

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Кузбасская государственная сельскохозяйственная академия»
Агроколледж

УТВЕРЖДАЮ
Директор агроколледжа
Шайдулина Г.Б.
31.08.2023



рабочая программа дисциплины (модуля)

ОПЦ.01 Экономика организации

Учебный план 38.02.01-23-9-1СБ.plx
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Профиль получаемого профессионального образования при
реализации программы среднего общего образования:
социально-экономический

Квалификация **Бухгалтер**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **0 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 102 Виды контроля в семестрах:

в том числе:

контактная работа

экзамен - 3

курсовой проект - 3

самостоятельная работа 96
6

часы на контроль 12

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	16			
Неделя	уп	рп	уп	рп
Лекции	30	30	30	30
Практические	32	32	32	32
Курсовое проектирование	20	20	20	20
Консультации	2	2	2	2
Итого ауд.	82	82	82	82
Контактная работа	84	84	84	84
Сам. работа	6	6	6	6
Часы на контроль	12	12	12	12
Итого	102	102	102	102

Кемерово 2023 г.

Программу составил(и):

преподаватель, А.К. Ходеева



Рабочая программа дисциплины
Экономика организации

разработана в соответствии с требованиями ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ) (бухгалтер, специалист по налогообложению) (приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 69)

составлена на основании учебного плана:

Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования: социально-экономический

утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2023 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании
агроколледжа

Протокол №1 от 31 августа 2023 г.

Срок действия программы: 2023-2026 уч.г.

Директор  Т.Б. Шайдулина

Рабочая программа одобрена и утверждена методической
комиссией агроколледжа

Протокол №1 от 31.08.2023 г.

Председатель методической комиссии  Н. В. Вербицкая

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры агроколледж

подпись расшифровка

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры агроколледж

подпись расшифровка

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры агроколледж

подпись расшифровка

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель: приобретение практических навыков экономического управления предприятием в условиях рыночной экономики с учетом передового отечественного и зарубежного опыта, а также привитие навыков самостоятельного инициативного и творческого использования теоретических знаний в практической деятельности.

Задачи:

- формирование основных понятий экономики организации;
- формирование знаний о сущности организации как основного звена экономики отрасли;
- формирование знаний о принципах и методах управления основными и оборотными средствами организации;
- формирование знаний о методах анализа и планирования основных финансово-экономических показателей;
- формирование знаний о методике расчета технико-экономических показателей деятельности организации;
- формирование знаний о механизме ценообразования.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ УЧЕБНОГО ПЛАНА

Цикл (раздел) ОП:	
2.1	Входной уровень знаний:
2.1.1	Экономика
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Основы анализа бухгалтерской отчетности
2.2.2	Налоги и налогообложение
2.2.3	Финансы, денежное обращение и кредит

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

Знать:

Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	

Уметь:

Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	

Владеть:

Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	

ОК 02.: Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

Знать:

Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	

Уметь:

Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	

Владеть:

Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	

ОК 03.: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

Знать:

Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	

ОК 04.: Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;	
Знать:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	

ОК 05.: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	
Знать:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	

ОК 06.: Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	
Знать:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	

ПК 2.2.: Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;	
Знать:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	

ПК 2.5.: Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации;	
Знать:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	

ОК 10.: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;	
Знать:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	

ОК 11.: Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	
Знать:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	
Уровень 2	

Уровень 3	
-----------	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:	
3.1.1	- сущность организации как основного звена экономики отраслей;
3.1.2	- основные принципы построения экономической системы организации;
3.1.3	- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективности использования;
3.1.4	- способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии;
3.1.5	- механизмы ценообразования;
3.1.6	- формы оплаты труда;
3.1.7	- основные технико-экономические показатели организации и методику их расчета.
3.2 Уметь:	
3.2.1	- определять организационно-правовые формы организаций;
3.2.2	- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
3.2.3	- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
3.2.4	- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
3.2.5	- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации.
3.3 Владеть:	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код зан.	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Уровень сформ-ти комп.	Акт. и инт. формы обуч-я.	Литература	Формы контроля
	Раздел 1. Организация в условиях рынка							
1.1	Предприятие как субъект предпринимательской деятельности /Лек/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 10. ОК 11. ПК 2.2. ПК 2.5.	31	2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	тест
1.2	Предприятие как субъект предпринимательской деятельности /Пр/	3	4	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 10. ОК 11. ПК 2.2. ПК 2.5.	У1,	4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	собеседование, тест
1.3	Работа с основной и дополнительной литературой по теме Предприятие как субъект предпринимательской деятельности /Ср/	3	0,5	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 10. ОК 11. ПК 2.2. ПК 2.5.	У1,		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	собеседование, тест
1.4	Организация производственного процесса /Лек/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 10. ОК 11. ПК 2.2. ПК 2.5.	31	2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	тест

1.5	Организация производственного процесса /Пр/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 10. ОК 11. ПК 2.2. ПК 2.5.	У1,	2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	собеседование, тест
1.6	Работа с основной и дополнительной литературой по теме Организация производственного процесса /Ср/	3	0,5	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 10. ОК 11. ПК 2.2. ПК 2.5.	У1,		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	собеседование, тест
Раздел 2. Ресурсы организации								
2.1	Основные средства организации и капитальные вложения /Лек/	3	4	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 10. ОК 11. ПК 2.2. ПК 2.5.	31	4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	тест
2.2	Основные средства организации и капитальные вложения /Пр/	3	4	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 10. ОК 11. ПК 2.2. ПК 2.5.	У1,	4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	собеседование, тест, контрольная работа
2.3	Работа с основной и дополнительной литературой по теме Основные средства организации и капитальные вложения /Ср/	3	0,5	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 10. ОК 11. ПК 2.2. ПК 2.5.	У1,		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	собеседование, тест
2.4	Оборотные средства организации /Лек/	3	4	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 10. ОК 11. ПК 2.2. ПК 2.5.	31	4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	тест
2.5	Оборотные средства организации /Пр/	3	4	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 10. ОК 11. ПК 2.2. ПК 2.5.	У1,	4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	собеседование, тест, контрольная работа
2.6	Работа с основной и дополнительной литературой по теме Оборотные средства организации /Ср/	3	0,5	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 10. ОК 11. ПК 2.2. ПК 2.5.	У1,		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	собеседование, тест
2.7	Трудовые ресурсы предприятия, формы и системы оплаты труда /Лек/	3	4	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 10. ОК 11. ПК 2.2. ПК 2.5.	31	4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	тест

2.8	Трудовые ресурсы предприятия, формы и системы оплаты труда /Пр/	3	4	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 10. ОК 11. ПК 2.2. ПК 2.5.	У1,	4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	собеседование, тест, контрольная работа
2.9	Работа с основной и дополнительной литературой по теме Трудовые ресурсы предприятия, формы и системы оплаты труда /Ср/	3	1	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 10. ОК 11. ПК 2.2. ПК 2.5.	У1,		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	собеседование, тест
Раздел 3. Издержки, прибыль, рентабельность, цена - основные показатели деятельности организации								
3.1	Издержки производства и обращения /Лек/	3	4	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 10. ОК 11. ПК 2.2. ПК 2.5.	31	4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	тест
3.2	Издержки производства и обращения /Пр/	3	4	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 10. ОК 11. ПК 2.2. ПК 2.5.	У1,	4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	собеседование, тест, контрольная работа
3.3	Работа с основной и дополнительной литературой по теме Издержки производства и обращения /Ср/	3	1	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 10. ОК 11. ПК 2.2. ПК 2.5.	У1,		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	собеседование, тест
3.4	Цена и ценообразование /Лек/	3	4	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 10. ОК 11. ПК 2.2. ПК 2.5.	31	4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	тест
3.5	Цена и ценообразование /Пр/	3	4	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 10. ОК 11. ПК 2.2. ПК 2.5.	У1,	4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	собеседование, тест
3.6	Работа с основной и дополнительной литературой по теме Цена и ценообразование /Ср/	3	1	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 10. ОК 11. ПК 2.2. ПК 2.5.	У1,		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	собеседование, тест

3.7	Прибыль и рентабельность /Лек/	3	6	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 10. ОК 11. ПК 2.2. ПК 2.5.	31	4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	тест
3.8	Прибыль и рентабельность /Пр/	3	6	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 10. ОК 11. ПК 2.2. ПК 2.5.	У1,	4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	собеседование, тест, контрольная работа
3.9	Работа с основной и дополнительной литературой по теме Прибыль и рентабельность /Ср/	3	1	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 10. ОК 11. ПК 2.2. ПК 2.5.	У1,		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	собеседование, тест
3.10	/Конс/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 10. ОК 11. ПК 2.2. ПК 2.5.		2		
3.11	/Экзамен/	3	12	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 10. ОК 11. ПК 2.2. ПК 2.5.		12	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	собеседование, тест
	Раздел 4.							
4.1	/Курс пр/	3	20	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 10. ОК 11. ПК 2.2. ПК 2.5.				

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Вопросы к экзамену:

1. Понятие юридического лица, предприятия и фирмы. Признаки юридического лица. Классификация предприятий и юридических лиц.
2. Цели и порядок создания нового предприятия.
3. Причины прекращения деятельности и порядок ликвидации юридического лица.
4. Хозяйственные товарищества, виды и их особенности.
5. Хозяйственные общества: типы, отличительные особенности.
6. Особенности производственного кооператива.
7. Виды государственных предприятий и их отличия.
8. Формы некоммерческих организаций.
9. Общая и производственная структура предприятия: виды производственных цехов, типы производства, формы специализации цехов.
10. Имущество предприятия: понятие и его состав.
11. Понятие и классификация основного капитала предприятия.
12. Износ основных фондов.
13. Амортизация основных фондов и способы её начисления.
14. Понятие оборотных средств и их состав. Источники формирования предметов труда предприятия.
15. Трудовые ресурсы: сущность и состав.
16. Понятие и содержание нормирования труда.
17. Основы организации заработной платы на предприятии, составляющие тарифной системы.
18. Формы и системы оплаты труда
19. Показатели эффективности использования персонала организации
20. Понятие и виды себестоимости продукции.
21. Методы расчета затрат на производство продукции.
22. Классификация издержек производства.
23. Факторы снижения себестоимости продукции.
24. Инвестиции и капитальные вложения на предприятии.
25. Структура капитальных вложений и механизм финансирования.
26. Понятие выручки от реализации продукции и прибыли
27. Состав прибыли предприятия
28. Распределение и использование прибыли
29. Факторы, влияющие на прибыль, и резервы ее увеличения
30. Линейная, функциональная и линейно-функциональная организационные структуры управления.
31. Понятие цены и ее виды
32. Ценовые стратегии
33. Виды оценок основных фондов. Переоценка основных фондов и её методы.
34. Показатели движения основных фондов.
35. Показатели эффективности использования основных фондов.
36. Пути улучшения использования основных производственных фондов
37. Определение потребности предприятия в оборотных средствах.
38. Эффективность использования оборотных средств, материальных ресурсов.
39. Определение фонда заработной платы рабочих. Трудовой контракт.
40. Производительность труда: показатели, методы определения выработки и факторы роста производительности труда.
41. Показатели эффективности капитальных вложений
42. Показатели эффективности инвестиций.
43. Рентабельность, ее значение и виды
44. Методические основы определения эффективности производства
45. Показатели движения трудовых ресурсов.
46. Ценообразование в различных типах рынка

Фонд оценочных средств представлен в приложении к рабочей программе

6. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

6.1 Перечень программного обеспечения

Справочно-правовая система "Консультант Плюс"
Браузер Mozilla Firefox

6.2 Перечень информационных справочных систем

Справочно-правовая система "Консультант Плюс"
ЭБС "Земля знаний"

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер ауд.	Назначение	Оборудование и ПО	Вид занятия
2204	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	столы ученические – 28 шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья – 38 шт., коммутатор – 1 шт., монитор – 15 шт., системный блок – 15 шт., Проектор NEC projector V300X DLP, 3Dready CR2K.1024*768XGA* - 1 шт., Крепление потолочное универсальное ScreenMedia PRB-2L – 1 шт., Экран ScreenMedia Economy-P настенный – 1 шт.	

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Рекомендуемая литература

8.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Сафронов, Н. А.	Экономика организации (предприятия) : учебник для среднего профессионального образования	Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2023.
Л1.2	Фридман А.М.	Экономика организации: Практикум: учебное пособие	Москва: Издательский Центр РИОР ИНФРА-М, 2023
Л1.3	Фридман А.М.	Экономика организации: Учебник для СПО	Москва: Издательский Центр РИОР ИНФРА-М, 2023

8.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	О.В. Девяткин, Н.Б. Акуленко, С.Б.	Экономика предприятия (организации, фирмы) : учебник	Москва : ИНФРА-М, 2023
Л2.2	Чечевицына Л. Н., Хачадурова Е.В.	Экономика организации: учебное пособие	Ростов-на-Дону: Феникс, 2020
Л2.3	Алексейчева Е. Ю., Магомедов М. Д.	Экономика организации (предприятия): Учебник для бакалавров	Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020
Л2.4	Сафронов Н. А.	Экономика организации (предприятия): Учебник для ср. спец. учебных заведений	Москва: Издательство "Магистр", 2019

8.1.3. Материалы, разработанные ППС кафедры

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Ходеева А.К.	Методические указания по написанию курсовой работы студентами специальности 38.02.01 "Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)"	2022
Л3.2	Ходеева А.К.	Методические указания по изучению дисциплины и самостоятельной работы студентами специальности 38.02.01 "Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)"	2023

8.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Электронная Библиотечная Система ZNANIUM
----	--

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания по выполнению курсовой работы студентами специальности 38.02.01 "Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)", Ходеева А.К., 2022 год
Методические указания по изучению дисциплины и самостоятельной работы студентами специальности 38.02.01 "Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)", Ходеева А.К., 2023 год

