

# МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Кузбасская государственная сельскохозяйственная академия»  
кафедра Менеджмента и агробизнеса



рабочая программа дисциплины (модуля)

## Б1. О.1.15 Экономика предприятия

Учебный план	B35.03.07-20-1AT01.plx 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции
Квалификация	<b>бакалавр</b>
Форма обучения	<b>очная</b>
Общая трудоемкость	<b>3 ЗЕТ</b>
Часов по учебному плану	108
в том числе:	Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой - 4
контактная работа	50
самостоятельная работа	58
часы на контроль	

### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Семинарские занятия	32	32	32	32
Консультации	2	2	2	2
Итого ауд.	48	48	48	48
Контактная работа	50	50	50	50
Сам. работа	58	58	58	58
Итого	108	108	108	108

Кемерово 2020 г.

Программу составил(и):

док.техн.наук, доцент, Латков Н.Ю. \_\_\_\_\_  \_

Рабочая программа дисциплины  
**Экономика предприятия**

разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции (приказ Минобрнауки России от 17.07.2017 г. № 669)

составлена на основании учебного плана:

35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции  
утвержденного учёным советом вуза от 28.05.2020 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры  
**менеджмента и агробизнеса**

Протокол №2 от 31 августа 2020 г.

Срок действия программы: 2020-2024 уч.г.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_  Видякин А.В.

Рабочая программа одобрена и утверждена методической  
комиссией факультета Технологического предпринимательства  
Протокол №1 от 2 сентября 2020 г

Председатель методической комиссии \_\_\_\_\_  Сартакова О.А.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году  
на заседании кафедры менеджмента и агробизнеса

подпись      расшифровка

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году  
на заседании кафедры менеджмента и агробизнеса

подпись      расшифровка

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году  
на заседании кафедры менеджмента и агробизнеса

подпись      расшифровка

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году  
на заседании кафедры менеджмента и агробизнеса

подпись      расшифровка

### 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель: приобретение практических навыков в подготовке отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности предприятия

Задачи:

- формирование способности применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности предприятия
- формирование способности в сборе, обработке и анализе информации о факторах внешней и внутренней среды предприятия для принятия решений;

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ УЧЕБНОГО ПЛАНА

Цикл (раздел) ОП:	
<b>2.1</b>	<b>Входной уровень знаний:</b>
2.1.1	Входной уровень знаний, умений, опыта деятельности, требуемых для изучения дисциплины (модуля), определяется федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (уровень образования – бакалавриат, специалитет)
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Защита ВКР, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
2.2.2	Преддипломная практика

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений**

**Знать:**

Уровень 1	права, свободы и обязанности человека и гражданина
Уровень 2	основные положения и нормы конституционного, гражданского, семейного, трудового, земельного, административного и уголовного права, организацию судебных, правоприменительных и правоохранительных органов
Уровень 3	правовые нормы действующего законодательства, регулирующие отношения в различных сферах жизнедеятельности, механизмы применения основных нормативно-правовых актов, тенденции законотворчества и судебной практики
Уровень 4	тематику и предмет исследования

**Уметь:**

Уровень 1	использовать нормативно-правовые знания в различных сферах жизнедеятельности
Уровень 2	защищать гражданские права, самостоятельно использовать знания об основах общей теории государства и права и базовые отрасли российского права в своей деятельности
Уровень 3	совершенствоваться в приобретении правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности
Уровень 4	использовать коммуникативные средства строить монологическое высказывание, излагать свое мнение и аргументировать свою точку зрения, давать оценку событий

**Владеть:**

Уровень 1	навыками анализа нормативных актов, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности
Уровень 2	навыками реализации и защиты своих прав, способностью анализировать основные нормативно-правовые акты
Уровень 3	навыками применения правовых знаний в текущей профессиональной деятельности, уважительного отношения к закону, праву и действующим государственно-правовым институтам
Уровень 4	навыками публичного представления результатов решения задач исследования, проекта, деятельности

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	- права, свободы и обязанности человека и гражданина;
3.1.2	- основные положения и нормы конституционного, гражданского, семейного, трудового, земельного, административного и уголовного права, организацию судебных, правоприменительных и правоохранительных органов;
3.1.3	- правовые нормы действующего законодательства, регулирующие отношения в различных сферах жизнедеятельности, механизмы применения основных нормативно-правовых актов, тенденции законотворчества и судебной практики;

3.1.4	- тематику и предмет исследования;
3.1.5	- основные понятия экономики и этапы расчета экономических показателей;
3.1.6	- навыками проведения расчетов технико-экономических показателей.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	- использовать нормативно-правовые знания в различных сферах жизнедеятельности;
3.2.2	- защищать гражданские права, самостоятельно использовать знания об основах общей теории государства и права и базовые отрасли российского права в своей деятельности;
3.2.3	- совершенствоваться в приобретении правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности;
3.2.4	- использовать коммуникативные средства строить монологическое высказывание, излагать свое мнение и аргументировать свою точку зрения, давать оценку событий;
3.2.5	- производить расчеты технико-экономических показателей;
3.2.6	- анализировать мероприятия и технологические приемы, направленные на экономическую эффективность.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	- навыками анализа нормативных актов, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности;
3.3.2	- навыками реализации и защиты своих прав, способностью анализировать основные нормативно-правовые акты;
3.3.3	- навыками применения правовых знаний в текущей профессиональной деятельности, уважительного отношения к закону, праву и действующим государственно-правовым институтам;
3.3.4	- навыками публичного представления результатов решения задач исследования, проекта, деятельности;
3.3.5	- навыками проведения расчетов технико-экономических показателей;
3.3.6	- навыками определения экономической эффективности применения различных технологий и технических систем.

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код зан.	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Уровень сформ-ти комп.	Акт. и инт. формы обуч-я.	Литература	Формы контроля
<b>Раздел 1. Экономика предприятия</b>								
1.1	Предприятие - хозяйствующий субъект рыночной экономики /Лек/	4	2	УК-2 ОПК-6 УК-9	УК-2.1 ОПК 6.1 6.2 УК-6.2	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Тест
1.2	Предприятие - хозяйствующий субъект рыночной экономики /Сем зан/	4	4	УК-2 ОПК-6 УК-9	УК-2.1 ОПК 6.1 6.2 УК-6.2	4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Собеседование, тест
1.3	Предприятие - хозяйствующий субъект рыночной экономики - повторение лекционного материала; работа с основной и дополнительной литературой; подготовка к тесту /Ср/	4	3,5	УК-2 ОПК-6 УК-9	УК-2.1 ОПК 6.1 6.2 УК-6.2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	Собеседование, тест
1.4	Основные средства предприятия /Лек/	4	1	УК-2 ОПК-6 УК-9	УК-2.1 ОПК 6.1 6.2 УК-6.2	1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э4	Тест
1.5	Основные средства предприятия /Сем зан/	4	2	УК-2 ОПК-6 УК-9	УК-2.1 ОПК 6.1 6.2 УК-6.2	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э4	Собеседование, разноуровневые задачи и задания, тест

1.6	Основные средства предприятия - повторение лекционного материала; работа с основной и дополнительной литературой; выполнение разноуровневых задач и заданий; подготовка к тесту /Ср/	4	5,25	УК-2 ОПК-6 УК-9	УК-2.1 ОПК 6.1 6.2 УК-6.2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э3 Э4	Собеседование, разноуровневые задачи и задания, тест
1.7	Оборотные средства предприятия /Лек/	4	0,5	УК-2 ОПК-6 УК-9	УК-2.1 ОПК 6.1 6.2 УК-6.2	0,5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э3 Э4	Тест
1.8	Оборотные средства предприятия /Сем зан/	4	1	УК-2 ОПК-6 УК-9	УК-2.1 ОПК 6.1 6.2УК-6.2	1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э4	Собеседование, разноуровневые задачи и задания, тест
1.9	Оборотные средства предприятия - повторение лекционного материала; работа с основной и дополнительной литературой; выполнение разноуровневых задач и заданий; подготовка к тесту /Ср/	4	4,5	УК-2 ОПК-6 УК-9	УК-2.1 ОПК 6.1 6.2 УК-6.2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э3 Э4	Собеседование, разноуровневые задачи и задания, тест
1.10	Трудовые ресурсы предприятия /Лек/	4	0,5	УК-2 ОПК-6 УК-9	УК-2.1 ОПК 6.1 6.2 УК-6.2	0,5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э4	Тест
1.11	Трудовые ресурсы предприятия /Сем зан/	4	1	УК-2 ОПК-6 УК-9	УК-2.1 ОПК 6.1 6.2 УК-6.2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э4	Собеседование, разноуровневые задачи и задания, тест
1.12	Трудовые ресурсы предприятия - повторение лекционного материала; работа с основной и дополнительной литературой; выполнение разноуровневых задач и заданий; подготовка к тесту /Ср/	4	5	УК-2 ОПК-6 УК-9	УК-2.1 ОПК 6.1 6.2 УК-6.2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э4	Собеседование, разноуровневые задачи и задания, тест
1.13	Объемные показатели деятельности предприятия /Лек/	4	2	УК-2 ОПК-6 УК-9	УК-2.1 ОПК 6.1 6.2	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э4	Тест
1.14	Объемные показатели деятельности предприятия /Сем зан/	4	4	УК-2 ОПК-6 УК-9	УК-2.1 ОПК 6.1 6.2 УК-6.2	4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э4	Собеседование, разноуровневые задачи и задания
1.15	Объемные показатели деятельности предприятия - повторение лекционного материала; работа с основной и дополнительной литературой; выполнение разноуровневых задач и заданий /Ср/	4	5	УК-2 ОПК-6 УК-9	УК-2.1 ОПК 6.1 6.2 УК-6.2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э4	Собеседование, разноуровневые задачи и задания

1.16	Себестоимость продукции и затраты на производство продукции /Лек/	4	2	УК-2 ОПК-6 УК-9	УК-2.1 ОПК 6.1 6.2 УК-6.2	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э3 Э4	Тест
1.17	Себестоимость продукции и затраты на производство продукции /Сем зан/	4	4	УК-2 ОПК-6 УК-9	УК-2.1 ОПК 6.1 6.2 УК-6.2	4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	Собеседование, разноуровневые задачи и задания, тест
1.18	Себестоимость продукции и затраты на производство продукции - повторение лекционного материала; работа с основной и дополнительной литературой; выполнение разноуровневых задач и заданий; подготовка к тесту /Ср/	4	5	УК-2 ОПК-6 УК-9	УК-2.1 ОПК 6.1 6.2 УК-6.2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	Собеседование, разноуровневые задачи и задания, тест
1.19	Основные финансовые результаты деятельности /Лек/	4	2	УК-2 ОПК-6 УК-9	УК-2.1 ОПК 6.1 6.2 УК-6.2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э4	Тест
1.20	Основные финансовые результаты деятельности /Сем зан/	4	4	УК-2 ОПК-6 УК-9	УК-2.1 ОПК 6.1 6.2 УК-6.2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э4	Собеседование, разноуровневые задачи и задания, тест
1.21	Основные финансовые результаты деятельности - повторение лекционного материала; работа с основной и дополнительной литературой; выполнение разноуровневых задач и заданий; подготовка к тесту /Ср/	4	3,5	УК-2 ОПК-6 УК-9	УК-2.1 ОПК 6.1 6.2 УК-6.2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э4	Собеседование, разноуровневые задачи и задания, тест
1.22	Инновационная деятельность на предприятии /Лек/	4	3	УК-2 ОПК-6 УК-9	УК-2.1 ОПК 6.1 6.2 УК-6.2	3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э3 Э4	Тест
1.23	Инновационная деятельность на предприятии /Сем зан/	4	6	УК-2 ОПК-6 УК-9	УК-2.1 ОПК 6.1 6.2 УК-6.2	6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э4	Собеседование
1.24	Инновационная деятельность на предприятии - повторение лекционного материала; работа с основной и дополнительной литературой; подготовка к практическому занятию /Ср/	4	5	УК-2 ОПК-6 УК-9	УК-2.1 ОПК 6.1 6.2 УК-6.2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э4	Собеседование
1.25	Инвестиционная политика предприятия /Лек/	4	3	УК-2 ОПК-6 УК-9	УК-2.1 ОПК 6.1 6.2 УК-6.2	3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э4	Тест

1.26	Инвестиционная политика предприятия /Сем зан/	4	6	УК-2 ОПК-6 УК-9	УК-2.1 ОПК 6.1 6.2 УК-6.2	6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э4	Собеседование, разноуровневые задачи и задания
1.27	Инвестиционная политика предприятия - повторение лекционного материала; работа с основной и дополнительной литературой; выполнение разноуровневых задач и заданий /Ср/	4	3,25	УК-2 ОПК-6 УК-9	УК-2.1 ОПК 6.1 6.2 УК-6.2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э4	Собеседование, разноуровневые задачи и задания
1.28	Проведение консультаций /Конс/	4	2	УК-2 ОПК-6 УК-9	УК-2.1 ОПК 6.1 6.2 УК-6.2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	
1.29	Подготовка к зачету, проведение зачета /ЗачётСоц/	4	18	УК-2 ОПК-6 УК-9	УК-2.1 ОПК 6.1 6.2 УК-6.2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	

### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств представлен в приложении к рабочей программе

### 6. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

#### 6.1 Перечень программного обеспечения

Программный продукт "1С:Предприятие. Сельское хозяйство. Комплект для обучения"

Adobe Acrobat Reader DC

Apache OpenOffice 4.1.1.

Архиватор 7-zip

Браузер Mozilla Firefox

#### 6.2 Перечень информационных справочных систем

ЭБС "Земля знаний"

Федеральная служба государственной статистики

Единая межведомственная информационно – статистическая система (ЕМИСС)

### 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер ауд.	Назначение	Оборудование и ПО	Вид занятия
2201	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	столы ученические – 49 шт., стол преподавателя – 2 шт., стулья – 98 шт., тумбочка – 1 шт. системный блок – 1 шт., монитор – 1 шт.; проектор – 1 шт.; экран 200*200 см – 1 шт.; аудиосистема – 1 шт.; доска меловая – 1 шт., учебно-наглядные пособия.	Лекции
2205	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	столы ученические – 49 шт., стол преподавателя – 2 шт., стулья – 98 шт., тумбочка – 1 шт. ПК Системный блок GIGABYTE – 1 шт., монитор LG 19" – 1 шт., проектор NEC – 1 шт., экран 200*200 см – 1 шт., доска меловая – 1 шт., инсталляционная акустическая система – 4 шт., учебно-наглядные пособия.	Семинарские занятия
2207	Кабинет бизнес-информатики	столы ученические – 15 шт., стол преподавателя – 2 шт., стулья – 22 шт., системный блок – 11 шт., монитор -11 шт., телевизор – 1 шт., аудиоклонки – 1 шт. доска маркерная меловая комбинированная 1 шт.	Самостоятельная работа



<b>8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>			
<b>8.1. Рекомендуемая литература</b>			
<b>8.1.1. Основная литература</b>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Кондратьева И.В.	Экономика предприятия: учебное пособие для вузов	Санкт-Петербург : Лань, 2021
Л1.2	Сабетова Л.А., Ларшина Т.Л.	Экономика предприятия АПК: учебное пособие	Воронеж : Мичуринский ГАУ, 2020
Л1.3	Яркина Н.Н.	Экономика предприятия (организации): учебник	Керчь : КГМТУ, 2020
<b>8.1.2. Дополнительная литература</b>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Р.М. Котов, Л.В. Менх, Е.Е. Румянцева, И.К. Куприна	Экономика предприятия: учебное пособие	Кемерово : КемГУ, 2018
Л2.2	Т.В. Рудакова	Экономика предприятий: учебно-методическое пособие	Иркутск : ИрГУПС, 2018
<b>8.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>			
Э1	ЭБС «Znanium»		
Э2	Официальный сайт журнала "АПК: экономика, управление"		
Э3	Официальный сайт журнала "Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий"		
Э4	ЭБС "Лань"		

<b>9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>			

