

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Кузбасская государственная сельскохозяйственная академия»
Кафедра гуманитарно-правовых дисциплин

УТВЕРЖДЕН
на заседании кафедры
« 11 » 06 2019 г., протокол № 9
заведующий кафедрой

(подпись) Н.С. Бондарев

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПРИЛОЖЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.16 Производственный учет и отчетность в аграрном секторе

для студентов по направлению подготовки бакалавриата
38.03.02 Менеджмент Профиль Производственный менеджмент АПК

Разработчик: Бондарев Н.С.

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ	3
1.1 Перечень компетенций.....	3
1.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования.....	4
1.3 Описание шкал оценивания.....	6
1.4 Общая процедура и сроки проведения оценочных мероприятий.....	7
2 ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ.....	9
2.1 Текущий контроль знаний студентов	9
2.2 Промежуточная аттестация	22
3 МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ	25

1 ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

1.1 Перечень компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей компетенции:

ПК-14 Умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета

1.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Конечными результатами освоения программы дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть» (З1, У1, В1, З2, У2, В2, З3, У3, В3), расписанные по отдельным компетенциям. Формирование этих дескрипторов происходит в течение изучения дисциплины по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы.

Таблица 1 – Соответствие этапов (уровней) освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения				Оценочные средства
		1	2	3	4	
Первый этап (начало формирования) Умеет применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации В1	Владеть: навыками применения основных принципов и стандартов финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации В1	Не владеет	Фрагментарное владение навыками применения основных принципов и стандартов финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации	В целом успешное, но не систематическое владение навыками применения основных принципов и стандартов финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации	В целом успешное, но отдельные пробелы владения навыками применения основных принципов и стандартов финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации	Успешное и систематическое владение навыками применения основных принципов и стандартов финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации
		Умеет применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации У1	Фрагментарное умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации	В целом успешное, но не систематическое умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации	В целом успешное, но отдельные пробелы умения применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации	Успешное и систематическое умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации
Решение разноуровневых задач, тестирование, собеседование						
Знать:		Не	Фрагментарные	В целом успешные, но	В целом успешные, но	Успешные и

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения					Оценочные средства
		1	2	3	4	5	
	основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации З1	знает	знания об основных принципах и стандартах финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации	не систематические знания об основных принципах и стандартах финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации	содержащие отдельные пробелы знания об основных принципах и стандартах финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации	систематические знания об основных принципах и стандартах финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации	

Этапы формирования компетенций реализуются в ходе освоения дисциплины, что отражается в тематическом плане дисциплины.

1.3 Описание шкал оценивания

Для оценки составляющих компетенции при **текущем контроле и промежуточной аттестации** используется балльно-рейтинговая система оценок. При оценке контрольных мероприятий преподаватель руководствуется критериями оценивания результатов обучения (таблица 1), суммирует баллы за каждое контрольное задание и переводит полученный результат в вербальный аналог, руководствуясь таблицей 2 и формулой 1.

Таблица 2 – Сопоставление оценок когнитивных дескрипторов с результатами освоения программы дисциплины

Балл	Соответствие требованиям критерия	Выполнение критерия	Вербальный аналог	
1	2	3	4	
5	результат, содержащий полный правильный ответ, полностью соответствующий требованиям критерия	85-100% от максимального количества баллов	отлично	зачтено
4	результат, содержащий неполный правильный ответ (степень полноты ответа – более 75%) или ответ, содержащий незначительные неточности, т.е. ответ, имеющий незначительные отступления от требований критерия	75-84,9% от максимального количества баллов	хорошо	
3	результат, содержащий неполный правильный ответ (степень полноты ответа – до 75%) или ответ, содержащий незначительные неточности, т.е. ответ, имеющий незначительные отступления от требований критерия	60-74,9% от максимального количества баллов	удовлетворительно	
2	результат, содержащий неполный правильный ответ, содержащий значительные неточности, ошибки (степень полноты ответа – менее 60%)	до 60% от максимального количества баллов	неудовлетворительно	не зачтено
1	неправильный ответ (ответ не по существу задания) или отсутствие ответа, т.е. ответ, не соответствующий полностью требованиям критерия	0% от максимального количества баллов		

Расчет доли выполнения критерия от максимально возможной суммы баллов проводится по формуле 1:

$$A = \frac{\sum_{i=1}^n m_i k_i}{5 \cdot \sum_{i=1}^n m_i} \cdot 100\% \quad (1)$$

где n – количество формируемых когнитивных дескрипторов;

m_i – количество оценочных средств i -го дескриптора;

k_i – балльный эквивалент оцениваемого критерия i -го дескриптора;

5 – максимальный балл оцениваемого результата обучения.

Затем по таблице 2 (столбец 3) определяется принадлежность найденного значения А (в %) к доле выполнения критерия и соответствующий ему вербальный аналог.

Вербальным аналогом результатов зачета являются оценки «зачтено / не зачтено», экзамена – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», которые заносятся в экзаменационную (зачетную) ведомость (в то числе электронную) и зачетную книжку. В зачетную книжку заносятся только положительные оценки. Подписанный преподавателем экземпляр ведомости сдаётся не позднее следующего дня в деканат, а второй хранится на кафедре.

В случае неявки студента на экзамен (зачет) в экзаменационной ведомости делается отметка «не явился».

1.4 Общая процедура и сроки проведения оценочных мероприятий

Оценивание результатов обучения студентов по дисциплине осуществляется по регламентам текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы студентов. Объектом текущего контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине.

Свой фактический рейтинг студент может отслеживать в системе электронного обучения Кузбасской ГСХА (журнал оценок) <http://moodle.ksai.ru/course/view.php?id=5927>. При возникновении спорной ситуации, оценка округляется в пользу студента (округление до десятых).

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины (или её части). Форма промежуточной аттестации по дисциплине определяется рабочим учебным планом.

Итоговая оценка определяется на основании таблицы 2.

Организация и проведение промежуточной аттестации регламентируется внутренними локальными актами.

Зачетное тестирование

Вариант зачетного теста состоит из 15 тестовых заданий, отражает знания, умения, навыки, которые необходимо проверить по формируемым компетенциям ПК-14 (Уровень 1), формируется из базы тестовых заданий по принципу случайной выборки непосредственно перед проведением аттестации с параметрами, указанными в таблице. Время тестирования 30 минут.

Таблица – Параметры формирования варианта теста

Компетенция, уровень сформированности	Количество вопросов для проверки уровня сформированности компетенции			
	Всего	Знать	Уметь	Владеть
ПК-14 Уровень 1	15	7	5	3

Всего	15	7	5	3
-------	----	---	---	---

Зачетное тестирование проводится в день зачета в формате компьютерного тестирования в системе электронного обучения <http://moodle.ksai.ru/mod/quiz/view.php?id=225377>

Для проведения тестирования выделяется аудитория, оснащенная компьютерами с доступом в сеть интернет. В ходе выполнения теста использование конспектов лекций, методической литературы, мобильных устройств связи и других источников информации запрещено. Результаты студента, нарушившего правила проведения экзаменационного тестирования, аннулируются. Студенты имеют право делать черновые записи только на черновиках выданных преподавателем, при проверке черновые записи не рассматриваются.

Проверка теста выполняется автоматически, результат сообщается студенту сразу после окончания тестирования.

Итоговый тест состоит из 15 вопросов, скомпонованных случайным образом. Время тестирования 30 минут.

Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

2 ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

2.1 Текущий контроль знаний студентов

Вопросы для собеседования

по дисциплине **Производственный учет и отчетность в аграрном секторе**

1. Документация хозяйственных операций.
2. Виды цен.
3. Механизм ценообразования.
4. Торговые наценки.
5. План-меню и порядок его составления.
6. Сборник рецептур, принцип построения и основные разделы
7. Порядок составления калькуляционных карточек.
8. Задачи и организация учета продуктов, товаров, тары и реализация готовой продукции.
9. Документальное оформление и учет поступления продуктов, товаров и тары.
10. Документальное оформление и учет отпуска продуктов и товаров.
11. Учет продуктов и товаров в местах хранения и в бухгалтерии.
12. Синтетический учет поступления и отпуска товаров.
13. Учет отпуска товаров и продуктов.
14. Документальное оформление поступления сырья на производство.
15. Товарные потери, порядок их оформления, списания и учета.
16. Нормируемые и ненормируемые потери.
17. Отражение в бухгалтерском учете товарных потерь.
18. Учет тары.
19. Инвентаризация продуктов, товаров и тары. Выявление и учет результатов инвентаризации.
20. Учет поступления сырья на производство.
21. Учет реализации и отпуска готовой продукции.
22. Учет предметов материально-технического оснащения.
23. Правила ведения кассовых операций.
24. Первичные документы по расчетам наличными.
25. Документальное оформление и учет операций на расчетном счете.
26. Документальное оформление и учет операций на валютном счете.
27. Синтетический учет операций на расчетном счете.
28. Основные виды и формы безналичных расчетов.
29. Задачи учета труда и заработной платы.
30. Классификация и учет личного состава.

Комплект разноуровневых задач и заданий

по дисциплине **Производственный учет и отчетность в аграрном секторе**

Упражнение 1.1. Оформить поступление объекта основных средств и передачу его в эксплуатацию с последующей обработкой документов на основе данных, руб.:

15 марта 2014 г. в СХПК «Заря» поступил трактор МТЗ- 80, приобретенный у торгового центра ОАО «Агрос» по товарной накладной № 01/148 от 11 марта 2014 г.

Трактор получен в соответствии с договором купли- продажи № 164/0 от 01.03.2014 г. Стоимость трактора по счету-фактуре 383000, НДС в счете 68940 перечислены ОАО

«Агрос» 18.03.2014 г. 18 марта 2014 г. начальнику инспекции Госсельтехнадзора направлено заявление СХПК «Заря» с просьбой о постановке на учет трактора МТЗ – 80.

22 марта 2014 г. получено заключение Госсельтехнадзора о постановке на учет трактора с техническим талоном № 685717, номерным знаком 29-49 ПГ. Год выпуска трактора Минским тракторным заводом – ноябрь 2013 г., заводской номер – 64114, двигатель №754716, технический паспорт номер М – 176 – 16.

25 марта 2014 г. комиссия в составе главного инженера СХПК «Заря» Петровских В.С., главного бухгалтера Светильниковой Н.Н. и начальника цеха «Машинно-тракторный парк» после осмотра и испытания трактора дала заключение об удовлетворительном результате испытания, полной комплектности трактора, возможности передачи его в эксплуатацию, оприходовании его и закреплении трактора за материально-ответственным лицом-начальником цеха «Машинно- тракторный парк» Зуевым З.В.

30.03.2014 г. платежным поручением районной инспекции Гостехнадзора перечислена сумма регистрационного сбора - 1800. Комиссия отнесла объект к группе – 5. Классификации основных средств со сроком эксплуатации 8 лет. Способ начисления амортизации – линейный. Объекту присвоен инвентарный номер 08.04.081. Инвентарная карточка открыта в день составления документа на оприходование объекта. Последний номер акта о приемке-передаче основных средств в СХПК – 4/09. Техническая документация передана в отдел главного механика.

Упражнение 1.2. Оформить поступление объекта основных средств и передачу его в эксплуатацию с последующей обработкой документов на основе исходных данных, руб.

В соответствии с договором купли-продажи № 172/16 от 15.03.2014 г. с СПК «Верхнемуллинский» (пос. Верхние Муллы 614081 Пермского района Пермского края, ул. Чапаева-8, расчетный счет № 41821621000173611819 в отделении 12/18 ЗУБ СБ РФ, К/с 30101841162511391618, ИНН

5948091696, телефон 83422961814) СХПК «Заря» приобрел по остаточной стоимости объект основных средств «Фреза гребнеобразующая 4-х разрядная DF-3000». Завод-изготовитель «Nord» - Германия, год выпуска – 2010, заводской номер Dd – 47168. Объект получил 26 марта 2014 г. начальник цеха «Машинно-тракторный парк» Зуев З.В. по доверенности № 81 от 18 марта 2014 г.

СПК «Верхнемуллинским» фреза была приобретена и введена в эксплуатацию 28.09.2011 г. со сроком эксплуатации в 96мес. Капитальному ремонту не подвергалась. Первоначальная стоимость по документам СПК – 382615 руб.

В результате осмотра и испытания фрезы комиссией принято решение о вводе фрезы в эксплуатацию с закреплением за начальником цеха «Машино-тракторный парк» Зуевым З.В. с присвоением инвентарного номера 04.615. Фреза укомплектована всеми приспособлениями и принадлежностями. Техническая документация (паспорт) отсутствуют. Объект СХПК «Заря» передал начальник машинного двора СПК Федоров В.Ф.

На основании счета-фактуры 27 марта платежным поручением перечислена договорная стоимость объекта с выделением НДС в размере 18%.

Последний номер акта о приемке объекта основных средств в СХПК 4/10. Расходы по доставке объекта собственным автопарком – 350 руб.

Инвентарная карточка открыта в день оприходования объекта.

Нормативный срок эксплуатации фрезы, установленный СПК «Верхнемулинский», 96 месяцев СХПК «Заря» не изменил, амортизация будет начисляться линейным методом.

Упражнение 1.3. Оформить поступление основных средств в эксплуатацию с последующей обработкой документов на основе исходных данных (таблица 1):.

Комиссия в составе заведующей фермой отделения

«Кольцово» Татариновой Н.С., зоотехника Зачерновских Н.Т., начальника отделения Фокиной Л.Г., бухгалтера Седовой Т.Н., 1 марта 2014 г. произвела осмотр, взвешивание животных группы «Телки рождения 2012 года», переводимых в основное стадо. Переводимые животные находятся на материальной ответственности заведующего фермой Татариновой Н.С.

Таблица 1 Зоотехнические данные животных, переводимых в основное стадо

Инвентарный номер	Дата рождения	Масса, кг	Порода	Кличка	Стоимость, руб.
07684	16.02.2012	415	Черн.пестр.	Зорька	20210
07696	12.01.2012	410	Черн.пестр.	Добрая	20159
07710	24.01.2012	418	Черн.пестр.	Смена	22250
07718	18.04.2012	430	Черн.пестр.	Темная	21380

Упражнение 1.4. Указать документы, учетные регистры, корреспонденцию счетов, правомерность принятого в учетной политике предприятия варианта учета амортизации грузового автопарка, производя необходимые расчеты.

Таблица 2 Расчет амортизации средств грузового транспорта автогааража СХПК «Заря» за июль 2014 г.

Вид, группа основных средств, код по	Первоначальная стоимость, руб.	Срок эксплуатации по Классификации Пр.РФ		Норма амортизации, %		Пробег, км	Сумма амортизации исчисленная		Шифр счета производственных затрат
		№ групп	Чи сло	По кла	На 10		По класс	По проб	

Окоф		пы	мес я- цев	с- си фи - фи - каци и	00 к м пр о- бе га		и- фика ции	егу	
Автомобиль грузовой ЗИЛ	1210000	5	108	0,92 6	0,5	2150			
ММЗ-45085									
Окоф-153410195	1840000	5	96	1,04 2	0,5	2188			
Автомобиль грузовой КАМАЗ 53504-6910	1150080	4	84	1,19 1	0,3 86	1642			
Окоф153410196									
Автомобиль грузовой ЗИЛ 43412	115080	4	84	1,19 1	0,3 86	1642			
Окоф153410020									

Справка. Норма амортизации, определенная на тысячу километров пробега, принята исходя из величины нормативного пробега на основе технической документации.

Упражнение 1.5. Оформить выбытие объекта основных средств с последующей обработкой документов, указать корреспонденцию счетов, произведя необходимые расчеты.

25.04.2014 г. произведена выбраковка животного основного стада крупного рогатого скота – корова «Ночка», инвентарный номер 07710, черно-пестрой породы с массой на момент выбраковки 487 кг. Местонахождение животного-молочнотоварная фирма «Кольцово», заведующая фермой Н.С. Татарникова,

зоотехник Н.Т. Зачерновских. Выбраковка произведена для поставки на откорм и последующего забоя с использованием продуктов забоя в хозяйстве.

Первоначальная стоимость животного при переводе на откорм 16800 руб. 04.08.2014 г. животное снято с откорма и передано в цех забоя с массой 512 кг. Расходы по откорму: заработная плата 420 руб., отчисления на социальные нужды 85 руб., расход кормов 395 руб.

Расходы по забою: заработная плата 700 руб., отчисления на социальные нужды 140 руб.

В результате забоя получено: мясо - 195 кг, цена 112 руб., лытки - 9 кг, цена 70 руб., печень - 2,7 кг, цена 112 руб., язык - 0,8 кг, цена 112 руб., голова - 10 кг, цена 40 руб., шкура - 12 кг, цена 30 руб., ноги - 10 кг, цена 12 руб., сбой - 8 кг, цена 35 руб.

Вся продукция сдана на склад для последующего использования в столовой СХПК.

05.08.2014 г. шкура передана в районный потребительский союз по цене 50 руб.

Мясо в количестве 195 кг по цене 112 руб. в августе-сентябре израсходовано на организацию питания механизаторов и комбайнеров в полевых условиях.

Амортизация по продуктивному скоту основного стада в СХПК не начисляется.

Упражнение 1.6. Оформить операции по движению объекта основных средств с последующей обработкой документации на основании следующих данных, руб.

25 ноября 2013 г. СХПК «Заря» по счету №978 от 22 ноября 2013 г., перечислило Международному центру финансово-экономического развития (129110, Москва проспект Мира, д.75, телефон 8(095)937-9082, ИНН 7202019904, р/с

40702810800240000004, К/с 30101810700000000187 в ОАО

«Внешторгбанк» г. Москва) стоимость подписки на журнал

«Консультант бухгалтера» на первое полугодие 2014 г. Журнал относится к информационно-справочному изданию и в соответствии с учетной политикой СХПК «Заря» относится к основным средствам, списываемым в затраты без начисления амортизации при получении объекта. Стоимость подписки за 6 месяцев 5613, НДС 10%. Начиная с 01.01.2014 г. в СХПК

«Заря» ежемесячно поступает один номер журнала.

Упражнение 1.7. Оформить документы по проведению инвентаризации основных средств, установить корреспонденцию счетов по регулированию результатов инвентаризации на основе исходных данных, руб.

На основании докладной слесаря цеха «Машинно-тракторный парк» Ряднова В.Р. о недостатках в организации учета и использования материалов и основных средств цехом приказом председателя СХПК «Заря» Новикова Н.В.

№164/21 от 27 февраля 2014 г. была назначена и в соответствии с приказом проведена инвентаризация основных средств цеха по состоянию на 01 марта 2014 г. комиссией в составе гл. инженера Петровских В.С. – председателя комиссии, Чернова Н.С. – механика цеха «МТП», Седовой Т.А. – бухгалтера в присутствии и при участии Зуева З.В. – начальника цеха «МТП».

Все инвентаризованные документы Зуевым З. подписаны. Комиссия установила наличие неучтенного объекта основных средств: сеялка СЗТ-3,6. На основе полученной из архива инвентарной карточки учета объекта основных средств установлено, что сеялка СЗТ-3,6. (инвентарный номер 04.517 была приобретена и введена в эксплуатацию 10 сентября 2004 г. с первоначальной стоимостью – 29843, нормой амортизации – 11%. 01 ноября 2013 г. была списана как полностью проамортизированная (Акт о списании № 48). Из представляемого Зуевым З.В. письменного объяснения установлено, что хотя сеялка как полностью проамортизированная была списана, он принял решение не демонтировать ее и использовать после некоторого ремонта в связи с недостатком сельхозоборудования.

Комиссия установила, что физический износ агрегата составляет 60%, что сеялка может быть использована и приняла решение об оприходовании объекта исходя из 40% стоимости приобретаемых у ООО «Техагро» подобных объектов – по цене 35554. Сеялке присвоен инвентарный номер с отнесением к четвертой группе по Классификации амортизируемого имущества (код 142921000) со сроком эксплуатации в 34 месяца (40% от 7 лет). Техническая документация отсутствует.

Кроме того, комиссия установила недостачу пресс-подборщика ПРФ-14, инвентарный номер 04523, с первоначальной стоимостью 31125, объект был введен в эксплуатацию 25 октября 2011 г. с нормой амортизации 12,5%. По представленному Зуевым З.В. объяснению пресс-подборщик после уборочной кампании не был доставлен на машинный двор, оставлен в поле, а в ноябре 2013 г. был кем-то похищен; мер к розыску он не принял. Решением правления остаточная стоимость пресс-подборщика отнесена за счет материально-ответственного лица – Зуева З.В., исходя из рыночной цены (38116) и величины износа с удержанием из заработной платы в течение 10 месяцев.

Упражнение 1.8. Ответить на вопросы.

1. Факторы, определяющие особенности учета в сельском хозяйстве.
2. Особенности организации учета в сельском хозяйстве.
3. Нормативно-законодательные регулирования бухгалтерского учета в сельском хозяйстве.
4. Особенности первичного учета в сельском хозяйстве.
5. Формы бухгалтерского учета в сельском хозяйстве.
6. Отраслевой план счетов в сельском хозяйстве.
7. Отраслевые формы отчетности сельхоз предприятий.
8. Нормативно-законодательное регулирование учета основных средств и амортизируемого имущества, отраслевые особенности регулирования.
9. Состав основных средств, их классификация сельскохозяйственных организаций.
10. Особенности оценки основных средств. Порядок формирования первоначальной стоимости отдельных групп основных средств.
11. Особенности документации по учету движения основных средств сельхозпредприятий.
12. Особенности аналитического учета отдельных групп основных средств сельхозпредприятий.
13. Варианты поступления основных средств и отражение этих операций в учете.

14. Варианты организации ремонта основных средств сельхозпредприятий и отражения этих операций в учете.
15. Особенности учета амортизации основных средств сельхозпредприятий.
16. Порядок оформления закрепления поступивших объектов основных средств за материально-ответственными лицами и определения норм амортизации.
17. Варианты выбытия основных средств сельхозпредприятий и отражение их в учете.
18. Особенности проведения инвентаризации основного стада, рабочего скота и многолетних насаждений.
19. Особенности отраслевой и внутрихозяйственной отчетности по основным средствам сельхозпредприятий.

Упражнение 2.1. Указать корреспонденцию счетов, документы, учетные регистры на основе приведенных операций, производя необходимые расчеты, в т.ч. финансовый результат по операциям 1 и 3.

СХПК «Заря» отпустил 05.05.2014 г. ООО «Урал» по договору поставки картофель семенной 40 т, себестоимость которого составляет 13000 руб. за тонну. Плановая себестоимость на 2014 г. установлена 12800 руб. Цена реализации 13500 руб. Доставка картофеля осуществлялась транспортом ООО «Урал».

Сумма по предъявленному счету за картофель, тару (5000 руб.) и НДС поступила 15.05.2014 г. на расчетный счет СХПК «Заря».

СХПК «Заря» приобрел у ООО «Нытвенский маслозавод» 20000 кг комбикорма КК61-746 по цене 9 руб. 09 коп. за килограмм. Комбикорм принят начальником животноводческого комплекса СХПК «Завидово». С.С. Коневских. 19.05.2014 г.

Платежным поручением 27.05.2014 г. соответствующая сумма по счету-фактуре перечислена поставщику.

Надой молока на фирме «Кольцово» СХПК «Заря» в июле 2014 г. составил 107111 кг.

Расход молока за месяц составил, кг:

реализация ООО «ЮКМП» 92914;

на корм скоту (выпойка телят) 6109;

выдано в счет заработной платы 258;

реализовано за наличный расчет работником СХПК 7402;

выдано работником фирмы (работа с вредными условиями труда-спецжиры)

110.

Доставка молока ООО «ЮКМП» производилась автотранспортом СХПК «Заря».

Предъявлен счет-фактура за реализованное молоко ООО «ЮКМП» и расходы на его доставку 54640 руб.

Плановая себестоимость молока 13600 руб./т.; цена реализации 14100 руб./т.

Справка. 1. Молоко на корм и выдача его как спецжиры по учетной политике списывается по плановой себестоимости.

2. По итогам года отклонение фактической себестоимости от плановой составляет - (4%).

Упражнение 2.2. Указать корреспонденцию счетов, документы, учетные регистры на основе приведенных данных, производя необходимые расчеты, указав исполнителей составления документов.

Таблица 3 Сведения о расходе семян со склада № 1 отделения «Кольцово»
СХПК «Заря» (Зав. складом Е.П. Гилева)

Название		Номер поля (участка)	Площадь, га	Расход посадочного материала, ц.				Корреспонденция счетов			
Посадочного материала	Культуры			По норме		Фактически		Учетная цена, руб.	Сумма	Дт	Кт
				На 1 га	На всю ю	На 1 га	На всю площадь				
Пшеница (семена)	Пшеница Яровая	Уро-чище №6	80	3,4		3,4		486,16			
Пшеница (семена)	Пшеница Яровая	Уро-чище №11	211,51	3,4		3,4		486,16			
Пшеница (семена)	Пшеница Яровая	Уро-чище №4	124,0	3,4		3,4		486,16			
Пшеница (семена)	Пшеница Яровая	Уро-чище №8	116,31	3,4		3,4		486,16			
Пшеница (семена)	Пшеница Яровая	Уро-чище №12	64,0	3,4		3,4		486,16			
Пшеница (семена)	Пшеница Яровая	Уро-чище №18	128,0	3,4		3,4		486,16			
ИТОГО:											

Упражнение 2.3. Ответить на вопросы

1. Состав и экономическое содержание материально- производственных запасов сельскохозяйственных предприятий.
2. Нормативно-законодательное регулирование учета материально- производственных запасов сельскохозяйственных предприятий.
3. Особенности оценки материально-производственных запасов сельскохозяйственных предприятий.
4. Особенности учета движения продукции растениеводства.
5. Особенности учета движения продукции животноводства.
6. Особенности учета отдельных групп материалов (топливо, корма, запасные части, удобрение, медикаменты).
7. Особенности учета реализации продукции сельскохозяйственных предприятий.

Упражнение 3.3. Указать корреспонденцию счетов, документы, учетные регистры на основе приведенных операций, производя необходимые расчеты, руб.

Вариант 1.

СХПК «Заря» по договору с ООО «Племжив» приобрел племенных телочек 10-месячного возраста.

В сумме счета:

Стоимость животных: 1300000 НДС с суммы стоимости

животных: 130000

Расходы по доставке: 38400

НДС с суммы расходов по доставке:

6912

Доставка сопровождается необходимыми документами (племенное свидетельство, товаротранспортная накладная, ветеринарное свидетельство).

Счет оплачен платежным поручением, животные оприходованы на МТФ «Кольцово».

Вариант 2.

Доставка животных произведена автотранспортом СХПК «Заря».

Расходы по доставке по плановой составили 29400 руб. Отклонение фактической себестоимости от плановой по итогам года 4%.

Упражнение 3.4. Указать документы, учетные регистры, корреспонденцию счетов на основании приведенных данных, произведя необходимые расчеты, руб.

СХПК «Заря» заключил договор финансовой аренды (договор лизинга) с ЗАО «Уралагролизинг» на поставку племенного молодняка КРС-телочек 10-месячного возраста на сумму 1300000. Срок действия договора – 2 года.

Дополнительные расходы (доставка животных от поставщика в СХПК «Заря» и содержание лизингодателя) составляют по договору 340000.

К договору приложен график платежей, в соответствии с которым СХПК «Заря» ежеквартально перечисляет ЗАО

«Уралагролизинг» не позднее 10-го числа первого месяца, следующего квартала причитающуюся ему 1/8 часть суммы

договора (12,5%), 1/8 часть дополнительных расходов (вознаграждение лизингодателя) и соответствующие суммы НДС.

Суммы платежей первого квартала по договору СХПК

«Заря» должен перечислить как аванс до 20-го числа первого месяца первого расчетного квартала, а лизингодатель до конца этого месяца доставляет и передает СХПК «Заря» животных.

Одновременно СХПК «Заря» по его заявлению включен в Реестр сельскохозяйственных товаропроизводителей и ему региональным Министерством сельского хозяйства на приобретение племенного молодняка КРС по лизингу выделяется субсидия в размере 60% суммы договора лизинга с перечислением средств на расчетный счет СХПК «Заря» по итогам каждого года при условии фактического поступления животных. Оплата поставок производилась в соответствии с графиком платежей.

Копии договора и всех приложений к нему, копии расчетных документов, документы на оприходование животных СХПК «Заря» представило региональному министерству сельского хозяйства.

Все операции по поступлению животных, расчетов СХПК «Заря» с лизингодателем и получению субсидий СХПК «Заря» от регионального

министерства сельского хозяйства осуществлены в соответствии с договорами и графиками платежей и оформлены соответствующими документами и записями в регистры синтетического и аналитического учета.

Упражнение 3.6. Установить действия администрации, их правомерность, указать содержание операций, корреспонденцию счетов, документы, учетные регистры на основе приведенных данных, произведя необходимые расчеты, руб.

20.05.2014 г. пастухом молочно-товарной фермы «Кольцово» СХПК «Заря» Крупиным Е.М. сдано по окончанию рабочего дня (выпаса животных 5 голов неучтенных бычков). Зав. фермой Татарникова Н.С. и зоотехник Зачерновских А.Т. в присутствии Крупина Е.М. установили, что животные не принадлежат СХПК «Заря», не имеют явно выраженных заболеваний и каких-либо признаков принадлежности какому-либо хозяйству (предприятию) или физическому лицу (предпринимателю).

По заключению Зачерновских Н.Т. и Татарниковой Н.С. бычки 3-х месячного возраста и массой 60 кг каждый.

Администрация СХПК «Заря» приняла все установленные законодательством меры по установлению собственника животных, но он не был определен. В соответствии ГК РФ (ст.

231) животные были учтены как безнадзорные, принятые на сохранность и кормление.

По окончанию соответствующего периода СХПК «Заря» оформил право собственника на этих животных с составлением документов и регистров.

Справка. 1. Масса одной головы этих животных на момент оприходования (21.11. текущего года) составила 150 кг.

2. Плановая себестоимость одного килограмма приплода в СХПК принята 153 руб. 92 коп.
3. Масса одной головы приплода КРС по плану принята в 20 кг.
4. Среднесуточный прирост живой массы молодняка КРС в возрасте до 6 месяцев по плану составляет 500 кг.
5. Плановая себестоимость прироста 1 ц живой массы молодняка животных (группа КРС) до года выращивания составляет:
 1. Заработная плата 1834
 2. Отчисления на социальное страхование 543
 3. Корма 4745
 4. Расходы по содержанию и амортизации основных средств 1096
 5. Электроэнергия 396
 6. Средства защиты животных 181
 7. Расходы по обслуживанию и управлению 1032
 8. Потеря от падежа 78
 9. ИТОГО: 9905.
9. Упражнение 3.7. Ответить на вопросы.
10. Экономическое содержание объекта учета, местонахождение данного вида имущества в бухгалтерском балансе.
 1. Задачи учета животных на выращивании и откорме.
 2. Особенности Плана счетов по учету животных на выращивании и откорме.
 3. Особенности первичного учета животных на выращивании и откорме.

4. Оценка животных на выращивании и откорме.
5. Порядок определения живой массы животных на выращивании и откорме и прироста живой массы.
6. Аналитический учет животных на выращивании и откорме.
7. Синтетический учет животных на выращивании и откорме.
8. Особенности инвентаризации животных на выращивании и откорме.
9. Отчетность о животных на выращивании и откорме, источники информации.

Упражнение 5.1. Определить корреспонденцию счетов, оформить ее в виде журнала регистрации хозяйственных операций СХПК «Заря», определить себестоимость продукции растениеводства и животноводства с оформлением калькуляционного листа и учета особенностей учетной политики СХПК (приложения 1-4) на основе данных (таблица 4, таблица 5), производя необходимые расчеты.

Таблица 4

Сведения о затратах и выходе продукции растениеводства за отчетный год с учетом затрат в незавершенном производстве на 1 января

	Показатели	Рожь озимая	Картофель
1	Выход продукции		
	1. Убранная площадь, га	300	30
	2. Затраты труда, ч/час.	2880	1784
	3. Выход продукции:		
	3.1. Зерно полноценное, ц	6576	-
	3.2. Зерноотходы (содержание зерна 40%), ц	60	-
	3.3. Солома, ц	3810	-
	3.4. Картофель - клубни, ц	-	3600
2	Затраты на производство готовой продукции, руб.		
	1. Материальные ресурсы:		
	1.1. Семена и посадочный материал	840600	582500
	1.2. Удобрения минеральные и органические	91200	173000
	1.3. Нефтепродукты	285100	194100
	2. Оплата труда:		
	2.1. Основная	721300	267600
	2.2. Дополнительная	-	-
	3. Отчисления на социальные нужды	240433	80280
	4. Содержание основных средств:		
	4.1. Амортизация основных средств	246830	260200
	4.2. Ремонт и техобслуживание	84380	129100
	5. Работы и услуги вспомогательных производств:		
	5.1. Услуги автотранспортного парка	164310	87400
	6. Услуги сторонних организаций	126350	138000
	7. Прочие затраты	264870	30000
	8. Общепроизводственные расходы	185700	180137
9. Общехозяйственные расходы	366310	482600	
10. Итого затрат	3617383	2874917	
3	Затраты на производство побочной продукции (солома),руб.		
	1. Нефтепродукты	29718	-
	2. Оплата труда	10613	-
	3. Отчисления на социальные нужды	3538	-
	Итого затрат	43869	287917

Таблица 5 Сведения о затратах и выходе продукции животноводства за отчетный год

	Показатели	Крупный рогатый скот, основное стадо молочного скота	Крупный рогатый скот, животные на выращивании и откорме
1	Виды продукции		
	1. Количество кормо – дней, к-дн.	364800	223486
	2. Затраты труда, ч/час.	360975	52000
	3. Среднегодовое поголовье, гол.	1000	612
	4. Расход кормов – (кормовых единиц), ц	52073	13706
	5. Валовый надой, ц	37294	-
	6. Надой на одну корову, ц	3729	-
	7. Получено приплода:		-
	а) голов;	878	
	б) живая масса, ц	158	
	8. Среднесуточный прирост, г		691
	9. Валовый прирост, г		1544
	10. Побочная продукция (навоз),ц	8950	3360
2	Затраты на производство готовой продукции, руб.		
	1. Материальные ресурсы:		
	1.1. корма	2710500	3935000
	1.2. ремонтные материалы	692680	78000
	1.3. нефтепродукты	907317	168000
	2. Оплата труда:		
	2.1. основная	6609756	1355000
	2.2. дополнительная		-
	3. Отчисления на социальные нужды	1982927	406500
	4. Содержание основных средств:		
	4.1. Амортизация основных средств	1868293	124000
	4.2. Ремонт и техническое обслуживание основных средств:	560980	58000
	5. Работы и услуги вспомогательных производств:		
	5.1. Услуги тракторного парка	1922000	543000
	5.2. Услуги автотранспортного парка	1380500	243000
	5.3. Услуги электроцеха	2424400	187000
	5.4. Услуги водоснабжения	399500	69400
	6. Услуги сторонних организаций	830000	88000
	7. Прочие затраты	140000	113600
	8. Общепроизводственные расходы	764500	140760
	9. Общехозяйственные расходы	261000	904140
	10. Потери от падежа	-	128100
	11. Итого:	51129753	8669600
3	Затраты на производство побочной продукции (навоз), руб.		
	1. Услуги тракторного парка	489943	87192
	2. Нефтепродукты	63220	11440
	3. Оплата труда	48780	16140
	4. Отчисления на социальные нужды	14634	4842
	Итого затрат:	606577	119614

Упражнение 5.2. Указать корреспонденцию счетов, документы, учетные регистры на основе приведенных данных, произведя необходимые расчеты.

СХПК «Заря» в составе счетов вспомогательного производства имеет конпарк в количестве 30 голов (рабочий скот). Движения (поступления, выбытия) животных калькуляционного периода в течение не было.

Фактический затраты на содержание животных за год (365 дней) составили 1520300 руб.

Получено за год от данной группы животных:

- приплод – 4 гол.
- навоз – 240 т.
- конский волос для продажи в потребкооперацию на сумму 1400 руб.

Сведения о использовании животных:

- нерабочие дни по зоотехническим нормам – 2 дня в месяц;
- получение приплода – 60 дней на одну голову приплода;
- самообслуживание (подвозка кормов, воды в корпус, вывозка навоза и т.д.) – 300 дн.;
- отсутствие работы – 70 дн. Остальные дни были рабочие.

Использование рабочих дней по направлениям:

- растениеводство 4800
- животноводство 3657
- правление СХПК 233
- ЖКХ 40
- услуги работникам СХПК, оказываемые в счет заработной платы... 120
- услуги на сторону 180
- доставка сена с поля на фермы 110
- доставка силоса из траншей в животноводческие корпуса 480

- Справка: 1. Плановая себестоимость одного кормо-дня - 135 руб.*
2. Плановая себестоимость одного рабочего дня лошади 142 руб.
 3. Плановая себестоимость одной головы приплода 8100 руб.
 4. Плановая себестоимость одной тонны навоза 350 руб.
- Упражнение 5.3. Ответить на вопросы.*
1. Себестоимость как экономическая категория. Состав затрат, включаемых в себестоимость.
 2. Классификация затрат.
 3. Калькуляция как элемент метода бухгалтерского учета. Виды калькуляции.
 4. Факторы, определяющие метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
 5. Номенклатура калькуляционных статей и их состав в растениеводстве.
 6. Номенклатура калькуляционных статей и их состав в животноводстве.
 7. Учет материальных затрат в сельскохозяйственном производстве.
 8. Учет трудовых затрат в сельскохозяйственном производстве.
 9. Учет расходов по обслуживанию и управлению в сельскохозяйственном производстве.
 10. Учет производственных потерь в сельскохозяйственном производстве.
 11. Незавершенное производство и его учет в сельскохозяйственном производстве.
 12. Калькулирование себестоимости продукции сельскохозяйственного производства. Понятие об основной, сопряженной, побочной продукции.
 13. Нормативно-законодательное регулирование учета затрат и калькулированная себестоимость продукции, работ, услуг в сельскохозяйственном производстве.

2.2 Промежуточная аттестация

Типовой вариант итогового тестирования

Вариант 1

Тестовые задания для проверки компетенции ПК-14 31

1. Принципами управленческого учета являются:
 - а) единый подход к выбору целей и задач управленческого и финансового учета производства;
 - б) единые планово-учетные единицы для двух видов учета;
 - в) однократное введение первичной информации для всех видов учета;
 - г) преемственность и дополнение информации одного вида учета другим.
2. Бухгалтерский управленческий учет можно определить как
 - а) синтетический учет затрат;
 - б) синтетический учет затрат и результатов;
 - в) аналитический учет затрат;

г) аналитический учет затрат и результатов.

3. Общим для финансового и управленческого учета является:

- а) их информация является основой для принятия управленческих решений;
- б) операции могут отражаться лишь в рублевой оценке;
- в) целью ведения является составление бухгалтерского баланса;

4. Руководитель центра прибыли несет ответственность за:

- а) затраты своего подразделения;
- б) доходы своего подразделения;
- в) затраты и доходы своего подразделения;

5. Производственный учет это часть:

- а) налогового учета
- б) управленческого учета
- в) финансового учета
- г) финансового учета и управленческого учета

6. Коэффициент распределения общепроизводственных расходов при списании общепроизводственных расходов на заказ – это:

- а) фактические общепроизводственные расходы, деленные на фактический объем производства;
- б) фактические общепроизводственные расходы, деленные на планируемый объем производства;
- в) планируемые общепроизводственные расходы, деленные на фактический объем производства;
- г) планируемые общепроизводственные расходы, деленные на планируемый объем производства.

7. Для принятия решения о выборе одного из альтернативных вариантов необходима информация о:

- а) релевантных издержках и доходах;
- б) совокупных расходах и доходах по каждому варианту;
- в) контролируемых и неконтролируемых затратах;

Тестовые задания для проверки компетенции ПК-14 У1

8. Основная цель управленческого учета состоит в предоставлении информации:

- а) внешним пользователям;
- б) внутренним пользователям;
- в) органам исполнительной власти.

9. В функциональные обязанности бухгалтера-аналитика предприятия входят:

- а) анализ финансовой отчетности;

б) управленческое консультирование по вопросам планирования, контроля и регулирования деятельности центров ответственности;

в) налоговое консультирование.

10. Наибольшей хозяйственной самостоятельностью обладает:

а) центр затрат;

б) центр доходов;

в) центр прибыли;

г) центр инвестиций.

11. Внутри масштабной базы переменные затраты на единицу продукции:

а) различны при каждом объеме производства;

б) постоянны при различных объемах производства;

в) увеличиваются пропорционально увеличению объема производства;

г) уменьшаются при увеличении объема производства.

12. Какое из следующих утверждений является неверным?

а) все прямые затраты являются переменными;

б) переменные затраты являются регулируемыи, а постоянные – нерегулируемыи;

в) безвозвратные затраты не принимаются в расчет при подготовке информации для принятия решений;

Тестовые задания для проверки компетенции ПК-14 В1

13. Требование обязательности ведения учета в наибольшей степени распространяется на:

а) финансовый учет;

б) управленческий учет;

в) оперативный производственный учет.

14. Наличие центров прибыли и инвестиций возможно при существовании:

а) централизованной структуры управления организацией;

б) децентрализованной структуры управления организацией;

15. Организация решила арендовать новый станок. Плата за аренду рассматривается как затраты:

а) переменные;

б) постоянные;

в) полупеременные.

Ключ:

1	г.	б	г.	11	б.
2	г.	7	а.	12	б.
3	а.	8	б.	13	а.
4	в.	9	б.	14	б.
5	г.	10	г.	15	б.

3 МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

Оценка знаний по дисциплине проводится с целью определения уровня освоения предмета, включает: разно-уровневые задачи и задания, собеседование.

Оценка качества подготовки на основании выполненных заданий ведется преподавателям (с обсуждением результатов), баллы начисляются в зависимости от соответствия критериям таблицы 1.

Оценка качества подготовки по результатам самостоятельной работы студента ведется:

1) преподавателем – оценка глубины проработки материала, рациональность и содержательная ёмкость представленных интеллектуальных продуктов, наличие креативных элементов, подтверждающих самостоятельность суждений по теме;

2) группой – в ходе обсуждения представленных материалов;

3) студентом лично – путем самоанализа достигнутого уровня понимания темы.

По дисциплине предусмотрены формы контроля качества подготовки:

- текущий (осуществление контроля за всеми видами аудиторной и внеаудиторной деятельности студента с целью получения первичной информации о ходе усвоения отдельных элементов содержания дисциплины);

- промежуточный (оценивается уровень и качество подготовки по конкретным разделам дисциплины).

Результаты текущего и промежуточного контроля качества выполнения студентом запланированных видов деятельности по усвоению учебной дисциплины являются показателем того, как студент работал в течение семестра. Итоговый контроль проводится в форме промежуточной аттестации студента – экзамена (зачета).

Текущий контроль успеваемости предусматривает оценивание хода освоения дисциплины, промежуточная аттестация обучающихся – оценивание результатов обучения по дисциплине, в том посредством испытания в форме экзамена (зачета).

Для оценки качества подготовки студента по дисциплине в целом составляется рейтинг – интегральная оценка результатов всех видов деятельности студента, осуществляемых в процессе ее изучения. Последняя представляется в балльном исчислении согласно таблице 2.

Защита практической работы производится студентом в день ее выполнения в соответствии с учебным расписанием. Преподаватель проверяет правильность выполнения практической работы студентом и сделанных выводов, контролирует знание студентом пройденного материала с помощью собеседования или тестирования.

Реферат является частью обязательной самостоятельной работы и выполняется в установленные сроки. Преподаватель проверяет правильность выполнения контрольной работы студентом и сделанных выводов, контролирует знание студентом пройденного материала с помощью собеседования или тестирования.

Проработка конспекта лекций и учебной литературы осуществляется студентами в течение всего семестра, после изучения новой темы. К зачету допускаются студенты, выполнившие все виды текущей аттестации.