

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Кузбасская государственная сельскохозяйственная академия»
кафедра Агроколледж



рабочая программа дисциплины (модуля)

ОГСЭ.03

**Иностранный
язык в
профессиональной
деятельности**

Учебный план

z35.02.05-23-9-1CA.plx
35.02.05 АГРОНОМИЯ

Квалификация

Агроном

Форма

заочная

Общая

0 ЗЕТ

Часов по учебному

194

Виды контроля на курсах:

зачеты с оценкой - 3

в том

контактная работа

18

самостоятельная

176

часы на

Распределение часов дисциплины по курсам

| Курс | 2 | | 3 | | Итого | |
|-------------------|----|----|----|----|-------|-----|
| | уп | рп | уп | рп | | |
| Лабораторные | 10 | 10 | 8 | 8 | 18 | 18 |
| Итого ауд. | 10 | 10 | 8 | 8 | 18 | 18 |
| Контактная работа | 10 | 10 | 8 | 8 | 18 | 18 |
| Сам. работа | 86 | 86 | 90 | 90 | 176 | 176 |
| Итого | 96 | 96 | 98 | 98 | 194 | 194 |

Кемерово 2023 г.

Программу составил(и):
преподаватель, Подпругина Д.О.



Рабочая программа дисциплины

Иностранный язык в профессиональной деятельности

разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 АГРОНОМИЯ (приказ Минобрнауки России от 07.05.2014 г. № 454)

составлена на основании учебного плана:

35.02.05 АГРОНОМИЯ

утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2023 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Агроколледж

Протокол №1 от 31 августа 2023 г.

Срок действия программы: 2024-2028 уч.г.

Директор



Шайдулина Т.Б.

Рабочая программа одобрена и утверждена методической

Комиссией агроколледжа

Протокол № 1 от 31 августа 2023 г.

Председатель методической комиссии



Вербицка Н.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры агроколледж

подпись расшифровка

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры агроколледж

подпись расшифровка

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры агроколледж

подпись расшифровка

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры агроколледж

подпись расшифровка

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью изучения иностранного языка является обучение практическому владению разговорно-бытовой речью и деловым языком специальности для активного применения, как в повседневной жизни, так и в профессиональной деятельности, а также формирование профессионально-коммуникативных компетенций, систематизация знаний студентов в основных видах речевой деятельности: говорении, аудировании, чтении и письме.

Для достижения поставленной цели в процессе обучения необходимо решать следующие задачи:

- систематизировать и активизировать языковые, речевые, социокультурные знания и умения, необходимые для формирования личностных компетенций;

- расширить диапазон языковых средств в соответствии с отобранными темами и сферами общения: увеличение объема используемых лексических единиц; развитие навыков оперирования языковыми единицами в коммуникативных целях;

- увеличить объем знаний о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка, совершенствовать умения строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике, формирование умений выделять общее и специфическое в культуре родной страны и страны изучаемого языка;

- способствовать развитию умений выходить из положения в условиях дефицита языковых средств при получении и передаче иноязычной информации;

- способствовать развитию общих и специальных учебных умений, позволяющих совершенствовать учебную деятельность по овладению иностранным языком, удовлетворять с его помощью познавательные интересы в других областях знания;

- способствовать развитию способности и готовности к самостоятельному и непрерывному изучению иностранного языка, дальнейшему самообразованию с его помощью, использованию иностранного языка в других областях знаний; способности к самооценке через наблюдение за собственной речью на родном и иностранном языках; личностному самоопределению в отношении их будущей профессии; социальная адаптация; формирование качеств гражданина и патриота.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ УЧЕБНОГО ПЛАНА

| | |
|-------------------|--|
| Цикл (раздел) ОП: | |
| 2.1 | Входной уровень знаний: |
| 2.1.1 | Входной уровень знаний, умений, опыта деятельности, требуемых для формирования компетенции, определяется федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 N 413 (ред. от 31.12.2015)) |
| 2.2 | Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Защита выпускной квалификационной работы |
| 2.2.2 | Подготовка выпускной квалификационной работы |

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК 10.: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

| | |
|-----------------|--|
| Знать: | |
| Уровень 1 | |
| Уровень 2 | |
| Уровень 3 | |
| Уметь: | |
| Уровень 1 | |
| Уровень 2 | |
| Уровень 3 | |
| Владеть: | |
| Уровень 1 | |
| Уровень 2 | |
| Уровень 3 | |

ОК 08.: Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

| | |
|---------------|--|
| Знать: | |
| Уровень 1 | |
| Уровень 2 | |
| Уровень 3 | |
| Уметь: | |

| | |
|-----------------|--|
| Уровень 1 | |
| Уровень 2 | |
| Уровень 3 | |
| Владеть: | |
| Уровень 1 | |
| Уровень 2 | |
| Уровень 3 | |

ОК 06.: Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;

| | |
|-----------------|--|
| Знать: | |
| Уровень 1 | |
| Уровень 2 | |
| Уровень 3 | |
| Уметь: | |
| Уровень 1 | |
| Уровень 2 | |
| Уровень 3 | |
| Владеть: | |
| Уровень 1 | |
| Уровень 2 | |
| Уровень 3 | |

ОК 04.: Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

| | |
|-----------------|--|
| Знать: | |
| Уровень 1 | |
| Уровень 2 | |
| Уровень 3 | |
| Уметь: | |
| Уровень 1 | |
| Уровень 2 | |
| Уровень 3 | |
| Владеть: | |
| Уровень 1 | |
| Уровень 2 | |
| Уровень 3 | |

ОК 02.: Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

| | |
|-----------------|--|
| Знать: | |
| Уровень 1 | |
| Уровень 2 | |
| Уровень 3 | |
| Уметь: | |
| Уровень 1 | |
| Уровень 2 | |
| Уровень 3 | |
| Владеть: | |
| Уровень 1 | |
| Уровень 2 | |
| Уровень 3 | |

ОК 11.: Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

| | |
|---------------|--|
| Знать: | |
| Уровень 1 | |

| | |
|-----------------|--|
| Уровень 2 | |
| Уровень 3 | |
| Уметь: | |
| Уровень 1 | |
| Уровень 2 | |
| Уровень 3 | |
| Владеть: | |
| Уровень 1 | |
| Уровень 2 | |
| Уровень 3 | |

| | |
|--|--|
| ОК 09.: Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности; | |
| Знать: | |
| Уровень 1 | |
| Уровень 2 | |
| Уровень 3 | |
| Уметь: | |
| Уровень 1 | |
| Уровень 2 | |
| Уровень 3 | |
| Владеть: | |
| Уровень 1 | |
| Уровень 2 | |
| Уровень 3 | |

| | |
|---|--|
| ОК 07.: Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; | |
| Знать: | |
| Уровень 1 | |
| Уровень 2 | |
| Уровень 3 | |
| Уметь: | |
| Уровень 1 | |
| Уровень 2 | |
| Уровень 3 | |
| Владеть: | |
| Уровень 1 | |
| Уровень 2 | |
| Уровень 3 | |

| | |
|---|--|
| ОК 05.: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; | |
| Знать: | |
| Уровень 1 | |
| Уровень 2 | |
| Уровень 3 | |
| Уметь: | |
| Уровень 1 | |
| Уровень 2 | |
| Уровень 3 | |
| Владеть: | |
| Уровень 1 | |
| Уровень 2 | |
| Уровень 3 | |

| | |
|--|--|
| ОК 03.: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие; | |
|--|--|

| | |
|-----------------|--|
| Знать: | |
| Уровень 1 | |
| Уровень 2 | |
| Уровень 3 | |
| Уметь: | |
| Уровень 1 | |
| Уровень 2 | |
| Уровень 3 | |
| Владеть: | |
| Уровень 1 | |
| Уровень 2 | |
| Уровень 3 | |

ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

| | |
|-----------------|--|
| Знать: | |
| Уровень 1 | |
| Уровень 2 | |
| Уровень 3 | |
| Уметь: | |
| Уровень 1 | |
| Уровень 2 | |
| Уровень 3 | |
| Владеть: | |
| Уровень 1 | |
| Уровень 2 | |
| Уровень 3 | |

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

| | |
|------------|---|
| 3.1 | Знать: |
| 3.1.1 | - лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности. |
| 3.2 | Уметь: |
| 3.2.1 | - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; |
| 3.2.2 | - переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; |
| 3.2.3 | - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. |
| 3.3 | Владеть: |

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Код зан. | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Уровень сформ-ти комп. | Акт. и инт. формы обуч-я. | Литература | Формы контроля |
|----------|---|----------------|-------|--|------------------------|---------------------------|--|----------------|
| | Раздел 1. Естественно-научный модуль | | | | | | | |
| 1.1 | Физические и природные явления /Ср/ | 2 | 8 | ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11. | | 5 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 | |

| | | | | | | | | |
|-----|---|---|---|--|--|---|--|----------------|
| 1.2 | Повторение грамматического материала. Артикль: определенный, неопределенный и нулевой артикли и их употребление /Ср/ | 2 | 6 | ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11. | | | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 | |
| 1.3 | Достижения и инновации в области естественных наук /Лаб/ | 2 | 4 | ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11. | | | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 | Сочинение |
| 1.4 | Повторение грамматического материала. Предлоги: предлоги места, направления, и времени. Обозначения временных отрезков /Ср/ | 2 | 6 | ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11. | | | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 | |
| 1.5 | Экологические проблемы /Ср/ | 2 | 6 | ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11. | | 6 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 | |
| 1.6 | Защита окружающей среды /Лаб/ | 2 | 2 | ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11. | | | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 | Игра-викторина |
| 1.7 | Сочинение по теме "Экологические проблемы и защита окружающей среды" /Ср/ | 2 | 6 | ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11. | | | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 | |
| 1.8 | Повторение грамматического материала. Глагол: временные формы глагола группы Simple и Continuous в действительном залоге /Ср/ | 2 | 6 | ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11. | | | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 | |
| 1.9 | Безопасность жизнедеятельности /Ср/ | 2 | 6 | ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11. | | | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 | |

| | | | | | | | | |
|------|---|---|---|--|--|---|--|---------------|
| 1.10 | Участие в отраслевых выставках /Ср/ | 2 | 6 | ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11. | | | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 | |
| 1.11 | Повторение грамматического материала. Имя числительное: количественные и порядковые числительные. Дроби. Арифметические действия. Указание дат и времени /Ср/ | 2 | 6 | ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11. | | | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 | |
| 1.12 | Моя будущая профессия /Ср/ | 2 | 6 | ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11. | | | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 | |
| 1.13 | Составление резюме и подготовка к собеседованию /Ср/ | 2 | 6 | ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11. | | | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 | |
| | Раздел 2. Сельское хозяйство в России, Великобритании и США | | | | | | | |
| 2.1 | Сельское хозяйство /Лаб/ | 2 | 4 | ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11. | | 4 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 | Собеседование |
| 2.2 | Сельскохозяйственные предприятия /Ср/ | 2 | 6 | ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11. | | | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 | |
| 2.3 | Имя существительное: исчисляемые и неисчисляемые существительные. Употребление слов much / many / a lot of, few / a few / little / a little, some / any / no /Ср/ | 2 | 6 | ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11. | | | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 | |
| 2.4 | Отрасли сельского хозяйства /Ср/ | 2 | 6 | ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11. | | 3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 | |

| | | | | | | | | |
|------|--|---|---|--|--|---|--|---------------|
| 2.5 | Сельскохозяйственная продукция и ее реализация /Лаб/ | 3 | 4 | ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11. | | | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 | Собеседование |
| 2.6 | Повторение грамматического материала. Глагол: модальные глаголы can / should / ought / to, must / have to / may /Ср/ | 3 | 4 | ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11. | | | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 | |
| 2.7 | Развитие сельского хозяйства в России /Ср/ | 3 | 6 | ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11. | | 2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 | |
| 2.8 | Сочинение по теме "Сельское хозяйство в моем родном городе или деревне" /Ср/ | 3 | 4 | ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11. | | | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 | |
| 2.9 | Развитие сельского хозяйства в Великобритании /Ср/ | 3 | 6 | ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11. | | 2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 | |
| 2.10 | Развитие сельского хозяйства в США /Ср/ | 3 | 6 | ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11. | | 2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 | |
| 2.11 | Повторение грамматического материала. Имя прилагательное и наречие: степени сравнения имен прилагательных и наречий; сравнительные конструкции than / as ... as / not so ... as /Ср/ | 3 | 6 | ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11. | | | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 | |
| | Раздел 3. Основы агрономии | | | | | | | |
| 3.1 | Растениеводство /Лаб/ | 3 | 4 | ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11. | | | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 | Собеседование |

| | | | | | | | | |
|-----|--|---|---|--|--|--|--|------------------------|
| 3.2 | Виды культурных растений и их возделывание /Ср/ | 3 | 6 | ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11. | | | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 | |
| 3.3 | Повторение грамматического материала. Глагол: временные формы глагола группы Perfect и Perfect Continuous в действительном залоге /Ср/ | 3 | 4 | ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11. | | | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 | |
| 3.4 | Почва. Виды почв. Необходимые для почвы элементы /Ср/ | 3 | 6 | ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11. | | | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 | Чтение текстов по теме |
| 3.5 | Повторение грамматического материала. Глагол: временные формы глагола в страдательном залоге /Ср/ | 3 | 4 | ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11. | | | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 | |
| 3.6 | Зерновые культуры. Виды зерновых культур и их возделывание /Ср/ | 3 | 6 | ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11. | | | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 | |
| 3.7 | Подготовка презентаций по теме "Зерновые культуры" /Ср/ | 3 | 6 | ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11. | | | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 | |
| 3.8 | Зерновые культуры. Технологии хранения и переработки /Ср/ | 3 | 6 | ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11. | | | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 | |
| 3.9 | Повторение грамматического материала. Глагол: инфинитив, герундий, причастие I, II, III /Ср/ | 3 | 4 | ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11. | | | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 | |

| | | | | | | | | |
|------|--|---|---|---|--|--|--|--|
| 3.10 | Инновации в области агрономии /Ср/ | 3 | 4 | ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11. | | | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 | |
| 3.11 | Роль растениеводства в экономике страны /Ср/ | 3 | 4 | ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11. | | | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 | |
| 3.12 | Повторение грамматического материала. Сослагательное наклонение. Условные предложения I, II, III типа /Ср/ | 3 | 4 | ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11. | | | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 | |
| 3.13 | Повторение грамматического материала. Согласование времен. Прямая и косвенная речь /Ср/ | 3 | 4 | ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11. | | | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 | |

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Содержание дифференцированного зачета:

Устное изложение одной из пройденных тем (время на подготовку – 20 минут).

Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету:

1. Что такое артикль в английском языке? Какие бывают артикли и когда они употребляются?
2. Какие местоимения места, направления и времени существуют в английском языке и как они употребляются?
3. Какие обозначения временных отрезков существуют в английском языке и как они употребляются?
4. Расскажите, как образуются количественные и порядковые числительные в английском языке. Как правильно называть дроби и арифметические действия?
5. Как правильно назвать дату и время в английском языке?
6. Назовите случаи употребления и схему составления предложений во временных формах группы Simple в действительном залоге.
7. Назовите случаи употребления и схему составления предложений во временных формах группы Continuous в действительном залоге.
8. Расскажите какие существительные относятся к исчисляемым и неисчисляемым в английском языке.
9. В каких случаях употребляется слова much / many / a lot of, few / a few / little / a little, some / any / no?
10. Когда и как употребляются модальные глаголы can / should / ought / to, must / have to / may?
11. Расскажите, как образуются степени сравнений у прилагательных и наречий в английском языке. Назовите исключения из общего правила.
12. Как употреблять сравнительные конструкции than / as ... as / not so ... as?
13. Назовите возвратные, взаимные, неопределенные, отрицательные и относительные местоимения в английском языке.
14. Назовите случаи употребления и схему составления предложений во временных формах группы Perfect в действительном залоге.
15. Назовите случаи употребления и схему составления предложений во временных формах группы Perfect Continuous в действительном залоге.
16. Назовите случаи употребления и схему составления предложений во всех временных формах группы в страдательном залоге в английском языке.
17. Что такое инфинитив и герундий глагола в английском языке и когда употребляются данные формы?
18. Когда употребляются причастие I и II в английском языке?
19. Как образуется сослагательное наклонение в английском языке?
20. Расскажите об условных предложениях I и II типа в английском языке.
21. Расскажите об условных предложениях III типа в английском языке.
22. Что такое согласование времен в английском языке? Расскажите, по какому правилу согласуются времена в предложении.
23. Как построить предложение с прямой речью в английском языке?
24. Как построить предложение с косвенной речью в английском языке?

6. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

6.1 Перечень программного обеспечения

Офисный пакет LibreOffice
Браузер Mozilla Firefox

6.2 Перечень информационных справочных систем

ЭБС "Земля знаний"

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Номер ауд. | Назначение | Оборудование и ПО | Вид занятия |
|------------|----------------------------|---|-------------|
| 2210 | Кабинет иностранного языка | Специализированная мебель: столы ученические – 15 шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья – 17 шт., тумбочка – 1 шт. Технические средства обучения: персональные компьютеры IntelG680 – 18 шт., проектор Proxima C3255 – 1 шт., экран 150*150 см – 1 шт., звуковые колонки USB – 1 шт., интерактивная доска Hitachi FX-77 – 1 шт., телевизор – 1 шт., доска маркерная меловая комбинированная – 1 шт., учебно-наглядные пособия. | |
| 2212 | Кабинет иностранного языка | Специализированная мебель: кабинки лингафонные – 15 шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья – 18 шт. | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | Технические средства обучения: DVD PHILIPS DVP-721 VR – 1 шт., интерактивная доска Hitachi FX-77 – 1 шт., компьютер преподавателя Ramec Storm3 – 1 шт., рабочий модуль преподавателя – 1 шт., монитор TFT 19” ASER V 193b – 1 шт., компьютер Formoza CL120+монитор TFT 17” ACER – 15 шт., ученический модуль TEHNILAB – 15 шт., крепление проектора – 1 шт., мультимедиа-проектор Hitachi CP-X2 – 1 шт., учебно-наглядные пособия. | |
|--|--|--|--|

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Рекомендуемая литература

8.1.1. Основная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
|------|---------------------|---|------------------------|
| Л1.1 | Акиншина И.Б. | Немецкий язык: Учебник | Москва : ИНФРА-М, 2022 |
| Л1.2 | Маньковская З.В. | Английский язык: Учебное пособие | Москва : ИНФРА-М, 2022 |
| Л1.3 | Литвинская С.С. | Английский язык для технических специальностей: Учебное пособие | Москва : ИНФРА-М, 2022 |

8.1.2. Дополнительная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
|------|---------------------------------|--|----------------------------------|
| Л2.1 | А. С. Восковская, Т. А. Карпова | Английский язык: Учебник для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования | Ростов-на-Дону : Феникс, 2016 |
| Л2.2 | Торбан И.Е. | Мини-грамматика английского языка: Справочное пособие | Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2020 |
| Л2.3 | Коплякова Е.С. | Немецкий язык для студентов технических специальностей: Учебное пособие | Москва : ФОРУМ, ИНФРА-М, 2016 |
| Л2.4 | Чикилева Л.С. | Английский язык для экономических специальностей: Учебное пособие | Москва : КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2019 |

8.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

| | |
|----|-------------|
| Э1 | znanium.com |
|----|-------------|

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

- методические указания по изучению дисциплины и выполнению самостоятельной работы студентов.

