

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Кузбасская государственная сельскохозяйственная академия»
Кафедра гуманитарно-правовых дисциплин

УТВЕРЖДЕН
на заседании кафедры
«11» 06 2019 г., протокол № 9
заведующий кафедрой

(подпись) Н.С.Бондарев

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПРИЛОЖЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.18 ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО

для студентов по направлению подготовки бакалавриата
38.03.02 Менеджмент профиль Производственный менеджмент АПК

Разработчик: Бондарев Н.С.

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ.....	3
1.1 Перечень компетенций.....	3
1.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования.....	4
1.3 Описание шкал оценивания.....	7
1.4 Общая процедура и сроки проведения оценочных мероприятий.....	8
2 ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ.....	10
2.1 Текущий контроль знаний студентов	10
2.2 Промежуточная аттестация	139
2.3 Типовой вариант зачетного тестирования	20
3 МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ	25

1 ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

1.1 Перечень компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ОПК-1 владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

- ПК-11 владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов.

1.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Конечными результатами освоения программы дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть» (З1, У1, В1, З2, У2, В2, З3, У3, В3), расписанные по отдельным компетенциям. Формирование этих дескрипторов происходит в течение изучения дисциплины по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы.

Таблица 1 – Соответствие этапов (уровней) освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения				Оценочные средства	
		1	2	3	4		
ОПК-1 Владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности							
Первый этап (начало формирования) Владет элементарными навыками работы с нормативными актами	Владеть: элементарными навыками работы с нормативными актами В1	Не владеет	Фрагментарное владение элементарными навыками работы с нормативными актами	В целом успешное, но не систематическое владение элементарными навыками работы с нормативными актами	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владения элементарными навыками работы с нормативными актами	Успешное и систематическое владение элементарными навыками работы с нормативными актами	Тест, собеседование,
	Уметь: анализировать правовую информацию У1	Не умеет	Фрагментарное умение анализировать правовую информацию	В целом успешное, но не систематическое умение анализировать правовую информацию	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение анализировать правовую информацию	Успешное и систематическое умение анализировать правовую информацию	
Знать: базовые аспекты права, понятие и сущность нормативных актов, организацию и особенности правовой системы РФ З1	Не знает	Фрагментарные знания о базовых аспектах права, понятиях и сущности нормативных актов, организации и особенностях правовой системы РФ	В целом успешные, но не систематические знания о базовых аспектах права, понятиях и сущности нормативных актов, организации и особенностях правовой системы РФ	В целом успешные, но содержащее отдельные пробелы знания о базовых аспектах права, понятиях и сущности нормативных актов, организации и особенностях правовой системы РФ	Успешные и систематические знания о базовых аспектах права, понятиях и сущности нормативных актов, организации и особенностях правовой системы РФ	Тест, собеседование	
	Владеть: Навыками работы со справочно-правовыми	Не владеет	Фрагментарное владение навыками работы со справочно-правовыми системами	В целом успешное, но не систематическое владение навыками работы со справочно-правовыми системами	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владения навыками работы со справочно-правовыми системами	Успешное и систематическое владение навыками работы со справочно-правовыми системами	Тест, собеседование, контрольная работа

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения					Оценочные средства
		1	2	3	4	5	
<i>Работы с поисковыми и справочно-правовыми системами</i>	системами			правовыми системами	справочно-правовыми системами	правовыми системами	
	В2 Уметь: Работать с нормативно-правовыми актами, осуществлять поиск правовой информации	Не умеет	Фрагментарное умение работать с нормативно-правовыми актами, осуществлять поиск правовой информации	В целом успешное, но не систематическое умение работать с нормативно-правовыми актами, осуществлять поиск правовой информации	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение работать с нормативно-правовыми актами, осуществлять поиск правовой информации	Успешное и систематическое умение работать с нормативно-правовыми актами, осуществлять поиск правовой информации	Тест, собеседование, контрольная работа
	У2 Знать: Нормы конституционного, гражданского, трудового, муниципального права, юридическую терминологию	Не знает	Фрагментарные знания о нормах конституционного, гражданского, трудового, муниципального права, юридической терминологии	В целом успешные, но не систематические знания о нормах конституционного, гражданского, трудового, муниципального права, юридической терминологии	В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы знания о нормах конституционного, гражданского, трудового, муниципального права, юридической терминологии	Успешные и систематические знания о нормах конституционного, гражданского, трудового, муниципального права, юридической терминологии	Тест, собеседование
ПК-11 владением навыками анализа и формирования информации о функционировании систем в обеспечении участников организационных проектов							
Первый этап (начало формирования) <i>Владеет навыками анализа информации о функционировании систем</i> <i>внутреннего документооборота организации</i>	Владеть: навыками анализа информации о функционировании систем внутреннего документооборота организации	Не владеет	Фрагментарное владение навыками анализа информации о функционировании систем внутреннего документооборота организации	В целом успешное, но не систематическое владение навыками анализа информации о функционировании систем внутреннего документооборота организации	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение навыками анализа информации о функционировании систем внутреннего документооборота организации	Успешное и систематическое владение навыками анализа информации о функционировании систем внутреннего документооборота организации	Тест, собеседование
	В1 Уметь: анализировать информацию о функционировании систем внутреннего документооборота	Не умеет	Фрагментарное умение анализировать информацию о функционировании систем внутреннего документооборота организации	В целом успешное, но не систематическое умение анализировать информацию о функционировании систем внутреннего документооборота	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение анализировать информацию о функционировании систем внутреннего документооборота	Успешное и систематическое умение анализировать информацию о функционировании систем внутреннего документооборота	Тест, собеседование

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения организации	Критерии оценивания результатов обучения					Оценочные средства
		1	2	3	4	5	
	<p>организации</p> <p>У1</p> <p>Знать: основные источники и технологии обработки и передачи информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации</p> <p>З1</p>	Не знает	Фрагментарные знания об основных источниках и технологиях обработки и передачи информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации	В целом успешные, но не систематические знания об основных источниках и технологиях обработки и передачи информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации	В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы знания об основных источниках и технологиях обработки и передачи информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации	Успешные и систематические знания об основных источниках и технологиях обработки и передачи информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации	Тест, собеседование, контрольная работа

Этапы формирования компетенций реализуются в ходе освоения дисциплины, что отражается в тематическом плане дисциплины.

1.3 Описание шкал оценивания

Для оценки составляющих компетенции при **текущем контроле и промежуточной аттестации** используется балльно-рейтинговая система оценок. При оценке контрольных мероприятий преподаватель руководствуется критериями оценивания результатов обучения (таблица 1), суммирует баллы за каждое контрольное задание и переводит полученный результат в вербальный аналог, руководствуясь таблицей 2 и формулой 1.

Таблица 2 – Сопоставление оценок когнитивных дескрипторов с результатами освоения программы дисциплины

Балл	Соответствие требованиям критерия	Выполнение критерия	Вербальный аналог	
1	2	3	4	
5	результат, содержащий полный правильный ответ, полностью соответствующий требованиям критерия	85-100% от максимального количества баллов	отлично	зачтено
4	результат, содержащий неполный правильный ответ (степень полноты ответа – более 75%) или ответ, содержащий незначительные неточности, т.е. ответ, имеющий незначительные отступления от требований критерия	75-84,9% от максимального количества баллов	хорошо	
3	результат, содержащий неполный правильный ответ (степень полноты ответа – до 75%) или ответ, содержащий незначительные неточности, т.е. ответ, имеющий незначительные отступления от требований критерия	60-74,9% от максимального количества баллов	удовлетворительно	
2	результат, содержащий неполный правильный ответ, содержащий значительные неточности, ошибки (степень полноты ответа – менее 60%)	до 60% от максимального количества баллов	неудовлетворительно	не зачтено
1	неправильный ответ (ответ не по существу задания) или отсутствие ответа, т.е. ответ, не соответствующий полностью требованиям критерия	0% от максимального количества баллов		

Расчет доли выполнения критерия от максимально возможной суммы баллов проводится по формуле 1:

$$A = \frac{\sum_{i=1}^n m_i k_i}{5 \cdot \sum_{i=1}^n m_i} \cdot 100\% \quad (1)$$

где n – количество формируемых когнитивных дескрипторов;

m_i – количество оценочных средств i-го дескриптора;

k_i – балльный эквивалент оцениваемого критерия i-го дескриптора;

5 – максимальный балл оцениваемого результата обучения.

Затем по таблице 2 (столбец 3) определяется принадлежность найденного значения А (в %) к доле выполнения критерия соответствующий ему вербальный аналог.

Вербальным аналогом результатов зачета являются оценки «зачтено / не зачтено», экзамена – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», которые заносятся в экзаменационную (зачетную) ведомость (в то числе электронную) и зачетную книжку. В зачетную книжку заносятся только положительные оценки. Подписанный преподавателем экземпляр ведомости сдаётся не позднее следующего дня в деканат, а второй хранится на кафедре.

В случае неявки студента на экзамен (зачет) в экзаменационной ведомости делается отметка «не явился».

1.4 Общая процедура и сроки проведения оценочных мероприятий

Оценивание результатов обучения студентов по дисциплине осуществляется по регламентам текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы студентов. Объектом текущего контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине.

Свой фактический рейтинг студент может отслеживать в системе электронного обучения Кузбасской ГСХА (журнал оценок) <http://moodle.ksai.ru/course/index.php?categoryid=2682>. При возникновении спорной ситуации, оценка округляется в пользу студента (округление до десятых).

Организация и проведение промежуточной аттестации регламентируется внутренними локальными актами и проводится в форме компьютерного тестирования.

Итоговая оценка определяется на основании таблицы 2.

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины (или её части). Форма промежуточной аттестации по дисциплине зачет и экзамен.

Зачетное тестирование

Вариант зачетного теста состоит из 20 тестовых заданий, отражает знания, умения, навыки, которые необходимо проверить по формируемым компетенциям ОПК-1 (Уровень 1; 2); ПК-11 (Уровень 1), формируется из базы тестовых заданий по принципу случайной выборки непосредственно перед проведением аттестации с параметрами, указанными в таблице. Время тестирования 40 минут.

Таблица – Параметры формирования варианта теста

Компетенция, уровень сформированности	Количество вопросов для проверки уровня сформированности компетенции			
	Всего	Знать	Уметь	Владеть
ОПК-1 Уровень 1	6	3	2	1

ОПК-1 Уровень 2	6	3	2	1
ПК-11 Уровень 1	8	4	3	1
Всего	20	10	7	3

Зачетное тестирование проводится в день зачета в формате компьютерного тестирования в системе электронного обучения <http://moodle.ksai.ru/course/index.php?categoryid=3313>.

Для проведения тестирования выделяется аудитория, оснащенная компьютерами с доступом в сеть интернет. В ходе выполнения теста использование конспектов лекций, методической литературы, мобильных устройств связи и других источников информации запрещено. Результаты студента, нарушившего правила проведения зачетного тестирования, аннулируются. Студенты имеют право делать черновые записи только на черновиках выданных преподавателем, при проверке черновые записи не рассматриваются.

Проверка теста выполняется автоматически, результат сообщается студенту сразу после окончания тестирования.

Итоговый тест состоит из 20 вопросов, скомпонованных случайным образом. Время тестирования 40 минут.

Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

2.ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

2.1 Текущий контроль знаний студентов

Комплект вопросов для собеседования

Раздел 1. Гражданское право и гражданское правоотношение

1. Понятие и условия возникновения правоотношений.
2. Признаки и функции правоотношений.
3. Содержание правовых отношений.
4. Структура правоотношений.
5. Юридические факты.
6. Виды правоотношений.
7. Понятие и виды реализации права.

Раздел 2 Граждане и юридические лица как участники гражданских правоотношений

1. Правовой статус личности.
2. Правовое сознание и правовая культура.
3. Взаимосвязь государства, права и экономики.
4. Государство, право и гражданское общество.
5. Правовое государство.
6. Пути и условия формирования правового Российского государства.

Раздел 3. Обязательства права, понятие, стороны, виды

1. Право и политика, их взаимодействие.
2. Соотношение права и морали.
3. Современные концепции сущности права: нормативный, социологический и философский подходы.
4. Нормативное регулирование общественных отношений: понятие и система.
5. Место и роль права в системе нормативного регулирования.
6. Понятие и виды современных социальных норм: моральные, правовые, политические, нормы общественных организаций (корпоративные) и др.

Комплект задач и заданий

Задание 1.

Дайте развернутый ответ на следующий теоретический вопрос в форме эссе:

1. Охарактеризуйте договор простого товарищества.
2. Политические партии в политической системе общества.
3. Профсоюзы в политической системе общества.

4. Религиозные объединения в политической системе общества.
5. Правовое сознание и правовая культура.
6. Взаимосвязь государства, права и экономики.
7. Государство, право и гражданское общество.

Задание 2.

Решите задачи с использованием нормативно правовых актов и дайте обоснованный ответ.

Задача 1.

Торговая база заключила договор купли-продажи с условием доставки покупателю новогодних петард с ИП «Звезда». Впоследствии выяснилось, что часть партии товара оказалась непригодной для использования в результате самопроизвольного возгорания груза. ИП «Звезда» оплатило при получении только пригодную часть товара, а испорченный товар отказалось принять и оплатить. В то же время торговая база требовала оплатить всю партию товара, указав, что его вины в порче товара нет и свои обязательства она исполнила полностью.

С какого момента на приобретателя переходит право собственности на вещь (товар)? На ком лежит риск гибели, порчи, повреждения товара по условиям задачи? Разрешите спор.

Задача 2.

Сергеев пришел в театр на концерт известного исполнителя. Перед концертом он сдал свою верхнюю одежду (пальто и шапку) в гардероб, расположенный в помещении театра. После концерта, подойдя к гардеробу, Сергеев обнаружил, что у него пропал номерной жетон, выданный ему гардеробом. Обратившись к работнику гардероба, Сергеев объяснил ситуацию и попросил выдать ему пальто и шапку по номеру жетона, который он запомнил и в качестве доказательства, что он был на концерте показал билет. Однако работник гардероба отказался выполнить его просьбу, объяснив это тем, что выдача верхней одежды производится только при возврате жетона, а поскольку он утерян то и одежда оставленная в гардеробе выдаче не подлежит, хотя и не отрицал того факта, что помнит Сергеева и его одежда находится на месте. Тогда Сергеев обратился в администрацию театра с требованием выдать ему его верхнюю одежду, но там ему объяснили, что поскольку

гардероб обслуживается работниками другой организации, то помочь ему ничем не могут.

Разрешите возникший спор. Дайте обоснованный и развернутый ответ.

Задача 3.

Гражданин Сидоров переезжая жить в другой город (из г. Кургана в г. Челябинск), решил отправить часть своих вещей в специальном контейнере по Южно-Уральской железной дороге. Отправленные вещи были указаны в специальной описи и оценены Сидоровым в 100 тыс. рублей. Отправленные вещи прибыли на станцию назначения своевременно. Однако при приемке отправленного груза по грузотоварной квитанции Сидоров обнаружил, что часть вещей были сильно повреждены, а некоторые наиболее ценные вещи пропали. Сидоров потребовал от станции назначения г. Челябинск Южно-Уральской железной дороги возместить ему стоимость пропавших вещей, выплатить разницу в стоимости испорченных вещей согласно описи, вернуть ему провозную плату и возместить моральный ущерб.

Разрешите спор. Какие из предъявленных Сидоровым требований подлежат удовлетворению?

Задача 4.

Между ООО « Светлый путь» и ПК «Зеленый сад» был заключен договор, по которому производственный кооператив « Зеленый сад» принял на себя обязательства вырастить и поставить ООО « Светлый путь» 1 центнер яблок, 2 центнера груш и 500кг клубники в течении июля, августа и сентября 2008 года для дальнейшей переработки и продажи. К концу сентября 2008 года ПК «Зеленый сад» передало выращенную продукцию в меньшем объеме (только половину указанного количества), чем это было предусмотрено договором, поскольку из- за внезапных заморозков большая часть деревьев потеряла завязи плодов, а клубника померзла. ООО « Светлый путь» вынуждено было для исполнения своих обязательств перед покупателями его продукции приобрести недостающее количество фруктов у разных производителей и более высокой цене. В октябре ООО « Светлый путь» обратилось с претензией к ПК «Зеленый сад» с требованием возместить ему причиненные ненадлежащим исполнением обязательства убытки.

Обязано ли ПК «Зеленый сад» возместить причиненные убытки?

2.2 Промежуточная аттестация

Компетенция, уровень сформированности	Количество вопросов для проверки уровня сформированности компетенции			
	Всего	Знать	Уметь	Владеть
ОПК-1 Уровень 1	6	3	2	1
ОПК-1 Уровень 2	6	3	2	1
ПК-11 Уровень 1	8	4	3	1
Всего	20	10	7	3

Типовой вариант экзаменационного тестирования

Вариант 1

Тестовые задания для проверки компетенции ОПК-1 31

1. Деликтоспособность – это:

- А. - способность гражданина самому отвечать за причиненный его противоправными деяниями вред;
- Б. – способность гражданина осуществлять свои права, предусмотренные законом;
- В. – способность гражданина исполнять обязанности в рамках гражданского договора

2. Доверенность – это:

- А. – ценная бумага, которая удостоверяет письменное финансовое обязательство о возврате долга;
- Б. - письменное уполномочие, которое одно лицо выдает другому для представительства перед третьими лицами;
- В. – документ, в котором человек указывает порядок распределения имущества после своей кончины

3. Совершение действий одним лицом от имени другого – это:

- А. - представительство;
- Б. – субподряд;
- В. – исполнение культурного произведения

Тестовые задания для проверки компетенции ОПК-1 32

4. Договор займа характеризуется как:

- А. – консенсуальный, двухсторонний;
- Б. – возмездный, консенсуальный

В. - реальный, односторонний;

5. К личным неимущественным отношениям относятся:

А. - отношения, возникающие в результате создания объектов материальной собственности;

Б. – отношения, сложившиеся в связи с правом получить вознаграждения за созданное произведение искусства;

В. – отношения, вытекающие из наложенного дисциплинарного взыскания на сотрудника городской администрации

6. Правоотношение собственности является:

А. – по сроку – бессрочным, по способу удовлетворения интересов – обязательственным;

Б. - по содержанию – имущественным, по определенности состава – абсолютным;

В. – по распределению прав и обязанностей – сложным, по содержанию – неимущественным

Тестовые задания для проверки компетенции ПК-11 31

7. Принцип равенства участников гражданских правоотношений означает:

А. - их равноправие в юридическом понимании, то есть одинаковые возможности, которые закон предоставляет субъектам правоотношений для реализации своих прав и обязанностей;

Б. – их одинаковый имущественный статус в рамках гражданско-правового договора;

В. – одни и те же субъективные права и обязанности.

8. Источником гражданского права является:

А. – Конституция Федеративной Республики Бразилия от 05.10.1988.

Б. - Соглашение между Правительством Российской Федерации и Правительством Туркменистана о сотрудничестве в области сельского хозяйства от 02.10.2017;

В. – Приказ директора ООО «Альфа» об увольнении главного экономиста;

9. Императивная подведомственность – это:

А. - когда гражданское дело вправе рассматривать только суд;

Б. – когда стороны сами выбирают, в каком органе разрешить свой спор

10. Гражданское право представляет собой:

А. – возможность гражданина служить в вооруженных силах РФ;

Б. – правовые нормы, которые регулируют отношения в сфере защиты участниками своих субъективных прав в суде

В. - самостоятельную отрасль права, обладающую своей системой, предметом и методом, принципами и источниками;

Тестовые задания для проверки компетенции ОПК-1 У1

11. **Каков срок исковой давности по требованию о признании сделки недействительной?**

А. - 3 года;

Б. - 1 год;

В. - 5 лет

12. **Субъективные права и обязанности сторон гражданского правоотношения составляют:**

А. - правоспособность гражданина;

Б. - содержание этого правоотношения;

В. - объект регулирования гражданско-правовых норм

Тестовые задания для проверки компетенции ОПК-1 У2

13. **Предметом договора займа могут быть:**

А. - деньги, вещи, определенные родовыми признаками, или ценные бумаги;

Б. - личные неимущественные права;

В. - предметы, запрещенные в свободном гражданском обороте

14. **Моментом создания юридического лица является:**

А. - момент принятия решения о создании лица единственным учредителем или несколькими участниками;

Б. - момент формирования уставного капитала

В. - момент внесения записи о создании этого лица в ЕГРЮЛ;

Тестовые задания для проверки компетенции ПК-11 У1

15. **Временем открытия наследства считается:**

А. - момент смерти гражданина;

Б. - дата обращения наследников к нотариусу;

В. - дата регистрации завещания

16. **Какой из договоров является публичным?**

А. - Мены

Б. - Проката;

В. - Займа;

17. **Как именуется сторона договора купли-продажи, передающая вещь другой стороне?**

- А. - Продавец;
- Б. – Покупатель;
- В. – Получатель ренты

Тестовые задания для проверки компетенции ОПК-1 В1

18. Если гражданин объявлен умершим, то днем его смерти положено считать:

- А. – день, когда гражданин пропал;
- Б. – день, когда родственники заявили о пропаже гражданина
- В. - день вступления в силу решения суда об объявлении его умершим;

Тестовые задания для проверки компетенции ОПК-1 В2

19. Какую вещь не допускается подарить учителю?

- А. – магнитофон стоимостью 5000 рублей – приз на конкурсе профмастерства;
- Б. – коробку конфет и цветы стоимостью
- В. -технику стоимостью 4000 рублей по случаю празднования 1 сентября от имени родителей;

Тестовые задания для проверки компетенции ПК-11 В1

20.Если экономия подрядчика не сказалась на качестве выполненной работы, какую оплату он получит?

- А. – Оплату меньше на ту сумму, на которую произведена экономия;
- Б. - Оплату согласно договору, если заказчик не докажет обратное;
- В. – Оплату, указанную в договоре подряда, с премией за экономию средств заказчика

Ключ:

1	А	6	Б	11	А	16	Б
2	Б	7	А	12	Б	17	А
3	А	8	Б	13	А	18	В
4	В	9	А	14	В	19	В
5	А	10	В	15	А	20	Б

3 МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

Оценка знаний по дисциплине проводится с целью определения уровня освоения предмета, включает: контрольные работы; собеседование, тестирование

Оценка качества подготовки на основании выполненных заданий ведется преподавателям (с обсуждением результатов), баллы начисляются в зависимости от соответствия критериям таблицы 1.

Оценка качества подготовки по результатам самостоятельной работы студента ведется:

1) преподавателем – оценка глубины проработки материала, рациональность и содержательная ёмкость представленных интеллектуальных продуктов, наличие креативных элементов, подтверждающих самостоятельность суждений по теме;

2) группой – в ходе обсуждения представленных материалов;

3) студентом лично – путем самоанализа достигнутого уровня понимания темы.

По дисциплине предусмотрены формы контроля качества подготовки:

- текущий (осуществление контроля за всеми видами аудиторной и внеаудиторной деятельности студента с целью получения первичной информации о ходе усвоения отдельных элементов содержания дисциплины);

- промежуточный (оценивается уровень и качество подготовки по конкретным разделам дисциплины).

Результаты текущего и промежуточного контроля качества выполнения студентом запланированных видов деятельности по усвоению учебной дисциплины являются показателем того, как студент работал в течение семестра. Итоговый контроль проводится в форме промежуточной аттестации студента – экзамена (зачета).

Текущий контроль успеваемости предусматривает оценивание хода освоения дисциплины, промежуточная аттестация обучающихся – оценивание результатов обучения по дисциплине, в том посредством испытания в форме экзамена (зачета).

Для оценки качества подготовки студента по дисциплине в целом составляется рейтинг – интегральная оценка результатов всех видов деятельности студента, осуществляемых в процессе ее изучения. Последняя представляется в балльном исчислении согласно таблице 2.

Контрольная работа является частью обязательной самостоятельной работы и выполняется в установленные сроки. Преподаватель проверяет правильность выполнения контрольной работы студентом и сделанных выводов, контролирует знание студентом пройденного материала с помощью собеседования или тестирования.

Проработка конспекта лекций и учебной литературы осуществляется студентами в течение всего семестра, после изучения новой темы. К зачету допускаются студенты, выполнившие все виды текущей аттестации.