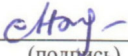


Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Кузбасская государственная сельскохозяйственная академия»
Кафедра менеджмента и агробизнеса

УТВЕРЖДЕН
на заседании кафедры
«31» августа 2020 г., протокол № 2
заведующий кафедрой


_____ А.В. Видякин
(подпись)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПРИЛОЖЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Маркетинг

для студентов по направлению подготовки бакалавриата

Направление 38.03.02 Менеджмент
Профиль: Управление бизнесом

Составитель: Лебедь В.А.

Кемерово 2020

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ	3
1.1 Перечень компетенций	3
1.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования.....	4
1.3 Описание шкал оценивания	12
1.4 Общая процедура и сроки проведения оценочных мероприятий	13
2 ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ	15
2.1 Текущий контроль знаний студентов	15
2.2 Промежуточная аттестация.....	19
2.3 Типовой вариант экзаменационного тестирования	23
3 МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ.....	28

1 ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

1.1 Перечень компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;

- ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия

- ОПК-4 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций.

1.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Конечными результатами освоения программы дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть» (З1, У1, В1, З2, У2, В2, З3, У3, В3), расписанные по отдельным компетенциям. Формирование этих дескрипторов происходит в течение изучения дисциплины по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы.

Таблица 1 – Соответствие этапов (уровней) освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения				
		1	2	3	4	5
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем						
Первый этап (начало формирования) Владеет навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации	Владеть: навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации В1	Не владеет	Фрагментарное владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации	В целом успешное, но не систематическое владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы навыками информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации	Успешное систематическое владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации
Первый этап (начало формирования) Владеет навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации	Уметь: анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации У1	Не умеет	Фрагментарное умение анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации	В целом успешное, но не систематическое умение анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации	Успешное систематическое умение анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации
Знать: основные источники и технологии обработки информации о функционировании внутреннего документооборота организации	Знать: основные источники и технологии обработки информации о функционировании внутреннего документооборота организации	Не знает	Фрагментарные знания об основных источниках и технологиях обработки информации о функционировании внутреннего документооборота организации	В целом успешные, но не систематические знания об основных источниках и технологиях обработки информации о функционировании внутреннего документооборота организации	В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы знания об основных источниках и технологиях обработки информации о функционировании внутреннего документооборота организации	Успешные систематические знания об основных источниках и технологиях обработки информации о функционировании внутреннего документооборота организации

Критерии оценивания результатов обучения					
Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)				
		1	2	3	4
Второй этап (завершение формирования) Владеет навыками ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	З1 освоения компетенций)	Не владеет	документооборота организации	документооборота организации	документооборота организации
	Владеть: навыками поиска, обработки и передачи информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации для ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	Фрагментарное владение навыками поиска, обработки и передачи информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации для ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	В целом успешное, но не систематическое владение навыками поиска, обработки и передачи информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации для ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	В целом успешное, но содержательное владение навыками поиска, обработки и передачи информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации для ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	В целом успешное, но содержательное владение навыками поиска, обработки и передачи информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации для ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов
Уметь: собирать, анализировать и структурировать информацию об особенностях организации работ на различных участках производства и на конкретных рабочих местах с учетом целей, задач, планов и структуры организации, формировать базу данных и разрабатывать организационно-управленческую документацию с использованием современных технологий	Не умеет	Фрагментарное умение собирать, анализировать и структурировать информацию об особенностях организации работ на различных участках производства и на конкретных рабочих местах с учетом целей, задач, планов и структуры организации, формировать базу данных и разрабатывать организационно-управленческую документацию с использованием современных технологий	В целом успешное, но не систематическое умение собирать, анализировать и структурировать информацию об особенностях организации работ на различных участках производства и на конкретных рабочих местах с учетом целей, задач, планов и структуры организации, формировать базу данных и разрабатывать организационно-управленческую документацию с использованием современных технологий	В целом успешное, но содержательное умение собирать, анализировать и структурировать информацию об особенностях организации работ на различных участках производства и на конкретных рабочих местах с учетом целей, задач, планов и структуры организации, формировать базу данных и разрабатывать организационно-управленческую документацию с использованием современных технологий	Успешное систематическое умение собирать, анализировать и структурировать информацию об особенностях организации работ на различных участках производства и на конкретных рабочих местах с учетом целей, задач, планов и структуры организации, формировать базу данных и разрабатывать организационно-управленческую документацию с использованием современных технологий

Критерии оценивания результатов обучения						
Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)					
		1	2	3	4	5
	электронного документооборота У2		технологий электронного документооборота	электронного документооборота	электронного документооборота	современных технологий электронного документооборота
	Знать: технологии, методы и методики проведения анализа и систематизации документов и информации З2	Не знает	Фрагментарные знания о технологиях, методах и методиках проведения анализа и систематизации документов и информации	В целом успешные, но не систематические знания о технологиях, методах и методиках проведения анализа и систематизации документов и информации	В целом успешные, но отдельные знания о технологиях, методах и методиках проведения анализа и систематизации документов и информации	Успешные и систематические знания о технологиях, методах и методиках проведения анализа и систематизации документов и информации
Первый этап (начало формирования) Способен находить организационно-управленческие решения	Владеть: навыками принятия организационно-управленческих решений для достижения максимального результата в профессиональной деятельности В1	Не владеет	Фрагментарное владение навыками принятия организационно-управленческих решений для достижения максимального результата в профессиональной деятельности	В целом успешное, но не систематическое владение навыками принятия организационно-управленческих решений для достижения максимального результата в профессиональной деятельности	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы навыками принятия организационно-управленческих решений для достижения максимального результата в профессиональной деятельности	Успешное систематическое владение навыками принятия организационно-управленческих решений для достижения максимального результата в профессиональной деятельности
	Уметь: анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на процесс принятия организационно-управленческих решений	Не умеет	Фрагментарное умение анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на процесс принятия организационно-	В целом успешное, но не систематическое умение анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на процесс принятия организационно-	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на процесс принятия организационно-	Успешное систематическое умение анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на процесс принятия организационно-

Критерии оценивания результатов обучения					
Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)				
		1	2	3	4
Второй этап (продолжение формирования) Способен оценивать результаты и последствия принятого организационно-управленческого решения	У1 Знать: основные понятия, профессиональную терминологию в области принятия организационно-управленческих решений З1	Фрагментарные знания об основных понятиях, профессиональной терминологии в области принятия организационно-управленческих решений	организационно-управленческих решений	организационно-управленческих решений	организационно-управленческих решений
	Владеть: методами и технологиями принятия организационно-управленческих решений В2	Фрагментарное владение методами и технологиями принятия организационно-управленческих решений	В целом успешное, но не систематическое владение методами и технологиями принятия организационно-управленческих решений	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владения методами и технологиями принятия организационно-управленческих решений	Успешное систематическое владение методами и технологиями принятия организационно-управленческих решений
	Уметь: обосновывать выбор принимаемых организационно-управленческих решений, анализировать принимаемые организационно-управленческие решения У2	Фрагментарное умение обосновывать выбор принимаемых организационно-управленческих решений, анализировать принимаемые организационно-управленческие решения	В целом успешное, но не систематическое умение обосновывать выбор принимаемых организационно-управленческих решений, анализировать принимаемые организационно-управленческие решения	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы обосновывать выбор принимаемых организационно-управленческих решений, анализировать принимаемые организационно-управленческие решения	Успешное систематическое умение обосновывать выбор принимаемых организационно-управленческих решений, анализировать принимаемые организационно-управленческие решения
	Знать: общий процесс, технологии, принципы и методы принятия организационно-управленческих решений и основные критерии и ограничения выбора	Фрагментарные знания об общем процессе, технологиях, принципах и методах принятия организационно-управленческих решений и основных критериях и ограничениях выбора	Неполные знания об общем процессе, технологиях, принципах и методах принятия организационно-управленческих решений и основных критериях и ограничениях выбора	В целом успешные, но содержащее отдельные пробелы знания об общем процессе, технологиях, принципах и методах принятия организационно-управленческих решений и основных критериях и ограничениях выбора	Успешные систематические знания об общем процессе, технологиях, принципах и методах принятия организационно-управленческих решений и основных критериях и ограничениях выбора

Критерии оценивания результатов обучения						
Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)					
		1	2	3	4	5
Третий этап (завершение формирования) Способен нести ответственность за принятые организационно-управленческие решения	32 организационно-управленческих решений		ограничениях выбора организационно-управленческих решений	организационно-управленческих решений	ограничениях выбора организационно-управленческих решений	критериях и выборе организационно-управленческих решений
	Владеть: методами оценки их последствий и несения ответственности осознанием социальной значимости будущей профессиональной деятельности В3	Не владеет	Фрагментарное владение методами оценки их последствий и несения ответственности осознанием социальной значимости будущей профессиональной деятельности	В целом успешное, но не систематическое владение методами оценки их последствий и несения ответственности осознанием социальной значимости будущей профессиональной деятельности	В целом успешное, но содержащее отдельные проблемы владения методами оценки их последствий и несения ответственности осознанием социальной значимости будущей профессиональной деятельности	Успешное и систематическое владение методами оценки их последствий и несения ответственности осознанием социальной значимости будущей профессиональной деятельности
	Уметь: оценивать последствия и нести ответственность за принятые организационно-управленческие решения У3	Не умеет	Фрагментарное умение оценивать последствия и нести ответственность за принятые организационно-управленческие решения	В целом успешное, но не систематическое умение оценивать последствия и нести ответственность за принятые организационно-управленческие решения	В целом успешное, но содержащее отдельные проблемы умение оценивать последствия и нести ответственность за принятые организационно-управленческие решения	Успешное и систематическое умение оценивать последствия и нести ответственность за принятые организационно-управленческие решения
Знать: оценки последствий и формы ответственности за принятые организационно-управленческие решения З3	Не знает	Фрагментарные знания об оценке последствий и ответственности за принятые организационно-управленческие решения	В целом успешные, но не систематические знания об оценке последствий и формах ответственности за принятые организационно-управленческие решения	В целом успешные, но содержащие отдельные проблемы знания об оценке последствий и формах ответственности за принятые организационно-управленческие решения	Успешные и систематические знания об оценке последствий и формах ответственности за принятые организационно-управленческие решения	
ОПК-4 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций						

Критерии оценивания результатов обучения					
Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)				
		1	2	3	4
Первый этап (начало формирования) Владеет навыками бизнес-планирования	Владеть: навыками финансово-экономической оценки бизнес-проекта, оценки эффективности бизнес-проекта и риска, оценки конкурентоспособности предприятия в целом, продукта, отдельного бизнеса и т.п. В1	Не владеет	Фрагментарное владение навыками финансово-экономической оценки бизнес-проекта, оценки эффективности бизнес-проекта и риска, оценки конкурентоспособности предприятия в целом, продукта, отдельного бизнеса и т.п.	В целом успешное, но не систематическое владение навыками финансово-экономической оценки бизнес-проекта, оценки эффективности бизнес-проекта и риска, оценки конкурентоспособности предприятия в целом, продукта, отдельного бизнеса и т.п.	Успешное и систематическое владение навыками финансово-экономической оценки бизнес-проекта, оценки эффективности бизнес-проекта и риска, оценки конкурентоспособности предприятия в целом, продукта, отдельного бизнеса и т.п.
	Уметь: разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность У1	Не умеет	Фрагментарное умение разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность	В целом успешное, но не систематическое умение разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность	В целом успешное, но не систематическое умение разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность
Второй этап (завершение формирования) Владеет навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений, деятельности, продуктов)	Знать: системы (виды) планирования, сущность, структуру и содержание бизнес-плана З1	Не знает	Фрагментарные знания о системе (видах) планирования, сущности, структуре и содержании бизнес-плана	В целом успешные, но не систематические знания о системе (видах) планирования, сущности, структуре и содержании бизнес-плана	Успешные и систематические знания о системе (видах) планирования, сущности, структуре и содержании бизнес-плана
	Владеть: навыками подготовки предложений по конкретным направлениям изучения рынка с целью определения перспектив развития организации, осуществления исследований на	Не владеет	Фрагментарное владение навыками подготовки предложений по конкретным направлениям изучения рынка с целью определения перспектив развития организации, осуществления исследований на	В целом успешное, но не систематическое владение навыками подготовки предложений по конкретным направлениям изучения рынка с целью определения перспектив развития организации, осуществления исследований на	В целом успешное, но не систематическое владение навыками подготовки предложений по конкретным направлениям изучения рынка с целью определения перспектив развития организации, осуществления исследований на

Критерии оценивания результатов обучения						
Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)					
		1	2	3	4	5
	повышение эффективности его производственной деятельности В2	проведения исследований, направленных на повышение эффективности его производственной деятельности	направленных на повышение эффективности его производственной деятельности	направленных на повышение эффективности его производственной деятельности	направленных на повышение эффективности его производственной деятельности	координации проведения исследований, направленных на повышение эффективности его производственной деятельности
	Уметь: эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности У2	Фрагментарное умение выполнять технические расчеты, графические вычисления работы, проводить технологический аудит и обосновывать предложения по внедрению результатов исследований и разработок в производство	В целом успешное, но не систематическое умение выполнять технические расчеты, графические вычисления работы, проводить технологический аудит и обосновывать предложения по внедрению результатов исследований и разработок в производство	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение выполнять технические расчеты, графические вычисления работы, проводить технологический аудит и обосновывать предложения по внедрению результатов исследований и разработок в производство	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение выполнять технические расчеты, графические вычисления работы, проводить технологический аудит и обосновывать предложения по внедрению результатов исследований и разработок в производство	Успешное и систематическое умение выполнять технические расчеты, графические вычисления работы, проводить технологический аудит и обосновывать предложения по внедрению результатов исследований и разработок в производство
	Знать: систему внутрихозяйственных планов и механизмов их взаимодействия в новых рыночных отношениях, процесс и этапы составления бизнес-плана создания и развития новых организаций,	Фрагментарные знания о системе внутрихозяйственных планов и механизмов их взаимодействия в новых рыночных отношениях, процесс и этапы составления бизнес-плана создания и развития новых организаций,	В целом успешные, но не систематические знания о системе внутрихозяйственных планов и механизмов их взаимодействия в новых рыночных отношениях, процесс и этапы составления бизнес-плана создания и развития новых организаций,	В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы знания о системе внутрихозяйственных планов и механизмов их взаимодействия в новых рыночных отношениях, процесс и этапы составления бизнес-плана создания и развития новых организаций,	В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы знания о системе внутрихозяйственных планов и механизмов их взаимодействия в новых рыночных отношениях, процесс и этапы составления бизнес-плана создания и развития новых организаций,	Успешные и систематические знания о системе внутрихозяйственных планов и механизмов их взаимодействия в новых рыночных отношениях, процесс и этапы составления бизнес-плана создания и развития новых организаций,

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций) направлений деятельности 32	Критерии оценивания результатов обучения				
		1	2	3	4	5
			направлений деятельности	направлений деятельности		направлений деятельности

Этапы формирования компетенций реализуются в ходе освоения дисциплины, что отражается в тематическом плане дисциплины.

1.3 Описание шкал оценивания

Для оценки составляющих компетенции при текущем контроле и промежуточной аттестации используется балльно-рейтинговая система оценок. При оценке контрольных мероприятий преподаватель руководствуется критериями оценивания результатов обучения (таблица 1), суммирует баллы за каждое контрольное задание и переводит полученный результат в вербальный аналог, руководствуясь таблицей 2 и формулой 1.

Таблица 2 – Сопоставление оценок когнитивных дескрипторов с результатами освоения программы дисциплины

Балл	Соответствие требованиям критерия	Выполнение критерия	Вербальный аналог	
1	2	3	4	
5	результат, содержащий полный правильный ответ, полностью соответствующий требованиям критерия	85-100% от максимального количества баллов	отлично	зачтено
4	результат, содержащий неполный правильный ответ (степень полноты ответа – более 75%) или ответ, содержащий незначительные неточности, т.е. ответ, имеющий незначительные отступления от требований критерия	75-84,9% от максимального количества баллов	хорошо	
3	результат, содержащий неполный правильный ответ (степень полноты ответа – до 75%) или ответ, содержащий незначительные неточности, т.е. ответ, имеющий незначительные отступления от требований критерия	60-74,9% от максимального количества баллов	удовлетворительно	
2	результат, содержащий неполный правильный ответ, содержащий значительные неточности, ошибки (степень полноты ответа – менее 60%)	до 60% от максимального количества баллов	неудовлетворительно	не зачтено
1	неправильный ответ (ответ не по существу задания) или отсутствие ответа, т.е. ответ, не соответствующий полностью требованиям критерия	0% от максимального количества баллов		

Расчет доли выполнения критерия от максимально возможной суммы баллов проводится по формуле 1:

$$A = \frac{\sum_{i=1}^n m_i k_i}{5 \cdot \sum_{i=1}^n m_i} \cdot 100\% \quad (1)$$

где n – количество формируемых когнитивных дескрипторов;
 m_i – количество оценочных средств i -го дескриптора;
 k_i – балльный эквивалент оцениваемого критерия i -го дескриптора;
5 – максимальный балл оцениваемого результата обучения.

Затем по таблице 2 (столбец 3) определяется принадлежность найденного значения A (в %) к доле выполнения критерия и соответствующий ему вербальный аналог.

Вербальным аналогом результатов зачета являются оценки «зачтено / не зачтено», экзамена – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», которые заносятся в экзаменационную (зачетную) ведомость (в то числе электронную) и зачетную книжку. В зачетную книжку заносятся только положительные оценки. Подписанный преподавателем экземпляр ведомости сдаётся не позднее следующего дня в деканат, а второй хранится на кафедре.

В случае неявки студента на экзамен (зачет) в экзаменационной ведомости делается отметка «не явился».

1.4 Общая процедура и сроки проведения оценочных мероприятий

Оценивание результатов обучения студентов по дисциплине осуществляется по регламентам текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы студентов. Объектом текущего контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине.

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины (или её части). Форма промежуточной аттестации по дисциплине определяется рабочим учебным планом.

Итоговая оценка определяется на основании таблицы 2.

Организация и проведение промежуточной аттестации регламентируется внутренними локальными актами.

Экзаменационное (зачетное) тестирование

Экзаменационное (зачетное) тестирование проводится в день экзамена (зачета) в формате компьютерного тестирования в системе электронного обучения <https://moodle.ksai.ru/course/index.php?categoryid=370>.

Для проведения тестирования выделяется аудитория, оснащенная компьютерами с доступом в сеть интернет. В ходе выполнения теста использование конспектов лекций, методической литературы, мобильных устройств связи и других источников информации запрещено. Результаты студента, нарушившего правила проведения экзаменационного тестирования, аннулируются. Студенты имеют право делать черновые записи только на черновиках выданных преподавателем, при проверке черновые записи не рассматриваются.

Проверка теста выполняется автоматически, результат сообщается студенту сразу после окончания тестирования.

Итоговый тест состоит из 30 вопросов, скомпонованных случайным образом. Время тестирования 40 минут.

Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

2 ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

2.1 Текущий контроль знаний студентов

Комплект вопросов для собеседования по разделам

Раздел 1. Понятие и сущность маркетинга

1. В чем заключается сущность концепции маркетинга?
2. В чем состоит основное отличие между концепцией маркетинга, концепциями совершенствования производства, товара и интенсификации коммерческих усилий?
3. В чем суть основополагающих понятий маркетинга: «спрос», «товар», «обмен», «рынок»?
4. На примере объясните смысл понятий «нужда», «потребность» и «запрос».
5. В чем заключается принципиальное различие между понятиями «полезность товара» и «ценность товара»?
6. Кто или что является субъектом и объектом маркетинга?
7. Что такое «маркетинговый комплекс», «маркетинговая формула», «маркетинг-микс», «4P»?
8. Какие виды маркетинга имеют место при отрицательном, отсутствующем, скрытом, иррациональном, падающем спросе?
9. Какие задачи решаются при ремаркетинге, синхромаркетинге и демаркетинге?
10. На каких принципах основана маркетинговая деятельность?
11. В чем заключаются производственная и сбытовая функции маркетинга?
12. Какие факторы маркетинговой среды в большей мере подконтрольны предприятию (макросреды или микросреды)? Почему?
13. Каковы основные факторы макросреды микросреды вы знаете?
14. Какие факторы маркетинговой среды, по вашему мнению, оказывают наибольшее влияние на деятельность российского предприятия?
15. Какие виды контактных групп, как правило, существуют у предприятия?

Раздел 2. Маркетинговая информация и маркетинговые исследования

1. Опишите основные составляющие системы маркетинговой информации.
2. Объясните роль маркетинговых исследований в процессе управления предприятием.
3. В чем состоят различия между внутренней и внешней маркетинговой информацией?

4. Назовите источники вторичной маркетинговой информации.
5. В каких случаях целесообразно проводить кабинетные, а в каких полевые исследования?
6. Раскройте основные этапы процесса маркетингового исследования.
7. Какие виды опросов вы знаете? Охарактеризуйте их.
8. Какие шкалы ответов используются при составлении анкет?
9. В чем состоят основные требования к составлению анкеты?
10. Что должен содержать отчет о проведении маркетинговых исследований?
11. С какой целью фирма проводит сегментирование на рынке потребительских товаров?
12. Какие основные группы признаков используются при сегментировании потребительского рынка?
13. Какие основные группы признаков используются при сегментировании рынка товаров производственного назначения?
14. Охарактеризуйте специфику концентрированного маркетинга.
15. Назовите преимущества и недостатки массового маркетинга.
16. В чем заключается сущность дифференцированного маркетинга?
17. В чем сущность позиционирования?
18. Какие типы целевых рынков принято различать?
19. Назовите социально-демографические признаки сегментирования рынка.
20. Какие факторы оказывают влияние на принятие потребителем решения о покупке?
21. Какие экономические теории оценки потребительского поведения вы знаете?
22. Перечислите этапы жизненного цикла семьи и охарактеризуйте их со следующих позиций: материальное положение, отношение к накопительству, наиболее популярные товары (услуги), отношение к рекламе.
23. Как классифицируются покупатели в промышленном маркетинге?
24. Какие мотивы потребительского поведения доминируют при приобретении продуктов питания? Будут ли они отличаться для различных групп потребителей?
25. В чем заключается сущность теории А. Маслоу?
26. Сравните основные побудительные мотивы для конечных и институциональных потребителей.
27. Объясните сущность понятия «консюмеризм». В чем специфика консюмеризма в России?

28. Перечислите методы экономико-математического и статистического анализа и оценки данных, необходимые для прогнозирования развития рынков продовольственных товаров.

29. Какие программные продукты можно использовать для анализа данных о рынках пищевой и перерабатывающей промышленности?

30. Характеристика модулей пакета Excel.

31. Перечислите основные критерии оценки данных.

32. Как выполнить описательную статистику и кластерный анализ по данным, полученным из официальных источников информации?

33. Как выполнить анализ главных компонент и дискриминантный анализ по данным, полученным из официальных источников информации?

34. Графическое представление данных о продукте в пакете Statistica.

Раздел 3. Комплекс маркетинга

1. Что такое товар? В чем состоят основные отличия товара от услуги?

2. В чем заключается трехуровневый анализ товара, для кого и для чего его необходимо делать?

3. Что такое уникальное достоинство товара? Приведите примеры.

4. Назовите основные этапы жизненного цикла товара. В чем заключаются действия маркетинговой службы на данных этапах?

5. Какие основные этапы создания товара-новинки?

6. Какими характеристиками описывается номенклатура товара?

7. Какими могут быть причины принятия компанией решения о расширении ассортимента вверх? Вниз?

8. Какова роль упаковки в товарной стратегии предприятия? Какие функции упаковки товара вы знаете?

9. Каково значение сервиса в товарной стратегии предприятия? Какие основные решения необходимо принять при организации сервиса?

10. В чём разница понятий «торговая марка» и «бренд»? Какие элементы составляют структуру бренда?

11. Чем отличаются понятия «цена» и «ценность»?

12. Какие факторы влияют на процесс ценообразования?

13. Какую зависимость представляет собой закон спроса?

14. Если цена уменьшится, а спрос имеет единичную эластичность, как это повлияет на совокупный доход предприятия?

15. Какие существуют методы ценообразования?

16. Какие стратегии используют при установлении первоначальной цены нового товара, выходящего на рынок? Какие стратегии – для товара, который уже

существует на рынке? 17. В чём отличие стратегии ценообразования, направленной на продажу товаров по низким ценам, от распродажи?

18. На базе каких различий проявляется ценовая дискриминация?

19. Какие особенности следует учитывать при ценообразовании в рамках товарной номенклатуры?

20. Какие есть варианты установления цен по географическому принципу?

21. Что такое канал сбыта и чем определяется его длина и глубина? Как выглядит канал сбыта первого уровня?

22. Какие могут быть системы сбыта в зависимости от масштаба охвата рынка и от степени контроля канала сбыта?

23. Примером какой системы сбыта является распространение бензина через сеть заправочных станций, владельцем которых является нефтяная компания?

24. Зачем нужны посредники? Каковы положительные и отрицательные аспекты работы с посредниками?

25. Как называются посредники, не обладающие правом на товар и получающие доход в виде комиссионных?

26. Какие основные функции выполняют оптовые и розничные торговцы?

27. Каковы преимущества франчайзинга для компаний, предоставляющих франшизу?

28. Какие факторы влияют на выбор канала сбыта?

29. Что такое стратегии «push» и «pull»? На кого они направлены и каковы их цели?

30. Что такое торговый маркетинг? Чем отличаются супермаркет, специализированный магазин, магазин – «убийца товарных категорий»?

31. Какие элементы составляют систему маркетинговых коммуникаций?

32. Как маркетинговые коммуникации связаны с конкурентным положением компании на рынке?

33. В чём принципиальная разница между рекламой и PR?

34. Какие существуют виды рекламы?

35. Что такое фирменный стиль, и каково его назначение для деятельности предприятия? 36. Какие мероприятия можно назвать активным стимулированием продаж?

37. Какие преимущества и недостатки у личной продажи как средства продвижения продукта?

38. Чем обуславливается выбор средств маркетинговых коммуникаций?

39. Какие методы расчета рекламного бюджета вы знаете? Каковы их преимущества и недостатки?

40. Как можно оценить эффективность маркетинговых коммуникаций?

Раздел 4. Управление маркетингом

1. Определите содержание понятия «управление маркетингом».
2. Каковы статус и функции отдела маркетинга на предприятии?
3. Какие существуют системы организации службы маркетинга?
4. Какими преимуществами и недостатками обладают приведенные организационные структуры?
5. В чем отличие «жестких» маркетинговых структур от «мягких»?
6. Существует ли единственный и всегда оптимальный вариант организации службы маркетинга на предприятии? Обоснуйте ответ.
7. Какая структура маркетингового подразделения является в России самой устойчивой?
8. Какие существуют методы расчета общего бюджета маркетинга?
9. Какой метод формирования бюджета маркетинга наиболее точен?
10. Что общего между контролем и планированием маркетинговой деятельности?
11. Каковы условия становления стратегического маркетинга?
12. Назовите основные предпосылки стратегического маркетинга.
13. Охарактеризуйте основные этапы стратегического планирования.
14. Что такое «стратегическая бизнес-единица»?
15. Назовите условия и особенности реализации стратегий роста.
16. Чем отличается концентрическая диверсификация от конгломератной?
17. Что такое стратегический анализ и стратегическая модель в маркетинге?
18. Какие аналитические модели вы знаете?
19. Какие портфельные модели вы знаете?
20. Какие модели используются при конкурентном анализе?

2.2 Промежуточная аттестация

Вопросы для собеседования:

1. Сущность концепции маркетинга
2. Сущность управленческой функции маркетинга предприятия.
3. Цели маркетинга для предприятия
4. Сущность концепции социально – этического маркетинга
5. Объективные причины, заставляющие предприятие искать разные подходы к организации маркетинговой деятельности.
6. Характерные черты рынка продавца, рынка покупателя и сбалансированного рынка.
7. Маркетинговая деятельность как самостоятельный вид предпринимательской деятельности
8. Сущность интегрированного маркетинга

9. Основные задачи внешнего и внутреннего маркетинга
10. Основные виды аналитической деятельности маркетинга
11. Основные виды товарно-производственной деятельности маркетинга
12. Основные виды сбытовой деятельности маркетинга
13. Основные виды организационной деятельности маркетинга
14. Охарактеризуйте составляющие комплекса маркетинга (маркетинг – микс, модель 4P)
15. Основные схемы организационных структур службы маркетинга на предприятии
16. Основные составляющие системы маркетинговой информации
17. Системный подход к принятию маркетинговых решений. Перечислите основные этапы принятия решений
18. В чем разница между системой маркетинговой информации и системой сбора внешней текущей информации
19. Сущность системы анализа маркетинговой информации
20. Охарактеризуйте методы получения маркетинговой информации
21. Орудие маркетингового исследования и способы связи с аудиторией
22. Методы анализа маркетинговой информации
23. Уровни внешней среды маркетинга их отличия друг от друга
24. Основные характеристики природных факторов макросреды
25. Основные демографические факторы макросреды
26. Определение понятия «макросреда»
27. Основные законы, регулирующие маркетинговую деятельность предприятий в РФ
28. Научно – технические факторы, оказывающие влияние на деятельность предприятия
29. Культурные факторы макро среды
30. Определение понятия «микросреда»
31. Охарактеризуйте виды контактных аудиторий и их влияние на деятельность предприятия
32. Сущность экономического подхода, оказывающего влияние на модель покупательского поведения
33. Охарактеризуйте специфику психологических факторов покупательского поведения – мотивации, восприятия, установки, убеждения.
34. Основные подходы к моделированию покупательского поведения
35. Характеристика основных факторов, оказывающих влияние на покупателей от имени организаций
36. Основные этапы процесса принятия решения о покупке для нужд организации

Вопросы к зачету:

1. Маркетинг и его сущность.
2. Степени новизны продукта.
3. Цели и задачи маркетинга.
4. Этапы разработки нового продукта.
5. Основные функции маркетинга.
6. Ценовая политика и ее основные направления.
7. Макро - и микромаркетинг. Цели, задачи.
8. Методы определения базовой цены.
9. Концепции маркетинга.
10. Эластичность спроса и его оценка (задачи).
11. Маркетинговые возможности. Рыночные возможности. Показатели оценки и различия между этими понятиями.
12. Политика скидок, наценок, кредитная политика. Сущность и содержание.
13. Макро- и микросреда маркетинга.
14. Точка безубыточности и способы ее расчета.
15. Цели и задачи стратегического управления маркетингом.
16. Политика товарораспределения. Основные направления.
17. Стратегии развития организации и методы их оценки.
18. Логистика маркетинга. Цели, задачи, сущность.
19. Маркетинговые информационные системы.
20. Каналы распределения.
21. Маркетинговые исследования. Цели, задачи, методы, принципы.
22. Продвижение товара. Методы, способы.
23. Основные требования, предъявляемые к исследовательскому проекту.
24. Коммуникативная политика. Основные направления. Цели, задачи.
25. Методы, используемые при полевом исследовании рынка, их содержание.
26. Реклама. Цели, задачи, основные понятия.
27. Кабинетные исследования, Цели, задачи, методы.
28. Виды рекламной стратегии.
29. Основные требования, предъявляемые к составлению опросных анкет, листов наблюдения.
30. Продвижение продукта и стимулирование сбыта. Сущность этих методов.
31. Требования, предъявляемые к постановке вопросов в анкетах и листах наблюдений. Последовательность вопросов, типы вопросов.
32. Планирование рекламных мероприятий.
33. Формы оформления результатов исследования.
34. Оценка эффективности рекламы.
35. Количественные и качественные маркетинговые исследования.

36. Бюджет рекламы.
37. Метод фокус-группа. Сущность и содержание.
38. Функции рекламы.
39. Выборка. Цели, задачи, методы.
40. Public Relations. Цели, задачи, функции, методы.
41. Спрос и его виды.
42. Спонсорство. Сущность, цели, задачи.
43. Типы и виды рынков.
44. Планирование маркетинга. Цели, задачи, направления, этапы, виды планов.
45. Методы прогнозирования спроса.
46. Программа маркетинга. Цели, задачи, содержание.
47. Модель покупательского поведения.
48. Комплексный план маркетинга.
49. Методы оценки степени удовлетворенности и неудовлетворенности потребителей.
50. Структуры служб маркетинга. Типы, различия, достоинства и недостатки.
51. Конкуренты и конкуренция. Методы их оценки.
52. Требования, предъявляемые к специалистам службы маркетинга. Знания, качества, умения.
53. Ценовая и неценовая конкуренция. Их сущность.
54. Внутренняя среда. Цели, структура, задачи, технологии, люди. Взаимосвязь элементов внутренней среды.
55. Методы ведения недобросовестной конкуренции.
56. Контроль маркетинга. Цели, задачи, содержание, виды.
57. Сегментация рынка. Цели, задачи, методы, принципы.
58. Аудит и ревизия маркетинга. Цели, задачи, содержание.
59. Критерии сегментации рынка.
60. Международный маркетинг. Цели, задачи, направления.
61. Позиционирование товара. Цели, задачи, методы, принципы.
62. Пути выхода на рынок.
63. Стратегии дифференциации продуктов.
64. Факторы, влияющие на внешнеэкономическую деятельность службы маркетинга.
65. Классификация товаров.
66. Стандартизированный комплекс маркетинга.
67. Подходы к выбору целевого рынка.
68. Социально-этический маркетинг. Его сущность.
69. Жизненный цикл товара и задачи маркетинга на каждой фазе ЖЦТ.

70. Современные технологии маркетинга.
71. Товарная политика. Цели, задачи, направления.
72. Интернет — маркетинг. Цели, задачи, содержание, проблемы.

2.3 Типовой вариант экзаменационного тестирования

Вариант 1

1. Определение маркетинга по Ф. Котлеру: маркетинг – это

- A) наука о наиболее распространенных типах потребительского поведения
B) вид человеческой деятельности, направленный на удовлетворение нужд и потребностей посредством обмена
C) философия бизнеса
D) наиболее рациональная система управления производством и сбытом

2. Последовательность изменения концепций в историческом развитии маркетинга:

- A) сбытовая
B) товарная
C) маркетинговая
D) социальная
E) производственная

3. Главной целью маркетинга является ориентация на ...

- A) производства
B) сбыт
C) финансовое благополучие фирмы
D) потребителя

4. Укажите средства маркетинга:

- A) товарная политика
B) реклама
C) конъюнктура рынка
D) фирменный стиль

5. Маркетинг - это система организации деятельности предприятия по

...

- A) производству и сбыту товаров
B) разработке, производству и сбыту товаров
C) производству и сбыту товаров с целью получения прибыли за счет роста объема продаж
D) разработке, производству и сбыту товаров, отвечающих существующему и потенциальному спросу конкретных потребителей

6. Для концепции социально - этического маркетинга характерно:

А) установление гармонии между производственными возможностями национальной экономики и здоровыми потребностями общества

В) наличие в каждой фирме стандартов качества, безопасности и сервиса

С) наличие комплекса социальных программ

Д) торговля лицензиями, ноу-хау

7. В комплекс «маркетинг - микс» входят:

А) услуги, реклама, ценообразование, посредники

В) товар, место продаж, личные продажи, стимулирование продаж

С) товар, место, цена, продвижение

Д) товар, ценообразование, стимулирование сбыта, каналы товародвижения

8. Исходным отношением для макро маркетинга является ...

А) ответственность предприятия перед обществом и государственное регулирование условий для маркетинговой деятельности предприятий

В) взаимосвязь между макро- и микро позицией маркетинга

С) синергические эффекты совместных усилий в маркетинге

Д) однозначная взаимосвязь между экономическими целями предприятиями и долгосрочными целями общества

9. Исследование обычно начинается со сбора...

А) вторичных данных

В) первичных данных

С) всех одновременно

Д) все ответы верны

10. К внутренним источникам кабинетного исследования относятся:

А) отчеты о состоянии рынков и сбыте, исходящие от агентов, сбытовых подразделений

В) годовые отчеты компании и отчеты руководителей на собрании акционеров

С) аналитическая бухгалтерия, дающая представление о структуре цены продукции, ее рентабельности

Д) материалы официальных государственных органов

Е) материалы торговых палат, бирж, банков, специализированных информационных агентств.

11. Конкурентная среда – это ...

А) обоснованный целевой сегмент рыночного взаимодействия с привлекательными условиями сбыта товаров, услуг

В) количественные и качественные показатели рыночного участия компании-конкурента

С) обоснование позиций рынка в результате комплексной оценки конкурентной среды, корпоративных преимуществ и возможностей

D) инвестирование социальных направлений; благотворительные акции патронированные, спонсирования и т. п.

12. Первым этапом процесса проведения маркетинговых исследований является ...

- A) планирование и организация сбора первичной информации
- B) представление полученных результатов исследования
- C) выявление проблем и формулирование исследования
- D) систематизация и анализ собранной информации

13. Субъектами целевой аудитории являются ...

- A) производители товаров и услуг
- B) посредники (дилеры и агенты, брокеры)
- C) розничные торговцы
- D) покупатели

14. По степени удовлетворения покупателей рыночный спрос бывает:

- A) растущий
- B) угасающий
- C) стабильный
- D) удовлетворенный, неудовлетворенный, условно-удовлетворенный

15. Последовательность перехода от низших к высшим потребностям в модели мотивации человека А. Маслоу:

- A) безопасности
- B) социальных контактов
- C) физиологических потребностей
- D) самовыражения
- E) самоутверждения (статус)

16. Элементы характеризующие категорию качества жизни:

- A) количество, качество ассортимент доступность реализуемых товаров
- B) региональные особенности колебания спроса на потребительские товары
- C) качественные характеристики окружающей физической среды

17. Авантюризм относится к факторам

- A) межличностным
- B) личностным
- C) психологическим
- D) окружающей среде

18. Лицо, выполняющее технические процедуры закупки:

- A) инициатор
- B) покупатель
- C) пользователь

19. Основной целью маркетинга предприятия АПК может быть:

- A) расширение рынка
- B) увеличение доли компании на рынке
- C) повышение рентабельности

20. Маркетинговая возможность фирмы определяется ...

- A) целями и финансами фирмы
- B) собственным и заемным капиталом фирмы
- C) емкостью рынка
- D) целями и ресурсами фирмы

21. Сегмент рынка – это ...

A) совокупность потребителей, одинаково реагирующих на один и тот же товар

B) часть конкретного рынка, отличающегося как по характеру требований потребителей к товару, так и по своей реакции на те или иные виды маркетингового воздействия (цена, реклама, методы сбыта и т.д.)

C) часть рынка, выделенного в соответствии с наиболее существенными характеристиками потребителей

22. Заповедь маркетинга «Знай свой товар»? – это знать ...

- A) качественные характеристики товара
- B) нижнюю и верхнюю границы цены на товар
- C) отличия вашего товара от товаров конкурентов
- D) посредников, участвующих в продвижении товара к потребителю

23. Уровни развития идеи нового товара:

A) основная выгода или услуга, качество, марочное название, упаковка, гарантия

B) качество, марочное название, упаковка, гарантия

C) товар по замыслу, товар в реальном исполнении, гарантия, поставки и кредитование

D) товар по замыслу, товар в реальном исполнении, товар с подкреплением

24. Характеристики ассортимента товаров:

- A) полнота
- B) степень обновления
- C) затраты
- D) глубина

25. Основу при применении стратегии «цены проникновения» составляет ...

- A) завышение цен
- B) занижение цен
- C) модификация товара

26. Стратегия «стабильных цен» рассчитана на ...

- А) малообеспеченных покупателей
- В) индивидуальных заказчиков
- С) солидных клиентов

27. Посредники выполняют функции:

- А) ведение деловых операций
- В) логистические функции
- С) обслуживающие функции

28. Возможным задачи рекламы:

- А) информирование рынка о новом товаре
- В) описание оказываемых услуг
- С) информация о стоимости товара

29. Достоинства журнальной рекламы:

- А) высокая оперативность
- В) легкость распространения среди групп целевого воздействия
- С) наличие аудитории «вторичных» читателей

30. Процесс коммуникаций включает несколько элементов:

- А) предложение
- В) канал (средство)
- С) обратная связь
- Д) ответная реакция

ключ :

1. - в	11. - с	21. - d
2.- е, в, а,d,c	12. -с	22. - а
3. - d	13. - d	23. - d
4. – а, с	14. - d	24. – а, d
5. - d	15. – с, а, в, d, е	25. - в
6. - а	16. – с	26.- а
7. - d	17. – а	27. – а
8. - а, с, в	18. - с	28. - а
9. - а	19. - в	29. –в
10. - а	20. - d	30. –в,с

3 МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

Оценка знаний по дисциплине проводится с целью определения уровня освоения предмета, включает:

- собеседование,
- решение задач,
- тестирование.

Оценка качества подготовки на основании выполненных заданий ведется преподавателям (с обсуждением результатов), баллы начисляются в зависимости от соответствия критериям таблицы 1.

Оценка качества подготовки по результатам самостоятельной работы студента ведется:

- 1) преподавателем – оценка глубины проработки материала, рациональность и содержательная ёмкость представленных интеллектуальных продуктов, наличие креативных элементов, подтверждающих самостоятельность суждений по теме;
- 2) группой – в ходе обсуждения представленных материалов;
- 3) студентом лично – путем самоанализа достигнутого уровня понимания темы.

По дисциплине предусмотрены формы контроля качества подготовки:

- текущий (осуществление контроля за всеми видами аудиторной и внеаудиторной деятельности студента с целью получения первичной информации о ходе усвоения отдельных элементов содержания дисциплины);
- промежуточный (оценивается уровень и качество подготовки по конкретным разделам дисциплины).

Результаты текущего и промежуточного контроля качества выполнения студентом запланированных видов деятельности по усвоению учебной дисциплины являются показателем того, как студент работал в течение семестра. Итоговый контроль проводится в форме промежуточной аттестации студента – экзамена (зачета).

Текущий контроль успеваемости предусматривает оценивание хода освоения дисциплины, промежуточная аттестация обучающихся – оценивание результатов обучения по дисциплине, в том посредством испытания в форме экзамена (зачета).

Для оценки качества подготовки студента по дисциплине в целом составляется рейтинг – интегральная оценка результатов всех видов деятельности студента, осуществляемых в процессе ее изучения. Последняя представляется в балльном исчислении согласно таблице 2.

Контрольная работа является частью обязательной самостоятельной работы и выполняется в установленные сроки. Преподаватель проверяет правильность выполнения контрольной работы студентом и сделанных выводов, контролирует знание студентом пройденного материала с помощью собеседования или тестирования.

Проработка конспекта лекций и учебной литературы осуществляется студентами в течение всего семестра, после изучения новой темы. К экзамену

допускаются студенты, выполнившие все виды текущей аттестации – практические занятия, задание для самостоятельной работы.