

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Кузбасский государственный аграрный университет
имени В.Н. Полецкого»
Агроколледж

УТВЕРЖДАЮ

Директор агроколледжа

Шайдулина Т.Б.

02.03.2024 г.



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПРИЛОЖЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПЦ.07 Организация ветеринарного дела

для специальности 36.02.01
ВЕТЕРИНАРИЯ

Разработчик: Маганова А.А.



СОДЕРЖАНИЕ

1. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ. ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ.....	3
1.1. Перечень компетенций.....	3
1.2. Описание шкал оценивания.....	4
1.3. Общая процедура и сроки проведения оценочных мероприятий.....	5
2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ.....	7
2.1. Текущий контроль знаний студентов.....	7
2.2. Промежуточная аттестация.....	34
3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ.....	36

1 ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

1.1 Перечень компетенций

В процессе освоения дисциплины студент должен обладать следующими компетенциями:

ОК 02 – Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03 – Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04 – работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05 – осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке РФ с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09 – Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

1.2 Описание шкал оценивания

Для оценки составляющих компетенции при текущем контроле и промежуточной аттестации используется балльно-рейтинговая система оценок. При оценке контрольных мероприятий преподаватель руководствуется критериями оценивания результатов обучения (таблица 1), суммирует баллы за каждое контрольное задание и переводит полученный результат в вербальный аналог, руководствуясь таблицей 1 и формулой 1.

Таблица 1 – Сопоставление оценок когнитивных дескрипторов с результатами освоения программы дисциплины

Балл	Соответствие требованиям критерия	Выполнение критерия	Вербальный аналог	
1	2	3	4	
5	результат, содержащий полный правильный ответ, полностью соответствующий требованиям критерия	85-100% от максимального количества баллов	отлично	зачтено
4	результат, содержащий неполный правильный ответ (степень полноты ответа – более 75%) или ответ, содержащий незначительные неточности, т.е. ответ, имеющий незначительные отступления от требований критерия	75-84,9% от максимального количества баллов	хорошо	
3	результат, содержащий неполный правильный ответ (степень полноты ответа – до 75%) или ответ, содержащий незначительные неточности, т.е. ответ, имеющий незначительные отступления от требований критерия	60-74,9% от максимального количества баллов	удовлетворительно	
2	результат, содержащий неполный правильный ответ, содержащий значительные неточности, ошибки (степень полноты ответа – менее 60%)	до 60% от максимального количества баллов	неудовлетворительно	не зачтено
1	неправильный ответ (ответ не по существу задания) или отсутствие ответа, т.е. ответ, не соответствующий полностью требованиям критерия	0% от максимального количества баллов		

Расчет доли выполнения критерия от максимально возможной суммы баллов проводится по формуле 1:

$$A = \frac{\sum_{i=1}^n m_i k_i}{5 \cdot \sum_{i=1}^n m_i} \cdot 100\% \quad (1)$$

где n – количество формируемых когнитивных дескрипторов;

m_i – количество оценочных средств i -го дескриптора;

k_i – балльный эквивалент оцениваемого критерия i -го дескриптора;

5 – максимальный балл оцениваемого результата обучения.

Затем по таблице 2 (столбец 3) определяется принадлежность найденного значения A (в %) к доле выполнения критерия и соответствующий ему вербальный аналог.

Вербальным аналогом результатов зачета являются оценки «зачтено / не зачтено», экзамена – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», которые заносятся в экзаменационную (зачетную) ведомость (в то числе электронную) и зачетную книжку. В зачетную книжку заносятся только положительные оценки. Подписанный преподавателем экземпляр ведомости сдаётся не позднее следующего дня в деканат, а второй хранится на кафедре.

В случае неявки студента на экзамен (зачет) в экзаменационной ведомости делается отметка «не явился».

1.3 Общая процедура и сроки проведения оценочных мероприятий

Оценивание результатов обучения студентов по дисциплине осуществляется по регламентам текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы студентов. Объектом текущего контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине.

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины (или её части). Форма промежуточной аттестации по дисциплине определяется рабочим учебным планом.

Итоговая оценка определяется на основании таблицы 1.

Организация и проведение промежуточной аттестации регламентируется внутренними локальными актами.

Классическая форма сдачи экзамена (собеседование)

Экзамен проводится в учебных аудиториях института. Студент случайным образом выбирает билет. Для подготовки к ответу студенту отводится 45 минут. Экзаменатор может задавать студентам дополнительные вопросы сверх билета по программе дисциплины.

Во время подготовки, использование конспектов лекций, методической литературы, мобильных устройств связи и других источников информации запрещено. Студент, уличенный в списывании, удаляется из аудитории и в зачетно-экзаменационную ведомость ставится «неудовлетворительно». В случае добровольного отказа отвечать на вопросы билета, преподаватель ставит в ведомости оценку «неудовлетворительно».

Студенты имеют право делать черновые записи только на черновиках выданных преподавателем.

Тестирование проводится в формате компьютерного тестирования в системе электронного обучения <http://moodle.ksai.ru/course/index.php?categoryid=3313>.

Для проведения тестирования выделяется аудитория, оснащенная компьютерами с доступом в сеть интернет. В ходе выполнения теста использование конспектов лекций, методической литературы, мобильных устройств связи и других источников информации запрещено. Результаты студента, нарушившего правила проведения тестирования, аннулируются. Проверка теста выполняется автоматически, результат сообщается студенту сразу после окончания тестирования.

Тест по каждой теме состоит из 20 вопросов, скомпонованных случайным образом. Время тестирования 30 минут.

Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

2 ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

2.1 Текущий контроль знаний студентов

1.1 Перечень заданий для входящего контроля:

1. Ветеринарное законодательство РФ.
2. Гражданский кодекс РФ.
3. Трудовой кодекс РФ.
4. Административный кодекс.
5. Уголовный кодекс.
6. Понятие о нормах, правилах, положениях.

1.2 Темы для рефератов, докладов, статей и других видов самостоятельной творческой активности студентов (научно-исследовательская работа студентов (НИРС))

1. Место права в системе социальных норм.
2. Понятие и виды форм права.
3. Нормативный договор.
4. Правовая доктрина.
5. Нормативно-правовой акт, его виды.
6. Признаки закона и подзаконные акты.
7. Понятие нормы права, ее структура.
8. Результаты толкования норм права.
9. Система права: понятие и элементы.
10. Отрасль права.
11. Система российского права и законодательства.
12. Институт права.
13. Понятие и виды конституции.
14. Понятие и признаки государства.
15. Форма государства.
16. Основы конституционного строя РФ.
17. Виды прав человека.
18. Личные права и свободы человека и гражданина в РФ.
19. Политические права и свободы.

20. Социальные, экономические и культурные права и свободы.
21. Обязанности граждан РФ.
22. Президент и Правительство РФ.
23. Федеральное Собрание и Государственная Дума РФ.
24. Конституционный Суд Российской Федерации.
25. Экономические отношения как предмет правового регулирования
26. Понятие и признаки предпринимательской деятельности
27. Хозяйственное право и его источники
28. Право собственности и другие вещные права
29. Индивидуальное предпринимательство.

30. Несостоятельность (банкротство).
31. Общие положения и виды договоров.
32. Трудовой договор: понятие, содержание, виды.
33. Заключение трудового договора.
34. Изменение трудового договора.
35. Прекращение трудового договора.
36. Рабочее время и время отдыха.
37. Понятие и системы заработной платы.
38. Понятие и методы обеспечения дисциплины труда.
39. Дисциплинарная ответственность.
40. Понятие, условия и виды материальной ответственности.
41. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в судебных органах.
42. Коллективные трудовые споры.
43. Примириательные процедуры.
44. Понятие административного права. Его предмет и метод.

1.2 Темы письменных работ:

«Ситуационные задачи»

Задача 1. Оформить ветеринарный сопроводительный документ для отправки 3 – х коров из АО «Свяига» Ульяновского района в конце мая 200 __г. в Пензенскую область, в совхоз «Прогресс» Пензенского района, автомобильным транспортом, В документе должны быть указаны даты и результаты диагностических исследований на туберкулез, лейкоз, бруцеллез и лептоспироз, а также выборочной копрологической диагностики на диктиокаулез. Проведена иммунизация против сибирской язвы, ящура, эмкара и лептоспироза, Данный район благополучен по карантинным болезням.

Задача 2. Оформить ветеринарный сопроводительный документ. Из совхоза «Красный Октябрь», благополучного по заразным болезням, вывозят 20 телок для пополнения маточного поголовья акционерного общества «Заря», расположенного в соседнем районе. Животные исследованы на бруцеллез, туберкулез и лейкоз. Получены отрицательные результаты.

Задача 3. Выписать ветеринарную справку Корнилову Сергею Михайловичу, проживающему в п. Мирный, Чердаклинского района Ульяновской области для продажи свиноматки, для дальнейшего воспроизводства в п. Октябрьский этого же района. Свиноматка была вакцинирована против чумы и рожи. Исследована на аскаридоз. Транспортировка будет производиться автомобильным транспортом. Хозяйство благополучно по заразным болезням.

Задача 4. Составить протокол и постановление на штраф о нарушении ветеринарного законодательства, в связи с нарушением сроков проведения вакцинаций КРС - фермеру Коровину Н.И. и выписать квитанцию.

Задача 5. Составить протокол и постановление на административное нарушение в виде штрафа на директора АО «Путь Ильича» в связи с нарушением ветеринарного законодательства, после туберкулинизации было выявлено 3 положительно реагирующие коровы на туберкулез, по действующей инструкции они должны быть отправлены на санитарную бойню, чтобы не было дальнейшего распространения заболевания. Есть докладная записка вет.врача хозяйства. Коровы все еще находятся в хозяйстве.

Задача 6. В хозяйстве пало 10 телят в возрасте 30 дней, 30 поросят и 20 ягнят в возрасте 2 мес. Стоимость теленка при рождении равна 2166 р., поросенка — 545, ягненка — 336,4 р. Среднесуточный прирост составляет у телят 0,6 кг, у поросят 0,3 и у ягнят 0,2 кг. Денежная выручка от реализации кожевенного сырья телят равна 2 тыс. р., ягнят — 4 тыс. р. Сколько составил экономический ущерб от всего падежа.

Задача 7. Заболело ящуром 100 коров. Карантин был снят через 30 дней. Среднесуточная продуктивность благополучного стада коров составила 12 кг, неблагополучного — 5 кг, цена 1 кг молока 12 р. Сколько составил экономический ущерб от снижения продуктивности животных

Задача 8. В свиномоще, не благополучном по аскаридозу, находилось 500 подсвинков. Среднесуточная продуктивность здоровых свиномощей составила 0,45 кг, больных — 0,22 кг. Цена 1 кг живой массы свиномощей 150 р. Сколько составил экономический ущерб от снижения прироста массы.

Задача 9. В племенном хозяйстве из-за туберкулеза была запрещена продажа племенного молодняка. До возникновения туберкулеза племенхоз ежегодно продавал 2000 голов бычков и телочек средней массой 300 кг по цене 250 тыс. р. В течение двух лет продано на мясо 4000 животных по цене в среднем 50 тыс. р. Сколько составил экономический ущерб от потери племенной ценности животных, экономический ущерб от снижения качества продуктов животного происхождения.

Задача 10. Коровы болели катаральным маститом, вследствие чего 1200 ц молока продано по средней цене 4 р. за 1 кг. Средняя цена реализации 1 кг молока здоровых коров составила 12 р. Сколько составил экономический ущерб от снижения качества молока и от потери приплода.

Задача 11. Выписать ветеринарную справку Сергееву Ивану Петровичу, проживающему по адресу: Республика Алтай, Майминский район, село Союзга ул. Полевая 16, для продажи коровы в возрасте 5 лет в село Кызыл-Озёк, Майминского района Республики Алтай. Корова будет доставлена в п. Мирный автомобильным транспортом. Перед оформлением надо учесть, что корова была исследована на туберкулез (аллергический) - 15.09. - результат отрицательный, лейкоз (серологический и гематологический) - 25.10. -

результат отрицательный, бруцеллез (серологический) - 25.10 - результат отрицательный. Проведена иммунизация против сибирской язвы, эмкара - 30.10. Чердаклинский район благополучен по карантинным заболеваниям.

Задача 12. Оформить ветеринарное свидетельство для отправки из АО «Прогресс» Майминского района Республики Алтай в начале ноября 2005 года 10 голов крупного рогатого скота на Соузгинский мясокомбинат Майминского района. При оформлении надо учесть, что коровы исследованы на туберкулез (аллергический) - 15.09 - результат отрицательный, лейкоз (серологический и гематологический) - 15.09 - результат отрицательный, бруцеллез (серологический) - 15.09 - результат отрицательный. Проведена иммунизация коров против сибирской язвы и эмкара. Данный район благополучен по карантинным заболеваниям. Транспортировка коров на мясокомбинат будет осуществляться автомобильным транспортом.

Задача 13. Оформить ветеринарный сопроводительный документ для отправки мороженых субпродуктов (печень, сердце, легкие) в количестве 2000 кг, полученных от здоровых животных из АО «Созидатель» Бийского района, Алтайского края. Субпродукты подвергнуты ветеринарно-санитарной экспертизе в полном объеме, признаны годными для реализации без ограничений. Выходят из местности благополучной по карантинным болезням животных. Отправляются железнодорожным транспортом на экспорт в г. Барнаул, Алтайского края.

Задача 14. Оформить ветеринарный сопроводительный документ для отправки автомобильным транспортом шкур овец из ООО «Чуйское» Майминского района Республики Алтай в город Горно-Алтайск, Республики Алтай. Партия шкур подвергнута ветеринарно-санитарной экспертизе в полном объеме и признана годной для реализации без ограничений. Продукция выходит из местности благополучной по карантинным болезням животных.

Задача 15. Необходимо выписать ветеринарный сопроводительный документ Илаеву Николаю Михайловичу, проживающему по адресу: с. Соузга, Майминского района, для продажи теленка 2-месячного возраста на рынке г. Горно-Алтайска. Теленок будет доставлен на рынок г. Горно-Алтайск автомашиной.

Тестовые вопросы:

Вопрос 1.

При повторном приеме животного с одним и тем же диагнозом запись ведут в:

- А – в графе первичного учета;
- Б– в графе повторного учета;
- В – в графе «первоначальный диагноз болезни»;
- Г – в графе «повторный диагноз болезни».

Вопрос 2.

При первоначальном приеме животного с двумя разными диагнозами но-

мер первичного учета присваивают:

- А– диагнозу болезни;
- Б– животному;
- В – особым отметкам;
- Г – исходу болезни.

Вопрос 3.

Кто ответственен за ведение записи в журнале для противоэпизоотических

мероприятий:

- А– главный ветеринарный врач хозяйства;
- Б – ветеринарный врач;
- В – ветеринарный фельдшер;
- Г– директор хозяйства.

Вопрос 4.

Какой период времени хранят журнал формы 3 – вет:

- А – постоянно;
- Б – 3 года;
- В – 5 лет;
- Г– 10 лет.

Вопрос 5.

Из каких основных частей должен состоять ветеринарный отчет:

- А – заголовочной, текстовой и заключительной;
- Б – заголовочной, содержательной и оформляющей;
- В – вступительной, текстовой и оформляющей;
- Г – вступительной, собственной.

Вопрос 6.

Отчет по форме 1-вет:

- А – отчет о незаразных болезнях животных;
- Б – отчет о противоэпизоотических мероприятиях;
- В– отчет о заразных болезнях животных;
- Г – отчет о ветеринарно-санитарных мероприятиях.

Вопрос 7.

Из каких разделов состоит отчет о противоэпизоотических мероприятиях:

А – диагностические исследования; прививки и лечебно-профилактические

мероприятия; ветеринарно-санитарные работы;

Б – зоогигиенические мероприятия; диагностические исследования; лечебно-

но-профилактические мероприятия;

В– ветеринарно-санитарные мероприятия, диагностические исследования,

лечение;

Г – лечебно-профилактические мероприятия, зоогигиенические и организа-

ционно-хозяйственные мероприятия.

Вопрос 8.

При возникновении каких заболеваний, составляют срочное донесение:

А – при незаразных;

Б – при особо опасных;

В – при инвазионных;

Г – при хронических инфекционных.

Вопрос 9.

Кто имеет право выписывать ветеринарное свидетельство формы №2:

А– государственный инспектор области;

Б– врачи ветеринарной службы (района или города);

В – ветеринарный врач хозяйства, района;

Г – государственный инспектор РФ.

Вопрос 10.

Кому можно выписывать ветеринарные свидетельства формы №1, №2 и №3:

А – только физическому лицу;

Б – только организации или предприятиям, хозяйству;

В– физическому и юридическому лицу;

Г – ветеринарному врачу.

Вопрос 11.

На какие виды грузов оформляется ветеринарное свидетельство форма №2:

А – молоко и молочные продукты, мясо и мясопродукты, яйцо, рыбу и мед;

Б – молоко и молочные продукты, консервы, растительное масло и яйца;

В – мясо и мясопродукты, яйца, шерсть, молоко и молочные продукты;
Г- мясо и мясопродукты, молоко и молочные продукты, яйца, шерсть и корма.

Вопрос 12.

На какие виды грузов животного происхождения оформляется ветеринарное свидетельство форма № 3:

А – техническое сырье животного происхождения и корма;

Б– молоко и молочные продукты; в – корма растительного происхождения;

В – на животных.

Г- на мясо.

Вопрос 13.

На какой территории действительна ветеринарная справка форма №4:

А – на территории РФ;

Б – на территории области;

В – на территории района или города;

Г – на территории хозяйства.

Вопрос 14.

Когда и кем был подписан закон «О ветеринарии»:

А– 13 августа 1996 г. В.В. Путиным;

Б – 14 мая 1993 г. Б.Н. Ельциным;

В – 10 июня 1980 г. главным государственным ветеринарным инспектором

РФ;

Г – 15 октября 2001 г. М.М. Касьяновым.

Вопрос 15.

Государственная ветеринария это:

А– ветеринарная служба колхозов, совхозов;

Б–Департамент ветеринарии Министерства сельского хозяйства;

В– ветеринарная служба Министерства обороны;

Г – Департамент ветеринарии Министерства сельского хозяйства; управления ветеринарии в составе республик, областей, автономных областей, окру-

гов, краев, г. Москвы и Санкт-Петербурга, районов и городов.

Вопрос 16.

Кто выполняет руководство ветеринарным делом в субъекте РФ?

А – Главный государственный ветеринарный инспектор РФ;

Б – Департамент ветеринарии;

В – Государственный ветеринарный инспектор области или края;

Г – Управление ветеринарии.

Вопрос 17.

Право на занятие ветеринарной деятельностью имеют:

А – ветеринарные специалисты с высшим образованием;

Б – ветеринарные специалисты со средним ветеринарным образованием;

В – ветеринарные специалисты, занимающиеся предпринимательской деятельностью;

Г – ветеринарные специалисты с высшим и средним ветеринарным образованием.

Вопрос 18.

За нарушение ветеринарного законодательства, главный государственный ветеринарный инспектор РФ может налагать штраф на должностных лиц

в

размере:

А – до 9-ти кратного МРОТ;

Б – до 6-ти кратного МРОТ;

В – до 10-ти кратного МРОТ;

Г – до 5-ти кратного МРОТ.

Вопрос 19.

Порядок введения и отмены карантина на основании:

А – постановления Министерства сельского хозяйства РФ;

Б – постановления Администрации района или города;

В – постановления Управления ветеринарии области или края;

Г – постановления главного государственного ветеринарного инспектора РФ.

Вопрос 20.

Какие мероприятия включает в себя план ветеринарно-профилактических

и

противоэпизоотических мероприятий:

и
А–ветеринарно-санитарные мероприятия, диагностические исследования
лечение;

Б–диагностические исследования, профилактическая иммунизация и лечебно-профилактические обработки;

В–профилактическая иммунизация, организационно-хозяйственные и зоотехнические мероприятия;

Г–диагностические исследования, специальные меры и оздоровительные мероприятия.

Вопрос 21.

Принципы планирования:

А–единство, комплексность, демократичность, выделение ведущего звена;

Б–демократичность, материальная заинтересованность, самостоятельность;

В–комплексность, демократичность, выделение ведущего звена, самостоятельность;

Г–комплексность, демократичность, самоуправление, самостоятельность.

Вопрос 22.

над-
Должностные лица, осуществляющие государственный ветеринарный надзор:

А – Министр сельского хозяйства РФ;

Б– государственные ветеринарные инспектора;

В – ветврачи производственной службы;

Г– налоговая служба безопасности.

Вопрос 23.

Государственный надзор на границе и транспорте осуществляют:

А– специалисты государственных ветеринарных учреждений;

Б – Министр путей сообщения;

В – ведомственная ветеринарная служба;

Г– производственная ветеринарная служба.

Вопрос 24.

Обозначьте болезни животных, при которых ветеринарные мероприятия осуществляются за счет средств бюджета:

А – при профилактике и лечении ящура, сибирской язвы, бешенства, туберкулеза, бруцеллеза, везикулярного стоматита, трихинеллеза, лептоспироза;

Б – при лечении хронических инфекционных заболеваний: колибактериоза,

сальмонеллеза, актиномикоза;

В– при лечении незаразных заболеваний: бронхопневмонии, диареи, авитаминоза, мастита, эндометрита и др.;

Г – при лечении инвазионных заболеваний: аскаридоза, гиподерматоза, диктиокаулеза, дикроцеллиоза, телязиоза, эхинококкоза.

Вопрос 25.

Какой журнал является основным документом учета лечебной работы?

А– «Журнал для записи противоэпизоотических мероприятий»;

Б – «Журнал для регистрации больных животных»;

В – «Журнал для записи эпизоотического состояния района»;

Г– «Журнал учета лабораторных исследований на паразитарные болезни животных».

Вопрос 26.

В журнале для регистрации больных животных запись ведут с:

А– порядкового номера первичного учета;

Б– даты поступления животного;

В – даты заболевания животного;

Г – клички и номера животного.

Вопрос 27.

Какая форма сельхоз учета служит документом учета плановых и вынужденных противоэпизоотических мероприятий:

А – форма №2;

Б – форма №3;

В – форма №1;

Г– форма №5.

Вопрос 28.

Кто является ответственным за ведение журнала для записи эпизоотического состояния района:

А – главный ветврач района или города;

Б– глава администрации района;

В – главный врач СЭС;

Г – начальник дезотряда.

Вопрос 29.

Сколько разделов включает каждая форма ветеринарного отчета:

А – 2;

Б – 3;

В – 4;

Г – 5.

Вопрос 30.

Отчет о заразных болезнях животных, к какой форме ветеринарной отчетности относится:

- А– форма №1 вет. А;
- Б – форма №2 вет;
- В – форма №1 вет;
- Г – форма №4 вет.

Вопрос 31.

Сроки представления отчета о противоэпизоотических мероприятиях:

- А – ежеквартально;
- Б – ежемесячно;
- В – ежегодно;
- Г – в полгода раз.

Вопрос 32.

Как часто оформляется срочное донесение:

- А – один раз, сразу после заболевания;
- Б – сразу после заболевания и ежедекадно на 10, 20, 30 числа каждого месяца;
- В – после оздоровления стада;
- Г – при введении карантина.

Вопрос 33.

Ветеринарное свидетельство форма №1 оформляется для сопровождения груза за пределы:

- А– хозяйства;
- Б– района или города;
- В- области, республики;
- Г – страны.

Вопрос 34.

На какие виды грузов животного происхождения выписывают ветеринарное свидетельство форма №2:

- А – на корма;
- Б– на продукты животного происхождения;
- В – на техническое сырье животного происхождения;
- Г – на животных.

Вопрос 35.

Кто имеет право выписывать ветеринарные свидетельства формы №1, №2, №3:

- А– главный государственный инспектор района;
- Б – главный врач хозяйства;
- В – ветврачи государственной ветслужбы;

Г – ветврачи пограничных контрольных ветеринарных пунктов.

Вопрос 36.

При экспортных перевозках животноводческих грузов ПКВТ оформляется:

А– сертификат №5;

Б– ветеринарная справка форма №4;

В– ветеринарное свидетельство №1;

Г – ветеринарное свидетельство №3.

Вопрос 37.

Кому можно выписывать ветеринарное свидетельство формы №3:

А – физическому и юридическому лицу;

Б – только физическому лицу;

В – только юридическому лицу;

Г – ветеринарному врачу.

Вопрос 38.

Срок действия ветеринарной справки формы №4:

А – 1 день;

Б – неделю;

В – 3-5 дней;

Г– 1 месяц.

Вопрос 39.

Какова структура закона «О ветеринарии» РФ:

А – 25 разделов, 60 статей;

Б – 10 разделов, 25 статей;

В – 7 разделов, 25 статей;

Г – 3 раздела, 25 статей.

Вопрос 40.

На кого возложено руководство государственной ветеринарной службой в стране:

А–Правительство РФ;

Б–Главного государственного ветеринарного инспектора;

В–Президента страны;

Г–Министерство сельского хозяйства.

Вопрос 41.

Закон РФ «о Ветеринарии» содержит разделов:

А- 8;

Б- 6;

В- 7;

Г- 11 ;

Вопрос 42.

Инструкцией принято называть документ:

А-определяющий технику и методику выполнения ветеринарной работы;

Б-устанавливающий обязательные мероприятия в ветеринарии;

В-определяющий обязательную методику выполнения ветеринарной работы;

Г-устанавливающий порядок условия содержания животных в хозяйстве.

Вопрос 43.

Ветеринарно-санитарные требования – это документ:

А-об обязательных ветеринарных нормах.

Б- о технике выполнения ветеринарной работы.

В- о проведении разовых мероприятий.

Г- о проведении периферических мероприятий.

Вопрос 44.

Ведомственная ветеринария – это совокупность:

А-ветеринарных подразделений.

Б-ветеринарных организаций учреждений.

В-агропромышленных комплексов.

Г-коммерческих структур.

Вопрос 45.

Лицензия выдается сроком на:

А- 7 лет; Б- 10 лет; В-5 лет; Г- 8 лет.

Вопрос 46.

Приступая к разработке плана оздоровления хозяйства, необходимо по инфекционным болезням:

А-проводить вакцинацию.

Б-проводить диспансеризацию.

В-изучать размещение поголовья животных.

Г-проводить лабораторную диагностику.

Вопрос 47.

Всемирная ветеринарная ассоциация является:

А- министерство сельского хозяйства.

Б- неправительственной международной организацией.

В- структура государственного ветеринарного надзора.

Г-комитет ветеринарии.

Вопрос 48.

Перспективное планирование – это план:

- А-ликвидации хронических инфекционных заболеваний.
- Б-профилактический противоэпизоотических мероприятий.
- В-работы ветеринарных специалистов на пастбищный период.
- Г-ликвидации очага острозаразных болезней животных.

Вопрос 49.

На какие виды грузов животного происхождения выписывают

1. ветеринарное свидетельство форма №1 -
2. ветеринарное свидетельство форма №2 -
3. ветеринарное свидетельство форма №3 -

А - на корма

Б - на животных

В - на мёд

Перечень практических занятий

Практическое занятие № 1-2 Расчет штатной численности ветеринарных специалистов в различных предприятиях и организациях
Практическое занятие № 3 Составление сметы расходов на проводимые ветеринарные мероприятия.
Практическое занятие № 4 Составление отчета о незаразных болезнях по форме №2-вет. Составление срочного донесения о появлении и распространении заразных болезней животных
Практическое занятия № 5-6 Составление отчета о заразных болезнях по форме №1-вет и отчета о противоэпизоотических мероприятиях по форме №1- вет А.
Практическое занятие № 7-8 Оформление ветеринарных свидетельств и справок.
Практическое занятие № 9 Подготовка и оформление пакета документов по созданию коммерческого ветеринарного предприятия
Практическое занятие № 10-11 Оформление трудового договора при приеме на работу. Оформление дополнительного Соглашения к Трудовому договору. Оформление Уведомления об изменении существенных условий труда
Практическое занятие № 12-13 Разработка распорядка дня ветеринарного специалиста для животноводческого предприятия и ветеринарного учреждения. Составление перечня правовых документов, регламентирующих рабочее время, время отдыха и порядок оплаты труда ветеринарных работников, с указанием статей, пунктов с комментариями

3 МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

Оценка знаний по дисциплине проводится с целью определения уровня освоения предмета.

Оценка качества подготовки на основании выполненных заданий ведется преподавателям (с обсуждением результатов), баллы начисляются в зависимости от соответствия критериям таблицы 1.

Оценка качества подготовки по результатам самостоятельной работы студента ведется:

1) преподавателем – оценка глубины проработки материала, рациональность и содержательная ёмкость представленных интеллектуальных продуктов, наличие креативных элементов, подтверждающих самостоятельность суждений по теме;

2) группой – в ходе обсуждения представленных материалов;

3) студентом лично – путем самоанализа достигнутого уровня понимания темы.

По дисциплине предусмотрены формы контроля качества подготовки:

- текущий (осуществление контроля за всеми видами аудиторной и внеаудиторной деятельности студента с целью получения первичной информации о ходе усвоения отдельных элементов содержания дисциплины);

- промежуточный (оценивается уровень и качество подготовки по конкретным разделам дисциплины).

Результаты текущего и промежуточного контроля качества выполнения студентом запланированных видов деятельности по усвоению учебной дисциплины являются показателем того, как студент работал в течение семестра. Итоговый контроль проводится в форме промежуточной аттестации студента – экзамена.

Текущий контроль успеваемости предусматривает оценивание хода освоения дисциплины, промежуточная аттестация обучающихся – оценивание результатов обучения по дисциплине, посредством экзамена.

Для оценки качества подготовки студента по дисциплине в целом составляется рейтинг – интегральная оценка результатов всех видов деятельности студента, осуществляемых в процессе ее изучения. Последняя представляется в балльном исчислении согласно таблице 1.

Преподаватель контролирует знание студентом пройденного материала с помощью собеседования. Проработка конспекта лекций и учебной литературы осуществляется студентами в течение всего семестра, после изучения новой темы. К экзамену допускаются студенты, выполнившие все виды текущей аттестации – собеседование, тестирование.