

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Кузбасская государственная сельскохозяйственная академия»
кафедра Педагогических технологий

УТВЕРЖДАЮ

Декан зоотехнического

факультета

Рассолов С.Н.

" 1 " сентября 2021 г.



рабочая программа дисциплины (модуля)

Б1.О.1.03 Иностранный язык

Учебный план z36.03.02-21-1А3.plx

36.03.02 Зоотехния

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108

Виды контроля на курсах:

в том числе:

экзамен - 1

контактная работа 17,25

самостоятельная работа 90,75

часы на контроль 9

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Семинарские занятия	6	6	6	6
Консультации	2	2	2	2
Промежуточная аттестация	0,25	0,25	0,25	0,25
Итого ауд.	6,25	6,25	6,25	6,25
Контактная работа	8,25	8,25	8,25	8,25
Сам. работа	90,75	90,75	90,75	90,75
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

Кемерово 2021 г.

Программу составил(и):

канд.пед.наук, доцент, Мирошина Т.А. _____

Рабочая программа дисциплины

Иностранный язык

разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния (приказ Минобрнауки России от 22.09.2017 г. № 972)

составлена на основании учебного плана:

36.03.02 Зоотехния

утвержденного учёным советом вуза от 19.04.2021 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
педагогических технологий

Протокол № 2 от «30» 08 2021 г.

Срок действия программы: 2021-2026 уч.г.

Зав. Кафедрой _____ Сергеева Ираида Анатольевна

Рабочая программа одобрена и утверждена методической
комиссией инженерного факультета

Протокол № 01 от 04 09 2021 г.

Председатель методической комиссии _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры педагогических технологий

подпись расшифровка

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры педагогических технологий

подпись расшифровка

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры педагогических технологий

подпись расшифровка

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры педагогических технологий

подпись расшифровка

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель: приобретение способности успешно действовать на основе практического опыта, умений и знаний при решении задач, независимо от выбранной профессиональной сферы.

Задачи:

- способность к коммуникации в устной и письменной форме на иностранном языке для решения задач в типовых ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия;

- способность к коммуникации в устной и письменной форме на иностранном языке в бытовой и профессиональной сферах межличностного и межкультурного взаимодействия;

- способность к коммуникации в устной и письменной форме на иностранном языке для решения широкого круга задач межличностного и межкультурного взаимодействия в профессионально-ориентированной сфере.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ УЧЕБНОГО ПЛАНА

Цикл (раздел) ОП:

2.1 Входной уровень знаний:

2.1.1 Входной уровень знаний, умений, опыта, деятельности, требуемых для изучения дисциплины, определяется федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 №413 (ред. от 31.12.2015))

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

2.2.1 Иностранный язык в профессиональной сфере

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Знать:

Уровень 1	нормы, правила и способы осуществления коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач в типовых ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия
Уровень 2	нормы, правила и способы осуществления коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках в бытовой и профессиональной сферах межличностного и межкультурного взаимодействия
Уровень 3	нормы, правила и способы осуществления коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения широкого круга задач межличностного и межкультурного взаимодействия в профессионально-ориентированной сфере
Уровень 4	основы ведения деловых переговоров, тактики и стратегии

Уметь:

Уровень 1	логически верно и грамотно строить устную и письменную речь на русском и иностранном языках для решения задач в типовых ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия; пользоваться основной справочной литературой, толковыми и нормативными словарями русского и иностранного языка
Уровень 2	логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь на русском и иностранном языках в бытовой и профессиональной сферах межличностного и межкультурного взаимодействия
Уровень 3	логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь на русском и иностранном языках для решения широкого круга задач межличностного и межкультурного взаимодействия в профессионально-ориентированной сфере
Уровень 4	применять технику делового общения

Владеть:

Уровень 1	навыками осуществления коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач в типовых ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия
Уровень 2	навыками осуществления коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках в бытовой и профессиональной сферах межличностного и межкультурного взаимодействия
Уровень 3	навыками осуществления коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения широкого круга задач межличностного и межкультурного взаимодействия в профессионально-ориентированной сфере
Уровень 4	навыками ведения деловых переговоров

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:

3.1.1	- этикетные формулы в устной и письменной коммуникации (приветствие, прощание, поздравление, извинение, просьба);
3.1.2	- основные фонетические явления изучаемого языка (специфика артикуляции звуков, интонации, акцентуации);
3.1.3	- словообразовательные особенности изучаемого языка;
3.1.4	- основные грамматические явления, характерные для коммуникативных ситуаций неофициального общения;
3.1.5	- усложненные грамматические явления, характерные для профессиональной речи;
3.1.6	- способы получения и обработки информации из иноязычных источников для решения профессиональных задач;
3.1.7	- правила письменной коммуникации в общей и профессиональной сферах общения (этикетные формулы, виды речевых произведений, композиционные элементы текста);
3.1.8	- основные факты о культуре и традициях стран изучаемого языка.
3.1.9	
3.2	Уметь:
3.2.1	- осуществлять диалогическое и монологическое общение (говорение);
3.2.2	- использовать языковые средства выражения основных коммуникативно-речевых функций при высказывании на иностранном языке;
3.2.3	- правильно (в рамках соответствующего коммуникативно-достаточного минимума) оформлять речевые высказывания;
3.2.4	- читать и переводить литературу по специальности;
3.2.5	- использовать в процессе чтения словари и другие справочно-информационные материалы;
3.2.6	- письменно выражать свои коммуникативные намерения в сферах, предусмотренных программой;
3.2.7	- корректно заполнять официальные бланки и уметь писать краткие письма;
3.2.8	- правильно применять основные правила орфографии и пунктуации.
3.2.9	- понимать аутентичную иноязычную речь на слух в объеме программной тематики.
3.2.10	
3.3	Владеть:
3.3.1	- оформления речевых высказываний в соответствии с грамматическими и лексическими нормами устной и письменной речи;
3.3.2	- владения наиболее распространенными языковыми средствами выражения коммуникативно-речевых функций (просьба, предложение и т.п.);
3.3.3	- владения основными и наиболее распространенными лексическими и фразеологическими явлениями, характерными для социокультурной тематики;
3.3.4	- владения лексическими навыками опознания синонимов, антонимов, однокоренных слов, и раскрытия значения многокомпонентных слов и выражений (в рамках изучаемых тем);
3.3.5	- владения навыками перевода профессиональных текстов с иностранного языка на русский язык.
3.3.6	
3.3.7	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код зан.	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Уровень сформ-ти комп.	Акт. и инт. формы обуч-я.	Литература	Формы контроля
	Раздел 1. Я и моя семья. Взаимоотношения в семье. Досуг.							
1.1	Тема "Я и моя семья". Грамматический материал: Правила чтения. Структура английского предложения. Члены предложения. Числительные, to be, to have, there is, there are. /Сем зан/	1	1	УК-4	З1,З2,З3,У1, У2,У3,В1,В2,В3	2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2	Собеседование, тест
1.2	Тема "Я и моя семья". Грамматический материал: Правила чтения. Структура английского предложения. Члены предложения. Лексика по теме. Работа с текстами, упражнениями, диалогами. /Ср/	1	15,75	УК-4	З1,З2,З3,У1, У2,У3,В1,В2,В3		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2	Контрольная работа

	Раздел 2. Моё образование. Учёба в Институте. Распорядок дня. Студенческая жизнь в России и за рубежом.							
2.1	Тема "Моё образование". Грамматический материал: Времена группы Simple, Continuous, Perfect. /Сем зан/	1	1	УК-4	31 32 33 У1 У2 У3 В1 В2 В3	2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	Собеседование
2.2	Тема "Моё образование". Грамматический материал: Времена группы Simple, Continuous, Perfect. Лексика по теме. Чтение, перевод текстов. Работа с диалогами. /Ср/	1	15	УК-4	31 32 33 У1 У2 У3 В1 В2 В3		Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	Творческое задание
	Раздел 3. Мой родной город/деревня. Проблемы города и деревни. Кемерово – столица Кузбасса.							
3.1	Тема "Мой родной город/деревня". Грамматический материал: прилагательные. /Сем зан/	1	1	УК-4	31 32 33 У1 У2 У3 В1 В2 В3	2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.3 Э1 Э2	Собеседование
3.2	Тема "Мой родной город/деревня". Грамматический материал: прилагательные. Лексика по теме. Работа с текстами (чтение, перевод). /Ср/	1	15	УК-4	31 32 33 У1 У2 У3 В1 В2 В3		Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	Творческое задание
	Раздел 4. Англоязычные страны. Их историко-географические особенности, культура и традиции. Города.							
4.1	Тема "Англоязычные страны. Их историко-географические особенности". Грамматический материал: Артикль, местоимения. /Сем зан/	1	1	УК-4	31 32 33 У1 У2 У3 В1 В2 В3	2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	Собеседование
4.2	Тема "Англоязычные страны. Их историко-географические особенности" Грамматический материал: Артикль, местоимения. Лексика по теме. Работа с текстами, диалогами, видеоматериалами. /Ср/	1	15	УК-4	31 32 33 У1 У2 У3 В1 В2 В3		Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	Контрольная работа, творческое задание
	Раздел 5. Сельское хозяйство в России и за рубежом.							
5.1	Тема: "Сельское хозяйство в России и за рубежом". Грамматический материал: Инфинитив. /Сем зан/	1	1	УК-4	31,32,33,34, У1,У2,У3,У 4,В1,В2,В3. В4	2	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	Собеседование, тест
5.2	Тема: "Сельское хозяйство в России и за рубежом". Грамматический материал: Инфинитив. Лексика по теме. Работа с текстами, диалогами, упражнениями. /Ср/	1	15	УК-4	31,32,33,34, У1,У2,У3,У 4,В1,В2,В3. В4		Л1.1Л2.1 Э1 Э2	Творческое задание
	Раздел 6. Моя будущая профессия. Деловая переписка.							
6.1	Тема "Моя будущая профессия. Деловая переписка". Грамматический материал: Сослагательное наклонение. Косвенная речь. /Сем зан/	1	1	УК-4	31,32,33,34, У1,У2,У3,У 4,В1,В2,В3. В4	2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.3 Э1 Э2	Собеседование, тест

6.2	Тема "Моя будущая профессия. Деловая переписка". Грамматический материал: Сослагательное наклонение. Косвенная речь. Лексика по теме. Работа с текстами, диалогами, упражнениями. /Ср/	1	15	УК-4	31,32,33,34, У1,У2,У3,У4,В1,В2,В3, В4		Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.3 Э1 Э2	Контроль ная работа, творческо е задание
6.3	/КРА/	1	0,25	УК-4				
6.4	/Конс/	1	2	УК-4				
6.5	/Экзамен/	1	9	УК-4	31,32,33,34, У1,У2,У3,У4,В1,В2,В3, В4		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э2	Экзаменац ионные материалы

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Вопросы к экзамену:

1. Я и моя семья.
2. Учёба в Институте.
3. Мой родной город/деревня.
4. Англоязычные страны.
5. Сельское хозяйство в России и за рубежом.
6. Моя будущая профессия.

Фонд оценочных средств представлен в приложении к рабочей программе

6. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

6.1 Перечень программного обеспечения

В использовании специализированного программного обеспечения нет необходимости

6.2 Перечень информационных справочных систем

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер ауд.	Назначение	Оборудование и ПО	Вид занятия
1321	Кабинет социально-экономических дисциплин	Столы ученические – 24 шт., стол преподавателя – 1 шт., стулья – 47 шт., системный блок Kraftway (Процессор Intel Core 2, ОЗУ 2Gb, HDD 500Gb)+монитор Samsung 17" – 1 шт., проектор NEC – 1 шт., экран 180*180 см – 1шт., доска меловая – 1 шт.	
1102	Помещение для самостоятельной работы с выходом в сеть "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА	столы ученические – 37 шт., стулья – 74. ПК Системный блок А – 12 шт.	

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Рекомендуемая литература

8.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Дюканова Н.М.	Английский язык: Учебное пособие	М.: НИЦ ИНФРА - М, 2019

8.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Маньковская З.В.	Английский язык в ситуациях повседневного делового общения: учеб. пособие	ИНФРА-М, 2019
Л2.2	Мюллер В.К.	Англо-русский и русско-английский словарь: 150 000 слов и выражений: словарь	Эксмо, 2009
Л2.3	Торбан И.Е.	Мини-грамматика английского языка: Справочное пособие	Москва: ИНФРА-М, 2014

8.1.3. Материалы, разработанные ППС кафедры			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
ЛЗ.1	Мирошина Т.А.	Великобритания. Канада: Учебно-методические рекомендации по изучению разговорных тем	Кемерово: КемГСХИ, 2010
ЛЗ.2	Мирошина	Великобритания Канада: Учебно-методическое	Кемеровский ГСХИ, 2012
ЛЗ.3	Селянина Л. Д., Брагова Е. Г., Мирошина Т. А.	Английский язык: семья, институт, город, будущая профессия, рабочий день, выходной день: учебно-методическое пособие по всем направлениям подготовки	Кемерово, 2018
8.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1			
Э2			

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Учебно-методические рекомендации по изучению разговорных тем «Великобритания», «Канада».
 Учебно-методические рекомендации по изучению разговорных тем "Семья", "Институт", "Город", "Моя будущая профессия".

