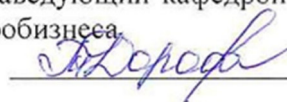


Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Кузбасская государственная сельскохозяйственная академия»  
Кафедра менеджмента и агробизнеса

УТВЕРЖДЕН

на заседании кафедры менеджмента и агро-  
бизнеса  
«11 » июня 2019 г., протокол № 11

заведующий кафедрой менеджмента и аг-  
робизнеса



Т.П.Дорофеева  
(подпись)

# ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПРИЛОЖЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВОМ**

для студентов направления  
20.03.02 Природообустройство и водопользование

Разработчик: Видякин А.В.

Кемерово 2019

## СОДЕРЖАНИЕ

1 ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ .....	3
1.1 Перечень компетенций .....	3
1.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования .....	4
1.3 Описание шкал оценивания .....	8
1.4 Общая процедура и сроки проведения оценочных мероприятий .....	9
2 ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ .....	11
2.1 Текущий контроль знаний студентов .....	11
2.2 Промежуточная аттестация .....	15
2.3 Типовой вариант экзаменационного тестирования .....	17
2.4 Типовой экзаменационный билет .....	21
2.6 Комплект заданий для контрольной работы .....	22
3 МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ .....	24

# **1 ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ**

## **1.1 Перечень компетенций**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-6: способностью участвовать в разработке организационно-технической документации, документов систем управления качеством

ПК-8: способностью использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач, способностью анализировать социально-значимые проблемы и процессы, умением использовать нормативные правовые документы в своей деятельности.

## 1.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Конечными результатами освоения программы дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть» (З1, У1, В1, З2, У2, В2, З3, У3, В3), расписанные по отдельным компетенциям. Формирование этих дескрипторов происходит в течение изучения дисциплины по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы.

Этапы формирования компетенций реализуются в ходе освоения дисциплины, что отражается в тематическом плане дисциплины.

ПК-6: способностью участвовать в разработке организационно-технической документации, документов систем управления качеством

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения				
		1	2	3	4	5
Первый этап (начало формирования) <i>Способен участвовать в разработке организационно-технической документации</i>	<p><b>Владеть:</b></p> <p>специальной терминологией по организации и управлению производством, навыками подготовки исходной информации для обоснования эффективности производства, законодательной и нормативной базой по развитию производства</p> <p><b>В1</b></p>	Не владеет	Фрагментарное владение специальной терминологией по организации и управлению производством, навыками подготовки исходной информации для обоснования эффективности производства, законодательной и нормативной базой по развитию производства	В целом успешное, но не систематическое владение специальной терминологией по организации и управлению производством, навыками подготовки исходной информации для обоснования эффективности производства, законодательной и нормативной базой по развитию производства	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владения специальной терминологией по организации и управлению производством, навыками подготовки исходной информации для обоснования эффективности производства, законодательной и нормативной базой по развитию производства	Успешное систематическое владение специальной терминологией по организации и управлению производством, навыками подготовки исходной информации для обоснования эффективности производства, законодательной и нормативной базой по развитию производства
		Уметь:	Фрагментарное умение анализировать производственно-финансовую деятельность предприятий	В целом успешное, но не систематическое умение анализировать производственно-финансовую деятельность предприятий	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение анализировать производственно-финансовую деятельность предприятий	Успешное систематическое умение анализировать производственно-финансовую деятельность предприятий

Критерии оценивания результатов обучения						
Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	1	2	3	4	5
<b>Второй уровень</b> (завершение формирования) <b>Способен участвовать в разработке документов систем управления качеством</b>	<b>Знать:</b> организационные основы предприятий, сущность и алгоритм принятия управленческих решений, методики разработки организационно-технической документации <b>З1</b>	Не знает	Фрагментарные знания об организационных основах предприятий, сущности и алгоритме принятия управленческих решений, методиках разработки организационно-технической документации	В целом успешные, но не систематические знания об организационных основах предприятий, сущности и алгоритме принятия управленческих решений, методиках разработки организационно-технической документации	В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы знания об организационных основах предприятий, сущности и алгоритме принятия управленческих решений, методиках разработки организационно-технической документации	Успешные и систематические знания об организационных основах предприятий, сущности и алгоритме принятия управленческих решений, методиках разработки организационно-технической документации
		Не владеет	Фрагментарное владение специальной терминологией по организации в разработке документации систем управления качеством, навыками при разработке документации	В целом успешное, но не систематическое владение специальной терминологией по организации в разработке документации систем управления качеством, навыками при разработке документации	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение специальной терминологией по организации в разработке документации систем управления качеством, навыками при разработке документации	Успешное и систематическое владение специальной терминологией по организации в разработке документации систем управления качеством, навыками при разработке документации
<b>Умеет:</b> анализировать производственно-финансовую деятельность предприятий для составления документации систем управления качеством <b>У2</b>	Не умеет	Фрагментарное умение анализировать производственно-финансовую деятельность предприятий для составления документации систем управления качеством	В целом успешное, но не систематическое умение анализировать производственно-финансовую деятельность предприятий для составления документации систем управления качеством	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение анализировать производственно-финансовую деятельность предприятий для составления документации систем управления качеством	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение анализировать производственно-финансовую деятельность предприятий для составления документации систем управления качеством	Успешное и систематическое умение анализировать производственно-финансовую деятельность предприятий для составления документации систем управления качеством
		Не знает	Фрагментарные знания об организационных основах предприятий, сущности и алгоритме принятия	В целом успешные, но не систематические знания об организационных основах предприятий, сущности и алгоритме принятия	В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы знания об организационных основах предприятий, сущности и алгоритме принятия	Успешные и систематические знания об организационных основах предприятий, сущности и алгоритме принятия

Критерии оценивания результатов обучения					
Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
		1	2	3	4
	управленческих решений, методики разработки документации систем управления качеством <b>32</b>	алгоритме принятия управленческих решений, методиках разработки документации систем управления качеством	основах принятия управленческих решений, методиках разработки документации систем управлением качеством	организационных основах предприятий, сущности и алгоритме принятия управленческих решений, методиках разработки систем управления качеством	основах предприятий, сущности и алгоритме принятия управленческих решений, методиках разработки документации систем управления качеством

ПК-8: способностью использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач, способностью анализировать социально-значимые проблемы и процессы, уметь использовать нормативные правовые документы в своей деятельности

Критерии оценивания результатов обучения						
Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения				
		1	2	3	4	5
Третий уровень (завершение формирования) <i>Способен использовать нормативные правовые документы в своей деятельности</i>	<b>Владеть:</b> методами использования нормативных правовых документов в своей деятельности <b>В3</b> <b>Уметь:</b> использовать нормативные правовые документы в своей деятельности <b>У3</b> <b>Знать:</b> принципы использования нормативных правовых	Не владеет	Фрагментарное владение методами использования нормативных правовых документов в своей деятельности	В целом успешное, но не систематическое владение методами использования нормативных правовых документов в своей деятельности	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владения методами использования нормативных правовых документов в своей деятельности	Успешное систематическое владение методами использования нормативных правовых документов в своей деятельности
		Не умеет	Фрагментарное умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности	В целом успешное, но не систематическое умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности	Успешное систематическое умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности
		Не знает	Фрагментарные знания о принципах использования нормативных правовых	В целом успешные, но не систематические знания о принципах использования	В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы знания о принципах использования	Успешные систематические знания о принципах использования

Этап (уровень) освоения компетенции		Критерии оценивания результатов обучения	Критерии оценивания результатов обучения			
			1	2	3	4
<b>Планируемые результаты обучения</b> (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций) документов в своей деятельности <b>33</b>			документов в своей деятельности	нормативных документов в своей деятельности	использования нормативных документов в своей деятельности	нормативных документов в своей деятельности

### 1.3 Описание шкал оценивания

Для оценки составляющих компетенции при **текущем контроле и промежуточной аттестации** используется балльно-рейтинговая система оценок. При оценке контрольных мероприятий преподаватель руководствуется критериями оценивания результатов обучения (таблица 1), суммирует баллы за каждое контрольное задание и переводит полученный результат в вербальный аналог, руководствуясь таблицей 2 и формулой 1.

Таблица 2 – Сопоставление оценок когнитивных дескрипторов с результатами освоения программы дисциплины

Балл	Соответствие требованиям критерия	Выполнение критерия	Вербальный аналог	
1	2	3	4	
5	результат, содержащий полный правильный ответ, полностью соответствующий требованиям критерия	85-100% от максимального количества баллов	отлично	зачтено
4	результат, содержащий неполный правильный ответ (степень полноты ответа – более 75%) или ответ, содержащий незначительные неточности, т.е. ответ, имеющий незначительные отступления от требований критерия	75-84,9% от максимального количества баллов	хорошо	
3	результат, содержащий неполный правильный ответ (степень полноты ответа – до 75%) или ответ, содержащий незначительные неточности, т.е. ответ, имеющий незначительные отступления от требований критерия	60-74,9% от максимального количества баллов	удовлетворительно	
2	результат, содержащий неполный правильный ответ, содержащий значительные неточности, ошибки (степень полноты ответа – менее 60%)	до 60% от максимального количества баллов	неудовлетворительно	не зачтено
1	неправильный ответ (ответ не по существу задания) или отсутствие ответа, т.е. ответ, не соответствующий полностью требованиям критерия	0% от максимального количества баллов		

Расчет доли выполнения критерия от максимально возможной суммы баллов проводится по формуле 1:

$$A = \frac{\sum_{i=1}^n m_i k_i}{5 \cdot \sum_{i=1}^n m_i} \cdot 100\% \quad (1)$$

где  $n$  – количество формируемых когнитивных дескрипторов;  
 $m_i$  – количество оценочных средств  $i$ -го дескриптора;



$k_i$  – балльный эквивалент оцениваемого критерия  $i$ -го дескриптора;  
5 – максимальный балл оцениваемого результата обучения.

Затем по таблице 2 (столбец 3) определяется принадлежность найденного значения  $A$  (в %) к доле выполнения критерия и соответствующий ему вербальный аналог.

Вербальным аналогом результатов зачета являются оценки «зачтено / не зачтено», экзамена – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», которые заносятся в экзаменационную (зачетную) ведомость (в том числе электронную) и зачетную книжку. В зачетную книжку заносятся только положительные оценки. Подписанный преподавателем экземпляр ведомости сдаётся не позднее следующего дня в деканат, а второй хранится на кафедре.

В случае неявки студента на экзамен (зачет) в экзаменационной ведомости делается отметка «не явился».

#### **1.4 Общая процедура и сроки проведения оценочных мероприятий**

Оценивание результатов обучения студентов по дисциплине осуществляется по регламентам текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы студентов. Объектом текущего контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине.

Свой фактический рейтинг студент может отслеживать в системе электронного обучения Кузбасской ГСХА (журнал оценок) <http://moodle.ksai.ru> При возникновении спорной ситуации, оценка округляется в пользу студента (округление до десятых).

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины (или её части). Форма промежуточной аттестации по дисциплине определяется рабочим учебным планом.

Итоговая оценка определяется на основании таблицы 2.

Организация и проведение промежуточной аттестации регламентируется внутренними локальными актами.

#### **Классическая форма сдачи экзамена (собеседование)**

Экзамен проводится в учебных аудиториях института. Студент случайным образом выбирает билет. Для подготовки к ответу студенту отводится 45 минут. Экзаменатор может задавать студентам дополнительные вопросы сверх билета по программе дисциплины.

Во время подготовки, использование конспектов лекций, методической литературы, мобильных устройств связи и других источников информации запрещено. Студент, уличенный в списывании, удаляется из аудитории и в зачетно-экзаменационную ведомость ставится «неудовлетворительно». В случае

добровольного отказа отвечать на вопросы билета, преподаватель ставит в ведомости оценку «неудовлетворительно».

Студенты имеют право делать черновые записи только на черновиках выданных преподавателем.

### **Экзаменационное тестирование**

Экзаменационное тестирование проводится в день экзамена в формате компьютерного тестирования в системе электронного обучения <http://moodle.ksai.ru/>

Для проведения тестирования выделяется аудитория, оснащенная компьютерами с доступом в сеть интернет. В ходе выполнения теста использование конспектов лекций, методической литературы, мобильных устройств связи и других источников информации запрещено. Результаты студента, нарушившего правила проведения экзаменационного тестирования, аннулируются. Студенты имеют право делать черновые записи только на черновиках выданных преподавателем, при проверке черновые записи не рассматриваются.

Проверка теста выполняется автоматически, результат сообщается студенту сразу после окончания тестирования.

Итоговый тест состоит из 20 вопросов, скомпонованных случайным образом. Время тестирования 40 минут.

Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

## 2 ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

### 2.1 Текущий контроль знаний студентов

#### Вопросы для собеседования

1. Цели и содержание системы создания и освоения новой техники
2. Жизненные циклы машин, их влияние на содержание технической подготовки производства
3. Цели и содержание подготовки производства
4. Организация изобретательства, рационализации и патентной работы на промышленном предприятии
6. Задачи и содержание конструкторской подготовки производства
7. Унификация и стандартизация конструкций машин и их экономическая эффективность
8. Автоматизированные системы технической подготовки производства, их влияние на экономические показатели работы предприятия и организационный уровень технической подготовки производства
9. Организационные и экономические задачи, связанные с освоением производства новой техники на предприятии. Методы организации перехода на выпуск новой техники
10. Информационное обслуживание процессов создания новой техники на промышленном предприятии
11. Применение сетевого планирования и управления в процессах создания и освоения новой техники
12. Содержание и оценка экономического эффекта ускорения подготовки производства новой техники
13. Организационно-технический уровень производства и пути его повышения
14. Длительность производственного цикла, пути и эффективность его сокращения
15. Предпосылки и эффективность создания поточного производства, особенности его подготовки
16. Понятие гибкого производства, источники его эффективности
17. Содержание понятия качества продукции, пути его повышения. Системы управления качеством продукции
18. Методы контроля качества продукции в машиностроении
19. Задачи ремонтного хозяйства предприятия, пути совершенствования обслуживания и ремонта технологического оборудования
20. Функции и структура транспортного хозяйства машиностроительного предприятия, основные направления его совершенствования
21. Содержание нормирования труда, его методы и нормативы
22. Методы изучения затрат рабочего времени
23. Формы и системы оплаты труда, формы их целесообразного применения.

24. Информационное обеспечение работы по составлению планов деятельности предприятия
25. Содержание оперативного планирования производства на предприятии
26. Основные системы оперативного планирования и факторы, определяющие их выбор
27. Бизнес-план – основной инструмент среднесрочного планирования на предприятии
28. Роль человеческого фактора в развитии производства, гуманизация труда.

### Пример комплекта разноуровневых задач по дисциплине

#### Задача 1

На основании исходных данных, приведенных в табл. 1 оценить производственную структуру с точки зрения ее рациональности (определить коэффициенты специализации, непрерывности, прямоочности, ритмичности выпуска продукции, долю основных рабочих), определить тип производства, если:

- Всего рабочих  $P$ , в т.ч. в основных цехах  $PO$ .
- Количество рабочих мест в основных цехах  $PM$ .
- Ведется обработка  $n$  наименований деталей.
- Количество выполняемых технологических операций  $m$ .
- Среднее время одной технологической операции  $t$  мин.
- Длительность производственного цикла изготовления изделия  $T_{ц}$  часов.
- Время на транспортные операции  $T_{тр}$  часов.

Выпуск продукции (штук) по декадам месяца следующий:

Декады	1	2	3
план	$Q1_{пл}$	$Q2_{пл}$	$Q3_{пл}$
факт	$Q1_{ф}$	$Q2_{ф}$	$Q3_{ф}$

Таблица 1

Обозначение исходных данных	Единица измерения	Исходные данные
$P$	чел	960
$PO$	чел	810
$PM$	ед.	95
$n$	ед.	25
$m$	ед.	25
$t$	мин.	9
$T_{ц}$	час.	131
$T_{тр}$	час.	8
$Q1_{пл}$	ед.	110
$Q2_{пл}$	ед.	100
$Q3_{пл}$	ед.	100
$Q1_{ф}$	ед.	100

$Q_{2ф}$	ед.	100
$Q_{3ф}$	ед.	125

### Задача 2

На основании исходных данных, приведенных в табл.2, определить такт и темп поточной линии, количество рабочих мест для каждой операции, коэффициент загрузки этих мест, скорость движения конвейера.

Производственное задание  $N$  изделий в сутки, шаг конвейера  $l$  м, цех работает в две восьмичасовые смены в сутки, регламентированные перерывы для отдыха  $T_{пер}$ . Нормы времени на выполнение операций  $t_1, t_2, t_3, t_4, t_5$ .

Таблица 2

Обозначение исходных данных	Единица измерения	Исходные данные
$N$	ед.	520
$l$	м	1
$T_{пер}$	мин.	45
$t_1$	мин.	4,2
$t_2$	мин.	5
$t_3$	мин.	3,8
$t_4$	мин.	7
$t_5$	мин.	2,5

### Задача 3

На основании исходных данных, приведенных в табл.3, определить количество токарных станков и автоматического оборудования, которые должны быть в цехе.

В цехе за год планируется изготовить  $N$  изделий. Норма времени на выполнение одной токарной операции составляет  $t_1$ , комплекточной –  $t_2$  мин/операцию. Планируемый коэффициент выполнения норм времени  $K_{вн}$ . Для планового года календарный фонд времени составляет 365 дней, из которых выходные и праздничные  $n_6$ . Цех работает в  $n_{см}$  смен в сутки, 8 часов в смену.

Таблица 3

Обозначение исходных данных	Единица измерения	Исходные данные
$N$	млн.ед.	1,2
$t_1$	мин.	4
$t_2$	мин.	3
$n_{см}$	смены	1
$n_6$	сутки	106

**Критерии оценки:**

- оценка «зачтено» выставляется студенту, выполнившему правильно на все задания, при творческом подходе к их решению;
- оценка «незачтено» ставится студенту, если не дано правильных ответов, задачи не имеют правильного решения.

**Задача 4**

Предприятие предусматривает реализовать молодняк свиней после откорма живой массой 1 головы 110 кг. Определить возраст реализуемых свиней (в днях), если установлены такие среднесуточные привесы животных: поросята – 0,2 мес. – 250 г, 2-4 мес. – 360 г, откорм – 574 г.

**Задача 5**

Хозяйство предусматривает сдать в обмен 1200 т ячменя и получить 1200 т комбикорма; себестоимость 1 т ячменя – 5083 руб., отпускная цена – 8400 руб.; расстояние перевозок – 30 км; грузоподъемность автомобиля – 4 т; себестоимость 1 т-км грузоперевозок 80 руб; норма выработки на погрузке – 7 т и на разгрузке – 10 т на одного работника; труд работников на погрузочно-разгрузочных работах оплачивают по четвертому разряду сдельных ставок (16700 руб.), а за время поездок на автомобиле до места погрузки и обратно – по второму разряду повременных ставок тарифной сетки на конно-ручных работах (14500 руб.); с учетом опыта прошлых лет время поездки от хозяйства до пункта обмена и обратно в среднем 2 ч. Определить транспортные расходы из расчета на 1 т комбикорма и стоимость комбикормов.

**Задача 6**

На предприятии запланировано получить зерна - 8000т, молока - 3900т, мяса - 700т, яиц - 8 млн. шт. Площади угодий: всего земли - 6130 га, в т. ч. пашни - 810 га, сенокосы 400 га, многолетние насаждения - 150 га. Посевы зерновых - 2100 га. Рассчитать структуру с.-х. угодий и выход продукции по видам на 100 га соответствующих угодий.

**1. Структура с-х угодий**

	Наименование	Площадь угодий	Уд. вес
1	Пашня	810	13,2
2	Сенокосы	400	6,5
3	Многолетние насаждения	150	2,4
4	Посевы зерновых	2100	34,3
5	Прочие земли (здесь могут быть многолетние травы для корма скота)	2670	43,6
	Всего земли	6130	100

**Задача 7**

В среднем за последние три года объём производства товарной продукции в предприятии составил 3,4 млн. руб., в том числе: производство зерна - 400 тыс. руб., кормовые культуры - 1500 тыс. руб., овощеводство - 170 тыс. руб., скотоводство - 950 тыс. руб., свиноводство - 380 тыс. руб. Определить уровень специализации предприятия.

Наименование	Объем производства	Уд. вес
Зерно	400	11,8
Кормовые культуры	1500	44,1
Овощеводство	170	5,0
Скотоводство	950	27,9
Свиноводство	380	11,2
Всего	3400	100

### Задача 8

Определить потребность предприятия в тракторах ДТ-75М для вспашки зяби. Объем работы 2280 га, коэффициент сменности работы тракторов 1,8; сменная выработка агрегата - 5,1 га. Работа должна быть выполнена за 25 дней.

### Задача 9

Для перевозки 3950 кг комбикорма из одного отделения хозяйства в другое на расстояние 12 км по улучшенной грунтовой дороге целесообразно использовать автомобиль ГАЗ-53А с номинальной грузоподъемностью 4т. Определить грузооборот

### Задача 10

В животноводстве установлено более 500 электродвигателей и для производства продукции растениеводства используется 300 электродвигателей. Фактическое потребление электроэнергии превысило 4млн. кВт-ч, в том числе около 50% расходуется на производственные нужды. В хозяйстве имеется 2 передвижные электростанции мощностью 60 кВт, протяженностью электросетей низкого напряжения составляет 19 км. Электроэнергию хозяйстве получает от электросистемы. Определить потребность в электроэнергии.

## 2.2 Промежуточная аттестация

### Вопросы к зачету/экзамену

1. Что является предметом науки «Организация и планирование производства»?
2. Какие задачи решает наука?
3. Что понимается под организационной формой производства? Как подразделяются организационные формы производства?
4. Что понимают под организационной формой предприятия (хозяйствующего субъекта)?

5. Каковы отличительные особенности сельскохозяйственного кооператива? В чем отличия производственного и потребительского кооператива?
6. Каковы отличительные особенности хозяйственных товариществ и обществ?
7. Какие виды хозяйственных обществ и товариществ вы знаете?
8. Охарактеризуйте особенности формирования и функционирования акционерных обществ в сельском хозяйстве?
9. С какой целью создаются некоммерческие объединения? В чем особенности их организации и функционирования?
10. Назовите источники формирования и воспроизводства основных фондов на сельскохозяйственных предприятиях.
11. Каковы основные направления создания и внедрения новых машин?
12. Как определить потребность предприятия в тракторах и других сельскохозяйственных машин на отдельных видах работ и в целом по предприятию?
13. Как определить потребность в автомобилях для отдельных видов работ?
14. Каковы порядок и методика определения потребности предприятия в нефтепродуктах?
15. Охарактеризуйте систему технического обслуживания и ремонта машин.
16. Какие существуют формы технического обслуживания и ремонта тракторов?
17. Какие показатели характеризуют движение и эффективность использования рабочей силы?
18. Каковы принципы организации различных форм трудовых коллективов?
19. Каковы экономическая сущность и принципы построения систем ведения хозяйства?
20. Каковы основные задачи и принципы прогнозирования и планирования развития предприятий.
21. Каковы разделы и порядок разработки годового плана производственно-финансовой деятельности предприятия?
22. Назовите разделы бизнес-плана и порядок его разработки.
23. Какое значение имеет бизнес-план на современном этапе развития отрасли?
24. Каковы экономические сущность и значение специализации в организации сельскохозяйственного производства?
30. Каковы методические подходы при обосновании размеров первичных производственных подразделений предприятий.
31. Как определяется точка безубыточности в бизнес-плане.
32. Назовите формы производства, объясните их особенности.
33. Изложите принципы рационального сочетания производств на предприятии.
34. Каковы основные принципы оплаты труда на х предприятиях?
35. Как осуществляется оплата труда работников, занятых производством продукции?
36. Задачи и виды анализа хозяйственной деятельности предприятия.
37. Исчисление себестоимости продукции.



38. Дать общее понятие «управлению» применительно к любой системе.
39. Роль управления на современном этапе развития.
40. Основные направления совершенствования организационной структуры управления.
41. Дать оценку роли рыночного механизма в организации производства.

### **2.3 Типовой вариант экзаменационного тестирования**

#### **Вариант 1**

1. Специфическим особенностям производства относят:
  - +: использование ресурсов как средства производства
  - : небольшая численность работников предприятия
  - : промышленность монополизированная отрасль
  - : низкий уровень производительности труда
  
2. Перечислите основные элементы процесса организации производства:
  - : Постановка цели и задачи
  - +: Формирование трудового коллектива
  - : Разработка плана
  - +: Оснащение работников средствами производства
  - : Организация материального стимулирования
  - : Контроль выполнения поставленной задачи
  - : Переработка и реализация продукции
  
3. Уставный капитал общества с ограниченной ответственностью составляет:
  - +: Не менее стократной величины минимального размера оплаты труда
  - : Не менее тысячекратной величины минимального размера оплаты труда
  - : Не более стократной величины минимального размера оплаты труда
  - : Размер уставного капитала может быть любым
  
4. Последовательность образования сельскохозяйственного кооператива:
  - 1: Разработка бизнес-плана деятельности вновь создаваемого кооператива
  - 2: Прием заявлений от граждан и юридических лиц о вступлении в члены кооператива
  - 3: Подготовка и проведение общего организационного собрания членов кооператива
  - 5: Государственная регистрация кооператива
  - 4: Подготовка проекта устава кооператива
  
5. Органами управления производственным кооперативом являются
  - +: общее собрание членов кооператива, наблюдательный совет, правление, председатель

-: общее собрание членов кооператива, совет директоров, правление, председатель

-: общее собрание членов кооператива, правление, попечительский совет

-: общее собрание членов кооператива, наблюдательный совет, директор

6. Формой обоснования рационального построения предприятия является:

-: Бизнес-план

-: Годовой производственно-финансовый план

+: План организационно-хозяйственного устройства

-: Технологическая карта

7. На уровне предприятия в основу разделения на отрасли положены следующие критерии:

+: Вид и назначение производимой продукции или услуг

-: Профессиональные качества работников

-: Каналы реализации производимой продукции

-: Технология и организация производства

8. Главным показателем размера предприятия является:

-: Количество производственных подразделений

+: Стоимость произведенной продукции

-: Средняя численность работников

-: Стоимость основных производственных фондов

9. Какие из нижеприведенных показателей используют для организационной оценки севооборотов:

+: Выход валовой продукции на 1 га севооборотной площади

+: Рациональное использование трудовых и материальных ресурсов

-: Выполнение договорных обязательств

-: Соответствие принятой специализации

-: Окупаемость прямых затрат

10. Под тракторообеспеченностью понимают:

-: Наличие тракторов в расчете на 1 работника

+: Наличие тракторов в расчете на 1000 га пашни

-: Наличие тракторов в расчете на 1 хозяйство

-: Стоимость тракторов в расчете на стоимость парка сельскохозяйственных машин

11. Себестоимость одного условного ремонта определяется как отношение:

-: Суммы затрат на ремонт, техническое обслуживание и хранение техники к трудоемкости ремонтов

-: Суммы затрат на ремонт, техническое обслуживание и хранение техники к общему количеству капитальных и текущих ремонтов

-: Суммы затрат на ремонт, техническое обслуживание и хранение техники к количеству технических обслуживаний

+: Суммы затрат на ремонт, техническое обслуживание и хранение техники к количеству условных ремонтов

12. Цена 1 кВт-ч электроэнергии называется:

+: Тарифом

-: Сметной стоимостью

-: Закупочной ценой

-: Договорной ценой

13. Стоимость зданий и сооружений входит в состав:

-: Активной части основных средств

-: Оборотных средств

-: Средств обращения

+: Пассивной части основных средств

14. Агротехнические, отрасли материально-технического снабжения относятся к инфраструктуре:

-: Социальной

+: Рыночной

-: Производственной

-: Финансовой

15. Уровень производительности труда характеризует:

+: Производство продукции на одного работающего

-: Фондовооруженность

-: Энерговооруженность

-: Прибыль

16. Тарифная ставка оплаты труда – это:

-: Норма труда

-: Коэффициент, показывающий во сколько раз оплата труда по соответствующему разряду тарифной сетки больше оплаты по первому разряду

+: Размер оплаты труда за единицу выполненной работы

-: Размер оплаты труда по соответствующему разряду за единицу времени

17. Издержки на рабочую силу – это:

-: Все виды заработной платы и премии

-: Тарифный фонд заработной платы

+: Все виды материального стимулирования труда с социальным налогом

-: Премии

18. Результат целенаправленного анализа ситуации, выбора путей и средств ее разрешения называется:

-: Планированием

- + : Управленческим решением
- : Этапом коммуникационного процесса
- : Моделированием

19. Какие материально-вещественные элементы входят в состав основных производственных фондов:

- + : здания, сооружения, передаточные устройства, машины и оборудование, транспортные средства, рабочий и продуктивный скот, инструменты и приспособления, производственный и хозяйственный инвентарь;
- : здания, сооружения и земля, рабочий скот;
- : здания, сооружения, передаточные устройства, транспортные средства, запасы сырья и материалов, готовая продукция на складе;
- : машинно-тракторный парк, рабочий скот, ГСМ, запасные части.

20. Риск в производстве – это:

- + : Вероятность получить нежелательные результаты
- : Вероятность получить положительные результаты
- : Возможность прогнозировать результат
- : Возможность получить максимальную прибыль

## 2.4 Типовой экзаменационный билет

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования

«Кузбасская государственная сельскохозяйственная академия»

Кафедра менеджмента и агробизнеса

**Природообустройство и водопользование**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

**Природоохранное обустройство территорий**

(профиль подготовки/магистерская программа/специализация)

**Кафедра менеджмента и агробизнеса**

(наименование кафедры)

Дисциплина

**Организация и управление производством**

(наименование дисциплины)

### ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Каковы отличительные особенности кооператива? В чем отличия производственного и потребительского кооператива?
2. Дать определение сущности, классификации, содержания и развития функций планирования
3. Охарактеризуйте систему технического обслуживания и ремонта машин.

Составитель

\_\_\_\_\_

(подпись)

Видякин А.В.

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Заведующий  
кафедрой

\_\_\_\_\_

(подпись)

Дорофеева Т.П.

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

## 2.6 Комплект заданий для контрольной работы

1. Базовые теории организации производства.
2. Современное состояние науки об организации производства и перспективы ее развития.
3. Современные тенденции в управлении организацией (предприятием).
4. Современный этап организации производства на предприятиях и в объединениях.
5. Отечественный и зарубежный опыт внедрения эффективных систем организации производства.
6. Сравнительный технико-экономический анализ организаций крупного, среднего и малого бизнеса.
7. Основные функции общего управления организацией (предприятием).
8. Современные тенденции в управлении производством.
9. Современные классификации типов производства.
10. Производственная стратегия предприятия и конкурентоспособность.
11. Интеграционные образования (стратегические партнерства) в производстве.
12. Особенности организации процессов обновления продукции в условиях рыночных отношений.
13. Технологические инновации в процессе обновления продукции (*S*-образные логистические кривые развития технологий).
14. Информационные инновации в процессе обновления продукции.
15. Государственная поддержка научной и инновационной деятельности.
16. Развитие конкуренции в научно-технической и инновационной деятельности (инновационный конкурс).
17. Реинжиниринг предприятий в постиндустриальной экономике (в информационном обществе).
18. Функционально-стоимостный анализ проектных решений.
19. Групповая организация процессов подготовки производства.
20. Применение компьютерных технологий в конструкторских службах.
21. Автоматизация технологической подготовки производства.
22. Статистические методы управления качеством продукции.
23. Сертификация продукция и систем качества.
24. Развитие менеджмента качества и его интеграция с системой общего управления предприятием.
25. Всеобщее управление качеством (*TQM*).
26. Новые информационные технологии в сфере услуг.
27. Проектирование продукции с учетом требований потребителей.
28. Завод будущего («бережливое» производство).
29. Управление производственными мощностями на предприятии.
30. Повышение гибкости производственных мощностей на предприятии.
31. Применение кривых роста производительности.
32. Прогнозирование спроса на продукцию.
33. Управление товарно-материальными запасами на предприятии.
34. Контроллинг на предприятии.

35. Организация календарного (стратегического, текущего) планирования на современных предприятиях.
36. Совокупное планирование производственной деятельностью предприятия.
37. Обновление бизнес-процесса на предприятии.
38. Организация синхронного производства.
39. Совершенствование инфраструктуры промышленной фирмы.
40. Техническое обслуживание в системе современного производства.

### **3 МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ**

Оценка знаний по дисциплине проводится с целью определения уровня освоения предмета, включает:

- контрольные работы;
- рефераты;
- решение разноуровневых задач.

Оценка качества подготовки на основании выполненных заданий ведется преподавателям (с обсуждением результатов), баллы начисляются в зависимости от соответствия критериям таблицы 1.

Оценка качества подготовки по результатам самостоятельной работы студента ведется:

- 1) преподавателем – оценка глубины проработки материала, рациональность и содержательная ёмкость представленных интеллектуальных продуктов, наличие креативных элементов, подтверждающих самостоятельность суждений по теме;
- 2) группой – в ходе обсуждения представленных материалов;
- 3) студентом лично – путем самоанализа достигнутого уровня понимания темы.

По дисциплине предусмотрены формы контроля качества подготовки:

- текущий (осуществление контроля за всеми видами аудиторной и внеаудиторной деятельности студента с целью получения первичной информации о ходе усвоения отдельных элементов содержания дисциплины);
- промежуточный (оценивается уровень и качество подготовки по конкретным разделам дисциплины).

Результаты текущего и промежуточного контроля качества выполнения студентом запланированных видов деятельности по усвоению учебной дисциплины являются показателем того, как студент работал в течение семестра. Итоговый контроль проводится в форме промежуточной аттестации студента – экзамена (зачета).

Текущий контроль успеваемости предусматривает оценивание хода освоения дисциплины, промежуточная аттестация обучающихся – оценивание результатов обучения по дисциплине, в том посредством испытания в форме экзамена (зачета).

Для оценки качества подготовки студента по дисциплине в целом составляется рейтинг – интегральная оценка результатов всех видов деятельности студента, осуществляемых в процессе ее изучения. Последняя представляется в балльном исчислении согласно таблице 2.

Защита практической работы производится студентом в день ее выполнения в соответствии с учебным расписанием. Преподаватель проверяет правильность выполнения практической работы студентом и сделанных выводов, контролирует знание студентом пройденного материала с помощью собеседования или тестирования.

Контрольная работа является частью обязательной самостоятельной работы и выполняется в установленные сроки. Преподаватель проверяет правильность выполнения контрольной работы студентом и сделанных выводов, контролирует



знание студентом пройденного материала с помощью собеседования или тестирования.

Проработка конспекта лекций и учебной литературы осуществляется студентами в течение всего семестра, после изучения новой темы. К экзамену допускаются студенты, выполнившие все виды текущей аттестации – практические занятия, контрольные работы, задание для самостоятельной работы.