

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
 «Кузбасская государственная сельскохозяйственная академия»
 кафедра Менеджмента и агробизнеса

УТВЕРЖДАЮ
 Декан Факультета менеджмента
и агробизнеса Сартакова О.А. *О.А.*
 «02» сентября 2019 г.



рабочая программа дисциплины (модуля)

Б1.Б.08

Теория управления

Учебный план z38.03.02-19-ЭМ.plx
 Направление 38.03.02 Менеджмент Профиль Производственный
 менеджмент АПК
 Квалификация **бакалавр**
 Форма обучения **заочная**
 Общая трудоемкость **7 ЗЕТ**
 Часов по учебному плану 252
 Виды контроля на курсах:
 экзамен - 2

в том числе:

контактная работа 47
 самостоятельная работа 205
 часы на контроль 18

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РП		
Лекции	12	12	12	12
Семинарские занятия	16	16	16	16
Консультации	0,5	0,5	0,5	0,5
Промежуточная	0,5	0,5	0,5	0,5
Итого ауд.	28,5	28,5	28,5	28,5
Контактная работа	29	29	29	29
Сам. работа	205	205	205	205
Часы на контроль	18	18	18	18
Итого	252	252	252	252

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, доцент, Видякин Александр Владимирович



Рабочая программа дисциплины
Теория управления

разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

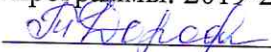
составлена на основании учебного плана:

Направление 38.03.02 Менеджмент Профиль Производственный менеджмент АПК
утвержденного учёным советом вуза от 23.05.2019 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
менеджмента и агробизнеса

Протокол №11 от 11 июня 2019 г.

Срок действия программы: 2019-2024 уч.г.

Зав. кафедрой  Дорофеева Т.П.

Рабочая программа одобрена и утверждена методической
комиссией _____ факультета

Протокол № 8 от 13 июня 2019 г.

Председатель методической комиссии  Сартакова О.А.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры менеджмента и агробизнеса

подпись расшифровка

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры менеджмента и агробизнеса

подпись расшифровка

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры менеджмента и агробизнеса

подпись расшифровка

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры менеджмента и агробизнеса

подпись расшифровка

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цель: получить необходимые знания в области планирования деятельности организаций и подразделений, формирования организационной и управленческой структуры, принятия управленческих решений и осуществления административных процессов	
Задачи:	
- сформировать способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;	
- овладеть навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ УЧЕБНОГО ПЛАНА	
Цикл (раздел) ОП:	
2.1 Входной уровень знаний:	
2.1.1	
2.1.2	Теория организации
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Дисциплина не определяет входные знания, умения и опыт деятельности последующих дисциплин и практик

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-3: способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	
Знать:	
Уровень 1	
Уровень 2	- принципы разработки стратегий управления человеческими ресурсами организаций
Уровень 3	принципы распределения и делегирования полномочий в организации
Уметь:	
Уровень 1	
Уровень 2	разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность
Уровень 3	планировать и осуществлять мероприятия, распределить полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
Владеть:	
Уровень 1	
Уровень 2	навыками анализа внешней и внутренней среды организаций сферы государственного и муниципального управления
Уровень 3	приемами разработки стратегий управления человеческими ресурсами организаций

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:	
3.1.1	- основные методы и функции управления;
3.1.2	- специфику управления в системе ГиМУ;
3.1.3	- типологию и классификацию функций и задач управления;
3.1.4	- специфику планирования, организации, мотивации, контроля и принятия управленческих решений на государственной гражданской и муниципальной службе.
3.2 Уметь:	
3.2.1	- анализировать эффективность системы государственного и муниципального управления;
3.2.2	- выбирать необходимые методы организации и мотивации персонала;
3.2.3	- оценивать воздействие управленческих решений на социально-экономическое развитие территорий;
3.2.4	- пользоваться научной и справочной литературой по проблемам управления.
3.3 Владеть:	
3.3.1	- различными методиками управления;

3.3.2	- инструментами планирования и контроля в процессе управления;
3.3.3	- методами анализа эффективности систем управления.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)								
Код зан.	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Уровень форм-ти комп.	Акт. и инт. формы обуч-я.	Литература	Формы контроля
	Раздел 1. Основы теории управления							
1.1	Работа с основной и дополнительной литературой по теме Эволюция концепций менеджмента /Ср/	2	8	ОПК-3	ОПК-3 3-2; У-2; В-2		Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	тест, выполнение рефератов, контрольных работ
1.2	Эволюция концепций менеджмента /Лек/	2	1	ОПК-3	ОПК-3 3-2; У-2	1	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	тест, разноуровневые задачи и задания
1.3	Подготовка к практическому занятию на тему Эволюция концепций менеджмента /Ср/	2	8	ОПК-3	ОПК-3 3-2; У-2; В-2		Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	тест, выполнение рефератов, контрольных работ
1.4	Эволюция концепций менеджмента /Сем зан/	2	1	ОПК-3	ОПК-3 3-2; У-2; В-2	1	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	тест, разноуровневые задачи и задания, выполнение контрольных работ
1.5	Сущность и содержание теории управления /Лек/	2	1	ОПК-3	ОПК-3 3-2; У-2	1	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	тест, разноуровневые задачи и задания
1.6	Подготовка к практическому занятию на тему Сущность и содержание теории управления /Ср/	2	7	ОПК-3	ОПК-3 3-2; У-2; В-2		Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	тест, выполнение рефератов, контрольных работ

1.7	Сущность и содержание теории управления /Сем зан/	2	1	ОПК-3	ОПК-3 3-2; У-2; В-2	1	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	тест, разноуровневые задачи и задания, выполнение контрольных работ
1.8	Работа с основной и дополнительной литературой по теме Сущность и содержание теории управления /Ср/	2	8	ОПК-3	ОПК-3 3-2; У-2; В-2		Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	тест, выполнение рефератов, контрольных работ
1.9	Работа с основной и дополнительной литературой по теме Функции управления /Ср/	2	7	ОПК-3	ОПК-3 3-2; У-2; В-2		Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	тест, выполнение рефератов, контрольных работ
1.10	Функции управления /Лек/	2	1	ОПК-3	ОПК-3 3-2; У-2	1	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	тест, разноуровневые задачи и задания
1.11	Подготовка к практическому занятию на тему Функции управления /Ср/	2	8	ОПК-3	ОПК-3 3-2; У-2; В-2		Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	тест, выполнение рефератов, контрольных работ
1.12	Функции управления /Сем зан/	2	1	ОПК-3	ОПК-3 3-2; У-2; В-2	1	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	тест, разноуровневые задачи и задания, выполнение контрольных работ
	Раздел 2. Управленческие решения, коммуникации, лидерство и руководство организации							
2.1	Эффективность управления /Лек/	2	1	ОПК-3	ОПК-3 3-2; У-2; В-2	1	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	тест, разноуровневые задачи и задания

2.2	Подготовка к практическому занятию на тему Эффективность управления /Ср/	2	12	ОПК-3	ОПК-3 3-2; У-2; В-2		Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	тест, выполнение рефератов, контрольных работ
2.3	Эффективность управления /Сем зан/	2	2	ОПК-3	ОПК-3 3-2; У-2; В-2	2	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	тест, разноуровневые задачи и задания, выполнение контрольных работ
2.4	Работа с основной и дополнительной литературой по теме Эффективность управления /Ср/	2	16	ОПК-3	ОПК-3 3-2; У-2; В-2		Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	тест, выполнение рефератов, контрольных работ
2.5	Разработка и реализация управленческих решений /Лек/	2	2	ОПК-3	ОПК-3 3-2; У-2; В-2	2	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	тест, разноуровневые задачи и задания
2.6	Подготовка к практическому занятию на тему Разработка и реализация управленческих решений /Ср/	2	7	ОПК-3	ОПК-3 3-2; У-2; В-2		Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	тест, выполнение рефератов, контрольных работ
2.7	Разработка и реализация управленческих решений /Сем зан/	2	2	ОПК-3	ОПК-3 3-2; У-2; В-2	2	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	тест, разноуровневые задачи и задания, выполнение контрольных работ
2.8	Работа с основной и дополнительной литературой по теме Разработка и реализация управленческих решений /Ср/	2	14	ОПК-3	ОПК-3 3-2; У-2; В-2		Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	тест, выполнение рефератов, контрольных работ
2.9	Коммуникации в управлении /Лек/	2	1	ОПК-3	ОПК-3 3-2; У-2	1	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	тест, разноуровневые задачи и задания

2.10	Подготовка к практическому занятию на тему Коммуникации в управлении /Ср/	2	12	ОПК-3	ОПК-3 3-2; У-2; В-2	6	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	тест, выполнение рефератов, контрольных работ
2.11	Коммуникации в управлении /Сем зан/	2	2	ОПК-3	ОПК-3 3-2; У-2; В-2	2	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	тест, разноуровневые задачи и задания, выполнение контрольных работ
2.12	Работа с основной и дополнительной литературой по теме Коммуникации в управлении /Ср/	2	16	ОПК-3	ОПК-3 3-2; У-2; В-2		Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	тест, выполнение рефератов, контрольных работ
2.13	Организационные формы и структуры управления /Лек/	2	1	ОПК-3	ОПК-3 3-2; У-2; В-2	1	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	тест, разноуровневые задачи и задания
2.14	Подготовка к практическому занятию на тему Организационные формы и структуры управления /Ср/	2	6	ОПК-3	ОПК-3 3-2; У-2; В-2		Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	тест, выполнение рефератов, контрольных работ
2.15	Организационные формы и структуры управления /Сем зан/	2	2	ОПК-3	ОПК-3 3-2; У-2; В-2	2	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	тест, разноуровневые задачи и задания, выполнение контрольных работ
2.16	Работа с основной и дополнительной литературой по теме Организационные формы и структуры управления /Ср/	2	12	ОПК-3	ОПК-3 3-2; У-2; В-2		Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	тест, выполнение рефератов, контрольных работ
2.17	Технология управления /Лек/	2	1	ОПК-3	ОПК-3 3-2; У-2; В-2	1	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	тест, разноуровневые задачи и задания

2.18	Подготовка к практическому занятию на тему Технология управления /Ср/	2	7	ОПК-3	ОПК-3 3-2; У-2; В-2		Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	тест, выполнен ие рефератов, контрольн ых работ
2.19	Технология управления /Сем зан/	2	2	ОПК-3	ОПК-3 3-2; У-2; В-2	2	Л1.2 Л1.1Л2.3 Э1 Э2 Э3	тест, разноуров невые задачи и задания, выполнен ие контрольн ых работ
2.20	Работа с основной и дополнительной литературой по теме Технология управления /Ср/	2	6	ОПК-3	ОПК-3 3-2; У-2; В-2		Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	тест, выполнен ие рефератов, контрольн ых работ
	Раздел 3. Система государственного управления							
3.1	Система государственного управления /Лек/	2	1	ОПК-3	ОПК-3 3-3; У-3	1	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	тест, разноуров невые задачи и задания
3.2	Подготовка к практическому занятию на тему Система государственного управления /Ср/	2	8	ОПК-3	ОПК-3 3-3; У-3; В-3		Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	тест, выполнен ие рефератов, контрольн ых работ
3.3	Система государственного управления /Сем зан/	2	1	ОПК-3	ОПК-3 3-3; У-3; В-3	1	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	тест, разноуров невые задачи и задания, выполнен ие контрольн ых работ
3.4	Работа с основной и дополнительной литературой по теме Система государственного управления /Ср/	2	9	ОПК-3	ОПК-3 3-3; У-3; В-3		Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	тест, выполнен ие рефератов, контрольн ых работ

3.5	Человек в системе управления /Лек/	2	1	ОПК-3	ОПК-3 3-3; У-3	1	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	тест, разноуров невые задачи и задания
3.6	Подготовка к практическому занятию на тему Человек в системе управления /Ср/	2	9	ОПК-3	ОПК-3 3-3; У-3; В-3		Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	тест, выполнен ие рефератов, контрольн ых работ
3.7	Человек в системе управления /Сем зан/	2	1	ОПК-3	ОПК-3 3-3; У-3; В-3	1	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	тест, разноуров невые задачи и задания, выполнен ие контрольн ых работ
3.8	Работа с основной и дополнительной литературой по теме Человек в системе управления /Ср/	2	8	ОПК-3	ОПК-3 3-3; У-3; В-3		Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	тест, выполнен ие рефератов, контрольн ых работ
3.9	Основные теории социального управления /Лек/	2	1	ОПК-3	ОПК-3 3-3; У-3	1	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	тест, разноуров невые задачи и задания
3.10	Подготовка к практическому занятию на тему Основные теории социального управления /Ср/	2	9	ОПК-3	ОПК-3 3-3; У-3; В-3		Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	тест, выполнен ие рефератов, контрольн ых работ
3.11	Основные теории социального управления /Сем зан/	2	1	ОПК-3	ОПК-3 3-3; У-3; В-3	1	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	тест, разноуров невые задачи и задания, выполнен ие контрольн ых работ
3.12	Работа с основной и дополнительной литературой по теме Основные теории социального управления /Ср/	2	8	ОПК-3	ОПК-3 3-3; У-3; В-3		Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	тест, выполнен ие рефератов, контрольн ых работ

3.13	/Инд кон/	2	0,5	ОПК-3			Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	
3.14	/КРА/	2	0,5			0,5		

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств является приложением к рабочей программе.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

6.1 Перечень программного обеспечения

Программный продукт "1С:Предприятие. Сельское хозяйство. Комплект для обучения"
 Adobe Acrobat Reader DC
 Apache OpenOffice 4.1.1.
 Архиватор 7-zip
 Браузер Mozilla Firefox

6.2 Перечень информационных справочных систем

ЭБС "Земля знаний"

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер ауд.	Назначение	Оборудование и ПО	Вид занятия
2202	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	столы ученические – 32 шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья – 37 шт., Системный блок – 18 шт., монитор – 18 шт., проектор 1 шт., экран 200*200 см, 1 шт., доска меловая 1 шт., колонки - 1 шт.	
2203	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	столы ученические – 25 шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья – 50 шт., системный блок – 1 шт., монитор – 1 шт.; проектор – 1 шт.; экран 200*200 см – 1 шт.; аудиоколонки – 1 шт.; доска меловая – 1 шт.	
2207	Помещение для самостоятельной работы с выходом в сеть "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА	столы ученические – 15 шт., стол преподавателя – 2 шт., стулья – 22 шт., системный блок – 11 шт., монитор -11 шт., телевизор – 1 шт., аудиоколонки – 1 шт.доска маркерная меловая комбинированная 1 шт.	

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Рекомендуемая литература

8.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Бурганова Л.А.	Теория управления: Учебное пособие	ИНФРА-М, 2014
Л1.2	Н.Б. Костина, Т.В. Дуран, Д.А. Калугина	Теория управления: Учебник	НИЦ ИНФРА-М, 2019

8.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Замедлина Е. А.	Теория управления: Учебное пособие	РИОР, 2010
Л2.2	Пантелеев А. В. Бортаковский А. С.	Теория управления в примерах и задачах: учебное пособие	ИНФРА-М, 2016
Л2.3	Ким С. А.	Теория управления : Учебник для бакалавров	Дашков и К, 2016
8.1.3. Материалы, разработанные ППС кафедры			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Видякин А.В.	Теория управления: электронные методические указания по изучению дисциплины и выполнению самостоятельной работы для студентов направления подготовки	Кемеровский ГСХИ, 2019
8.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Официальный сайт журнала "Российский экономический журнал"		
Э2	Официальный сайт журнала "Российское предпринимательство"		
Э3	Официальный сайт экономического журнала Высшей школы экономики		

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ТЕОРИЯ УПРАВЛЕНИЯ
электронные методические указания по изучению дисциплины и выполнению самостоятельной работы для студентов
направления подготовки
38.03.02 Менеджмент

