

# МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Кузбасская государственная сельскохозяйственная академия»  
Агроколледж



рабочая программа дисциплины (модуля)

## ПРЕДЛАГАЕМЫЕ ОО СО.03.05 Основы цифровой грамотности

Учебный план	35.02.05-23-9-1СА.plx 35.02.05 АГРОНОМИЯ	
Квалификация	<b>агроном</b>	
Форма обучения	<b>очная</b>	
Общая трудоемкость	<b>0 ЗЕТ</b>	
Часов по учебному плану	39	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		
контактная работа	39	
самостоятельная работа	0	
часы на контроль		

### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	УП	РП		
Неделя	22			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	39	39	39	39
Итого ауд.	39	39	39	39
Контактная работа	39	39	39	39
Итого	39	39	39	39

Кемерово 2023 г.

Программу составил(и):  
Преп., Березина Анна Сергеевна



Рабочая программа дисциплины  
**Основы цифровой грамотности**

разработана в соответствии с требованиями ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 АГРОНОМИЯ (уровень подготовки кадров высшей квалификации). (приказ Минобрнауки России от 13.07.2021 г. № 444)

составлена на основании учебного плана:

35.02.05 АГРОНОМИЯ

утвержденного учёным советом вуза от 23.06.2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании  
**агроколледжа**


Протокол №1 от 31 августа 2023 г.

Срок действия программы: 2023-2027 уч.г.

Директор агроколледжа \_\_\_\_\_  Шайдулина Татьяна Борисовна

Рабочая программа одобрена и утверждена методической  
комиссией агроколледжа

Протокол № 1 от 31 августа 2023 г.

Председатель методической комиссии .  - Вербицкая Н. В.

---

### **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании методической комиссии агроколледжа

подпись      расшифровка

### **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании методической комиссии агроколледжа

подпись      расшифровка

### **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании методической комиссии агроколледжа

подпись      расшифровка

**1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Повышение уровня цифровой грамотности, расширение представлений о возможностях Интернета, образе жизни и особенностях цифрового мира.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ УЧЕБНОГО ПЛАНА**

Цикл (раздел) ОП:	
<b>2.1</b>	<b>Входной уровень знаний:</b>
2.1.1	Входной уровень знаний, умений, опыта деятельности, требуемых для изучения дисциплины (модуля), определяется федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 (ред. от 31.12.2015))
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Информационные технологии в профессиональной деятельности

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	основные закономерности информационных процессов в цифровом обществе, компоненты цифровой грамотности, методы и средства поиска, систематизации и обработки цифровой информации
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	применять цифровые технологии для поиска, систематизации и обработки информации
3.2.2	Ответственно и безопасно использовать различные способы подключения к Интернету, а также осваивать новые средства связи;
3.2.3	Ответственно относиться к конфиденциальности личных данных в Интернете и защищать их от несанкционированного доступа
3.2.4	Грамотно использовать программные средства для защиты технических устройств от вирусов;
3.2.5	Адекватно оценивать риски, возникающие в процессе коммуникации в Сети.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код зан.	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Уровень сформ-ти комп.	Акт. и инт. формы обуч-я.	Литература	Формы контроля
	<b>Раздел 1. Введение в дисциплину</b>							
1.1	Компоненты цифровой грамотности /Лек/	2	2			2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	Собеседование, тест
1.2	Основные направления использования цифровых технологий /Лек/	2	2			2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э2 Э3	Собеседование, тест
1.3	Цифровые ресурсы. Онлайн-ресурсы. /Лек/	2	2			2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э2 Э3	Собеседование, тест
	<b>Раздел 2. Цифровое потребление</b>							
2.1	Цифровая экономика /Лек/	2	4			2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э2 Э3	Собеседование, тест
2.2	Цифровые технологии и цифровые услуги /Лек/	2	2			2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э2 Э3	Собеседование, тест

2.3	Программные инструменты (в т. ч. облачные) для сбора и визуализации информации и для передачи и обработки данных /Лек/	2	4			2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э2 Э3	Собеседование, тест
<b>Раздел 3. Цифровые компетенции</b>								
3.1	Просмотр, поиск и фильтрация данных, информации и цифрового контента. /Лек/	2	2			2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э2 Э3	Собеседование, тест
3.2	Оценка, анализ данных, информации и цифрового контента /Лек/	2	2			2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э2 Э3	Собеседование, тест
3.3	Управление данными, информацией и цифровым контентом. /Лек/	2	3			2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э2 Э3	Собеседование, тест
3.4	Взаимодействие с использованием цифровых технологий /Лек/	2	2			2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э2 Э3	Собеседование, тест
3.5	Сетевой этикет /Лек/	2	2			2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э2 Э3	Собеседование, тест
3.6	Создание цифрового контента /Лек/	2	2			2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э2 Э3	Собеседование, тест
3.7	Авторское право и лицензии при работе с цифровым контентом /Лек/	2	2			2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э2 Э3	Собеседование, тест
<b>Раздел 4. Основы цифровой безопасности</b>								
4.1	Цифровая безопасность. Виды мошенничества /Лек/	2	4			2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э2 Э3	Собеседование, тест
4.2	Цифровая безопасность: основные понятия, угрозы информации /Лек/	2	2			2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э2 Э3	Собеседование, тест
4.3	Цифровая безопасность: основные способы защиты. /Лек/	2	2			2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э2 Э3	Собеседование, тест
4.4	/Др/	2	0				Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э2 Э3	Собеседование, тест

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Контрольные вопросы для собеседования  
 Тема 1. Введение в дисциплину  
 Цифровая грамотность как важный жизненный навык.  
 Цифровая грамотность и базовые компетенции личности.  
 Компоненты цифровой грамотности.  
 Индекс цифровой грамотности.  
 Стратегические подходы к цифровой грамотности.  
 Аспекты формирования цифровой грамотности.  
 Тема 2. Цифровое потребление  
 Цифровая экономика.  
 Цифровые технологии и цифровые услуги.  
 Потребление цифровых услуг.  
 Облачные технологии.  
 Социальные медиа.  
 Цифровая аналитика.  
 Тема 3. Цифровые компетенции  
 Компьютерная грамотность: просмотр, поиск и фильтрация данных, информации и цифрового контента;  
 оценка, анализ данных, информации и цифрового контента;  
 управление данными, информацией и цифровым контентом  
 Связь и сотрудничество: взаимодействие с использованием цифровых технологий;  
 обмен цифровыми технологиями;  
 участие в общественной жизни с использованием цифровых технологий;  
 сотрудничество с использованием цифровых технологий;  
 соблюдение сетевого этикета;  
 управление цифровыми идентификаторами.  
 Создание цифрового образовательного контента: разработка цифрового контента;  
 интеграция и изменение цифрового контента;  
 авторские права и лицензии  
 Тема 4. Цифровая безопасность  
 Понятие цифровой безопасности.  
 Цифровая безопасность в организации.  
 Информационная безопасность компьютеров и информационных систем.  
 Организационные меры по защите информации в организации.  
 Правила безопасной работы в сети.  
 Защита от Интернет-угроз.

## 6. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

### 6.1 Перечень программного обеспечения

Справочно-правовая система "Консультант Плюс"  
 Офисный пакет LibreOffice  
 Браузер Mozilla Firefox

### 6.2 Перечень информационных справочных систем

ЭБС "Земля знаний"  
 Справочно-правовая система "Консультант Плюс"

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер ауд.	Назначение	Оборудование и ПО	Вид занятия
1102	Библиотека, читальный зал с выходом в Интернет	Специализированная мебель: столы ученические – 37 шт., стулья – 74 шт. Технические средства обучения: ПК Системный блок А с выходом в сеть «Интернет» – 12 шт.	

## 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 8.1. Рекомендуемая литература

#### 8.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Гуриков С. Р.	Информатика: Учебник	Москва : ИНФРА-М, 2023

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.2	Сергеева И.И., Музалевская А.А., Тарасова Н.В.	Информатика: Учебник	Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2021
Л1.3	Гвоздева, В. А.	Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы: учебник	Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2023

### 8.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Солдатова, Г. У., Чигарькова С. В., Пермякова И. Д.	Кибербезопасность: Учебное пособие для старших классов общеобразовательных организаций: в 2 ч. Ч1: учебное пособие	Москва : ООО «Русское слово», 2021
Л2.2	Солдатова Г. У., Чигарькова С. В., Пермякова И. Д.	Кибербезопасность: Учебное пособие для старших классов общеобразовательных организаций: в 2 ч. Ч. 2: Учебное пособие	Москва : ООО «Русское слово — учебник», 2021

### 8.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Киберленинка
Э2	Система «Цифровой гражданин»
Э3	Znanium : электронно-библиотечная система

## 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Проработка конспекта лекций и учебной литературы осуществляется студентами в течение всего семестра, после изучения новой темы. В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. В ходе подготовки к занятиям изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью. Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании научно-исследовательских работ.

