 - Б) -системные программы
 - В) -утилитарные программы
4. К основным классам прикладных программ, используемых на ПК, относят:
- А) пакеты прикладных программ

- Б) системные программы
 - В) утилитарные программы
5. Текстовый, экранный, графический редакторы относятся к числу ... обеспечения.
- А) служебного
 - Б) сервисного
 - В) системного
 - Г) административного
 - Д) управляющего
 - Е) системного
 - Ж) прикладного программного
6. Текстовый процессор – это программа, предназначенная для ...
- А) управления ресурсами ПК при создании документов;
 - Б) создания, редактирования и форматирования текстовой информации;
 - В) автоматического перевода с символических языков в машинные коды
 - Г) создания игровых программ
7. Текстовый редактор представляет собой программный продукт, входящий в состав:
- А) системного программного обеспечения
 - Б) систем программирования
 - В) прикладного программного обеспечения
 - Г) операционной системы
8. Средством обработки текстовой информации является ...
- А) Word
 - Б) Paint
 - В) Access
 - Г) Excel
 - Д) PowerPoint
9. Текстовыми редакторами являются ...
- А) Ms Word
 - Б) Блокнот
 - В) Ms Access
 - Г) Windows
 - Д) Linux
10. Средством обработки числовой информации является ...
- А) Word
 - Б) Paint
 - В) Access
 - Г) Excel
 - Д) PowerPoint
11. Графический процессор – это ...
- А) интерактивная система ввода, математической обработки данных и их вывода
 - Б) интерактивная система ввода, редактирования и вывода изображений

- В) представление текста в виде многомерной иерархической структуры типа сети
12. В инструментариях компьютерной графики палитра используется для ...
- А) управления объектами
 - Б) определения цвета точки
 - В) сокращения объема используемой видеопамяти
 - Г) смешивания цветов
13. Средством обработки графической информации является ...
- А) Word
 - Б) Paint
 - В) Access
 - Г) Excel
 - Д) PowerPoint
14. К группе прикладных программ относятся ...
- А) Microsoft Word
 - Б) Блокнот
 - В) Microsoft Excel
 - Г) Windows NT
15. Совокупность программ, хранящихся на устройствах долговременной памяти компьютера и предназначенных для массового использования, называется
- А) ОС
 - Б) драйвера
 - В) ПО
 - Г) системное ПО
16. Текстовый, экранный, графический редакторы относятся к числу ... обеспечения.
- А) служебного
 - Б) сервисного
 - В) системного
 - Г) административного
 - Д) управляющего
 - Е) системного
 - Ж) прикладного программного
17. Программа MS PowerPoint предназначена для ...
- А) ввода и редактирования текста
 - Б) создания мультимедийных презентаций
 - В) создания графических изображений и схем
 - Г) записи и воспроизведения видео
18. Слайд – это ...
- А) совокупность объектов, расположенных на одной странице
 - Б) фоновый рисунок презентации
 - В) объект презентации, содержащий графическую информацию
 - Г) отдельная страница презентации

19. Форматирование текста – это выбор типа и размера шрифта, стиля оформления (курсив, полужирный, подчеркнутый), а так же ...

А) перемещение фрагмента

Б) вставка рисунка

В) выравнивание фрагмента

20. Форматирование текста – это процесс ...

А) изменения текста с целью повышения читабельности

Б) конвертации текстового файла из одного формата в другой

В) выравнивания текста по ширине с сохранением абзацных отступов

Г) установления параметров фрагмента текста, которые определяют внешний вид текста в этом фрагменте

Ключ:

1. В	2. В	3. А	4. А	5. Ж
6. Б	7. В	8. А	9. А,Б	10. Г
11.Б	12.Г	13.Б	14.А, В	15. В
16.Ж	17.Б	18.Г	19.В	20. Г

Типовой вариант теста по разделу «Информационная и компьютерная безопасность»

1. Конфиденциальная информация это

А) сведения, составляющие государственную тайну

Б) сведения о состоянии здоровья высших должностных лиц

В) документированная информация, доступ к которой ограничивается в соответствии с законодательством РФ

Г) данные о состоянии преступности в стране

2. Какая информация подлежит защите?

А) информация, циркулирующая в системах и сетях связи

Б) зафиксированная на материальном носителе информация с реквизитами, позволяющими ее идентифицировать

В) только информация, составляющая государственные информационные ресурсы

Г) любая документированная информация, неправомерное обращение с которой может нанести ущерб ее собственнику, владельцу, пользователю и иному лицу

3. Классификация и виды информационных ресурсов определены

А) Законом "Об информации, информатизации и защите информации"

Б) Гражданским кодексом

В) Конституцией

Г) Локальными актами организаций

4. Основные угрозы доступности информации:

А) непреднамеренные ошибки пользователей

Б) злонамеренное изменение данных

В) хакерская атака

- Г) отказ программного и аппаратного обеспечения
 - Д) разрушение или повреждение помещений
 - Е) перехват данных
5. Суть компрометации информации
- А) внесение изменений в базу данных, в результате чего пользователь лишается доступа к информации
 - Б) несанкционированный доступ к передаваемой информации по каналам связи и уничтожения содержания передаваемых сообщений
 - В) внесение несанкционированных изменений в базу данных, в результате чего потребитель вынужден либо отказаться от неё, либо предпринимать дополнительные усилия для выявления изменений и восстановления истинных сведений
6. Сервисы безопасности:
- А) идентификация и аутентификация
 - Б) шифрование
 - В) инверсия паролей
 - Г) контроль целостности
 - Д) регулирование конфликтов
 - Е) экранирование
 - Ж) обеспечение безопасного восстановления
 - З) кэширование записей
7. К формам защиты информации не относится...
- А) аналитическая
 - Б) правовая
 - В) организационно-техническая
 - Г) страховая
8. Наиболее эффективное средство для защиты от сетевых атак
- А) использование сетевых экранов или «firewall»
 - Б) использование антивирусных программ
 - В) посещение только «надёжных» Интернет-узлов
 - Г) использование только сертифицированных программ-браузеров при доступе к сети Интернет
9. Информация, составляющая государственную тайну не может иметь гриф...
- А) «для служебного пользования»
 - Б) «секретно»
 - В) «совершенно секретно»
 - Г) «особой важности»
10. Разделы современной криптографии:
- А) Симметричные криптосистемы
 - Б) Криптосистемы с открытым ключом
 - В) Криптосистемы с дублированием защиты
 - Г) Системы электронной подписи
 - Д) Управление паролями
 - Е) Управление передачей данных

Ж) Управление ключами

11. Утечка информации – это ...

- А) несанкционированный процесс переноса информации от источника к злоумышленнику
- Б) процесс раскрытия секретной информации
- В) процесс уничтожения информации
- Г) непреднамеренная утрата носителя информации

12. Защита информации обеспечивается применением антивирусных средств

- А) да
- Б) нет
- В) не всегда

13. Средства защиты объектов файловой системы основаны на...

- А) определении прав пользователя на операции с файлами и каталогами
- Б) задании атрибутов файлов и каталогов, независимых от прав пользователей

14. Вид угрозы действия, направленного на несанкционированное использование информационных ресурсов, не оказывающего при этом влияния на её функционирование — ... угроза

- А) активная
- Б) пассивная

15. Преднамеренная угроза безопасности информации

- А) кража
- Б) наводнение
- В) повреждение кабеля, по которому идет передача, в связи с погодными условиями
- Г) ошибка разработчика

16. Концепция системы защиты от информационного оружия не должна включать...

- А) средства нанесения контратаки с помощью информационного оружия
- Б) механизмы защиты пользователей от различных типов и уровней угроз для национальной информационной инфраструктуры
- В) признаки, сигнализирующие о возможном нападении
- Г) процедуры оценки уровня и особенностей атаки против национальной инфраструктуры в целом и отдельных пользователей

17. В соответствии с нормами российского законодательства защита информации представляет собой принятие правовых, организационных и технических мер, направленных на ...

- А) обеспечение защиты информации от неправомерного доступа, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации
- Б) реализацию права на доступ к информации»

- В) соблюдение норм международного права в сфере информационной безопасности
 - Г) выявление нарушителей и привлечение их к ответственности
 - Д) соблюдение конфиденциальности информации ограниченного доступа
 - Е) разработку методов и усовершенствование средств информационной безопасности
 - Ж) разработку методов и усовершенствование средств информационной безопасности
18. Очень сложные пароли гарантируют 100% защиту.
- А) Нет
 - Б) Да, если после работы полностью очищать куки и не хранить пароль на компьютере
 - В) Да, если пароль не сохранен на компьютере
 - Г) Да при любых условиях
19. Какую угрозу можно назвать преднамеренной? Сотрудник:
- А) Открыл письмо содержащее вредоносное ПО
 - Б) Ввел неправильные данные
 - В) Совершил не авторизованный доступ
 - Г) Включил компьютер без разрешения
20. Что такое аутентификация?
- А) Проверка количества переданной и принятой информации
 - Б) Нахождение файлов, которые изменены в информационной системе несанкционированно
 - В) Проверка подлинности идентификации пользователя, процесса, устройства или другого компонента системы (обычно осуществляется перед разрешением доступа).
 - Г) Определение файлов, из которых удалена служебная информация
 - Д) Определение файлов, из которых удалена служебная информация

Ключ:

- | | | | | |
|----------|--------|------|----------|----------|
| 1. В | 2. Г | 3. А | 4. А,Г,Д | 5. В |
| 6. АБГЕЖ | 7. АГ | 8. А | 9. А | 10. АБГЖ |
| 11.А | 12.А | 13.А | 14.Б | 15. А |
| 16.А | 17.АБД | 18.А | 19.В | 20. В |

2.2 Промежуточная аттестация

Вопросы для собеседования

1. Понятие данных. Операции с данными.
2. Виды и типы данных.
3. Понятие информации. Информационные ресурсы.
4. Понятие Информационные технологии.
5. Взаимосвязь понятий: информация, данные, знания.
6. Свойства информации.

7. Классификация информации.
8. Понятие ИТ.
9. Классы и виды ИТ.
10. Структура ИТ. Свойства ИТ.
11. Информационные процессы.
12. Достоинства и недостатки АИС.
13. Понятие кодирование, шифрование.
14. Понятие и виды текстовых редакторов.
15. Отличия текстового редактора и текстового процессора.
16. Этапы обработки текстовой информации.
17. Виды программного обеспечения для обработки текстовой информации
18. Средства автоматизации процесса создания документов
19. Что такое макрос? Для чего он используется?
20. Организация совместной работы над документом
21. Программные средства для создания компьютерных презентаций.
22. Этапы разработки компьютерной презентации.
23. Эргономические требования к компьютерной презентации.
24. Понятие Электронные таблицы. Программное обеспечение для работы с электронными таблицами.
25. Основное свойство электронных таблиц. Правила записи формул и функций
26. Создание форм отчетных документов.
27. Возможности электронных таблиц для создания бланков документов
28. Дайте краткую характеристику форматам Общий, Числовой, Денежный, Дата, Процентный, Текстовый. Как их можно установить?
29. Что представляют собой функции в электронных таблицах? На какие категории они подразделяются?
30. Что такое база данных? Как связаны информационная система и база данных?
31. Что такое предметная область? Как представляются объекты предметной области и их свойства в информационной модели предметной области?
32. Что такое сущность? Что такое экземпляр сущности? Приведите примеры.
33. Что называют моделью «сущность-связь»?
34. Постройте модель «сущность—связь» для предметной области «Концертный зал».
35. Назовите типы связей между сущностями предметной области.
36. Что такое модель данных? Для чего она создаётся?
37. Что такое ключевое поле? Каковы требования к ключевому полю?
38. Какого типа связи могут быть установлены между таблицами реляционной БД? Охарактеризуйте каждый тип связи.
39. Какова роль и значение информационно-правовых систем в обществе и праве?
40. Каковы типы информационно-правовых систем и их примеры?

41. Определение СПС, основные параметры, характеризующие СПС.
42. Основные задачи, решаемые с помощью СПС. Ограничения в использовании СПС.
43. Источники поступления информации в СПС.
44. Что понимается под полнотой информационного банка СПС. Критерии, по которым можно оценить полноту предоставляемой СПС информации.
45. Какие поисковые возможности СПС вам известны.
46. Понятие защиты информации
47. Процессы по нарушению надежности информации
48. Объекты и элементы защиты
49. Понятие системы защиты информации
50. Организационно-административные средства защиты
51. Технические средства защиты
52. Программные средства и методы защиты
53. Технологические средства защиты
54. Правовые и морально-этические меры и средства защиты
55. Средства опознания и разграничения доступа к информации
56. Криптографический метод защиты информации
57. Архивирование данных как способ защиты информации.
58. Компьютерные вирусы
59. Антивирусные средства защиты.
60. Защита программных продуктов
61. Обеспечение безопасности данных на автономном компьютере
62. Безопасность данных в интерактивной среде
63. Электронные коммуникации
64. Телефония
65. Глобальная система Интернет
66. IP-телефония
67. Типы информационных систем на предприятии
68. Электронные коммуникации на предприятии
69. Сущность электронных коммуникаций на предприятии
70. Электронные коммуникации на современном этапе

Типовой вариант зачетного тестирования

Вариант 1

1. Информационные технологии это...

А) сведения о ком-то или о чем-то, передаваемые в форме знаков или сигналов

Б) технологии накопления, обработки и передачи информации с использованием определенных (технических) средств

В) процессы передачи, накопления и переработки информации в общении людей, в живых организмах, технических устройствах и жизни общества

Г) система для работы с программами, файлами и оглавлениями данных на ЭВМ

2. Что из перечисленного не является носителем информации?

- А) дискета с играми
- Б) книга
- В) географическая карта
- Г) звуковая карта

3. Информационные технологии – это...

А) совокупность методов и программно-технических средств, объединенных в технологическую цепочку, обеспечивающую сбор, обработку, хранение, распределение и отображение информации с целью снижения трудоемкости процессов использования информационных ресурсов

Б) система аппаратных средств для сбора, хранения, передачи и обработки информации

В) совокупность систематизированных и организованных специальным образом данных и знаний

4) Какое из следующих утверждений точнее всего раскрывает смысл понятия «информация»?

А) последовательность знаков некоторого алфавита

Б) книжный фонд библиотеки

В) сведения об окружающем мире и протекающих в нем процессах, воспринимаемые человеком непосредственно или с помощью специальных устройств

Г) сведения, содержащиеся в научных теориях

5. Информацию, существенную и нужную в настоящий момент, называют:

А) полезной

Б) актуальной

В) достоверной

Г) объективной

6. Графические редакторы предназначены для ...

А) создания графического образа текста

Б) редактирования вида и начертания шрифта

В) работы с графическим изображением

Г) построения диаграмм

7. Текстовый, экранный, графический редакторы относятся к числу ... обеспечения.

А) служебного

Б) сервисного

В) административного

Г) прикладного программного

8. Текстовый процессор – это программа, предназначенная для ...

А) управления ресурсами ПК при создании документов;

Б) создания, редактирования и форматирования текстовой информации;

В) автоматического перевода с символических языков в машинные коды

Г) создания игровых программ

9. Средством обработки текстовой информации является ...

А) Word

Б) Paint

В) Access

Г) Excel

10. Графический процессор – это ...

А) интерактивная система ввода, математической обработки данных и их вывода

Б) интерактивная система ввода, редактирования и вывода изображений

В) представление текста в виде многомерной иерархической структуры типа сети

Г) программа для работы с графикой

11. Минимальной составляющей таблицы в программе Excel является...

А) ячейка

Б) книга

В) формула

Г) страница

12. Какое форматирование применимо к ячейкам в электронных таблицах

А) обрамление и заливка

Б) выравнивание текста и формат шрифта

В) тип данных, ширина и высота

Г) Кодирование

13. Адрес размещения сервера в Internet. Часто так называют всю совокупность Web-страниц, расположенных на сервере.

А) Сайт

Б) Сервер

В) Прокол

Г) Браузер

14. Конфиденциальная информация это

А) сведения, составляющие государственную тайну

Б) сведения о состоянии здоровья высших должностных лиц

В) документированная информация, доступ к которой ограничивается в соответствии с законодательством РФ

Г) данные о состоянии преступности в стране

15. Какая информация подлежит защите?

А) информация, циркулирующая в системах и сетях связи

Б) зафиксированная на материальном носителе информация с реквизитами, позволяющими ее идентифицировать

В) только информация, составляющая государственные информационные ресурсы

Г) любая документированная информация, неправомерное обращение с которой может нанести ущерб ее собственнику, владельцу, пользователю и иному лицу

16. Сервисы безопасности:

А) идентификация и аутентификация

Б) шифрование

- В) инверсия паролей
 Г) контроль целостности
17. Преднамеренная угроза безопасности информации
 А) кража
 Б) наводнение
 В) повреждение кабеля, по которому идет передача, в связи с погодными условиями
 Г) ошибка разработчика
18. Очень сложные пароли гарантируют 100% защиту.
 А) Нет
 Б) Да, если после работы полностью очищать куки и не хранить пароль на компьютере
 В) Да, если пароль не сохранен на компьютере
 Г) Да при любых условиях
19. Что такое аутентификация?
 А) Проверка количества переданной и принятой информации
 Б) Нахождение файлов, которые изменены в информационной системе несанкционированно
 В) Проверка подлинности идентификации пользователя, процесса, устройства или другого компонента системы (обычно осуществляется перед разрешением доступа).
 Г) Определение файлов, из которых удалена служебная информация
20. Программа просмотра гипертекстовых страниц WWW:
 А) Браузер
 Б) Протокол
 В) Сервер
 Г) HTML

Ключ:

1	Б	6	В	11	А	16	А,Б,Г
2	Г	7	Г	12	А,Б,В	17	А
3	А	8	Б	13	А	18	А
4	В	9	А	14	В	19	В
5	Б	10	Б	15	В	20	А

3 МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

Оценка знаний по дисциплине проводится с целью определения уровня освоения предмета, включает:

- реферат,
- собеседование
- тестирование.

Оценка качества подготовки на основании выполненных заданий ведется преподавателям (с обсуждением результатов), баллы начисляются в зависимости от соответствия критериям таблицы 1.

Оценка качества подготовки по результатам самостоятельной работы студента ведется:

- 1) преподавателем – оценка глубины проработки материала, рациональность и содержательная ёмкость представленных интеллектуальных продуктов, наличие креативных элементов, подтверждающих самостоятельность суждений по теме;
- 2) группой – в ходе обсуждения представленных материалов;
- 3) студентом лично – путем самоанализа достигнутого уровня понимания темы.

По дисциплине предусмотрены формы контроля качества подготовки:

- текущий (осуществление контроля за всеми видами аудиторной и внеаудиторной деятельности студента с целью получения первичной информации о ходе усвоения отдельных элементов содержания дисциплины);
- промежуточный (оценивается уровень и качество подготовки по конкретным разделам дисциплины).

Результаты текущего и промежуточного контроля качества выполнения студентом запланированных видов деятельности по усвоению учебной дисциплины являются показателем того, как студент работал в течение семестра. Итоговый контроль проводится в форме промежуточной аттестации студента – экзамена (зачета).

Текущий контроль успеваемости предусматривает оценивание хода освоения дисциплины, промежуточная аттестация обучающихся – оценивание результатов обучения по дисциплине, в том посредством испытания в форме экзамена (зачета).

Для оценки качества подготовки студента по дисциплине в целом составляется рейтинг – интегральная оценка результатов всех видов деятельности студента, осуществляемых в процессе ее изучения. Последняя представляется в балльном исчислении согласно таблице 2.

Защита практической работы производится студентом в день ее выполнения в соответствии с учебным расписанием. Преподаватель проверяет правильность выполнения практической работы студентом и сделанных выводов, контролирует знание студентом пройденного материала с помощью собеседования.

Реферат пишется на любую представленную в рабочей программе дисциплину тему. Один студент в течение семестра пишет один реферат. Реферат должен включать:

- заголовок(введение);
- реферативную часть (изложение основных положений по плану с соответствующими названиями и нумерацией);
- заключительную часть (выводы);
- справочную часть (список использованной литературы);
- оглавление (содержание).

Проработка конспекта лекций и учебной литературы осуществляется студентами в течение всего семестра, после изучения новой темы. К экзамену допускаются студенты, выполнившие все виды текущей аттестации реферат, собеседование.