

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Кузбасская государственная сельскохозяйственная академия»
кафедра Менеджмента и агробизнеса



рабочая программа дисциплины (модуля)

Б1.О.1.19 Этика бизнеса

Учебный план	В38.03.02-20-1ЭМ.plx	
Квалификация	38.03.02 Менеджмент Профиль Управление бизнесом	
Форма обучения	очная	
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ	
Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах:
		зачеты с оценкой - 7
в том числе:		
контактная работа	44	
самостоятельная работа	64	
часы на контроль		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Неделя	14 5/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	14	14	14	14
Семинарские занятия	28	28	28	28
Консультации	2	2	2	2
Итого ауд.	42	42	42	42
Контактная работа	44	44	44	44
Сам. работа	64	64	64	64
Итого	108	108	108	108

Кемерово 2020 г.

Программу составил(и):
кандидат техн. наук, Латкова Е.В.



Рабочая программа дисциплины
Этика бизнеса

разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016 г. № 7)

составлена на основании учебного плана:
38.03.02 Менеджмент Профиль Управление бизнесом
утвержденного учёным советом вуза от 28.05.2020 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
менеджмента и агробизнеса

Протокол №2 от 31 августа 2020 г.
Срок действия программы: 2020-2024 уч.г.

Зав. кафедрой  Видякин А.В.

Рабочая программа одобрена и утверждена методической
комиссией факультета технологического предпринимательства
Протокол №1 от 2 сентября 2020 г

Председатель методической комиссии  Сартакова О.А.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры менеджмента и агробизнеса

подпись расшифровка

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры менеджмента и агробизнеса

подпись расшифровка

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры менеджмента и агробизнеса

подпись расшифровка

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры менеджмента и агробизнеса

подпись расшифровка

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель: Подготовка обучающихся к получению практических навыков и эффективной управленческой деятельности, на основе целостного представления об этических аспектах деятельности и знании основных принципов и норм административной этики и профессиональной этической системы в бизнесе.

Задачи:

- сформировать навыки нетерпимого отношения к коррупционному поведению;
- сформировать навыки осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде, способность организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления). Сформировать способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ УЧЕБНОГО ПЛАНА

Цикл (раздел) ОП:	
2.1	Входной уровень знаний:
2.1.1	Проектная деятельность 4
2.1.2	Общая и социальная психология
2.1.3	Организационное поведение и управление человеческими ресурсами
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Проектная деятельность 4
2.2.2	Преддипломная практика
2.2.3	Технологическая практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-13: Способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели

Знать:

Уровень 1	- основы экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности;
Уровень 2	- методики бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов).

Уметь:

Уровень 1	- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
Уровень 2	- выявлять новые рыночные возможности для решения проблем на малом предприятии.

Владеть:

Уровень 1	- современными методами сбора, обработки и анализа экономической и финансовой информации, может использовать полученную теоретическую информацию для разработки вариантов финансирования, планирования и прогнозирования текущей деятельности предприятий;
Уровень 2	- навыками формирования бизнес-модели и способностью оценивать экономические и социальные условия для благоприятного развития организации.

ПК-10: Умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)

Знать:

Уровень 1	- источники необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
Уровень 2	- методики анализ внешних связей; стандартные стили, жанры и методы, используемые для контакта и поддержания связи с деловыми партнерами организации.

Уметь:

Уровень 1	- определять основные показатели необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
Уровень 2	- организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами.

Владеть:

Уровень 1	- навыками определения перечня необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления), в том числе с использованием профессиональных компьютерных программ;
Уровень 2	- навыками организации и поддержки связи с деловыми партнерами.

УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Знать:	
Уровень 1	- структуру общества как сложной системы;
Уровень 2	- особенности влияния социальной среды на формирование личности и мировоззрения человека;
Уровень 3	- определять основные показатели необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
Уровень 4	- организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами.
Уметь:	
Уровень 1	- корректно применять знания об обществе как системе в различных формах социальной практики;
Уровень 2	- выделять, формулировать и логично аргументировать собственную мировоззренческую позицию в процессе межличностной коммуникации с учетом ее специфики;
Уровень 3	- самостоятельно анализировать различные социальные проблемы с использованием психологической терминологии и психологических подходов;
Уровень 4	- организовывать и мотивировать членов команды для совместной деятельности.
Владеть:	
Уровень 1	- способностями к конструктивной критике и самокритике;
Уровень 2	- умениями работать в команде, взаимодействовать с экспертами в предметных областях;
Уровень 3	- навыками воспринимать разнообразие и культурные различия, принимать социальные и этические обязательства;
Уровень 4	- навыками эффективного взаимодействия с другими членами команды.

УК-11: Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

Знать:	
Уровень 1	- действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности;
Уровень 2	- признаки коррупционного поведения и нормы антикоррупционного законодательства;
Уровень 3	- правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции.
Уметь:	
Уровень 1	- анализировать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности;
Уровень 2	- выявлять признаки коррупционного поведения;
Уровень 3	- применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению;
Владеть:	
Уровень 1	- способами профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней;
Уровень 2	- навыками планирования, организации и проведения мероприятий, обеспечивающих формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе;
Уровень 3	- правилами общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- основы экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности;
3.1.2	- методики бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов).
3.1.3	- источники необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
3.1.4	- методики анализ внешних связей; стандартные стили, жанры и методы, используемые для контакта и поддержания связи с деловыми партнерами организации.
3.1.5	- структуру общества как сложной системы;
3.1.6	- особенности влияния социальной среды на формирование личности и мировоззрения человека;
3.1.7	- основные социально-психологические концепции и соответствующую проблематику;

3.1.8	- базовые элементы командной работы.
3.1.9	- действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности;
3.1.10	- признаки коррупционного поведения и нормы антикоррупционного законодательства;
3.1.11	- правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции.
3.1.12	
3.2	Уметь:
3.2.1	- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
3.2.2	- выявлять новые рыночные возможности для решения проблем на малом предприятии.
3.2.3	- определять основные показатели необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
3.2.4	- организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами.
3.2.5	- корректно применять знания об обществе как системе в различных формах социальной практики;
3.2.6	- выделять, формулировать и логично аргументировать собственную мировоззренческую позицию в процессе межличностной коммуникации с учетом ее специфики;
3.2.7	- самостоятельно анализировать различные социальные проблемы с использованием психологической терминологии и психологических подходов;
3.2.8	- организовывать и мотивировать членов команды для совместной деятельности.
3.2.9	- анализировать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности;
3.2.10	- выявлять признаки коррупционного поведения;
3.2.11	- применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению;
3.3	Владеть:
3.3.1	- современными методами сбора, обработки и анализа экономической и финансовой информации, может использовать полученную теоретическую информацию для разработки вариантов финансирования, планирования и прогнозирования текущей деятельности предприятий;
3.3.2	- навыками формирования бизнес-модели и способностью оценивать экономические и социальные условия для благоприятного развития организации.
3.3.3	- навыками определения перечня необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления), в том числе с использованием профессиональных компьютерных программ;
3.3.4	- навыками организации и поддержки связи с деловыми партнерами.
3.3.5	- способностями к конструктивной критике и самокритике;
3.3.6	- умениями работать в команде, взаимодействовать с экспертами в предметных областях;
3.3.7	- навыками воспринимать разнообразие и культурные различия, принимать социальные и этические обязательства;
3.3.8	- навыками эффективного взаимодействия с другими членами команды.
3.3.9	- способами профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней;
3.3.10	- навыками планирования, организации и проведения мероприятий, обеспечивающих формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе;
3.3.11	- правилами общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код зан.	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Уровень сформ-ти комп.	Акт. и инт. формы обуч-я.	Литература	Формы контроля
	Раздел 1. Объект управленческой этики							
1.1	Соотношение понятий «этика», «мораль» и «нравственность». Возможность сосуществования общей, предметных и профессиональных этик /Лек/	7	2	УК-11	УК-11 31, У1, В1 32, У2, В2 33, У3, В3	2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1	собеседование

1.2	Структура административной морали. Мораль как специфическое сознание и особый политический институт. /Сем зан/	7	4	ПК-10	ПК-10 31, У1, В1 ПК 10 32, У2, В2	2	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.1 Э1	собеседование, эссе
1.3	Моральное сознание, моральные отношения и моральная деятельность в процессе ведения бизнеса /Лек/	7	2	УК-3	УК-3 31, В1, У1 32, У2, В2 33, У3, В3 34, У4, В4	2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1	собеседование
1.4	Уровни административной морали. Моральные ценности, нормы и чувства. Образцы поведения. Лидерские позиции /Сем зан/	7	6	ПК-10	ПК-10 31, У1, В1 ПК 10 32, У2, В2	2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1	собеседование, эссе, практическое задание
1.5	Феномен профессиональной этики. Профессиональная этика и общественная этика: единство и конфликтность /Лек/	7	4	ПК-10	ПК-10 31, У1, В1 ПК 10 32, У2, В2	2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1	собеседование
1.6	Миссия этики в условиях ведения бизнеса. /Сем зан/	7	6	УК-3	УК-3 31, В1, У1 32, У2, В2 33, У3, В3 34, У4, В4	2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1	собеседование, эссе, практическое задание
Раздел 2. Этика ведения бизнеса								
2.1	Повышение этического уровня организации: этические кодексы, карты этики, комитеты по этике, этическая экспертиза, социальная ревизия. /Лек/	7	4	ПК-13	ПК-13 31, У1, В1 32, У2, В2	2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1	собеседование
2.2	Этика как регулятор взаимоотношений в организации и бизнессообщества /Сем зан/	7	6	ПК-13	ПК-13 31, У1, В1 32, У2, В2	2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1	собеседование, эссе, практическое задание, тестирование
2.3	Этика как совокупность формализованных и обязательных норм и моделей поведения /Лек/	7	2	ПК-10	ПК-10 31, У1, В1 ПК 10 32, У2, В2	2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1	собеседование
2.4	Отношения руководителей и подчиненных. /Сем зан/	7	6	ПК-10	ПК-10 31, У1, В1 ПК 10 32, У2, В2	2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1	собеседование, эссе, практическое задание. тестирование
2.5	Этика служебных отношений. Управленческое общение и поведение /Ср/	7	64	ПК-13	ПК-13 31, У1, В1 32, У2, В2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1	собеседование
2.6	/Конс/	7	2				Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	
2.7	/ЗачётСОц/	7	0				Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1	тестирование

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Вопросы к собеседованию:

Блок №1

1. Сущность этики как регулятора человеческого поведения; этика и обычай, этика и право. Универсальность этики и ее гуманизм. Этика как сфера профессиональных и деловых компетенций современного человека: ее место, роль и возможности.
2. Современная этическая ситуация человечества и нравственная культура личности. Структура нравственного сознания личности: формирование и функционирование.
3. Антиномичность морали. Ситуация нравственного выбора как проблема современного человека в жизни и профессии
4. Этика и этикет: специфика, родство и логика взаимосвязи. Коммуникативный потенциал этикета в личной, общественной и деловой сферах.

Блок №2

1. Этика сфер человеческой жизнедеятельности: этика хозяйства, этика рынка, этика бизнеса, деловая этика. Статус, субъекты и проблемы этики современного бизнеса как науки и практики.
2. Становление этики бизнеса: от этики бедности (средневековая христианская этика) к этике богатства (протестантская этика) – базовые ценности и нормы. Этика бизнеса современного Запада как практика, бизнес и наука.
3. Спектр этических ценностей современного бизнеса: утилитаристская этика, деонтологическая этика, этика справедливости – базовые принципы и нормы.
4. Становление этики бизнеса в России: история и современность. Круг проблем и подходов этики бизнеса современной России.

Блок №3

1. Понятие ответственности: проблема свободы и ответственности как проблема человеческого существования. Проблема свободного предпринимательства и социальной ответственности бизнеса: спектр подходов.
2. Этическая ответственность как основа социальной ответственности современного бизнеса. Социальная ответственность – репутационный индикатор или имиджевая практика компании?
3. Российская проблематика ответственности бизнеса перед государством. Нравственный долг корпорации перед локальными сообществами. Проблема ответственности компании перед своим персоналом. Экологическая этика компании как компонента ее социальной ответственности.
4. Понятия благотворительности и спонсорства. Благотворительная практика российского бизнеса: прошлое и настоящее.

Блок №4

1. Понятия корпоративной этики, макро- и микроэтики компании. Корпоративный этический кодекс компании: предназначение и возможности, создание и функционирование.
2. Проблемы макроэтики российских компаний: задачи и решения. Этика отношений компании с органами власти. Этические основания межкорпоративных взаимоотношений и этика конкурентной борьбы. Нравственные принципы отношений с инвесторами.
3. Этика компании как основа корпоративной политики в области спроса и потребления: круг проблем. Права современного потребителя и практика решения этически проблемных ситуаций в отношениях компании с потребителями.

Блок №5

1. Этика внутренней среды корпорации: ее субъекты, принципы, нормы. Роль нравственного климата в фирме. Проблема манипуляций в деловой среде.
2. Этика власти и подчинения как главная проблема микроэтики: бытовые стереотипы, корпоративные стандарты, управленческая практика. Ответственность как основа профессионализма руководителя и его нравственный инструментарий.
3. Проблематичность этических ситуаций в рабочих условиях: ситуации нравственных дилемм и основания их разрешения. Специфические проблемы микроэтики современных компаний: информационная этика, гендерная этика, этика карьеры и др.

Блок №6

1. Этические основания этикетных предписаний к деловым коммуникациям Деловой этикет как оптимизатор качества коммуникаций. Развитие этико-коммуникативных навыков сотрудников корпорации: организация учебного процесса, тренинги.
2. Авторитарная, либеральная и демократическая модели делового общения в профессиональной сфере – их сущность, параметры этической допустимости и форм проявления. Этика и этикет вербальных (письменных и устных) коммуникации в корпоративном пространстве.
3. Контекст деловых коммуникаций: этика и этикет невербальных составляющих делового разговора и их влияние на качество коммуникации.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

6.1 Перечень программного обеспечения

Справочно-правовая система "Консультант Плюс" Офисный пакет LibreOffice
6.2 Перечень информационных справочных систем
Портал Бизнес-навигатора ЭБС "Земля знаний"

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер ауд.	Назначение	Оборудование и ПО	Вид занятия
2114	Кабинет экономики организации Столы ученические 20 шт., стол преподавателя 1 шт., стулья 39 шт., ПК Системный блок GIGABYTE, 1 шт., проектор NEC VE303X, 1 шт., экран Digis Optimal-C 180*180 см, 1 шт., доска меловая 1 шт., наглядные материалы		
2201	Кабинет менеджмента Кабинет документационного обеспечения управления Столы ученические 49 шт., стол преподавателя 2 шт., стулья 98 шт., тумбочка 1 шт., ПК Системный блок GIGABYTE, 1 шт., проектор NEC, 1 шт., экран 200*200 см, 1 шт., доска меловая 1 шт., наглядные материалы имеются		
2202	Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности Столы ученические 32 шт., стол преподавателя 1 шт., стулья 42 шт., ПК Системный блок Kraftway, 19 шт., проектор Acer, 1 шт., экран 200*200 см, 1 шт., доска меловая 1 шт., наглядные материалы		
2205	Кабинет экономико-математического моделирования Столы ученические 17 шт., стол преподавателя 1 шт., стулья 42 шт., ПК Системный блок GIGABYTE, 18 шт., проектор NEC, 1 шт., экран 200*200 см, 1 шт., доска меловая 1 шт., наглядные материалы		
2204	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	столы ученические – 28 шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья – 38 шт., коммутатор – 1 шт., монитор – 15 шт., системный блок – 15 шт., Проектор NEC projector V300X DLP, 3Dready CR2K.1024*768XGA* - 1 шт., Крепление потолочное универсальное ScreenMedia PRB-2L – 1 шт., Экран ScreenMedia Economy-P настенный – 1 шт.	Семинарские занятия
2109	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и	столы ученические 21 шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья – 41 шт., доска меловая – 1 шт., ПК Системный блок Kraftway, 1 шт., проектор NEC, 1 шт., экран ScreenMedia, 1 шт., колонки к преподавательскому компьютеру	Лекции

	промежуточной аттестации		
--	--------------------------	--	--

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Рекомендуемая литература

8.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Канке, В. А.	Бизнес-этика: учебник	Москва : ИНФРА-М, 2021
Л1.2	А. К. Семенов, Е. Л. Маслова	Психология и этика менеджмента и бизнеса: учебное пособие для бакалавров	Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020

8.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	А.Ю. Рыманов, И.Ю. Бочарова	Корпоративное управление: учебник	Москва : ИНФРА-М, 2020
Л2.2	Канке, В. А.	Этика ответственности : учебное пособие	Москва : ИНФРА-М, 2020
Л2.3	А.П. Егоршина	Управление социальным развитием организации: учебник	М. : ИНФРА-М, 2019

8.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	ЭБС «Znanium» (www.znanium.com)		
----	--	--	--

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

- методические рекомендации по изучению дисциплины и выполнению самостоятельной работы

